

KOKOUSAIKA	Tiistai 24.02.2015 klo 09.00
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, lautakuntien kokoushuone
1 §	Esittely lautakunnan kokouksessa
2 §	Toimintaympäristölautakunnan kokousten ajan ja paikan määrääminen
3 §	Toimintaympäristölautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja yleisesti nähtävänä pitäminen
4 §	Tositteiden hyväksyjien määrääminen vuodelle 2015
5 §	Lupahakemus maa-ainesten ottamiseen, Reima Poropudas
6 §	Poikkeamislupahakemus Posion Seurakunta
7 §	Lausunto Ritva Kokon poikkeamislupahakemukseen
8 §	Pienet sähkötyöt vuodelle 2015
9 §	Pienet pinnoitehankinnat vuodelle 2015
10 §	Pienet konetyöt vuosille 2015-2016
11 §	Yksityis- ja kaavateiden höyläykset ja lanaukset vuosille 2015 – 2016
12 §	Hyötyjäteaseman aukioloajan tarkistaminen
13 §	Toimintaympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelta 2014
14 §	Toimintaympäristölautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2015
15 §	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset v. 2014
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seitsemäntenä päivänä kokouksesta.
	Puheenjohtajalta toimeksi saaneena toimistosiihteri Asta Määttä

KOKOUSAIKA	Tiistai 24.02.2015 klo 09.00 – 11.30
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, lautakuntien kokoushuone (Klo 9.00 – 10.00 tutustuminen v. 2014 valmistuneisiin kohteisiin)
Saapuvilla olleet jäsenet	Maaninka Heikki puheenjohtaja Luksua Terttu jäsen Määttä Pentti jäsen Moilanen Ahti varajäsen
Poissa	Määttä Heli Huotari Lassi
Puheenjohtaja	Maaninka Heikki
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Knutars Heli vt. kunnanjohtaja Määttä Asta toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä Karjalainen Ossi tilapalveluesimies, asiantuntija Ruokamo Mikko rakennustarkastaja, asiantuntija
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
Asia-§:t	§§:t 1 - 15
Pöytäkirjan tarkastajien vaali	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terttu Luksua ja Ahti Moilanen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä Heikki Maaninka Asta Määttä
PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS Tarkastuspaikka ja -aika	Pöytäkirja on tarkistettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Posiolla ___/___ 2015 Allekirjoitukset Terttu Luksua Ahti Moilanen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Toimintaympäristöpalveluissa 3.3.2015 Virka-asema Toimistosihteeri Asta Määttä Allekirjoitus

1 § ESITTELY LAUTAKUNNAN KOKOUKSESSA

Posion kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Lautakunnissa esittelijänä toimii palvelujohtaja ja hänen ollessa poissa tai esteellinen esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Toimintaympäristölautakunnan palvelujohtajan virka on tällä hetkellä täyttämättä ja hänen sijaisenaan toiminut viranhaltija ei ole tällä hetkellä töissä.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta päättää, että kokousasioiden esittely toimintaympäristölautakunnan kokouksessa 24.2.2015 tehdään puheenjohtajan selostuksen perusteella.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

2 § TOIMINTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUSTEN AJAN JA PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN

Hallintosäännön 31 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja päättämääränsä paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai toimielinten jäsenistön enemmistö tekee siitä puheenjohtajalle esityksen.

Kokoukset esitetään pidettäväksi virka-aikana sen vuoksi, että lautakunta voi tarvittaessa kuulla jonkin asian kohdalla asiantuntijoita.

Lautakunnalla oli vuonna 2014 kaksitoista kokousta, joissa käsiteltiin 97 varsinaista asiaa.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta pitää vuoden 2015 kokoukset seuraavasti:

Tiistai	24.02.2015
Tiistai	17.03.2015
Tiistai	21.04.2015
Tiistai	26.05.2015
Tiistai	16.06.2015
Tiistai	18.08.2015
Tiistai	22.09.2015
Tiistai	27.10.2015
Tiistai	24.11.2015
Tiistai	15.12.2015

Yllä oleva aikataulu on alustava. Muutoksista päätetään erikseen ja ilmoitetaan sähköpostilla tai tekstiviestillä. Kokoukset pidetään kello 10.00 alkaen ja pääsääntöisesti kunnanvirastolla.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

3 § TOIMINTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

Hallintosäännön 42 §:n mukaisesti pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Kuntalain 63 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusosoituksineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Pöytäkirjan yleisesti nähtävänä pitäminen laillistaa päätökset.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan siten, että kustakin kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan kaksi lautakunnan jäsentä ja pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä viimeistään viikon kuluttua kokouksesta.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

4 § TOSITTEIDEN HYVÄKSYJIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2015

Kunnanhallitus on 31.1.2005 § 39 hyväksynyt kunnan sisäistä valvontaa koskevat ohjeet.

Maksuliikenteen hoitamiseksi ohjeissa määrätään, että lautakunnan tai muun viranomaisen on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, jollei hyväksyjää ole jollakin säännöllä määrätty.

Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu palvelus on merkitty vastaanotetuksi, tositteessa on oikea tilimerkintä ja että kulun suorittamiseen on käytettävissä määräraha.

Hyväksyjän on huolehdittava siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Vastaanottajana ja hyväksyjänä ei saa olla sama henkilö eikä toisiinsa läheisessä sukulaisuussuhteessa olevat henkilöt.

Hyväksyjän on toimitettava hyväksymänsä tositteet viipymättä kirjanpitoon tai muuhun maksupaikkaan maksettavaksi ja mikäli mahdollista 7 päivää ennen eräpäivää.

Kunnassa on otettu käyttöön sähköinen asiakirjakierto (Rondo) 1.1.2013 lukien. Yllä oleva ohjeistus koskee myös sähköistä järjestelmää.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta määrää kaikkien muiden paitsi ruokahuollon kustannuspaikan tositteiden hyväksyjäksi palvelujohtajan ja varalle rakennusmestari Ossi Karjalaisen. Tilapalvelun ruokahuollon tositteiden hyväksyjäksi määrätään ruokapalvelupäällikkö Paula Kumpuvaara ja varalle suurtalouskokki Elli Koramo.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

5 § LUPAHAKEMUS MAA-AINESTEN OTTAMISEEN, REIMA POROPUDAS

Poropudas Reima hakee maa-ainesten ottolupaa Posion kylän Lehtoniemi RN:o 7:4 tilalle. Tila on hakijan omistuksessa. Ottolupaa haetaan kymmenen (10) vuoden aikana toteutettavalle yhteensä 50000 m<sup>3</sup> suuruiselle kallio-/kiviainesten otolle.

Hakemuksen kohde sijoittuu lähelle Posion keskustaajamaa, Soukkavaaran kallioalueelle. Ottamisalue sijoittuu 1.2 kilometrin päähän Posio – Kuusamo (kantatie 81) kantatiestä, Soukkalammin rantavyöhykkeellä. Lähimpään ympärivuoden asuttuun rakennukseen on matkaa 1.2 kilometriä.

Hakijan omistuksessa oleva alue on noin 29.2 hehtaaria ja ottamisalueen pinta-ala on n. 6.6 hehtaaria.

Pohjaveden keskimääräinen korkeusasema ei ole tiedossa.

Alue ei sijaitse pohjavesialueella. Lähin vedenhankinnan kannalta tärkeä pohjavesialue Soukkavaara sijaitsee hankealueelta noin 300 metriä koilliseen.

Tilalla Lehtoniemi 7:4 ei ole muuta voimassa olevaa maa-aineslupaa.

KAAVOITUSTILANNE

Vahvistetussa Itä – Lapin maakuntakaavassa alue on merkitty maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi.

VIREILLÄOLO

Kuulutus hakemuksesta on ollut kunnan ilmoitustaululla ja hakemusasiakirjat ovat olleet nähtävillä Posion kunnanvirastolla toimintaympäristöpalveluissa 4.11.2014 – 3.12.2014 välisen ajan.

NAAPURIEN KUULEMINEN

Maa-aineslupan hakija on suorittanut MAL:n 13 §:n mukaiset kuulemiset 8.12.2014 päivätyillä kirjatulla kirjeillä.

LAUSUNNOT

Asiasta on pyydetty lausunto Lapin Ely- keskukselta 3.11.2014.

Asiasta on saatu lausunto Lapin Ely- keskukselta 13.11.2014 (LAPYL/441/2014).

LUPAMÄÄRÄYKSET

Oton tulee kohdentua hakemuksen mukaisesti niin, että lupahakemuksen mukaisia maastonmuotoilun rajoja ei ylitetä.

Jos ottoalueelta joudutaan johtamaan kuivatusvesiä toisen maalle tai toisen maalla kulkevaan ojaan tulee siihen saada maanomistajan suostumus tai kunnan ympäristöviranomaisen lupa. Louhokselta pois johdettavista vesistä tulee ensimmäisenä vuonna ottaa vesinäyte ja määrittää: pH, sähkönjohtavuus, Fe, mangaani NO<sub>3</sub>, kloridi, väri, KMnO<sub>4</sub>, haju, öljy (tarvittaessa, mikäli aistinvaraisesti havaittavissa). Analyysitulokset tulee toimittaa tiedoksi Lapin ELY-keskukseen ja kunnan valvontaviranomaiselle.

1. Ennen ottamistoiminnan aloittamista on luvanhaltijan otettava yhteys rakennustarkastajaan ja sovittava aika alkukatselmuksen pitämiseksi.

Tällöin tulee olla tehtynä seuraavat toimenpiteet:

- ottamisalue merkittynä maastoon vähintään 1.5 m korkein paaluin, joiden tulee olla niin korkeita, että ne ovat myös lumisena aikana nähtävissä.
- maa-ainesten oton aloittamiskohtiin merkittynä hyväksytytt ottotason korkomerkit, joista ottotasoa voidaan myöhemmin seurata.
- alueella on oltava rakennettuna vähintään yksi pohjaveden tarkkailuputki.

2. Maa-aines luvan haltijan tulee ilmoittaa vuosittain otetun maa-aineksen määrä ja laatu viimeistään tammikuun 31 päivänä.

3. Öljytuotteiden käyttöön on alueella kiinnitettävä erityistä huomiota. Öljyä ja muuta pohjavesille haitallista ainetta sisältävät säiliöt tulee sijoittaa suojakaukaloon ja tankkauspaikka suojata hyvin esim. geokalvolla. Maa-ainesten oton ja jälkitöiden yhteydessä on huolehdittava siitä, ettei saastuttavaa ainesta pääse valumaan maastoon. Vahingon sattuessa on siitä ilmoitettava ao. viranomaiselle.

4. Maa-ainesten otto tulee toteuttaa niin, että siitä aiheutuu mahdollisimman vähän maisemakuvan rikkoutumista. Ottoalueen luiskat tulee muotoilla viimeistään koko alueen louhinnan päätyttyä 1:3 kaltevuuteen louhella tai moreenilla siten, kun ottosuunnitelmasa on esitetty. Louhoksen pohja on muotoiltava siten, ettei sinne muodostu lammikoita. Louhinta ja murskaustyön aikana on minimoitava pölyhaitta otto alueella esim. kastelemalla.

Maaperän suojaukset toteutetaan valtioneuvoston asetuksen kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta (800/2010) mukaisesti.

5. Alueen turvallisuudesta varmistamiseksi luvansaajan on aidattava ottoalue verkkoaidalla. Kiinteän aidan korkeuden tulee olla vähintään 2 metriä ja silmäväli enintään 100mm. Kiinteällä suoja-aidalla estää asiattomien henkilöiden ja eläinten pääsy toiminta-alueelle.

6. Alueelle johtava kulkuaukko on varustettava kiinteällä lukittavalla portilla.

Alue on ottamistyön päätyttyä siistittävä ja saatettava muuhun ympäristöön sopeutuvaksi. Alueen tasauksessa ja muotoilussa tulee käyttää ainoastaan puhdasta maa-ainesta ja humuspitoisen maan käyttö on sallittua ainoastaan ohuena pintakerroksena alueen verhoiluun. Alueelle ei saa haudata jätettä, risuja, kantoja eikä pintamaita.

7. Ottamis- ja viimeistelytöiden jälkeen ennen lupa-ajan päättymistä on luvanhaltijan pyydettävä lopputarkastusta Posion kunnalta vähintään kahta viikkoa ennen suunniteltua katselmusta.

8. Jälkihoito tulee tehdä Ympäristöoppaassa 85 (s. 67, YM 2001) esitetyn vähintään vaativan tason periaatteen mukaan.

#### TARKASTUS JA VALVONTAMAKSU

Hakijan on suoritettava lupahakemuksen ja ottamissuunnitelman tarkastuksesta voimassa olevan taksan mukainen maksu joka on  $175\text{€} + 0.006\text{€/m}^3 * 50000\text{m}^3 = 475\text{€}$ .  
Valvontamaksu määrätään kunakin vuonna määräämishetkellä voimassa olevan taksan mukaan (MAL 23§).

Rakennustarkastaja:

Toimintaympäristölautakunta myöntää 50000 m<sup>3</sup> kallio-/kiviainesluvan Poropudas Reimalle Kymmeneksi (10) vuodeksi 15.4.2025 saakka, liitteen nro 5.1 mukaisesti.

#### Ehdotus

Toimintaympäristölautakunta myöntää Reima Poroputaalle maa-ainesluvan rakennustarkastaja Mikko Ruokamon ehdotuksen mukaisesti.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----



6 § POIKKEAMISLUPAHAKEMUS POSION SEURAKUNTA

Posion Seurakunta hakee Posion Toimintaympäristölautakunnalta poikkeamislupaa MRL 171 §:n nojalla MRL 43 §:n säännöksistä saada rakentaa kaksi omakotitaloa Posion kylän Anttila RN:o 134:2 tilasta erotettavalle n. 1.3 hehtaarin määräaloille. Määräalat sijaitsevat Kitkajärven rantavyöhykkeelle.

Rakennuspaikat sijaitsevat Kitkan (Turjan yleiskaava) yleiskaavan mukaan AP- alueella, jossa ei kuitenkaan ole yleiskaavassa osoitettua rakennusoikeutta.

Lainaus kaavaselostuksesta:

” Turjan yleiskaavan alueelle ei sijoitu yhtään kylää, siksi yleiskaavan pysyvän asutuksen määrä jää alhaiseksi. Pysyvän asumisen alueet on kaavaehdotukseen osoitettu asuinpientalojen alueina. Tavanomaisena rantarakentamisena haja-asutusalueelle sijoituvien asuinpientalojen rakennuspaikkojen lukumäärä on osoitettu kaavaan. Ranta-alueen ulkopuolelle ja kyläalueen yhteyteen sijoittuville asuinalueille kaavassa ei osoiteta rakennuspaikkojen lukumäärää. Rakennuspaikat sinne muodostetaan yleiskaavamääräykset huomioon ottaen rakennuslupapäätöksillä. Yleiskaavamääräysten mukaan asuinpientalojen alueella saa rakentaa myös loma-asunnon. Posion Kirkonkylään rajoituvalla Pappila – Varrassaari alueella AP – alueelle ei saa rakentaa loma-asuntoja.”

Hakemuksen perusteluissa viitataan tilasta Anttila 134:0 joutuneen Natura 2000 suojelualueeksi n. 143 hehtaaria, rantaviivaa suojeluun meni 2.3 kilometriä. Kaavasta otetussa otteessa alue näkyy rasteroituna Turjavaaran rantavyöhykkeellä ja korvattavat rakennuspaikat merkinnällä RA 9v.

Kantatilakartoituksessakin, joka on hakemuksen liitteenä, alueelle on merkattuna tuo korvattavien rakennuspaikkojen lukumäärä.

Perusteluiden mukaan tällä hakemuksella haetaan juuri näiden menetettyjen rakennuspaikkojen korvaamista.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta suostuu hakemukseen.

Päätös annetaan liitteenä nro 6.1 olevalla lomakkeella, jossa on myös päätöksen perustelut ja sovelletut lainkohdat.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

7 § LAUSUNTO RITVA KOKON POIKKEAMISLUPAHAKEMUKSEEN

Kokko Ritva hakee Lapin ELY- keskukselta poikkeamislupaa MRL 171 § nojalla MRL 58§ 1 mom:n säännöksistä saada rakentaa Ylikitkan kylän Suonnankylä - Tolvan yleiskaava-alueella Kitkan rantavyöhykkeellä sijaitsevalle Riisitunturi RN:o 614 - 893 – 12 - 1 tilasta erotettavalle määräalalle (605) venehuoneen, taukotilan ja kahden erillisen varistorakennuksen rakentamiseen.

Venehuoneen pinta-ala on 60 k-m<sup>2</sup> ja lämmin varustetila noin 25 k-m<sup>2</sup> ja molemmat varistorakennukset olisivat 10 k-m<sup>2</sup>. Alueelle tulee myös kompostoiva käymälä.

Kaikki rakennukset olisivat yksikerroksisia.

Rakennuspaikan kokonaispinta-ala on n. 1.5 ha ja omaa rantaviivaa paikalla on n. 330 metriä.

Suunniteltu rakennuspaikka on Kitkan yleiskaavan mukaan maa- ja metsätalousaluetta (MY-alue), jolla on erityisiä ympäristöarvoja.

Lainauksia Kitkan yleiskaavan (Tolvan yleiskaava) My-alueita koskevista kaavamääräyksistä:

5.1 Alueelle saa rakentaa vain maa- ja metsätalouden vuoksi tarpeellisia talousrakennuksia.

Muu rakennusoikeus on osoitettu tilakohtaisesti tällä yleiskaavalla AM, AP, RA ja RM alueille. (Maankäyttö- ja rak. L 43§:n mukainen rakentamisrajoitus)

6.7 Venevajoja saa rakentaa vain tarkoitukseen osoitetuille venevalkama-alueille ( LV - 1). Ammatin harjoittamisen vuoksi tarpeellisen venevajan saa rakentaa myös MY- ja AM-alueille.

Rakennustarkastaja Mikko Ruokamo

Myönteistä lausuntoa puoltavat seuraavat asiat:

- yleiskaavamääräysten mahdollistama ammatin harjoittamiseen tarvittavien rakennusten rakentamisen salliminen
- rakennuspaikan riittävä koko
- suunniteltuun liiketoimintaan riittävä rantaviivan määrä
- ammatin harjoittajan liitteissä 1 kuvaaman liiketoiminnan soveltumattomuus kaavassa osoitettuihin yleisiin venehuoneen rakentamisen sallimiin kohteisiin
- hakijan nykyisessä kiinteistössä ei ole rantaoikeutta

Maanomistajien tasapuolinen kohtelu huomioiden poikkeamiseen suostuminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoinkaan aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Toimintaympäristölautakunta puoltanee hakemusta.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta puoltaa Ritva Kokon poikkeamislupahakemusta rakennustarkastaja Mikko Ruokamon esittämällä perusteilla.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

8 § PIENET SÄHKÖTYÖT VUODELLE 2015

Toimintaympäristöpalvelut on pyytänyt tarjouksia pienistä sähkötöistä kahdelta paikkakunnalla toimivalta alan toimijalta.

Määräaikaan 05.02.2015 klo 16.00 mennessä tarjouksen jättivät Posion Sähköpalvelu ja Sähköpalvelu Mustonen Oy.

Tarjoukset:

	Posion Sähkö- palvelu	Sähköpalvelu Mustonen Oy
1.1 Asennustyöt, toimitus heti tai seuraavana päivänä	35,90 €/h	58,28 €/h
1.2 Asennustyöt, toimitusaika pitempi kuin kohdassa 1.1	35,90 €/h	
2. Erikoissähkötyöt	51,90 €/h	68,20 €/h
3. Startti	6,00 €/kpl	8,00 €/kpl
4. Matkakulut	0,60 €/km	
5. Alennus asennus- ja huoltotarvik- keista	15-30 %	15–25 %

Hinnat sisältävät arvonlisäveroa 24 %.

Posion Sähköpalvelun yksikköhintatarjous on halvempi.

Avauspöytäkirja on liitteenä nro 8.1.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta valitsee halvimman yksikköhintatarjouksen tehneen Posion Sähköpalvelun vuoden 2015 pienten sähkötöiden tekijäksi tarjouksen mukaisin yksikköhinnoin.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

9 § PIENET PINNOITEHANKINNAT VUODELLE 2015

Toimintaympäristöpalvelut on pyytänyt tarjousta pienistä eristä pinnoitustarvikkeita vuodelle 2015 vapaasti varikolle toimitettuna kolmelta alan yrittäjältä. Tarjoukset pyydettiin Rovaniemen Väri ja Matto Oy:ltä, Rova-Sisustus Oy:ltä ja Kuusamon Väri ja Sisustus Oy:ltä. Tarjouksen jätti määräaikaan 03.02.2015 klo 15.00 mennessä kaikki kolme toimijaa.

Tarjouksen määrillä halvimman tarjouksen teki Rovaniemen Väri ja Matto Oy, 13888,70 € (sis. alv 24 %).

Vuositarjous on 0,9 % kalliimpi kuin vuodelle 2014.

Avauspöytäkirja on liitteenä nro 9.1.  
Tarjousvertailu on liitteenä nro 9.2.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta päättää, että vuoden 2015 pinnoitemateriaalit pienten hankintojen osalta hankitaan halvimman tarjouksen tehneeltä Rovaniemen Väri ja Matto Oy:n myymälästä tarjouksen mukaisin yksikköhinnoin.

Päätös käsittää pienet pinnoitemateriaalihankinnat. Isojen hankintojen osalta pyydetään hankekohtaiset tarjoukset.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

10 § PIENET KONETYÖT VUOSILLE 2015-2016

Julkisella tarjouspyynnöllä pyydettiin pienille konetoille vuosille 2015 - 2016 tarjouksia kaivinkone-, pyöräkuormaaja- ja traktoritöistä.

Määräaikaan 10.02.2015 klo 15:00 mennessä jättivät tarjouksen Tuomo Tuovinen, Ilkka Säkkinen Ky, Heikki Latvala, Oiva Kitkala ja Jussi Luksua. Tarjoukset eivät sisällä arvonlisäveroa.

Avauspöytäkirja on liitteenä nro 10.1

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta antaa pienet kaivinkonetyöt vuosille 2015 – 2016 painoluokassa yli 21 tn Tuomo Tuoviselle tarjouksensa mukaiseen hintaan 55,00 €/h (alv 0 %). Painoluokassa yli 18 tn Ilkka Säkkinen Ky:lle tarjouksensa mukaiseen hintaan 55,00 €/h (alv 0 %). Tilaaja määrittää kohteittain tarvitsemansa koneen painoluokan. Alle 18 tn:n painoluokkaan lautakunta ei valitse urakoitsijaa vaan jokaisessa työkohteessa pyydetään tarjoukset erikseen.

Toimintaympäristölautakunta antaa pienet traktorityöt vuosille 2015 – 2016 halvimman tarjouksen tehneelle Jussi Luksualle tarjouksensa mukaiseen hintaan 49,50 € / h (alv 0 %).

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

11 § YKSITYIS- JA KAAVATEIDEN HÖYLÄYKSET JA LANAUKSET VUOSILLE 2015 – 2016

Julkisella tarjouspyynnöllä pyydettiin tarjouksia yksityisteiden ja kaavateiden lanauksista ja höyläyksistä vuosille 2015 - 2016.

Määräaikaan 10.02.2015 klo 15.00 mennessä jättivät tarjouksen:

**Joni Paaluharju** ( Mäntyjärvi, Lohiranta, Hyväniemi, Suonnankylä, Tolva, Maaninkavaara. Mouru, Karjalaisenniemi, Posion kylä )

**Reima Revonmäki** ( Pohjois-Posio )

**Oiva Kitkala** ( Posion kunta )

**Ilkka Säkkinen** ( Posion kunta )

**Tuomo Tuovinen.** ( Pohjois-Posio )

**Jussi Luksua** ( Posion kunta )

Tarjoukset eivät sisällä arvonlisäveroa.

Avauspöytäkirja tarjoushintoineen on liitteenä nro 11.1.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta päättää antaa yksityisteiden lanaukset vuosille 2015- 2016 seuraavasti:

**Jussi Luksualle:** Karjalaisenniemen, Posionkylän, Kuloharjun, Kynsilän, Sirniön ja Anetjärven, Raistakan ja Mäntyjärven yksityistiet **omalla lanalla 42,50 € / h** (alv 0 %).

**Joni Paaluharjulle:** Hyväniemen, Suonnankylän, Tolvan, Lohirannan ja Posionkylän yksityistiet urakoitsijan **omalla lanalla 43,00 € / h** (alv 0 %).

**Tuomo Tuoviselle:** Jumiskon, Ristilän, Lehtiniemen, Perä-Posion ja Pernun, Suorsan, ja Mourujärven ja Maaninkavaaran yksityistiet urakoitsijan **omalla lanalla 43,00 € / h**, (alv 0 %).

Toimintaympäristölautakunta päättää antaa kaava- ja yksityisteiden **talvihöyläykset Tuomo Tuoviselle** tarjouksensa mukaiseen hintaa **65,00 € / h** (alv 0 %).

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

12 § HYÖTYJÄTEASEMAN AUKIOLOAJAN TARKISTAMINEN

Soukkavaaran hyötyjäteasema on auki tällä hetkellä perjantaisin klo 13.00 – 18.00 lukuun ottamatta aatto- ja pyhäpäiviä. Talviaikana jäteasemalla on hyvin vähän kävijöitä, minkä vuoksi jäteaseman hoitaja ehtii palvella aseman asiakkaat puolessa ajassa.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta muuttaa Posion hyötyjäteaseman aukioloaikoja siten, että asema pidetään avoinna talvikautena (lokakuu – maaliskuu) klo 13.00 – 18.00 joka parillisen viikon perjantaina ja kesäkautena (huhtikuu – syyskuu) klo 13.00 – 18.00 joka viikko perjantaisin pois lukien perjantaille sattuvat aatto- ja pyhäpäivät. Aukioloajat astuvat voimaan 1.3.2015 alkaen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

13 § TOIMINTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2014

Kuntalain 69 §:n mukaisesti hallintokuntien tulee esittää selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa täytyy kertoa niiden asioiden ja hankkeiden toteutumisesta, joista on maininta vuoden 2014 talousarviossa.

Liitteenä olevassa toimintakertomuksessa on tehtäväalueittain esitelty toiminta-ajatus, toiminnassa tapahtuneet muutokset ja tavoitteiden toteutuminen.

Toimintakertomus on liitteenä nro 13.1., talousarvion toteutumamaraportti liitteenä nro 13.2 ja investointiosan toteutuma liitteenä nro 13.3.

**Ehdotus**

Toimintaympäristölautakunta hyväksyy esitetyn toimintakertomuksen vuodelta 2014 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----



14 § TOIMINTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2015

Toimintaympäristölautakunta käsitteli vuoden 2015 talousarvon 28.10.2014, § 77. Kunnanvaltuusto on vahvistanut 19.12.2014 (§ 44) vuoden 2015 talousarvion ja vuosien 2016-2017 taloussuunnitelman.

Kunnassa on käytössä nettobudjetointi. Kunnanhallituksen ja lautakuntien talousarvion sitovuus valtuustoon nähden on toimintakate eli tulojen ja menojen välinen erotus. Toimielimet voivat tehtäväalueiden sisällä ja välillä päättää määrärahojen siirrosta ja mahdollisten ylitysten rahoituksesta lautakunnan kokonaismäärärahan puitteissa. Lautakunta ei saa ylittää osastotason määrärahaa ilman valtuuston hyväksymistä.

Käyttösuunnitelma laaditaan talousarvion perusteena olleen alustavan käyttösuunnitelman pohjalta. Valtuuston päätöksen mukaisesti lopullisen määrärahojen jaon toimielimen sisällä päättää toimielin lopullisen käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Hallintokuntien tulee käsitellä lopulliset käyttösuunnitelmat ja toimittaa ne kunnanhallituksen tarkastettavaksi, minkä jälkeen talousarvio muutetaan käyttösuunnitelmien mukaiseksi lopulliseksi talousarvioksi.

Liitteenä nro 14.1 on toimintaympäristölautakunnan vuoden 2015 budjettiluvut.

**Ehdotus**

Hyväksytään toimintaympäristölautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2015 kunnanvaltuuston vahvistaman talousarvion mukaisesti ja esitetään se kunnanhallituksen tarkastettavaksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

15 § TIEDOKSI SAATETTAVAT VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET V. 2014

Posion kunnanvaltuusto on 13.12.2013 § 35 delegoinut toimivaltaansa 1.1.2013 voimaan tulleella hallintosäännöllä alaisilleen toimielimille ja niiden viranhaltijoille.

Hallintosäännön § 4 määrittelee toimielinten vastualueet ja ratkaisuvallan. Kunnanhallitus voi antaa päätösvallan siirtämiseen ja siirretyn päätösvallan käyttämiseen liittyviä ohjeita ja määräyksiä.

Päätösvallan siirtämistä koskevista päätöksistä on pidettävä luetteloa, jonka on oltava yleisesti saatavilla ja, joka on vuosittain vuoden ensimmäisessä kokouksessa esiteltävä toimielimille.

Viranhaltijapäätösluettelot liitteenä nro 15.1.

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi vs. palvelujohtaja Jorma Varangan ja rakennustarkastaja Mikko Ruokamon tekemät viranhaltijapäätökset vuodelta 2014.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa <b>§ 1, 7, 13, 14, 15</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>§ 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12</b>
	HallintolainkäyttöL5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet <b>§ -</b>  Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain (365/1995) eikä hallintolainkäyttölain (585/1996) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen (Hankintal 9 a § 3 mom). <b>§ -</b>  Markkinaoikeuden yhteystiedot: Markkinaoikeus PL 118, 00131 HELSINKI

### OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. <b>§ 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12</b>  Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuun. <b>§ 8, 9, 10, 11</b>  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite. <b>Posion kunta Toimintaympäristölautakunta Kirkkotie 1, 97900 Posio</b>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen ja postiosoite</p> <p><b>POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS</b> Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Virka-aika klo 8.00-16.15</p> <p><b>Puhelin: 029 56 42800</b> <b>Telefax: 029 56 42841</b> <b>Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</b></p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät <b>5</b></p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät <b>6</b></p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, pykälät § Valitusviranomaisen ja postiosoite Markkinaoikeus PL 118 (Erottajankatu 1-3) 00131 HELSINKI Fax (09)160 3536</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Kunnanviraston aukioloaika ma - to 8.00 - 16.00, pe 8.00 - 15.00</p> <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain, 701/93, nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa olevaa oikeudenkäyntimaksua.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_