

KOKOUSAIKA	Torstai 10.03.2016 klo 12.00
KOKOUSAIKKA	Terveyskeskuksen kokoushuone
27 §	Hyvinvointilautakunnan toimintakertomus vuodelta 2015
28 §	Oikaisuvaatimus päivähoidon vastaavan viran täyttämiseen
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seitsemäntenä päivänä kokouksesta
	Puheenjohtajalta toimeksi saaneena Toimistosihteeri Mirva Pätsi

KOKOUSAIKA	Torstai 10.03.2016 klo 12.00 – 13.30
KOKOUSAIKKA	Terveyskeskuksen kokoushuone
Saapuvilla olleet jäsenet	Seppänen Eila puheenjohtaja Takapuro Ari varapuheenjohtaja Ruokamo Riitta-Liisa jäsen Luksua Leila jäsen Loukusa Terttu jäsen Ronkainen Olli jäsen Laine Eero jäsen
Poissa	
Puheenjohtaja	Seppänen Eila
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kuusela Saara palvelujohtaja, esittelijä Pätsi Mirva toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Asia-§:t	§§:t 27 - 28
Pöytäkirjan tarkastajien vaali	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leila Luksua ja Ari Takapuro.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä Eila Seppänen Mirva Pätsi
PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS Tarkastuspaikka ja -aika	Pöytäkirja on tarkistettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Posiolla 10.3. 2016 Allekirjoitukset Leila Luksua Ari Takapuro
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Perusturvatoimistossa 17.3. 2016 Virka-asema Toimistosihteeri Mirva Pätsi Allekirjoitus

27 § HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2015

Kuntalain 115 §:n (410/2015) mukaisesti hallintokuntien tulee esittää selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Toimintakertomuksessa kerrotaan niiden asioiden ja hankkeiden toteutumisesta, joista on maininta vuoden 2015 talousarviossa.

Liitteenä olevassa toimintakertomuksessa on tehtäväalueittain esitelty toiminta-ajatus, toiminnan muutokset ja toteutuminen, toiminnan tavoitteet ja toteutuminen sekä tunnusluvut.

Talousarvion toteutumaraportti 1.1. – 31.12.2015 on liitteenä. Investointiosan toteutumaraportoinnin toimittaa toimintaympäristölautakunta.

Oheismateriaalina jaetaan toimintayksikkökohtaiset kertomukset.

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyn toimintakertomuksen vuodelta 2015 ja esittää sen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

28 § OIKAISUVAATIMUS PÄIVÄHOIDON VASTAAVAN VIRAN TÄYTTÄMISEEN

Hyvinvointilautakunta 28.1.2016 § 10
PÄIVÄHOIDON VASTAAVAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Päivähoidon vastaavan virka on ollut uudelleen haettavana ajalla 1.12. – 22.12.2015. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan virallisella ilmoitustaululla, kunnan nettisivuilla sekä Työ- ja elinkeinotoimiston avoimet työpaikat –sivuilla. Kalevassa ja Koillissanomissa on ollut pieni ilmoitus.

Viran kelpoisuusehtoina on sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annetun lain (272/2005 § 7) mukainen lastentarhanopettajan kelpoisuus ja riittävä johtamistaito. Sijoituspaikkana on 44-paikkainen päiväkotitoiminta. Viranhaltija toimii päivähoitoon tehtävään esimiehenä. Vastuualueena on koko päivähoito varsinaista esiopetusta lukuun ottamatta osallistuen käytännön hoitotyöhön. Päivähoidon vastaavan työhön sisältyy vastata toiminnasta, pedagogiikasta ja henkilöstön johtamisesta. Toiminnan ja talouden suunnittelu, toteutus, seuranta ja arviointi ovat osa työtä. Arvostamme hyviä vuoro-vaikutustaitoja, kehittävää työtettä, organisointikykyä, suunnitelmallisuutta, kasvun ja oppimisen tuen järjestämisen tuntemusta, joustavuutta sekä kokemusta esimiestyöstä.

Määräaikaan mennessä virkaa haki sosionomi (tutkintoon sisältyy lastentarhanopettajan kelpoisuus) Sanna Karjalainen. Hakemus liitteineen ovat nähtävillä toimistosihteerillä. Sanna Karjalaiselta puuttuu työnantajan hakuilmoituksessa arvostama esimieskokemus. Koulutuksen osalta Sanna Karjalainen on kelpoisuusehdot täyttävä hakija.

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää olla täyttämättä päivähoitoon vastaavan virkaa vähäisen hakijamäärän vuoksi sekä julistaa viran myöhemmin uudelleen haettavaksi.

Tulevalla hakukierroksella huomioidaan nyt tullut Sanna Karjalaisen hakemus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 10.3.2016 § 28

Sanna Karjalainen vaatii 20.2.2016 päivätyllä kirjeellään, joka liitteenä, Posion hyvinvointilautakuntaa kumoamaan päivähoitoon vastaavan viran täyttämistä koskevan päätöksen.

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta jättää oikaisuvaatimuksen käsittelemättä Kuntalain 136 §:n perusteella, jossa oikaisuvaatimus- ja valituskelpoisuudesta todetaan:

”Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.”

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa § 27, 28
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: § -
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet § -
	Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (HankintaL 9 a § 3 mom). § - Markkinaoikeuden yhteystiedot: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 5643 300 Fax. 029 5643 314 Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. § - Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuun. § - Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Posion hyvinvointilautakunta Sairaalantie 2 B, 97900 Posio Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen ja postiosoite</p> <p>POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Virka-aika klo 8.00-16.15</p> <p>Puhelin: 029 56 42800 Telefax: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät - Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät - Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, pykälät Vaasan hallinto-oikeus § Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusviranomaisen ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 5643 300 Fax. 029 5643 314 Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/ HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Valitusasia-kirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Posion perusturvalautakunta, Sairaalan- tie 2 B, 97900 POSIO §</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Posion perusturvalautakunta, Sairaalan- tie 2 B, 97900 POSIO §</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Perusturvatoimiston aukioloaika ma - pe 9.00 - 15.00 Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain, 701/93, nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.</p>

	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle Liitetään pöytäkirjaan