

KOKOUSAIKA	Torstai 17.11.2016 klo 12.00
KOKOUSAIKKA	Ravintola Paunetin kabinetti
86 §	Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2016
87 §	Omatoimikirjaston hankinta Posion kirjastolle
88 §	Asukkaiden valinta ja vuokrasopimusten teko asumispalveluyksiköissä ja vanhusten vuokra-asunnoissa
89 §	Johtavan sosiaalityöntekijän virkavapaa
90 §	Vammais- ja vanhusneuvoston toimintasäännön tarkistus
91 §	Tiedoksi saatettavat asiat
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seitsemäntenä päivänä kokouksesta
	Puheenjohtajalta toimeksi saaneena  Toimistos sihteeri Mirva Pätsi

KOKOUSAIKA	Torstai 17.11.2016 klo 12.00 – 13.10
KOKOUSPAIKKA	Ravintola Paunetin kabinetti
Saapuvilla olleet jäsenet	Seppänen Eila puheenjohtaja Ruokamo Riitta-Liisa jäsen Luksua Leila jäsen Loukusa Terttu jäsen Ronkainen Olli jäsen Laine Eero jäsen
Poissa	Takapuro Ari
Puheenjohtaja	Seppänen Eila
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Salo Virva palvelujohtaja vs, esittelijä Pätsi Mirva toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä Lehtiniemi Olavi kunnanhallituksen puheenjohtaja
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Asia-§:t	§§:t 86 - 91
Pöytäkirjan tarkastajien vaali	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terttu Loukusa ja Eero Laine.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä  Eila Seppänen Mirva Pätsi
PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS  Tarkastuspaikka ja -aika	Pöytäkirja on tarkistettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.  Posiolla ___/___ 2016  Allekirjoitukset  Terttu Loukusa Eero Laine
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ  Todistaa	Perusturvatoimistossa 24.11. 2016  Virka-asema  Toimistos sihteeri  Mirva Pätsi Allekirjoitus

86 § HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1.-30.9.2016

Syyskuun loppuun mennessä hyvinvointilautakunnan taloustoteuma on seuraava:

Tehtäväalue	Menot	Tulot	Netto	Tot.-%	Ta+muutos
Hallinto- ja tukipalvelut	775	20	755	68,7	1 100
Terveyspalvelut	2 103	610	1 492	43,5	3 433
Sosiaalipalvelut	3 253	944	2 309	47,5	4 865
Ostopalvelut	11 195	1 510	9 685	106,9	9 060
Perusopetus	2 456	78	2 377	72,7	3 271
Toisen asteen koulutus	523	19	504	71,9	700
Kansalaisopisto	182	55	127	54,9	231
Kirjastotoimi	157	24	132	60,5	219
Kulttuuritoimi	19	0,1	19	57,0	33
Liikunta ja ulkoilu	53	4	49	73,5	66
Nuorisotyö	98	27	71	55,9	126
Päivähoito	504	60	444	63,1	704
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>21 321</b>	<b>3 354</b>	<b>17 966</b>	<b>75,5</b>	<b>23 810</b>

Hyvinvointilautakunnan talousarvio ylittyy 0,5 % syyskuun lopun toteutuman perusteella.

Toimintatuotot (107,4 %) ylittävät talousarvion ja ovat edellisen vuoden vastaavasta ajanjaksosta +1.271.698 €. Toimintakulut ((79,2 %) ovat +1.478.417 €.

Toimintakate (75,5 %) 17.966.298 € on 206.719 € edellisvuotta suurempi (noin 1,2 %).

Sosiaali- ja terveyspalvelut kokonaisuutena on (77,2 %) 14.242.909.

Henkilöstökulut lukuun ottamatta sosiaali- ja terveyspalveluita ovat -42.693 edellisvuotta pienemmät (73,9 %).

Toiminnan näkökulmasta:

- päivähoitossa on odotettavissa tuottoihin lisäystä, kun Oulun kaupunki ostaa päivähoitoa 20 päivää/kuukausi lokakuusta lähtien ja Kuusamon kaupunki ostaa edelleen 11 päivää/kuukausi
- päivähoitossa viikonloppuhoidon järjestelyihin on jouduttu käyttämään tilapäisiä työntekijöitä, mutta henkilöstökuluissa pysytään talousarviossa
- perusopetuksen toimintatuotoissa näkyy viime vuodelta siirtyneitä hankerahoja, jotka päättyvät pääosin tänä vuonna, ensi vuonna jatkuu vain kertotoimintahanke
- kansalaisopiston Lake 15-16 hanke päättyy tänä vuonna
- kirjastotoimessa on menossa omatoimikirjastohanke, johon on saatu hankerahoitusta 21650 €. Hankkeeseen liittyvät tarjoukset ovat tulleet ja ovat hyväksymisvaiheessa. Kirjahankintaan varattu määräraha tullaan ylittämään ja määrärahaa on vuodelle 2017 hieman nostettu ja lehtitilauksia ensi vuodelle supistetaan.

- sosiaali- ja terveystoimen palvelut on ulkoistettu viranomaistehtäviä lukuun ottamatta 1.6.2016 Coronaria ryhmittymälle

Liitteenä on talousarvion toteutuminen tehtäväalueittain 1.1. – 30.9.2016.

**Ehdotus**

Palvelujohtaja läpikäy toiminnan ja talouden toteutumisen 1.1. – 30.9.2016.  
Merkitään tiedoksi talousarvion toteutuminen em. ajanjaksolta.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

87 § OMATOIMIKIRJASTON HANKINTA POSION KIRJASTOLLE

Posion kunnan hallintosäännön 11 §:n mukaan osastonjohtajilla on käyttöomaisuuden hankintavaltuudet 15.000 €:n rajaan saakka. Posion kunnan yleisten hankintaohjeiden mukaan (KH, 13.9.2010) kansallisen kynnyksarvon (30.000 €) alittavissa hankinnoissa menettelytavan valinnan ja hankintapäätöksen ei tarvitse olla samalla tavalla perusteltu kuin hankintalakia sovellettaessa kynnyksarvon ylittävissä hankinnoissa. Kansallisen kynnyksarvon alittaviin hankintoihin eli pienhankintoihin ei sovelleta hankintalakia muutoin kuin hankintaotkaisua koskevan muutoksenhakusäännöksen osalta (HankL 83 §).

Posion kunnankirjasto on saanut Lapin Aluehallintovirastolta hankeavustusta hankkeelle ”Posion omatoimikirjasto”. Kirjastolle hankitaan omatoimikirjasto kokonaisratkaisuna, joka sisältää lainausautomaatin ja kulunvalvonnan integroituna kirjastojärjestelmään sekä tallentavan kameravalvonnan kirjaston tiloihin.

Kirjastotoimenjohtaja on toimittanut tarjouspyynnöt neljälle toimijalle sähköpostitse 7.9.2016 ja myös kirjeitse: P.V. SUPA Ltd Oy, Axiell Finland Oy, Mikro-Väylä Oy ja ATP Automation Ltd Oy. Tarjouspyynnössä pyydettiin erittelemään lainausautomaatti, kulunvalvontajärjestelmä ja tallentava kameravalvontajärjestelmä.

Määräaikaan 11.10.2016 klo 15:00 mennessä tarjouksen jättivät kaikki em. toimijat.

Kirjastotoimenjohtaja on käynyt kaikki saadut tarjoukset läpi ja todennut ne tarjouspyynnön mukaisiksi. Kaikki tarjoukset sisältävät riittävät tiedot tarjotuista kohteista sekä vaaditut selvitykset tarjoajien kelpoisuudesta.

TARJOUSTEN VERTAILU					
Posion omatoimikirjasto					
Kaikki tarjoukset omatoimikirjaston kokonaisratkaisuja ja tarjouspyynnön mukaisia					
Vertailutekijät	Pisteet	Tarjoajat			
		P.V. SUPA Oy Ltd	Axiell Fin- land Oy	Mikro-Väylä Oy	ATP Auto- mation Ltd Oy
<b>Hankintahinta + käyttökustannukset 5 v. ajalta</b>		14 472,00 €	10 580,00 €	12 142,00 €	16 774,00 €
<b>Kokonaistaloudellisuus</b>	max 70 p	45 p	70 p	60 p	30 p
<b>Laatu (huolto ja takuu)</b>	max 15 p	15 p	15 p	15 p	15 p
<b>Toiminnallisuus (laitteet ja ohjelmistot)</b>	max 15 p	15 p	15 p	15 p	15 p
<b>Vertailupisteet</b>	100 p	75 p	100 p	90 p	60 p
<b>Edullisuusjärjestys</b>		3.	1.	2.	4.

Tarjousvertailussa otettiin huomioon kokonaistaloudellisuus, johon vaikuttivat hankintahinta ja käyttökustannukset 5 vuoden ajalta. Käyttökustannukset on huomioitu tarjouksissa ilmoitetulla tavalla. Laadussa huomioitiin takuu ja huollon saatavuus. Takuu-aika oli kaikilla sama ja huollon vasteajat ym. kirjaston toiminnan kannalta riittävät. Toiminnallisuutta arvioitiin sillä perusteella, että kaikki tarjotut laitteet ja ohjelmistot toimivat tarjouspyynnössä mainitulla tavalla. Tarjousten vertailussa ei ole huomioitu optioina tarjottuja kalusteita tai muita tuotteita tai palveluja.

Laadun ja toiminnallisuuden osalta kaikki tarjoajat saavat täydet pisteet pistevertailussa. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Kirjastotoimenjohtaja hankkii erikseen lisäksi tarvittavat palvelut ja kalusteet sekä muut laitteet ja varusteet, jotka eivät sisältyneet tarjouksiin tai olivat niissä optioina.

Kirjastotoimenjohtaja Vesa Sarajärven esitys: Hankitaan Posion kunnankirjastolle oma-toimikirjasto Axiell Finland Oy:ltä Avoin kirjasto omatoimikirjastoratkaisu kokonaishintaan 10.580,00 € (alv. 0).

**Ehdotus**

Hyväksytään kirjastotoimenjohtajan esitys.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

88 § ASUKKAIDEN VALINTA JA VUOKRASOPIMUSTEN TEKO ASUMISPALVELUYKSIKÖISSÄ  
JA VANHUSTEN VUOKRA-ASUNNOISSA

Asukkaiden ottamisesta asumisyksikköön ja vuokrasopimusten tekemisestä kunnan puolesta on päättänyt SAS-ryhmän esityksestä vanhustyön vastaava.

Palvelumaksupäätökset asumispalveluissa (myös ostopalveluina ostetut) ja pitkäaikais-  
hoidossa on päättänyt toimistosihteeri Mirva Pätsi. Maksut määräytyvät asiak-  
kaan/potilaan maksukyvyyn mukaan.

Sosiaali- ja terveystalvelujen ulkoistuksen myötä Coronaria Hoitoketju Oy:n ja Nuorten  
Ystävät ry:n palvelukseen siirtyneet asumispalveluyksiköiden esimiehet eivät voi enää  
toimia päätöksentekijöinä Posion kunnan asukasvalinnoista eikä allekirjoittaa vuokraso-  
pimuksia.

Viranhaltijoiden töiden ja tehtävien järjestelyissä on päädytty ko. tehtävien hoitamisesta  
johtavan sosiaalityöntekijän ja toimistosihteerien kesken.

**Ehdotus**

Asukkaiden ottamisesta Posion kunnan asumispalveluyksiköihin, joiden palvelut tuottaa  
Coronaria ryhmittymä, päättää SAS-ryhmän esityksestä johtava sosiaalityöntekijä. Val-  
kaman vuokra-asuntojen ym. vanhusten vuokra-asuntojen asukasvalinnoista päättää  
johtava sosiaalityöntekijä.

Palveluasumisen yksiköihin tulevien asukkaiden sekä Valkaman vuokra-asuntojen ym.  
vanhusten vuokra-asuntojen vuokrasopimukset allekirjoittaa Posion kunnan puolesta  
toimistosihteeri Mirva Pätsi.

Palvelumaksupäätökset asumispalveluissa ja pitkäaikaishoidon laitoshoidomaksuista  
päättää virassa oleva toimistosihteeri Mirva Pätsi.

Kyseessä olevien viranhaltijoiden lomien aikana tai ollessa muun syyn takia estyneitä,  
pääösvaltaa käyttää heidän sijaisensa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

89 § JOHTAVAN SOSIAALITYÖNTEKIJÄN VIRKAVAPAA

Johtava sosiaalityöntekijä Lea Lahtela hakee Posion hyvinvointilautakunnalle osoitetulla ja 15.11.2016 päivätyllä kirjeellä joko palkatonta virkavapaata tai osittaista palkatonta virkavapaata, jolloin työaika olisi 40 % kokonaistyöajasta.

Liitteenä Lea Lahtelan virkavapaa hakemus.

**Ehdotus**

Sosiaalityön virkavastuulla olevia tehtäviä hoitaa Posion kunnassa kaksi sosiaalityöntekijää, joista Lea Lahtela tekee johtavan sosiaalityön tehtäviä. Tehtävien hoitamiseen näkemykseni mukaan tarvittaisiin myös lisäresursointia virkatehtävien hoitamiseen.

Jotta tehtävien hoitaminen ei vaarantuisi, ehdotan että Lea Lahtelalle myönnetään osittaista virkavapaata, jolloin hänen työaikansa ja palkka olisi 40 % sosiaalityöntekijän työajasta ajalle 1.1.2017 - 31.12.2017, mikäli tälle ajalle saadaan kunnanhallitukselta lupa kokoaikaisen sosiaalityöntekijän sijaisen palkkaamiseen. Sosiaalityöntekijän työajasta 60 % on johtavan sosiaalityöntekijän sijaisuuden hoitamista ja 40 % muiden viranhaltijoiden sijaistamista. Tällä toiminnalla pyritään turvaamaan sosiaalityön viranomaistehtävien hoito.

Esitetään kunnanhallitukselle luvan myöntämistä kokoaikaisen sosiaalityöntekijän sijaisen palkkaamiseen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

-----



90 § VAMMAIS- JA VANHUSNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNNÖN TARKISTUS

**Kunnanhallitus 31.8.2015 § 74**

Posion kunnan vammais- ja vanhusneuvosto on käsitellyt kokouksessaan 23.6.2015 toimintasääntöään ja esittää kunnanhallitukselle toimintasäännön tarkistusta seuraavasti:

2 § Kokoonpano

- neuvoston kokoonpanoon lisätään vanhustyön vastaava/varalla kotihoidon ohjaaja,
- toinen kappale muutetaan muotoon: "Vammaisjärjestöt valitsevat keskuudestaan valtuustokaudeksi jäsenet sekä heille varajäsenet. Jos järjestöt ilmoittavat valtuustokauden aikana vammais- ja vanhusneuvostolle jäsenvaihdoksesta, neuvosto hyväksyy sen. Järjestöjen edustuksessa tulee noudattaa tasapuolisuutta. Kunnanhallitus nimeää toimintaympäristöpalvelujen edustajan sekä valitsee keskuudestaan edustajansa. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitsee vammais- ja vanhusneuvosto, sihteerinä toimii kunnan viranhaltija. Hyvinvointipalveluiden lautakunnan edustajana on puheenjohtaja."

Lisäksi neuvosto esittää toimintasääntöön lisättäväksi pykälän 6 puheenjohtajan tehtävät, jotka ovat kokousten johtaminen, edustaminen, tiedottaminen ja kokousten valmistelu yhdessä sihteerin kanssa.

Vammais- ja vanhusneuvoston 23.6.2015 päivittämä toimintasääntö liitteenä.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy vammais- ja vanhusneuvoston toimintasääntöön esitetyt tarkistukset.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus 7.11.2016 § 95**

Posion kunnan vammais- ja vanhusneuvoston toimintasäännössä on määritelty neuvoston kokoonpano. Neuvoston kokoonpanossa on tapahtunut muutos viranhaltijaedustuksessa vanhustyön vastaavan ja hänen varajäsenensä kotihoidon ohjaajan siirryttyä Coronaria ryhmittymän palvelukseen 1.6.2016. Tästä johtuen vammais- ja vanhusneuvosto esittää kunnanhallitukselle, että se tarkistaa vammais- ja vanhusneuvoston toimintasäännön 2 §: n Kokoonpano seuraavaan muotoon:

- neuvoston kokoonpanoon lisätään Coronaria ryhmittymän edustaja
- toinen kappale muutetaan muotoon: "Vammaisjärjestöt valitsevat keskuudestaan valtuustokaudeksi jäsenet sekä heille varajäsenet. Jos järjestöt ilmoittavat valtuustokauden aikana vammais- ja vanhusneuvostolle jäsenvaihdoksesta, neuvosto hyväksyy sen. Järjestöjen edustuksessa tulee noudattaa tasapuolisuutta. Kunnanhallitus nimeää toimintaympäristöpalvelujen edustajan sekä valitsee keskuudestaan edustajansa. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitsee vammais- ja vanhusneuvosto, sihteerinä voi toimia kunnan viranhaltija tai Coronaria ryhmittymän edustaja. Hyvinvointipalveluiden lautakunnan edustajana on puheenjohtaja."

**Ehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy Posion kunnan vammais- ja vanhusneuvoston toimintasääntöön esitetyt tarkistukset.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Hyvinvointilautakunta 17.11.2016 § 90**

**Ehdotus**

Saatetaan kunnanhallituksen päätös hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

91 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

1. Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen/ EXSARCIO OY. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Päätös 27.10.2016/ Dnro 6097/06.01.00.02/2016.
2. Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Exsarcio Oy. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Ilmoitus 27.10.2016/ Dnro 6452/06.01.00.02/2016.
3. Perhehoitolakiin muutoksia 1.7.2016 lukien. Sosiaali- ja terveysministeriö 28.10.2016, Kuntainfo 7/2016.
4. Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/ Tunturi-Lapin Ensihoito Oy. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Päätös 31.10.2016/ Dnro 6491/06.01.00.00/2016.
5. Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/ Tunturi-Lapin Ensihoito Oy. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Ilmoitus 31.10.2016/ Dnro 6491/06.01.00.00/2016.
6. Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/ GenoMill Health Oy. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Päätös 1.11.2016/ Dnro 6354/06.01.00.00/2016.
7. Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/ GenoMill Health Oy. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Ilmoitus 1.11.2016/ Dnro 6354/06.01.00.00/2016.
8. Ilmoitus yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/ Coronaria Hoitoketju Oy. Valvira/Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto. Ilmoitus 2.11.2016/ Dnro 6459/05.01.01.02/2016.
9. Lapin sairaanhoitopiirin ky:n talouskatsaus ajalta 1.1.-30.9.2016. Lapin sairaanhoitopiiriin kirje 2.11.2016.

**Ehdotus**

Saatetaan asiakirjat hyvinvointilautakunnan tiedoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa <b>§ 86 , 89, 90, 91</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>§ 87, 88</b>
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet <b>§ -</b>  Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (HankintaL 9 a § 3 mom).  <b>§ -</b>  Markkinaoikeuden yhteystiedot: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 5643 300 Fax. 029 5643 314 Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. <b>§ 87, 88</b>  Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuun. <b>§ -</b>  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. <b>Posion hyvinvointilautakunta</b> <b>Sairaalantie 2 B, 97900 Posio</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Liitetään pöytäkirjaan**

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen ja postiosoite</p> <p><b>POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS</b>  <b>Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu</b>  <b>Postiosoite: PL 189, 90101 OULU</b>  <b>Virka-aika klo 8.00-16.15</b></p> <p><b>Puhelin: 029 56 42800</b>  <b>Telefax: 029 56 42841</b>  <b>Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</b></p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät - Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät - Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, pykälät Vaasan hallinto-oikeus § Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusviranomaisen ja postiosoite  <b>Markkinaoikeus</b>  <b>Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</b>  <b>puh. 029 5643 300</b>  <b>Fax. 029 5643 314</b>  <b>Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</b></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/ HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Valitusasia-kirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Posion perusturvalautakunta, Sairaalan tie 2 B, 97900 POSIO §</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Posion perusturvalautakunta, Sairaalan tie 2 B, 97900 POSIO §</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Perusturvatoimiston aukioloaika ma - pe 9.00 - 15.00          Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain, 701/93, nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_

	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle Liitetään pöytäkirjaan