

POSION KUNTA

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2021



1 TOIMINTAKERTOMUS	1
1.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset	1
1.2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	1
1.2.1 Kunnanjohtajan katsaus	1
1.2.2 Yleinen taloudellinen kehitys ja kuntatalous	2
1.2.3 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	6
1.2.4 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	7
1.2.5 Kunnan henkilöstö	11
1.2.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	17
1.2.7 Tietosuoja	19
1.2.8 Ympäristötekijät	19
1.3 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä	19
1.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	20
1.4.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	20
1.4.2 Tuloslaskelma 2015–2021 (1000 €)	22
1.4.3 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	23
1.5 Rahoitusasema ja sen muutokset	25
1.6 Kokonaistulot ja –menot (ulkoinen)	27
1.7 Posion kuntakonserni ja ulkoiset vastuut	28
1.7.1 Yhdistelmä konsernirakenteeseen sisältyvistä yhteisöistä	28
1.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus	28
1.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	29
1.7.4 Selonteko konsernivalvonnasta	31
1.7.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut	31
1.8 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamis-toimenpiteet	37
1.8.1 Tilikauden tuloksen käsittely ja asiaa koskeva sääntely	37
1.8.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet	37
2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	38
2.1 Käyttötalouden toteutuminen	38
2.1.1 Kunnanvaltuusto	38
2.1.2 Keskusvaalilautakunta	39
2.1.3 Tarkastuslautakunta	40
2.1.4 Kunnanhallitus	41
2.1.4.1 Keskushallinto	42
2.1.4.2 Elinkeinopalvelut	46
2.1.4.3 Hallintopalvelut	49
2.1.4.4 Ostopalvelut	51
2.1.4.5 Lomituspalvelut	52
2.1.5 Hyvinvointilautakunta	54
2.1.5.1 Hallinto- ja tukipalvelut	58
2.1.5.2 Sosiaali- ja terveystoimen palvelut	62
2.1.5.3 Sosiaalipalvelut	64
2.1.5.4 Esi- ja perusopetus	69
2.1.5.5 Lukiokoulutus	72
2.1.5.6 Kansalaisopisto	74
2.1.5.7 Kirjasto	77
2.1.5.8 Vapaa-aikatoimi (kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntatoimi)	81
2.1.5.9 Varhaiskasvatus	84
2.1.5.10 Ostopalvelut	88
2.1.6 Toimintaympäristölautakunta	91
2.1.6.1 Hallinto	92
2.1.6.2 Viranomaispalvelut, rakentamisen ohjaus	95

2.1.6.3 Yhdyskuntapalvelut -----	97
2.1.6.4 Liiketoimintapalvelut -----	99
2.1.6.5 Tilapalvelu -----	101
2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen -----	105
2.3 Investointien toteutuminen -----	109
2.4 Rahoituksen toteutuminen -----	115
2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta -----	116
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT -----	119
3.1 Tuloslaskelma (ulkoinen) -----	119
3.2 Tuloslaskelma (ulkoinen/sisäinen) -----	120
3.3 Rahoituslaskelma -----	121
3.4 Tase -----	123
3.5 Konsernilaskelmat -----	125
4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT -----	129
5 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT -----	145
6 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT -----	147

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset

Toimintakertomuksen antamisesta vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §). Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista (KPL 3:1§).

Kunnan toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kunnanvaltuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa (KuntaL 115 §).

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitalinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös (KuntaL114 §).

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa ja rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on lisäksi toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (KuntaL115 §).

1.2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.2.1 Kunnanjohtajan katsaus

Toinen koronan ja etätyöskentelysuositusten siivittävä vuosi. Jouduimme monilta osin tinkimään yhteisöllisestä osallistumisesta, mutta toiminnan kehittäminen onnistuu haastavissakin olosuhteissa, kun teknologien osaaminen ja työskentelyä tukevat työkalut ovat hallussa. Korona aika on vienyt meitä kohti etätyötä, joka edellyttää myös esihenkilöiden osalta uudenlaista johtamisosaamista. Selkeä strategia, tehtäväkohtaiset tavoitteet ja jatkuvan vuoropuhelun ylläpito edellyttävät viestintäosaamista. Myös työntekijöiden itsensä johtamistaidot ovat tarpeen.

Kokosimme kunnan kiinteistöjen peruskorjausohjelman tausta-aineistot vuoden 2021 lopulla ja niiden hyödyntäminen on osa tulevien vuosien peruskorjausohjelmaa. Korjausvelka on kasvanut suureksi ja tämä edellyttää selkeitä strategisia valintoja uuden rakentamisen ja peruskorjausten välillä. Lähes 9 M€:n peruskorjausvelka on pienessä kunnassa suuri, mikäli kaikki peruskorjaustarpeet täytetään. Elinkaari- ja vuokramallia hyödynnetään vuoden 2022 aikana mm. rivitalojen rakentamisessa. Se on mahdollisuus myös peruskorjausohjelman rinnalla tarkasteltavassa uudisrakentamisessa.

Saimme tuulivoimapuisto Murtotuulen rakentamishankkeen Posiolla käyntiin kesällä 2021. Tämä näkyy jo vuoden 2022 aikana kiinteistöverotuotoissa. Tuulivoima onkin tulevaisuuden kiinteistöverotuottojen osalta tärkeä kunnalle.

Toimintatuottoja saatiin vuonna 2021 yhteensä n. 9,2 M€, mikä ylitti budjetoidun 566 986€ (TA 2021 8,6M€). Suurin osa korkeammista toimintatuotoista kohdistuu muihin tukiin ja avustuksiin, joita saatiin yli 392 961€ enemmän kuin budjettiin oli arvioitu. Merkittävimmät toimintatuotot ovat muut liiketoiminnan tuotot 2,135 M€ ja lomituspalvelukorvaukset 2,085 M€.

Toimintakulujen osalta budjetti alittui 99 982 eurolla, ollen näin 36,7 M€ (TA 2021 36,8M€). Säästöä syntyi erityisesti palvelujen ostoissa, jotka alittuivat 163 333 eurolla. Muut toimintakulut alittuivat 62 567€ ja aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin käytettiin lähes 86 000€ budjetoitua vähemmän.

Verotulokertymä toteutui lopulta lähes budjetin mukaisena (TA 2021 11,2M€): verotuloja saatiin 624 870€ budjetoitua enemmän. Valtion koronatukitoimet näkyivät erityisesti valtionosuuksissa, joiden korotuksia myönnettiin vuoden 2021 aikana kunnille. Posiolla valtionosuuksia kertyi lopulta 18,1 M€. Valtionosuuspotista tuloutettiin puhtaasti koronatestaukseen tarkoitettu osuus, reilut 268 000€ Coronaria-ryhmittymälle.

Vuosikatteen muodostuu näin ollen lähes 2,0 M€, mikä on reilut 1,6 M€ budjetoitua enemmän.

Poistotasona toteutui 65 754€ budjetoitua suurempana ollen 1,2 M€ ja poistoeron muutoksen 131 867€ (TA 2020 131 869€) jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 910 997,71€, mikä on 1 540 708,71€ budjetoitua enemmän.

Tilikauden 2021 ennakoitua parempi tulos on positiivinen asia ja pääosin se on perusteltavissa tukien ja avustusten sekä verotulojen budjetoitua parempana toteutumana. Aika näyttää, miten pitkälle tulevaisuuteen koronaviruksen taloudelliset vaikutukset lopulta ulottuvat. Nyt keväällä 2022 rajoitukset ovat pääosin lakanneet ja pandemia on hiipumassa.

Omalta osaltani vuosi 2021 on ollut ensimmäinen Posion kunnanjohtajana. Vuosi on ollut työntäyteinen ja olemme käynnistäneet myös kuntastrategian päivityksen ja brändiuudistuksen. Lisäämme mahdollisuuksia yritystoiminnan käynnistämiseen ja kasvuun, vakituiseen asumiseen ja perheiden sekä ikäihmisten arkeen. Luonnonkaunis, vetovoimainen kunta hakee kasvua.

Kiitän Posion kunnan työntekijöitä ja luottamushenkilöitä hyvin sujuneesta vuodesta, hyvästä yhteistyöstä, luottamuksesta ja panoksestanne kotikuntamme asioiden hoitamisessa. Kiitän myös kuntalaisia, yrittäjiä ja yhteistyökumppaneita kuluneesta vuodesta 2021.

1.2.2 Yleinen taloudellinen kehitys ja kuntatalous

Kokonaistuotannon arvoa kuvaava bruttokansantuote jatkoi kasvuaan vuoden 2021 kolmannella neljänneksellä (0,8 prosenttia edelliseen vuosineljännekseen verrattuna). Kasvuvauhti tasaantui toisesta neljänneksestä (2,2 prosenttia), jolloin bkt saavutti koronavirusta edeltävän tason.

Kasvu jatkui myös muualla Euroopassa. Eurostatin kokoamien ennakkotietojen mukaan EU-alueen kausitasoitettu bruttokansantuote kasvoi vuoden kolmannella neljänneksellä 2,1 prosenttia edellisestä neljänneksestä. Ruotsissa ja Saksassa kolmannen neljänneksen kasvu oli 1,8 prosenttia.

Teollisuuden arvonnäytteen volyymi jatkoi kasvuaan myös kolmannella neljänneksellä. Teollisuustuotteiden hinnat olivat selvässä nousussa ja käypähintainen arvonnäyte kasvoi volyymia nopeampaa. Kokonaisuutena koronan negatiivinen vaikutus on jäänyt teollisuuden osalta maltilliseksi.

Palveluissa koronakriisistä merkittävästi kärsineet liikenteen sekä majoitus- ja ravitsemistoiminnan toimialat kasvoivat kolmannella neljänneksellä. Uudelleen heikentyneen koronatilanteen myötä majoitus- ja ravitsemuspalveluiden sekä liikenteen toimialojen epävarmuus jatkuu loppuvuonna. Koronakriisi on näkynyt voimakkaasti myös taiteen, viihteen ja virkistystyksen toimialoilla. Palveluista vähittäiskauppa sekä informaation ja viestinnän toimiala ovat pärjänneet hyvin läpi koronakriisin. Kolmannella neljänneksellä kaupan toimialat olivat kuitenkin laskussa edelliseen neljännekseen nähden.

Yksityisen kulutuksen volyymi kasvoi kolmannella neljänneksellä 1,3 prosenttia edellisestä neljänneksestä ja 3,1 prosenttia vuodentakaisesta. Suurempi nousu yksityisessä kulutuksessa nähtiin jo toisella neljänneksellä, jolloin myös palveluiden kulutus palasi kohti normaalia koronan aiheuttaman kuopan jälkeen. Koronakriisin alussa erityisesti palveluiden yksityinen kulutus oli selvästi normaalia alhaisemmalla tasolla. Vielä ennen koronakriisiä talouden kasvu oli yksityisen kulutuksen kasvun varassa.

Vuoden 2021 kolmannella neljänneksellä kotitalouksien kausitasoitettu säästämisaste pieneni edellisen neljänneksen tiedosta. Säästämisasteen pienenemistä selitti, että kulutusmenojen kasvu oli käytettävissä olevien tulojen kasvua nopeampaa. Vuonna 2020 alhainen yksityisen kulutuksen taso heijastui myös kotitalouksien säästämisasteeseen ja kotitalouksien säästämisaste oli vuositasolla korkeimmillaan sitten 90-luvun laman.

Vuoden 2021 kolmannella neljänneksellä viennin volyymi kasvoi 4,1 prosenttia edellisestä neljänneksestä ja 9,4 prosenttia vuodentakaisesta. Tuonti kasvoi 2,9 prosenttia edellisestä neljänneksestä ja 6,1 prosenttia vuodentakaisesta. Sekä vienti- että tuontihinnat ovat selvässä nousussa.

Myös kuluttajahinnoissa on nähty nousua. Suomen inflaatio oli lokakuussa 2,8 prosenttia. Euroalueen inflaatio oli lokakuussa 4,1 prosenttia yhdenmukaistetun kuluttajahintaindeksin ennakkotietojen mukaan.

Työllisten lukumäärä kasvoi 2,1 prosenttia ja tehtyjen työtuntien määrä 1,2 prosenttia vuodentakaisesta. Työllisyysasteen trendi (15–64-vuotiaat) romahti koronakriisin vaikutuksesta keväällä 2020 hieman alle 70 prosentin ja oli alhaisimmillaan 69,6 prosenttia kesäkuussa 2020. Sen jälkeen kasvuun lähtenyt trendi on jatkanut kasvuaan aina vuoden 2021 lokakuun 72,7 prosenttiin.

Talouden näkymiä kuvaavat indikaattorit kertovat kasvun hidastuneen vuoden loppua kohden. Teollisuuden uusien tilausten arvo on kasvanut edelleen selvästi vuodentakaiseen verrattuna, mutta viime kuukausina kehitys on tasaantunut erityisesti paperiteollisuudessa. Uudisrakentamisen näkymät heikentyivät kolmannella neljänneksellä ja rakennuslupien määrä kuutiometreillä mitattuna supistui 12,1 prosenttia vuodentakaiseen verrattuna. Elinkeinoelämän luottamus oli vielä lokakuussa vahvaa, mutta kuluttajien odotukset Suomen taloudesta ovat marraskuussa heikentyneet.

Kotitalouksien velkaantumisasteen nousu on vuositalolla jatkunut miltei yhtäjaksoisesti vuodesta 1997 alkaen. Toisella neljänneksellä kotitalouksien velkaantumisaste nousi 135,3 prosenttiin, kun se oli 133,3 prosenttia vuonna 2020. Kolmannen neljänneksen rahoitustilinpäätöksen tiedot julkaistaan 21.12.2021.

Koronapandemia on vaikuttanut julkisen talouden kestävyYTEEN, ja julkinen alijäämä on kasvanut noin 10 miljardilla eurolla vuoden 2020 aikana. Vuoden 2021 kolmannella neljänneksellä talouden elpyessä julkisyhteisöjen kausitasoitettut tulot kasvoivat enemmän kuin kausitasoitettut menot toiseen neljännekseen verrattuna, joten julkisyhteisöjen rahoitusasema ja rahoitusaseman BKT suhde parantuivat edellisestä neljänneksestä.

Kuntatalouden tilikauden tulos heikkenee vuonna 2021 hieman viime vuoden ennätyksellisistä lukemista, mutta pysyy kuitenkin yli miljardin euron paremmalla puolella. Vuosikate kattaa poistot reippaasti, mutta korkean investointitason vuoksi toiminnan ja investointien rahavirta jää noin 700 euroa miinukselle. Kuntien kassavarat ovat korkealla tasolla.

VM olettaa, että covid-19-epidemian vaikutukset reaalityönteeseen päättyvät suurin piirtein kuluvan vuoden kesään mennessä. Kuntataloudessa koronaepidemia kuitenkin kasvatti vuonna 2021 yhä kustannuksia, joita syntyy muun muassa rokottamisesta, rajavalvonnasta, potilaiden hoidosta ja varautumisesta. Menetyksiä aiheutuu myös esimerkiksi asiakasmaksujen menetyksistä. Koronan rajoitustoimien vuoksi joissakin kuntien toiminnoissa syntyy alkuvuonna kuitenkin myös säästöjä tai hoitovelan kasvua, joiden arviointi on kuitenkin hyvin hankalaa.

STM:llä on käynnissä valtionavustusvalmistelu, jolla on tarkoitus korvata kunnille koronaepidemiasta aiheutuneet välittömät kustannukset sosiaali- ja terveydenhuollossa. Myös muilla sektoreilla on käynnissä vastaavia avustusohjelmia.

Kuntien kustannuksia kasvattavat koronan ohella myös Sanna Marinin hallitusohjelman toimet sekä väestön ikääntymisestä ja palvelujen yhdenvertaisuudesta aiheutuvat paineet. Kuntien kustannustason arvioidaan nousevan kuluvana vuonna 2,6 prosenttia ja ansiotasoindeksiin myös 2,6 prosenttia.

Koronaepidemian arvioidaan pienentävän kuntien maksu- ja myyntituloja noin 200 miljoonaa euroa vuonna 2021. Nettona toimintatulojen arvioidaan nousevan kuitenkin peräti 1,5 miljardia euroa, sillä valtionavustuksina maksettavat koronatuotot kirjautuvat toimintatuottoihin ja ennusteessa niiden arvioidaan ajoittuvan lähinnä vuodelle 2021.

Verotulojen arvioidaan kasvavan kuluvana vuonna vahvasti, +5,1 prosenttia. Sekä yhteisövero että kiinteistövero kasvavat kuluvana vuonna yli 20 prosenttia. Peruspalvelujen valtionosuudet laskevat lähes miljardilla, sillä koronatukia maksetaan kuluvana vuonna valtionavustusten kautta, eikä suorina valtionosuuksina.

(lähde: Tilastokeskus, Talouden tilannekuva 2021).

Kuntatalous vuonna 2021

Kuntatalouden juuri valmistunut vuoden 2021 ennakollinen tilinpäätösanalyysi näyttää, että kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulokset säilyivät vahvoina toisenkin koronavuoden jäljiltä. Talous vahvistui myös kuntayhtymissä. Tilikauden tulos on 1,5 Mrd€. Tulos on kuntatalousohjelman kehitysarvion mukainen eikä jäänyt kauas huippuvuoden 2020 poikkeuksellisesta 1,7 Mrd€ tuloksesta.

Korona kasvatti osaltaan vuonna 2021 kuntien ja kuntayhtymien menoja voimakkaasti, vajaa 8 prosenttia edellisvuoden erityisen maltilliseen kasvuun verrattuna. Tulokehitys pysyi kuitenkin menojen kehityksessä mukana: kuntien verokehitys oli hyvää jo toista vuotta peräjälkeen. Kuntien tuloja lisäsivät myös korona-avustukset, jotka ovat olleet esimerkiksi välittömien koronasta johtuvien sosiaali- ja terveystoimen menojen osalta täysimääräisiä. Toki kunnilla oli viime vuonnakin kertaluonteisia myyntivoittoja, jotka tasapainottivat taloutta sadoilla miljoonilla euroilla.

Ennen pandemiaa kuntien verotulojen kasvu on madellut noin kahden prosentin tuntumassa, mutta nyt verotulojen kehitys lähentelee jo 7 prosenttia. Kuntien yhteisövero lisääntyi talouden elpymisen ja kuntien määräaikaisen yhteisöveron jako-osuuskorotuksen vuoksi viime vuonna lähes 45 prosenttia.

Kertaluonteiset koronatuotot tai muut tulot eivät ratkaise kuntatalouden rakenteellisia ongelmia, kuten kroonista tulojen ja menojen epätasapainoa tai mittavia investointitarpeita. Kuntien ja kuntakonsernien lainakanta on jo nyt suuri, ja esimerkiksi korkotason nousu loisi lisäpainetta rahoituksen riittävyyteen. Samoin erot kuntakentän sisällä ovat huomattavia, joten keskiarvojen tarkastelu vie osin harhaan.

Kunnat ja kuntayhtymät käyttivät tulojaan investointeihin, jotka olivat ennakkotietojen mukaan 5,3 miljardia euroa vuonna 2021. Investointien määrä laski vuodesta 2020, mikä näkyi kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirran vahvistumisena ja lainanottotarpeen pienentymisenä. Investoinnit huomioiden kuntatalous oli vuonna 2021 lähes tasapainossa. Lainakanta kasvoi maltillisesti, vajaat 800 M€. Syömävelkaan kunnat olivat joutuneet turvautumaan vain 10 M€:lla.

Vuoden 2021 tulos on sellaista tasoa, jolla kuntatalous voi hyvin, jos pysymme samoissa lukemissa tulevina vuosina. Näkymää haastavat kuitenkin määräaikaisten koronatuotot ja sote uudistus, joka siirtää kustannuksia ja tuloja valtiolle ja jättää kuntien niskaan mittavat velat ja kiinteistöt. Lähikuukausina tulee päättää uusista työllisyystoimista, kohdistaa julkisen sektorin resurssit tuottavasti sekä osoittaa julkisen sektorin laajeneville tehtäville aidosti riittävä ja kestävä rahoitus.

Manner-Suomen kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarvotietojen mukaan kuntatalouden (kunnat ja kuntayhtymät) yhteenlaskettu toimintakate oli vuonna 2021 noin -3,59 Mrd€. Toimintakate heikkeni 3,5% edellisvuoteen verrattuna eli noin 900 M€ edellisvuodesta.

Kuntatalouden yhteenlaskettu vuosikate oli tilinpäätösarvioiden mukaan noin 4,39 Mrd€ positiivinen. Vuosikate riitti kattamaan poistot ja arvonalentumiset (noin 3,06 Mrd€), mutta ei bruttoinvestointeja (noin 5,27 Mrd€). Kuntatalouden vuosikatteen vahvistuminen johtui ennen kaikkea kuntien vuosikatteen vahvistumisesta.

Koko kuntatalouden tilikauden tulos oli tilinpäätöstietojen perusteella noin 1,46 Mrd€ positiivinen, kun vuonna 2020 vastaava luku oli 1,70 Mrd€.

Kuntatalouden lainakanta kasvoi vuoden 2020 noin 24,6 Mrd€:sta vuoden 2021 aikana noin 25,25 Mrd€:oon. Huomioitavaa kuntatalouden lainakannassa on se, että siitä ei ole poistettu sisäisiä lainoja. Kuntatalouden investoinnit olivat yhteensä 5,27 Mrd€ ja investoinnit laskivat edellisvuodesta 8,6%.

Kuntien verotulot nousivat 2,3%, yhteensä 460 M€. Tuloveroprosenttiaan vuodelle 2021 korotti 39 kuntaa ja laski 4 kuntaa. Kuntien yhteisöverotulot kasvoivat 44,6%, yhteensä 870 M€. Kiinteistöverot kasvoivat 12,3%, yhteensä 220 M€. Kiinteistöveroprosentin korotusten kautta tästä kasvusta yhteensä 41 M€.

Koronatukia kunnille maksettiin yhteensä 2,4 Mrd€. Valtaosa koronatuotosta, 1,5 Mrd€, myönnettiin valtionavustuksina, joilla kompensoitiin pandemiasta välittömästi aiheutuneita kustannuksia.

Valtionosuudet laskivat 8% vuonna 2021, yhteensä 920 M€. Tästä summasta kuntien peruspalvelujen valtionosuuteen kertaluonteinen lisäys oli 300 M€. Sanna Marinin hallituksen tehtävien laajennusten arvioitiin lisäävän kuntien kustannuksia 112 M€ vuodesta 2020.

(Lähde: Manner-Suomen kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarvot vuonna 2021, Kuntaliiton tiedotustilaisuus 7.2.2022)

1.2.3 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntastrategia päivitetään vuoden 2022 alkupuolella. Kuntastrategiaan liitetään elinkeinostrategian osuus, jossa linjataan keskeiset kunnan vetovoimaan, pitovoimaan ja elinvoimaan liittyvät toimenpiteet. Lisäksi kuntabrändiä uudistetaan ja uusi kuntabrändi otetaan käyttöön kuntastrategian päivityksen myötä alkuvuodesta. Organisaatiouudistus valmistellaan vuoden 2022 aikana siten, että sote-palveluiden tuottaminen Posiolla on hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä mahdollista 1.1.2023 alkaen.

Hyvinvointipalveluiden sisällä tehtäviä ja organisaatiota järjestetään kokeiluna 1.1.2022-31.12.2022 niin, että palvelujohtajan tehtävät jaetaan hyvinvointijohtajan ja johtavan rehtorin työnjakona. Molemmat toimivat Hyvinvointi-lautakunnan esittelijöinä. Vastuualueiden viranhaltijoiden/työntekijöiden roolit määritellään siten, että strategiseen tekemiseen, toiminnan kehittämiseen, suunnitteluun ja toimeenpanoon jää realistiset mahdollisuudet.

Hyvinvointipalveluiden yksi merkittävä ponnistus tulee olemaan lukion säilyttäminen kunnassa. Ikäluokasta jatkaa merkittävän pieni osa omaan lukioon (~25%). Ulkopaikkakuntalaisten, posiolaisten, venäläisten ja mahdollisten muiden ulkomaisten nuorten houkuttelemiseksi tulee löytää sellaisia ylivoimatekijöitä, jotka tekevät Posion lukioista houkuttelevan vaihtoehdon mm. kaupunkilukioille. Posiolla on myös potentiaalia erilaisten tapahtumien ja kurssitoiminnan järjestämisessä.

Toimintaympäristölautakunnan ja elinkeinopalvelujen osalta toiminnan kehittämiseen ja tuotteistamiseen kiinnitetään erityistä huomiota. Tämä koskettaa mm. tonttien myyntiä ja kaavoitusta. Myös ympärivuotisen vapaa-ajanasumisen ja kevytasumisen mahdollisuuksia selvitetään ja parannetaan. Liikuntakampuksen liikuntapaikkojen tuotteistaminen ja markkinointi ovat tärkeä osa yhteisten palvelujen tuotteistamista. Tämä sisältää mm. maastopyöräreitit, kuntoportaat, jäähallin, kuntosalin ja latuverkoston.

Elinkeinotoimen kokeilu päättyi 31.12.2021. Kokeilun tulokset on arvioitu ja tämän pohjalta elinkeinopalvelujen uusi organisaatio ja henkilöstö aloittivat 1.1.2022. Lisäksi uusi elinkeinopäällikkö aloitti virassaan vuoden 2022 alussa.

Elinkeinopalvelujen perustehtävää edelleen kirkastetaan vuoden 2022 aikana. Painopisteinä ovat erityisesti yrityspalvelut yhteistyössä Lapin Yrittäjien ja Posion Yrittäjien kanssa. Kunnan vetovoimaan ja elinvoimaan liittyvät toimenpiteet: mm. lukion vetovoiman vahvistaminen, yrittäjäyyskasvatuksen sisällyttämien osaksi opetussuunnitelmaa, uusien yritysten ja itsensä työllistäjien tavoittaminen, monipaikkaisen työskentelyn vahvistaminen, valokuituselvityksen pohjalta tehtävät jatkohankkeet sekä palvelujen tuotteistaminen yhteistyössä toimintaympäristöpalvelujen ja hyvinvointipalvelujen kanssa.

Vuoden 2022 alkupuolella kootaan kunnan kiinteistöjen peruskorjaussuunnitelma. Lisäksi kunnan taajama-alueen ja kylien vetovoimaan liittyvät kehittämistoimenpiteet (julkisivu, puistoalueet, kyltit ja taideratkaisut, ulkoilu- ja liikunta-alueet) kootaan ja niihin etsitään rahoitusmallit yhteistyössä rahoittajien, mm. Koillismaan Leaderin kanssa.

Vuoden 2021 aikana Posion kunnassa on myös linjattu aloitettavaksi organisaatiouudistuksen valmistelutyö. Uudistuksen tavoitteena on valmistautua kansallisen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen jälkeiseen aikaan. Uudistuksen kohteena on koko kuntakonserni. Organisaatiouudistuksen toteuttamiseen on varattu aikaa vuosi 2022 ja sen valmistelutyöhön on kilpailutettu asiantuntijakumppani.

Taloudellisesti lähitulevaisuus sisältää monia epävarmuuksia, jotka koskettavat ei vain Posion kuntaa, vaan koko kuntakenttää. Selvää on, että ilman koronapandemiaakin kunnat joutuvat tekemään rakenteellisia uudistuksia varautuessaan tulevaan, organisaatorakenteet tulee

mukauttaa toimintaympäristön muutoksiin, jotta toiminta säilyy taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Uudet verotuotot ovat tulevaisuuden tulonlähteinä tarpeen ja tätä työtä jatkamme.

1.2.4 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto

Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtaja	Hautala Marjo
1. varapuheenjohtaja	Alasirniö Tiina
2. varapuheenjohtaja	Honkanen Sari
Valtuutetut	Hämeenniemi Antti
	Iisakka Leila
	Kemppainen Marko
	Kuljärvi Heino
	Lohilahti Irja
	Maaninka Heikki
	Mourujärvi Jaana
	Mursu Johanna
	Posio Eero
	Ruokamo Elina
	Saarela Milla
	Takapuro Ari
	Tuomivaara Marja
	Vuollet Eero

Kunnanvaltuuston poliittinen jakauma valtuustokausi 2021-2025: Keskusta 12, Ryhmä 2008 2, Perussuomalaiset 2 ja SDP 1.

Valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021

Puheenjohtaja	Hautala Marjo
3. varapuheenjohtaja	Alasirniö Tiina
4. varapuheenjohtaja	Hämeenniemi Antti
Valtuutetut	Haataja Tiina 1.6.2017-12.11.2020
	Heikkala Seppo
	Honkanen Sari
	Iisakka Leila
	Kuljärvi Heino
	Lehtiniemi Olavi
	Lohilahti Irja
	Luksua Leila
	Maaninka Heikki
	Mursu Paavo
	Oikarainen Pekka
	Soudunsaari Sinikka
	Suonnansalo Tuija
	Takapuro Ari 13.11.2020 alkaen
	Tuomivaara Marja

Kunnanvaltuuston poliittinen jakauma valtuustokausi 2017-2021: Keskusta 12, Ryhmä 2008 3, Perussuomalaiset 1 ja SDP 1.

Tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat

Tilivelvollisia toimielimiä ovat kunnanhallitus, hyvinvointilautakunta ja toimintaympäristölautakunta. Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat kunnanjohtaja, hallintojohtaja, palvelujohtajat, lautakuntien esittelevät viranhaltijat sekä tehtäväalueen ja tehtäväyksiköiden esimiehet.

Kunnanhallituskausi 1.8.2021-31.5.2023

Puheenjohtaja	Maaninka Heikki
Varapuheenjohtaja	Ruokamo Elina
Jäsenet	Hämeenniemi Antti
	Mursu Paavo
	Saarela Milla
	Takapuro Ari
	Tuomivaara Marja

Kunnanhallituskausi 1.6.2019-31.7.2021

Puheenjohtaja	Lehtiniemi Olavi
Varapuheenjohtaja	Takapuro Ari
Jäsenet	Haataja Tiina 1.6.2019-12.11.2020
	Kulojärvi Heino
	Lohilahti Irja 13.11.2020 alkaen
	Maaninka Heikki
	Tourunen Sari
	Tuomivaara Marja

Hyvinvointilautakunta

Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtaja	Tuomivaara Marja
Varapuheenjohtaja	Vuollet Eero
Jäsenet	Alasirniö Tiina
	Kulojärvi Heino
	Mursu Johanna
	Pulliainen Jyrki
	Varanka Pertti

Hyvinvointilautakunta

Valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021

Puheenjohtaja	Maaninka Heikki
Varapuheenjohtaja	Lohilahti Irja
Jäsenet	Honkanen Sari
	Joenskaari Onni
	Luksua Leila
	Suonnansalo Tuija
	Takapuro Ari

Toimintaympäristölautakunta

Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtaja	Takapuro Ari
Varapuheenjohtaja	Iisakka Leila
Jäsenet	Heikkala Seppo
	Mourujärvi Jaana
	Posio Eero

Toimintaympäristölautakunta**Valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021**

Puheenjohtaja Haataja Tiina 1.6.2017-12.11.2020
Puheenjohtaja Takapuro Ari 13.11.2020 alkaen
Varapuheenjohtaja Oikarainen Pekka
Jäsenet Iisakka Leila
Määttä Pentti
Soudunsaari Sinikka

Tarkastuslautakunta**Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025**

Puheenjohtaja Lohilahti Irja
Varapuheenjohtaja Mursu Johanna
Jäsenet Hyypiö Markku
Kempainen Marko
Tuomivaara-Oiva Minna

Tarkastuslautakunta**Valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021**

Puheenjohtaja Seppo Heikkala
Varapuheenjohtaja Leila Luksua
Jäsenet Hiltunen Pentti
Hyypiö Markku
Ronkainen Minna

Keskusvaalilautakunta**Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025**

Puheenjohtaja Hyypiö Markku
Varapuheenjohtaja Karasti Minna
Jäsenet Lämsä Terhi
Perälä Jorma
Ylisirniö Kauko

Keskusvaalilautakunta**Valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021**

Puheenjohtaja Aino Pyrrö
Varapuheenjohtaja Hyypiö Markku
Jäsenet Honkanen Sari
Mursu Paavo
Ylisirniö Kauko

Kuntayhtymät, kunnan edustajat**Lapin liitto kuntayhtymä****valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025**

Edustaja Hautala Marjo, varaedustaja Alasirniö Tiina

Lapin liitto kuntayhtymä**valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021**

Edustaja Lehtiniemi Olavi, varaedustaja Maaninka Heikki

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä**valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025**

Edustaja Ruokamo Elina, varaedustaja Suonnansalo Tuija
Edustaja Heikkala Seppo, varaedustaja Ranta Joonas

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021

Edustaja Seppänen Eila, varaedustaja Suonnansalo Tuija

Edustaja Korva Pentti, varaedustaja Oikarainen Pekka

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä

valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Edustaja Lohilahti Irja, varaedustaja Mourujärvi Jaana

Edustaja Kulojärvi Heino, varaedustaja Tuomivaara Marja

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä

valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021

Edustaja Lohilahti Irja, varaedustaja Tuomivaara Marja

Edustaja Heikkala Seppo, varaedustaja Korva Pentti

Itä-Lapin kuntayhtymä

valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Edustaja Alasirniö Tiina, varaedustaja Maaninka Heikki

Edustaja Hautala Marjo, varaedustaja Takapuro Ari

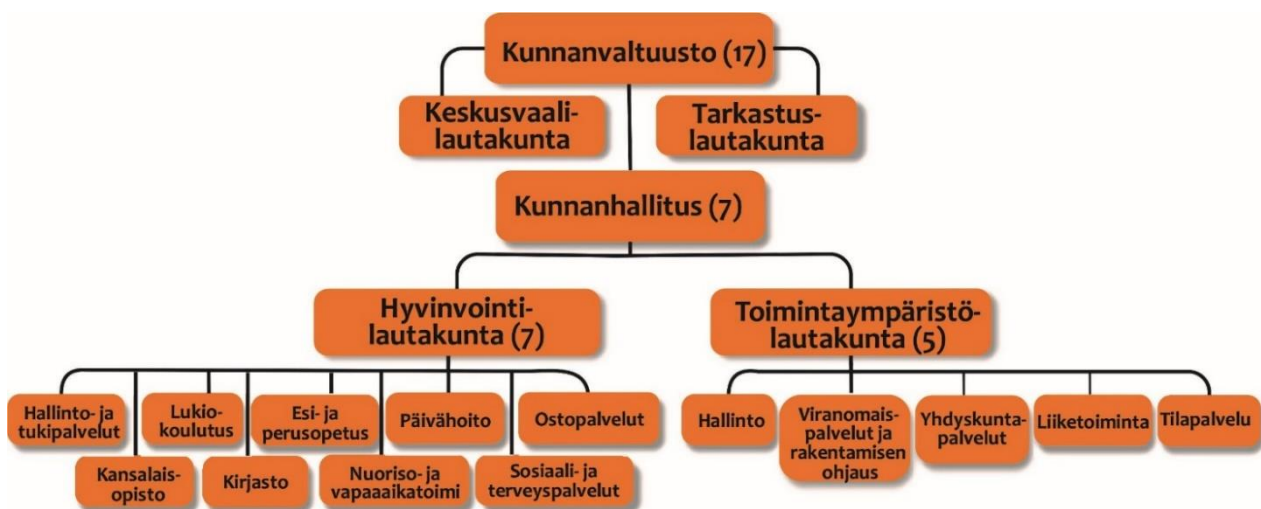
Itä-Lapin kuntayhtymä

valtuustokausi 1.6.2017-31.7.2021

Edustaja Lehtiniemi Olavi, varaedustaja Hautala Marjo

Edustaja Antti Hämeenniemi, varaedustaja Alasirniö Tiina

Kunnan organisaatiokaavio



Johtoryhmän kokoonpano 31.12.2021

Kunnanjohtaja, vt Jääskö Pekka

Hallintojohtaja Eija Ahola

Palvelujohtaja, hyvinvointipalvelut Paloniemi Marjo

Palvelujohtaja, toimintaympäristöpalvelut Laurila Kari

Elinkeinopäällikkö Ruotsalainen Veli-Matti

Henkilöstöedustaja Rotonen Tuija

1.2.5 Kunnan henkilöstö

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoitteet:

- Kunnassa on osaava, ammattitaitoinen henkilöstö (henkilötyövuosina, htv)
- Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa vuodelle 2021 sisältää toimenpiteet henkilöstön osaamisen ja ammattitaidon edistämiseen.
- ”Hyvinvoinninjohtamisen malli Posion kuntaan” –hankkeessa tuotetut työhyvinvointia edistävät toimintamallit toteutuvat suunnitellusti.
- Kehityskeskustelu työntekijän ja esimiehen välillä käydään vähintään x1/vuosi (=100%)
- Henkilöstöinfoja järjestetään vähintään 2 kpl/vuosi
- Henkilöstön sairauspoissaolot kunta-alan keskimääräistä tasoa 16,7 kpv/hlö
- Esimiesinfot, vähintään 4 kpl/vuosi toteutuvat vuosikellon mukaisesti
- ePassi –hyvinvointiseteli (50€/hlö/kalenterivuosi), yhtäjaksoisesti vähintään 10 kuukautta kunnan palveluksessa olevalle työntekijälle
- Uuden työntekijän perehdytysopas valmistellaan vuoden 2021 aikana
- Henkilöstöhallinnon ohje, Varhaisen tuen malli ja Epäasiallisen kohtelun toimintamalli päivitetään vuoden 2021 aikana
- Henkilöstön hyvinvointikartoitus/-kysely toteutetaan joka toinen vuosi (vuodenvaihte 2020-2021). Kyselyn tulosten perusteella valmistellaan työhyvinvoinnin kehittämisen toimenpidesuunnitelma alkuvuodesta 2021 ja toimenpiteet käynnistetään v. 2021 kuluessa.
- Tasa-arvokysely toteutetaan joka kolmas vuosi (seuraava v. 2023) ja tulokset huomioidaan Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivityksessä v. 2023.

Mittarit:

Henkilöstömäärä henkilötyövuosina (htv vakinaiset ja määräaikaiset)

TP 2020	TP 2021	TA 2022	TS2023	TS2024
194,9	163,6	145	145	145

Kehityskeskustelut käyty % (tavoite 100 %)

TP 2020	TP 2021	TA2022	TS2023	TS2024
75%	75%	100%	100%	100%

Henkilöstöinfot

TP 2020	TP2021	TA2022	TS2023	TS2024
1	3	2	2	2

Henkilöstön sairauspoissaolojen määrä kpv (kalenteripäivää / työntekijä)

TP 2020	TP2021	TA 2022	TS2023	TS2024
14,75 kpv	13,1 kpv	16,7 kpv	16,7 kpv	16,7 kpv

Henkilöstön koulutuspäivät

TP 2020	TP 2021	TA 2022	TS2023	TS2023
512	509	450	450	450

Esimiesinfot

TP 2020	TP2021	TA 2022	TS2023	TS2024
4	5	4	4	4

Toteutuminen:

- Henkilöstöinfoja järjestettiin 3 kpl, 12.2.2021, 1.6.2021 ja 20.12.2021
- Vuoden 2021 positiivisin työntekijä palkinnot (3 hlölle) luovutettiin henkilöstöinfossa 1.6.2021.
- Vuoden luovin työyhteisö palkinto jaettiin kahdelle tiimille.
- Kehityskeskustelut toteutuivat yksilö- tai ryhmäkeskusteluna lähes kaikissa työyksiköissä. Kehityskeskustelujen tilastointiin ei ole käytettävissä sähköistä järjestelmää, mistä johtuen todellista toteumaprosenttia ei ole mahdollista saada, arvio toteutuneista on n. 75 %.
- Esimiesinfoja järjestettiin viisi (5).
- e-Passi hyvinvointisieteliä käytti 88 henkilöä (100 hlöä v. 2020), käyttökertoja 212 kpl (248 kpl v. 2020), työnantajan kustannukset 8 693,00€ (10 172,60€ v. 2020).
- Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman mukaisia koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä 172 (169 v. 2020)
- Uuden työntekijän perehdyttämisessä ei otettu käyttöön sähköistä, henkilöstöhallinnon järjestelmään integroitua järjestelmää. Toteutus siirtyy ja toteutuu maaliskuussa 2022 käynnistyneen henkilöstön kehittämisohjelma hankkeen puitteissa.
- Henkilöstöhallinnon ohjeen, Varhaisen tuen mallin ja Epäasiallisen kohtelun toimintamallien päivitys siirrettiin aika- ja resurssitilanteesta johtuen vuodelle 2022.
- Henkilöstön työhyvinvointikysely on toteutettu alkuvuodesta 2021.

Henkilöstömäärä toimialueittain 2021

Toimintavuoden aikana palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä oli 219 (249 v. 2020). Henkilöstöstä naisia oli 60,3% (58,2% v. 2020) ja miehiä 39,7% (41,8% v. 2020). Henkilöstöstä 54,3% oli vakinaisia ja erilaisissa määräaikaisissa tehtävissä 45,7%.

Toimialue	Nainen vakinainen	Nainen määräaikainen	Mies vakinainen	Mies määräaikainen	Nainen yht.	Mies yht.	Henkilöstö yht.	Nainen %	Mies %
Hyvinvointipalvelut	46	52	10	14	98	24	122	80,3	19,7
Kunnanhallitus	24	7	28	18	31	46	77	40,3	59,7
Toimintaympäristöpalvelut	3	0	8	9	3	17	20	15,0	85,0
Yhteensä	73	59	46	41	132	87	219	60,3	39,7

Henkilöstön ikärakenne ja keski-ikä 2021

Henkilöstön keski-ikä oli 48,1 vuotta (50,1 v. 2020). Naisten keski-ikä oli 48,9 vuotta (52,7 v. 2020) ja miesten 49,9 (48,8 v. 2020).

Keski-ikä sukupuolen mukaan	2019	2020	2021
Nainen	49,8	52,7	48,9
Mies	50,6	48,8	49,9
Keski-ikä yht.	50,2	50,1	48,1

Henkilöstö ikäryhmittäin ja toimialueittain 2021

Ikäryhmä	0 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65 - 68	68 -	Yhteensä
HYVINVOINTILAUTAKUNTA													
Vakituinen	0	1	5	2	6	2	11	5	14	9	1	0	56
Määräaikainen	0	1	3	8	6	4	5	10	11	10	1	7	66
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>8</i>	<i>10</i>	<i>12</i>	<i>6</i>	<i>16</i>	<i>15</i>	<i>25</i>	<i>19</i>	<i>2</i>	<i>7</i>	<i>122</i>
KUNNANHALLITUS													
Vakituinen	0	1	5	2	2	4	2	10	15	11	0	0	65
Määräaikainen	0	3	2	1	1	1	0	1	2	1	0	0	12
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>7</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>11</i>	<i>17</i>	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>77</i>
TOIMINTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNTA													
Vakituinen	0	0	0	1	2	0	0	2	6	2	1	0	14
Määräaikainen	0	0	0	0	0	1	2		3				6
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>9</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>20</i>
TOIMIELIMET													
Vakituinen	0	2	10	5	10	6	13	17	35	22	2	0	135
Määräaikainen	0	4	5	9	7	6	7	11	16	11	1	7	84
Toimielimet yhteensä	0	6	15	14	17	12	20	28	51	33	3	7	219

Henkilötyövuodet (Htv) 2021 toimialueittain

Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että henkilötyövuosi kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä 31.12.2021.

Vuonna 2021 henkilötyövuosia oli 163,6 (194,9 v. 2020), josta miesten htv oli 71,9 (74,1 v. 2020) ja naisten 91,8 (120,8 v. 2020).

Toimielin	Mies	Nainen	Kaikki yhteensä
HYVINVOINTILAUTAKUNTA			
Teoreettinen htv	15,7	71,4	87,1
Palkattomat poissaolot	1,8	7,7	9,5
<i>Toteutunut htv</i>	<i>13,9</i>	<i>63,6</i>	<i>77,5</i>
KESKUSVAALILAUTAKUNTA			
Teoreettinen htv	0,2	0,2	0,4
Palkattomat poissaolot	0,0	0,0	0,0
<i>Toteutunut htv</i>	<i>0,2</i>	<i>0,2</i>	<i>0,4</i>
KUNNANHALLITUS			
Teoreettinen htv	41,4	26,5	67,8
Palkattomat poissaolot	1,2	2,1	3,3
<i>Toteutunut htv</i>	<i>40,1</i>	<i>24,4</i>	<i>64,5</i>
TOIMINTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNTA			
Teoreettinen htv	17,8	3,6	21,3
Palkattomat poissaolot	0,1	0,0	0,2
<i>Toteutunut htv</i>	<i>17,6</i>	<i>3,5</i>	<i>21,2</i>
Toimielimet toteutunut htv yhteensä	71,9	91,8	163,6

Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muunnetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaisuusprosentin mukaan. Vain osan vuotta työsuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden työpäiviin (kalenteripäivinä). Toteutunut htv saadaan, kun palkallisista palveluksessa olopäivistä vähennetään palkattomat poissaolopäivät.

Henkilöstön vaihtuvuus 2021

	HLö 2020	Vaihtuvuus%	HLöä 2021	Vaihtuvuus%
Alkaneet palvelussuhteet	5	16	17	15
Päättäneet palvelussuhteet	36	15	18	16

Henkilöstön vaihtuvuus kuvaa vakinaisen henkilöstön vuoden 2021 aikana alkaneet ja päättäneet palvelussuhteet ja tulo- ja lähtövaihtuvuusprosentit. Prosentit on laskettu suhteuttamalla em. henkilöiden lukumäärät edellisen vuoden lopun vakinaisen henkilöstön kokonaismäärään.

Työajan jakautuminen ja henkilöstömenot 2021

Henkilöstön todellinen tehty työaika oli 202 737 tuntia (247 888 h v. 2020) ja työpäivät 34 495 (40 611 v. 2020). Käytetyn työajan vähentymistä vuoteen 2020 verrattuna selittää ruoka- ja siivouspalvelujen ulkoistus lokakuussa 2020.

TYÖAJAN KÄYTTÖ 2021	Kesto tunteina	Kesto työpäivinä	Eurot
Mies			
Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika	127 636	18 961	2 681 066,45
Koulutus	-787	-106	-4 408,79
Laskennallinen loma	0	-245	-45 787,62
Muut palkalliset poissaolot	-805	-131	-17 996,58
Muut palkattomat poissaolot	0	0	0,00
Perhevapaat	-2 122	-279	-3 052,85
Terveysperusteinen	-5 157	-691	-45 198,25
Vuosiloma ja muut lomat	-13 104	-1 772	-206 664,74
Yksityisasiat	-1 242	-249	0,00
Rahana korvatut lisä- ja ylityötunnit	2 322	358	57 271,56
Mies käytetty työaika yhteensä	106 741	15 846	2 415 229,18
Nainen			
Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika	140 859	25 598	3 541 599,97
Koulutus	-2 941	-403	-13 602,00
Laskennallinen loma	0	-679	-111 154,44
Muut palkalliset poissaolot	-2 556	-397	-44 052,71
Muut palkattomat poissaolot	-7 530	-1 074	0,00
Perhevapaat	-2 999	-438	-21 495,91
Terveysperusteinen	-11 087	-1 518	-117 835,71
Vuosiloma ja muut lomat	-15 714	-2 090	-250 837,40
Yksityisasiat	-3 197	-526	0,00
Rahana korvatut lisä- ja ylityötunnit	1 159	175	24 185,65
Nainen käytetty työaika yhteensä	95 996	18 649	3 006 807,45
Käytetty työaika miehet ja naiset yht.	202 737	34 495	5 422 036,63

Työajan jakautuminen kuvaa kuntaan palvelussuhteessa olleen henkilöstön tehdyn työajan, joka muodostuu teoreettisesta säännöllisestä työajasta (A), josta on vähennetty poissaolot (B) ja mihin on lisätty rahana korvatut lisä- ja ylityöt (C).

Vuoden 2021 henkilöstömenot sivukuluineen olivat 8,2€ (9 M€ v. 2020) ja ne ylittyivät 7 953€ budjetoidusta.

Sairauspoissaolot 2021

Vuonna 2021 sairauspoissaolopäiviä oli yht. 2873 kpv (3673 v. 2020), joista palkallisia oli 2352 kpv (2914 v. 2020), palkattomia 253 kpv (631 v. 2020) ja työtapaturmia 268 kpv (128 v. 2020). Vuoden 2021 ja 2020 luvuissa ei ole mukana kuntoutustuen piirissä olevia.

Sairauspoissaolopäiviä 13,1 kpv/hlö (14,75 kpv/hlö v. 2020).

Tervesperusteiset poissaolot 2019-2021												
Toimialue	Palkalliset			Palkattomat			Työtapaturmat			Yhteensä		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Kunnanhallitus	1918	1108	1247	628	305	41	119	98	167	2665	1511	1455
Hyvinvointipalvelut	997	857	1011	254	144	212	8	11	97	1259	1012	1320
Toimintaympäristöpalvelut	1383	949	94	479	182	0	0	19	4	1862	1150	98
Yhteensä	4298	2914	2352	1361	631	253	127	128	268	5786	3673	2873

Vuonna 2020 kunta-alan työntekijöillä sairauspoissaoloja oli km. 16,7 kpv/henkilö, missä nousua 0,2 % vuoteen 2019. (KT)

Henkilöstön sairauspoissaolojen jakauma ilmenee alla olevasta taulukosta. Toimintavuonna poissaololoista 34% oli kestoaltaan 4-29 pv (28% v.2020), lyhyitä 1-3 kpv:n sairauspoissaoloja oli 17% (13% v. 2020).

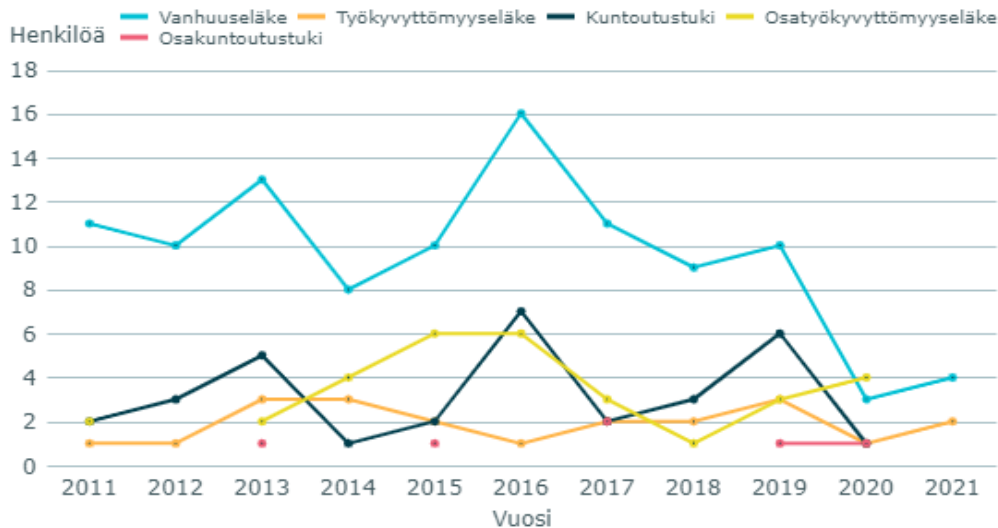
Sairauspoissaolojakauma	2020	%	2021	%
1-3 päivää	493	13	438	17
4-29 päivää	1038	28	880	34
30-60 päivää	408	11	593	23
61-90 päivää	427	12	286	11
91-180 päivää	767	21	243	9
yli 180 päivää	540	15	180	7
Yhteensä	3673	100	2620	100

Sairauspoissaoloajan palkkakustannukset olivat 178 870€ (206 566,61€ v. 2020).

Eläkkeelle siirtyneet

Toimintavuoden 2021 aikana vanhuuseläkkeelle siirtyi 4 henkilöä ja työkyvyttömyyseläkkeelle 2 henkilöä.

Eläkkeelle siirtyneiden määrä



Kuntien eläkevakuutus 17.3.2022

Henkilöstön hyvinvointikartoitus

Henkilöstön työhyvinvointikysely toteutetaan joka toinen vuosi. Työhyvinvointikysely toteutettiin alkuvuodesta 2021 ja esimiestyön laatu kysely keväällä. Kyselyn tulosten perusteella valmisteltiin hankesuunnitelma henkilöstön hyvinvoinnin ja osaamisen kehittämiseksi vuosille 2022-2023. Työsuojelurahasto myönsi hankkeelle rahoituksen ja hanke käynnistyy maaliskuussa 2022.

Työterveyshuolto 2021

Posion kunnan henkilöstön työterveyshuollon palvelut on tuottanut Posion kunnan järjestämänä Coronaria. Työterveyshuollon palveluja hankitaan myös Terveystalolta (maatalouslomitus, johtoryhmä). Palvelujen tuottaminen perustuu molempien tahojen kanssa laadittuun työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan, jossa määritellään tarkemmin palvelujen sisältö.

Yhteistyötoimikunta 2021

Järjestöt: JUKO ry/Tuija Rotonen, plm
JHL/Sinikka Soudunsaari, plm
JYTY/Pasi Revonmäki, plm
Maatalouslomittajat/Jarkko Aho, lm

Työnantaja: Kunnanhallituksen pj Olavi Lehtiniemi 1.1.-31.7.2021, 1.8.2021 alkaen Heikki Maaninka
Kunnanhallituksen edustaja Tiina Alasirniö 1.1.-11.3.2021, Irja Lohilahti 12.3.-31.7.2021, Milla Saarela 1.8.2021 alkaen
Kunnanjohtaja Heli Knutars 1.1.-7.3.2021, Eija Ahola 8.3.-2.5.2021 ja Pekka Jääskö 3.5.2021 alkaen
Hallintojohtaja Eija Ahola

Yhteistyötoimikunta kokoontui viis (5) kertaa vuoden 2021 aikana.

Työsuojelutoimikunta 2021

Työsuojelutoimikunta: Työsuojelupäällikkö Eija Ahola
Työsuojeluvaltuutettu Pasi Revonmäki
1. työsuojeluvaravaltuutettu Jussi Koivuluoma
2. työsuojeluvaravaltuutettu Mauri Hiltunen
Työsuojeluasiamies Sinikka Soudunsaari
Työsuojeluasiamies Jarmo Pyhtinen
Toimihenkilöedustaja Janne Pätsi

Työsuojelutoimikunta on kokoontunut viisi (5) kertaa toimintavuoden aikana.

1.2.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Posion kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä Posion kunnan riskienhallintapolitiikka on hyväksytty kunnanvaltuustossa 23.4.2021. Riskienhallintapolitiikkaa on noudatettu vuoden 2021 talousarviovuonna. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet on päivitetty vastaavat riskienhallintapolitiikkaa. Perusteasiakirjassa on kuvattu Posion kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleiset periaatteet huomioiden muun muassa hallintosäännön ohjeet. Riskienhallintapolitiikassa kuvataan, miten kokonaisvaltainen riskienhallinta Posion kunnassa hoidetaan. Riskienhallintapolitiikassa kuvataan riskien tunnistamista, arviointia ja raportointia.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden mukaan lautakunnat ja tytäryhtiöt laativat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat. Suunnitelmat perustuvat käyttösuunnitelmiin. Lautakuntien ja tytäryhtiöiden hallitusten käsittelyn ja hyväksynnän jälkeen suunnitelmat annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle. Suunnitelman toteuttamisesta raportoidaan kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle. Lautakunnat ja tytäryhtiöt ovat laatineet talousarvioon arvion merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Merkittävistä riskeistä raportoidaan kunnanhallitusta välittömästi, kun ne havaitaan. Samalla annetaan raportti riskien hallintakeinoista.

Sisäisen valvontaan kuuluu organisaation omat säännöt ja ohjeet sekä useat lait ja säädökset, jotka kaikki vaikuttavat organisaation tavoitteisiin. Posion kunnassa on päivitetty/laadittu seuraavat säännöt ja ohjeet vuoden 2021 aikana: Hallintosääntö, Koulukuljetussääntö, Posion kunnan urheilijoiden stipendisääntö vuosille 2021–2025, Posion kunnan etätyöohje, Posion kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2022, Työterveydenhuollon toimintasuunnitelma 1.1.2022–31.12.2024, Nuorisotila Apajan toimintasuunnitelma lv 2021–2022 sekä Posion kunnan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma 2021–2025. Pegasos -potilastietojärjestelmän lokitiedot on tarkistettu joulukuussa 2021 ajalta 4.1.-1.12.2021. Tarkastuksessa ei löytynyt viittauksia väärinkäyttöön.

Hyvinvointilautakunnan riskienhallinnan suunnitelma vuodelle 2021 on käsitelty hyvinvointilautakunnan kokouksessa 25.2.2021. Kunnanhallituksen riskienhallinnan suunnitelma vuodelle 2021 on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 15.2.2021.

Posion Taika-Asunnot Oy:n hallitus on käsitellyt vuonna 2016 laaditun riskienhallinnan suunnitelman kokouksessaan 29.10.2021. Toimitusjohtaja on antanut osavuositarkastuksen kunnanhallitukselle 7.12.2021. Vuoden 2021 toimintakertomuksessa todetaan, että kiinteistöjen ikääntyessä korjaus- ja kunnostustyöt lisääntyvät. Tilikauden 2021 kiinteistöihin kuntoarviot ja niiden perusteella 10 vuoden korjaustarveselvityksiä. Yhtiön talous on ollut vuoden 2021 vakaa. Maksuvalmius on ollut tilikauden ajan hyvä. Yhtiön omavaraisuusaste on laskenut tilikaudesta 2020 17,4 %-yksikköä ollen vuonna 2021 80,11 %.

Posion Vesi ja Lämpö Oy:n riskienhallintasuunnitelmaa on päivitetty vuonna 2021. Vedenjakelu- ja jätevesijärjestelmästä osa on rakennettu 1960-luvun lopulla. Vanhentuneet vedenjakeluverkoston rikkoontumiset ovat tavanomaisia häiriöitä. Jätevesijärjestelmää on saneerattu vuonna 2018.

Posion kunnan lainakanta on 9,6 milj. € (31.12.2021). Vuoden 2021 aikana ei nostettu uutta lainaa ja olemassa olevia lainoja lyhennettiin 783 953 €. Posion kunnan suhteellinen velkaantuneisuus on 35,6 %. Kunnan omavaraisuusaste on 65,7 %.

Posion kunta on myöntänyt Posion Vesi ja Lämpö Oy:lle 500 000 € rahoituslimiitin, jonka takaisinmaksuaikaa kunnanvaltuusto on kokouksessaan 28.6.2016 pidentänyt. Takaisinmaksu 30.4. vuosittain alkaen 30.4.2017. Ensimmäinen 10 000 euroa ja toinen ja kolmas erä suuruudeltaan 30 000 euroa. Seuraavat 4. ja 5. erä suuruudeltaan 40 000 euroa ja 6.–9. erät suuruudeltaan 50 000 euroa. Kaksi viimeistä 10. ja 11. erä 75 000 euroa. Posion Vesi ja Lämpö Oy voi maksaa lainaa halutessaan nopeammalla aikataululla. **Posion Vesi ja Lämpö Oy:n rahoituslimiitin saldo on 80 000 euroa.**

Posion kunnan kunnanvaltuusto on myöntänyt Posion Taika-Asunnot Oy:n rivitalon rakentamiseen 1 milj. €:n lainan 30.8.2019. Lainan maksuaika on 20 vuotta ja sen korko on sidottu 12 kk:n euriboriin + 0,6 % marginaaliin. Lainan vakuutena on rakennettava rivitalo. Posion Taika-Asunnot Oy nosti myönnetystä lainasta 500 000 € vuonna 2019 ja vuonna 2020 toisen puolen miljoonan lainasta. **Lainaa on lyhennetty vuoden 2021 aikana 50 000 euroa ja lainapääomaa on jäljellä 950 000 (31.12.2021).**

Kunnan takausvastuut per 31.12.2021

Särkelän yksityistien tiekunta	261 950,00 €
Säikän-Saarivaaran yksityistien tiekunta	250 000,00 €
Posion Vesi ja Lämpö Oy	3 762 640,00 €
Kuntien takauskeskus	22 052 310,00 €
Tukirahoitus Oy/Nordea Suomi Oyj	
Vuokravastuut seur. 12 kk	11 646,57 €
Vuokravastuut 1–5 v	5 949,29 €

Posion kunnalla valtuuston päätöksiin perustuvia lainasaamisia Kiinteistö Oy Posion Kartanolta yhteensä 366 718 €.

Vahinkoriskeihin ja toiminnan keskeytymisriskeihin on varauduttu vakuutuksilla. Voimassa on myös vastuuvakuutus. Vakuutusasioiden hallinnassa kunnalla on apuna vakuutusmeklari Novum Oy:stä.

1.2.7 Tietosuoja

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (EU 679/2016) on tullut voimaan toukokuussa 2016 ja sitä on sovellettu kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetuksen tavoitteena on varmistaa, että ihmisten oikeus henkilötietojen suojaan ja sitä kautta yksityisyyteen toteutuu myös digitaaliaikana. Sääntely pyrkii vastaamaan teknologian nopean kehityksen haasteisiin ja vahvistamaan ihmisten oikeutta valvoa henkilötietojaan. Tavoitteena on myös vahvistaa säännöt henkilötietojen vapaalle liikkuvuudelle EU:n sisällä.

Tietosuoja-asetus lisää tietosuojan painoarvoa kunnan toiminnassa. Tietosuojaan liittyy uudentyyppisiä vaatimuksia, riskejä ja tarpeita. Erityisesti johdon on oltava tietoinen muutoksista ja niiden vaikutuksista eri toimintoihin. Tietosuoja-asetuksen vaikutuksia arvioitaessa on hahmotettava kokonaiskuva henkilötietojen käsittelyn nykytilasta ja laadittava sitä koskeva analyysi. Asetuksen velvoitteet edellyttävät myös resursointia.

Tietosuojavastaava on organisaation sisäinen asiantuntija tietosuoja-asioissa sekä yhteyspiste rekisteröidyille ja valvontaviranomaiselle. Kuntakonsernin tietosuojavastaavan tehtäviä hoitaa it-päälikkö Jarmo Pyhtinen. Lisäksi kunnanhallitus on asettanut tietosuojayöryhmän (hallintojohtaja, keskusarkiston arkistovastaava, toimialueiden palvelujohtajat, toimisto- ja palvelusihteerit, tietosuojavastaava. Vuodesta 2018 toiminut tietosuojiimi on valmistellut ja toimeenpannut tietosuoja-asetuksen vaateita. Tiimin työtä on tukenut LapIT:n tietosuoja palvelu.

1.2.8 Ympäristötekijät

Posion kunta kuuluu ympäristöterveydenhuollon ja ympäristösuojelun yhteistoiminta-alueeseen yhdessä Kuusamon kaupungin ja Taivalkosken kunnan kanssa. Yhteistoiminta-alueen toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion toteumasta on annettu vuodelta 2021 erillinen toimintakertomus. Lisäksi Kuusamon, Posion ja Taivalkosken ympäristöterveydenhuollon ja ympäristösuojelun yhteistoiminta-alueen ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmasta on raportoitu vuodelta 2021 Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle.

1.3 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan päivitetty perusteet sekä Posion kunnan riskienhallintapolitiikka on hyväksytty kunnanvaltuustossa huhtikuussa 2021. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportoinnit on otettu käyttöön kuntakonsernissa 1.1.2016 alkaen. Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen tarkastuksen toimintaohjeet marraskuussa 2015. Sisäisen tarkastuksen tehtäviä hoitaa taloussuunnittelija. Uusi kunnanvaltuusto aloitti toimikautensa 1.8.2021. Luottamushenkilöille pidettiin iltakouluja, joissa luottamushenkilöitä perehdytettiin kunnan talousasioihin, hallintosääntöön sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin ja riskienhallintapolitiikkaan.

Kunnanvaltuuston 26.6.2019 §19 hyväksymällä Posion kunnan konserniohjeella luodaan puitteet Posio-konserniin kuuluvien yhteisöjen hyvälle hallintotavalle ja raportoinnille sekä omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeella selkeytetään vastuut ja yhdenmukaistetaan menettelyt yhtiöiden välillä. Konserniohjeella yhtenäistetään yhteisöjen ohjaus ja johtamis- ja hallintokäytännöt, lisätään toiminnan läpinäkyvyyttä sekä parannetaan kunnan

yhteisöstä saaman tiedon laatua. Lisäksi konserniohjeella tehostetaan yhteisöjen tiedonkulkua, varmistetaan tulostietojen oikeellisuus sekä riittävä sisäinen valvonta.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.6.2021 § 24 hallintosäännön, joka astui voimaan 1.8.2021.

Toimintaympäristö- ja hyvinvointilautakunnat sekä kunnanhallitus ovat käsitelleet kokouksissaan oman toimialueensa käyttötaloustoteumaa neljännesvuosittain. Koko kunnan käyttötaloustoteuma on annettu tiedoksi kunnanhallitukselle, kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle neljännesvuosittain. Lautakunnat ja tytäryhtiöt kuvaavat tunnistamansa merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät talousarvioasiakirjaan. Riskien toteutumista seurataan toimintavuoden aikana ja raportoidaan vuosittain toimintakertomukseen. Lisäksi toimielinten tulee laatia vuosittain Sisäisen valvonnan suunnitelma ja antaa se tiedoksi kunnanhallitukselle. Suunnitelmaa arvioidaan vuosineljänneksittäin toteumaraportin yhteydessä.

Posion kunnan sijoituksia hoitaa Danske Bank. Sijoitukset painottuvat enemmän korkosijoituksiin ja vähemmän osakesijoituksiin. Sijoitusriskin minimoimiseksi on otettu käyttöön Danske Navigaattori, jonka tavoitteena on välttää sijoitussalkun pitkän aikavälin arvonkehitykseen liittyvät karikot kuten suuret arvon laskut. Navigaattori mahdollistaa aktiivisen varojen siirtelyn eri kohteissa kulloinkin vallitsevan markkinatilanteen mukaisesti.

1.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.4.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2021	2020	Muutos
	1 000 €	1 000 €	%
Toimintatuotot	6 955	7 136	-2,5
Toimintakulut	-34 369	-33 795	1,7
Toimintakate	-27 414	-26 659	2,8
Verotulot	11 204	10 215	9,7
Valtionosuudet	18 072	18 031	0,2
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	8	11	-27,3
Muut rahoitustuotot	264	207	27,5
Korkokulut	-96	-116	-17,2
Muut rahoituskulut	-50	-38	31,6
Vuosikate	1 988	1 651	20,4
Poistot ja arvonalentumiset	-1 209	-1 198	0,9
Satunnaiset erät	0	92	100,0
Tilikauden tulos	779	545	42,9
Tilinpäättösiirrot	132	134	-1,5
Tilikauden yli-/alijäämä	911	679	34,2
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT			
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	20,2	21,1	-0,9 %-yks.
Vuosikate/Poistot, %	164	138	26 %-yks.
Vuosikate euroa/asukas	648	530	119 €
Asukasmäärä	3066	3117	-51 hlöä

TULOSLASLKEMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$. Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista.

Vuosikate prosenttia poistoista

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$. Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

1.4.2 Tuloslaskelma 2015–2021 (1000 €)

Sisäinen/Ulkoinen	Tp 2015	%	Tp 2016	%	Tp 2017	%	Tp 2018	%	Tp 2019	%	Tp 2020	%	Ta 2021 + muutos	Tp 2021	%
Toimintatuotot	11 383	0,7	10 358	-9,0	10 552	1,9	10 100	-4,3	10 206	1,0	9 570	-6,6	8 675	9 242	-3,4
Toimintakulut	-36 741	0,2	-35 233	-4,1	-34 560	-1,9	-34 348	-0,6	-35 641	3,6	-36 229	1,6	-36 756	-36 656	1,2
Toimintakate	-25 358	0,0	-24 875	-1,9	-24 008	-3,5	-24 248	1,0	-25 435	4,7	-26 659	4,6	-28 081	-27 414	2,8
Verotulot	10 558	4,5	10 065	-4,7	10 652	5,8	9 401	-11,7	9 977	5,8	10 215	2,3	10 579	11 204	9,7
Valtionosuudet	15 319	-1,9	15 907	3,8	17 140	7,8	16 916	1,3	16 864	-0,3	18 031	6,5	17 903	18 072	0,2
Käyttökate	519		1 097		3 784		2 069		1 406		1 587		401	1 862	
Rah. tuotot/kulut (nto)	231		-87		164		-159		-52		64		-20	126	
Vuosikate	750		1 010		3 948		1 910		1 354		1 651		381	1 988	
Poistot	-1 078		-1 056		-1 037		-1 113		-1 111		-1 198		-1 143	-1 209	
Satunnaiset erät											92		0	0	
Tilikaud. tulos	-328		-46		2 911		797		243		545		-762	779	
Poist. lis/väh (nto)	163		156		138		138		162		134		132	132	
Rahast. lis (-) / väh (+)	0		165		0		0		0		0		0	0	
Yli- /alijäämä	-165		275		3 049		935		405		679		-630	911	
Kum. yli-/alijääm.	-165		110		3 159		4 205		4 610		5 332		4 702	6 286	

1.4.3 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2021 1 000 €	2020 1 000 €	Muutos %
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	1 988	1 651	20
Satunnaiset erät	0	92	100
Tulorahoituksen korjauserät	-51	0	-100
Toiminnan rahavirta	1 937	1 743	11
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1 391	-1 159	20
Rahoitusosuudet investointimenoihin	43	138	-69
Investointihyödykkeiden luovutusvoitot	55	6	817
Investointien rahavirta	-1 293	-1 015	27
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	644	728	-12
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	0	0	0
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET YHTEENSÄ	0	0	0
LAINAKANNAN MUUTOKSET			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-1	1	-200
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-784	-782	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0
LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ	-785	-781	1
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	31	43	-28
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET			
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0
Toimeksiantojen ja pääomien muutos	0	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	36	7	414
Saamisten muutos	437	-799	-155
Korottomien velkojen muutos	-131	288	-145
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	342	-504	-168
Rahoituksen rahavirta	-412	-1 242	-67
RAHAVAROJEN MUUTOS	231	-514	-145
RAHAVARAT 31.12.	6 739	6 508	4
RAHAVARAT 1.1.	6 508	7 022	-7
RAHAVAROJEN MUUTOS	231	-514	-145
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2020	Muutos
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä			
5 vuodelta, 1000 €	6 160	6 120	40 €
Investointien tulorahoitus, %	147,5	161,7	-14,2 %-yks.
Laskennallinen lainanhoitokate	1,6	1,3	0,3

Lainanhoitokate	2,4	2,0	0,4
Kassan riittävyys, pv	67	66	1 pv
Asukasmäärä	3066	3117	-51 hlöä

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta

= Rahoituslaskelman välitulos "Toiminnan ja investointien rahavirta" on jo itsessään tunnusluku. Tunnusluvun positiivinen määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa. Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi

Investointien tulorahoitus, %

= $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulu} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Laskennallinen lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.

1.5 Rahoitusasema ja sen muutokset

	2021	2020	Muutos
	1 000 €	1 000 €	%
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	1 988	1 651	20
Satunnaiset erät	0	92	100
Tulorahoituksen korjauserät	-51	0	-100
Toiminnan rahavirta	1 937	1 743	11
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1 391	-1 159	20
Rahoitusosuudet investointimenoihin	43	138	-69
Investointihyödykkeiden luovutusvoitot	55	6	817
Investointien rahavirta	-1 293	-1 015	27
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	644	728	-12
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	0	0	0
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET YHTEENSÄ	0	0	0
LAINAKANNAN MUUTOKSET			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-1	1	-200
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-784	-782	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0
LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ	-785	-781	1
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	31	43	-28
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET			
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0
Toimeksiantojen ja pääomien muutos	0	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	36	7	414
Saamisten muutos	437	-799	-155
Korottomien velkojen muutos	-131	288	-145
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	342	-504	-168
Rahoituksen rahavirta	-412	-1 242	-67
RAHAVAROJEN MUUTOS	231	-514	-145
RAHAVARAT 31.12.	6 739	6 508	4
RAHAVARAT 1.1.	6 508	7 022	-7
RAHAVAROJEN MUUTOS	231	-514	-145
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2020	Muutos
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä			
5 vuodelta, 1000 €	6 160	6 120	40 €
Investointien tulorahoitus, %	147,5	161,7	-14,2 %-yks.
Laskennallinen lainanhoitokate	1,6	1,3	0,3

Lainanhoitokate	2,4	2,0	0,4
Kassan riittävyys, pv	67	66	1 pv
Asukasmäärä	3066	3117	-51 hlöä

TASEEN TUNNUSLUVUT

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Velat ja vastuut prosentti käyttötuloista

= $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun silloin, kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] /$

Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän.

Lainakanta 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Lainat ja vuokravastuut €/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan edellä mainittu lainat ja vuokravastuut 31.12. –tunnusluku tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.6 Kokonaistulot ja –menot (ulkoinen)

TULOT	1 000 €	%	MENOT	1 000 €	%
<i>Toimina</i>			<i>Varsinainen toiminta</i>		
Toimintatuotot	6 955	19,0	Toimintakulut	34 369	93,7
Verotulot	11 204	30,6	Korkokulut	96	0,3
Valtionosuudet	18 072	49,4	Muut rahoituskulut	50	0,1
Korkotuotot	8	0,0			
Muut rahoitustuotot	264	0,7	<i>Investoinnit</i>		
Tulorahoituksen korjauserät			Investointimenot	1 391	3,8
Pysyvien vastaavien	-51	-0,1			
luovutusvoitot			<i>Rahoitustoiminta</i>		
<i>Investoinnit</i>			Pitkäaikaisten lainojen vähennys	784	2,1
<i>Rahoitusosuudet investointimenoihin</i>	43	0,1		36 690	100,0
Pysyvien vastaavien luovutustulot	55	0,2			
<i>Rahoitustoiminta</i>					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-1	0,0			
Oman pääoman lisäys	31	0,1			
	36 580	100,0			

1.7 Posion kuntakonserni ja ulkoiset vastuut

1.7.1 Yhdistelmä konsernirakenteeseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistetty lkm	Ei yhdistetty lkm
Kunnallista liiketoimintaa harjoittava yhtiö Posion Vesi ja Lämpö Oy	1	
Muut yhtiöt Posion Kehitysyhtiö Oy	1	
Kiinteistö- ja asuntoyhtiö Posion Taika-asunnot Oy	1	
Kuntayhtymät ja –osuudet Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Itä-Lapin kuntayhtymä Lapin liitto LapIT Oy	5	
Osakkuusyhteisöt	0	0
Yhteensä	8	0

Kuntakonserni muodostuu kirjanpitolain mukaisesta konsernista, joka muodostuu:

- emoyhteisöstä
- tytäryhteisöistä, joita ovat sellaiset osakeyhtiöt, kiinteistöyhtiöt, yhdistykset ja muut yhteisöt ja säätiöt, joissa kunnalla yksin tai yhdessä tytäryhteisönsä kanssa on määräämisvalta
- osakkuusyhteisöistä eli yhtiöistä, joissa kunnalla on 20-50 prosentin omistusosuus ja enintään puolet osakkeiden ja osuuksien tuomasta äänimäärästä tai joissa kunnalla on rahoitusosuutensa kautta huomattava vaikutusvalta liiketoiminnan ja rahoituksen johtamisessa kuntayhtymistä

Tytäryhtiöt

Posion Vesi ja Lämpö Oy, kunnan osuus yhtiöstä	99,83 %
Posion Kehitysyhtiö Oy, kunnan osuus yhtiöstä	97,95 %
Posion Taika-asunnot Oy	100,00 %

Tytäryhteisöt

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, osuus	3,80 %
Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä, osuus	3,80 %
Itä-Lapin kuntayhtymä, osuus	17,84 %
Lapin liitto, osuus	1,78 %

1.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto on Posio-konsernin toiminnan ylin ohjaaja, joka kuntalain 6 §:n mukaan päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista.

Posion kunnan konserniohjaus perustuu kunnanvaltuuston 25.6.2019 § 19 hyväksymään konserniohjeeseen. Konsernivalvonnasta vastaa kunnan konsernijohto. Konsernivalvonnan

kohdealueita ovat erityisesti konserniyhtiöiden toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi.

Kunnanvaltuusto määrittelee kunnan konsernia koskevat tavoitteet ja sen mukaiset kunnan omistajapolitiikan linjaukset, hyväksyy kuntalain mukaan vuosittaisissa talousarvioissa tytäryhteisöjen strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä valvoo osaltaan niiden toteutumista ja hyväksyy konserniohjeen.

Kunnanhallitus johtaa ja ohjaa konsernia sekä valvoo, että konsernin osat toimivat valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti ja esittää tytäryhteisöjen talousarviot valtuustolle kunnan talousarvion yhteydessä sekä selvityksen tytäryhteisöjen toiminnasta ja taloudesta kunnan tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanjohtaja vastaa kunnanhallituksen alaisena kunnan omistajaohjauksesta, seuraa konsernin osien toimintaa ja tavoitteiden toteutumista päätetyn työnjaon mukaisesti sekä arvioi konsernirakenteen kehittämistä.

Tarkastuslautakunnalla on oikeus saada tietoja konserniyhtiöiden toiminnasta arvioidakseen valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista.

Konserniyhtiöt raportoivat kunnalle toiminnastaan ja taloudestaan konsernijohton ja taloushallinnon antamien ohjeiden ja aikataulun mukaisesti vähintään neljännesvuosittain sekä silloin kun yhtiön toiminnassa on havaittavissa olennaista poikkeamaa kunnan määäämistä tavoitteista.

1.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Posion Taika-Asunnot Oy

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Posion kunnassa kiinteistöjä, ostaa ja vuokrata alueita ja rakennuksia sekä rakentaa ja antaa vuokralle kiinteistöjä ja huoneistoja.

Vuokra-asuntoja yhtiöllä on 118 kpl joista osakkeita eri taloyhtiöissä 10 kpl. Uudessa rivitalossa, Miilutie 2 asuntoja 8 kpl. Kiinteistökanta on muutoin iäkäästä ja sen ikääntyessä korjaus- ja kunnostustyöt lisääntyvät. Asuntojen käyttöaste vuonna 2021 oli 94,5 % (2020 ka 90,6%).

Yhtiön talous on ollut koko kertomusvuoden vakaa ja maksuvalmius on ollut hyvä. Velkaa yhtiö on ottanut 1.000.000,00€ (miljoona euroa) Posion kunnalta uuden rivitalon rakentamista varten. Puolet lainasummasta on nostettu vuoden 2019 joulukuun alussa ja puolet helmikuussa 2020. Lainan pääoma 31.12.2021 on 950.000,00€

Liikevaihto vuonna 2021 oli 672 084€ (10,74%) kun se vuonna 2020 oli 599.876€ (-4,3%), Tilikauden tulos jäi alijäämäiseksi ollen -84 513€. Tilinpäätöksessä tehtiin poistosuunnitelman mukaisia poistoja 155 523 €. (2020 poistot 135 218€). Yhtiön omavaraisuusaste oli 80.11% (2020 97,5%).

Tilikaudella 2021 tehtiin kiinteistöjen kuntoarviot ja 10 vuoden korjaustarveselvitykset (Aholantie 4, Koulutie 3, Miilutie 6, Miilutie 11 ja Sysitie 11), Miilutie 6 talon pihavalaistuksen uusiminen, Miilutie 6 talon käyttövesiputkiremontin suunnittelutyö, Koulutie 3 saunan uusiminen, Miilutie 6 talossa asuntojen 7 ja 12 peruskorjaus ja Miilutie 11 A 12 asunnon kylpyhuoneen peruskorjaus. Lisäksi keittiökalusteita uusittiin useampaan asuntoon. Korjauskuluja vuodelle 2021 on kirjattu 108 095€ (2020 86 111€). Tästä kunto- ja korjausarvioselvityksien kustannukset 21 315€.

Yhtiön hallitus on kokoontunut 4 kertaa. Varsinainen yhtiökokous pidettiin 16.6.2021. Yhtiön tilintarkastajana on toiminut Tilintarkastusyhteisö BDO Oy 31.5.2021 saakka, vastuullisena tilintarkastajana Hilkkka Ojala, HT, JHT ja 1.6.2021 alkaen KPMG Oy, vastuullisena tilintarkastajana Juha Väärälä, KHT, JHT. Posion kunnan sisäinen tarkastaja Päivi Tuppurainen toimii myös kunnan tytäryhtiöiden sisäisenä tarkastajana. Konsernijohto on nimennyt kunnanjohtajan olemaan läsnä yhtiön hallituksen kokouksessa. Toimitusjohtaja on esittänyt yhtiön osavuositarkastuksen Posion kunnanhallituksen kokouksessa 7.12.2021 ja on ollut tarkastuslautakunnan kuultavana 22.11.2021.

Yhtiön päivitetty riskienhallintasuunnitelma on hyväksytty yhtiön hallituksen kokouksessa 27.10.2016. Riskienhallintasuunnitelma on päivitetty 29.10.2021 hallituksen kokouksessa.

Posion Vesi ja Lämpö Oy

Yhtiön toimialana on hoitaa ja ylläpitää vedenhankinta- ja viemärlaitosta sekä kaukolämpölaitosta Posion Aholan taajamassa ja lähialueilla. Vuoden 2013 lopulla käyttöönotettu uusi kaukolämpölaitos tuottaa myös sähköä valtakunnan verkkoon. Yhtiön vakinaisessa palveluksessa oli 4 henkilöä.

Yrityksen kokonaisliikevaihto kasvoi 9,7 % ollen 1 578 092€. Toiminta on ollut kannattavaa ja maksuvalmius on ollut riittävä. Yhtiö kykenee tuottamaan laadukkaita palveluita asiakkailleen myös tulevaisuudessa.

Vettä toimitettiin verkostoon 101 434m³. Puhdistamolla käsiteltiin jätevettä 150 736m³. Vesi liiketoiminnassa liikevaihto oli 386 149 € ja tulos 68 368 euroa. Välttämättömät verkoston korjaustyöt toteutettiin. Lisäksi tehtiin myös ennakoivia toimia vesiverkoston mm. sulkujen vaihdon muodossa. Vesiliiketoiminnan tuotto antaa mahdollisuuden tulevina vuosina jatkuvaan toiminnan kehittämiseen.

Yhtiön jätevesiverkoston ja puhdistamon kehittämiseksi laaditun kehittämissuunnitelman mukaisesti on rakennettu uusi kompostikenttä vuonna 2020. Vuonna 2022 tullaan jatkamaan kentän rakentamista viimeistelyjen muodossa. Lietteen kuivausinvestointi tullaan toteuttamaan vuoden 2022 aikana.

Sähkön tuotannosta toimitettiin valtakunnanverkkoon 1728 Mwh. Sähkön kokonaistuotanto oli 2367 Mwh. Kaukolämmön myynti vuonna 2021 oli 11 816 Mwh. Lämmön tuotanto oli 13 926 Mwh. Lämmön ja sähkön tuotannon tulos pieneni 54 952 euroksi. Posion kunnalta saadun 500 000 euron rahoituslimiittiä lyhennettiin 90 000 euroa. Limiitin pääomaa oli maksamatta 80 000 euroa tilikauden lopussa. Limiitti tullaan maksamaan pois vuoden 2022 alussa.

Lämmöntuotannossa käytettiin polttoaineena kuorta ja purua 28 700 im³. Polttoaineiden hinnassa on tapahtunut pientä nousua, jonka ennustetaan jatkuvan seuraavina vuosina.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 22.6.2021. Yhtiön hallitus on kokoontunut 5 kertaa. Yhtiön tilintarkastajana on toiminut Tilintarkastusyhteisö BDO Oy 31.5.2021 saakka, vastuullisena tilintarkastajana Hilkkka Ojala, HT, JHT ja 1.6.2021 alkaen KPMG Oy, vastuullisena tilintarkastajana Juha Väärälä, KHT, JHT. Posion kunnan sisäinen tarkastaja Päivi Tuppurainen toimii myös kunnan tytäryhtiöiden sisäisenä tarkastajana.

Konsernijohto on nimennyt kunnanjohtajan olemaan läsnä yhtiön hallituksen kokouksessa. Toimitusjohtaja on vuoden aikana ollut esittelemässä kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle yhtiön tilaa.

Yhtiössä on toteutettu riskienarviointi ja on esillä asiakirjassa: *Riskienhallinta ja sisäisen valvonnan toteuttaminen Posion Vesi ja Lämpö Oy*. Asiakirjassa tarkastellaan yhtiössä käytettäviä menetelmiä

ja toimintatapoja, joilla varmistetaan riskienhallinta ja sisäinen valvonta. Asiakirja on päivitetty kerran toimintavuoden aikana. Toimintavuoden aikana riskit ovat pysyneet pääosin ennallaan. Vesi- ja viemäri järjestelmien ennakkohuoltoa ja riskikohteiden parantamisia jatketaan.

Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole odotettavissa merkittävää muutosta, tuloksen arvioidaan pysyvän samalla tasolla kuin kertomusvuonna. Suurimmat toiminnalliset ja samoin taloudelliset epävarmuudet ovat odotettavissa vesiliiketoiminnassa. Yhtiö on edelleen velkainen.

Posion Kehitysyhtiö Oy

Posion Kehitysyhtiön toiminta jäädettiin 1.1.2018 alkaen elinkeinotoimen uudelleen järjestelyn myötä. Kehitysyhtiöllä ei ole ollut toimintaa vuosien 2018-2021 aikana.

1.7.4 Selonteko konsernivalvonnasta

Kirjanpitolautakunnan konsernijaoston yleisohjeen mukaan konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Toimivallan ja vastuunjako konsernivalvonnassa on kirjattu kunnanvaltuuston hyväksymään konserniohjeeseen. Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Yhtiöiden hallituksissa on ollut kunnanhallituksen jäseniä ja kunnanjohtajalla on läsnäolo-oikeus Lämpö ja Vesi Oy:n sekä Taika-asunnot Oy:n hallituksen kokouksissa. Posion Kehitysyhtiö Oy:ssä kunnanjohtaja on ollut hallituksen puheenjohtajana.

Tytäryhteisöjä on valvottu säännöllisesti. Tiedonkulku tytäryhteisöjen ja kunnan välillä on pääsääntöisesti toiminut tarkoituksenmukaisella tavalla, samoin ohjeiden antaminen yhteisöille. Tytäryhtiöt ovat toimittaneet konsernijohtolle toimintasuunnitelmat ja talousarviot, tilinpäätökset, toimintakertomukset, tilintarkastuskertomukset ja osavuosikatsaukset. Kokousten esityslistat ja pöytäkirjat on toimitettu vuodelta 2021 kunnanjohtajalle. Kunnan tytäryhteisöt ovat selostaneet toimintaansa ja tilinpäätöksiään kunnanhallitukselle.

1.7.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

KONSERNIN TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2021	2020	Muutos
Toimintatuotot	19 231 831	18 898 120	1,8 %
Toimintakulut	45 306 797	44 276 290	2,3 %
Toimintakate	-26 074 967	-25 378 170	2,7 %
Verotulot	11 203 870	10 214 639	9,7 %
Valtionosuudet	18 072 188	18 030 649	0,2 %
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	444	418	6,3 %
Muut rahoitustuotot	221 480	156 539	41,5 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Korkokulut	250 537	275 056	-8,9 %
Muut rahoituskulut	64 821	52 265	24,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-93 434	-170 363	-45,2 %
Vuosikate	3 107 658	2 696 755	15,2 %
Poistot ja arvonalentumiset	1 984 159	1 948 589	1,8 %
Satunnaiset erät	-207	-1 074	-80,8 %
Tilikauden tulos	1 123 292	747 092	50,4 %
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)	2 326	-654	-455,4 %
Vähemmistöosuudet	-78	-1 035	-92,5 %
Tuloverot	-142	-1 069	-86,7 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 125 399	744 333	51,2 %
TULOSLASKELMAN			
TUNNUSLUVUT			
Toimintatuotot / toimintakulut, %	42,4	42,7	0,0 %-yks.
Vuosikate / poisto, %	156,6	138,4	0,2 %-yks.
Vuosikate, € / asukas	1014	865	149 €
Asukasmäärä	3 066	3 117	-51 hlöä

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2021	2020	Muutos
TOIMINNAN RAHAVIRTA			
Vuosikate	3 107 658	2 696 755	15,2 %
Satunnaiset erät	-207	-1 074	-80,8 %
Tulorahoituksen korjauserät	-107 055	-109 421	-2,2 %
TOIMINNAN RAHAVIRTA	3 000 396	2 586 259	16,0 %
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			
Investointimenot	-3 802 262	-3 712 273	2,4 %
Rahoitusosuudet investointeihin	74 891	207 448	-63,9 %
Investointihyödykkeiden luovutusvoitot	58 507	8 922	555,8 %
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-3 668 865	-3 495 903	4,9 %
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-668 469	-909 643	-26,5 %
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA			
LAINAKANNAN MUUTOKSET			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 710 384	1 289 555	32,6 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 160 328	-1 207 797	-3,9 %
LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ	550 057	81 758	572,8 %
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	30 516	42 560	-28,3 %
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET			
Toimeksiantojen ja pääomien muutos	-29 853	31 190	-195,7 %

Vaihto-omaisuuden muutos	-10 469	-11 735	-10,8 %
Saamisten muutos	-105 165	-180 108	-41,6 %
Korottomien velkojen muutos	758 087	531 788	42,6 %
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	612 600	371 136	65,1 %
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	1 193 173	495 454	140,8 %
RAHAVAROJEN MUUTOS	524 705	-414 189	-226,7 %
RAHAVARAT 31.12.	9 070 026	8 545 321	6,1 %
RAHAVARAT 1.1.	8 545 321	8 959 510	-4,6 %
RAHAVAROJEN MUUTOS	524 705	-414 189	-226,7 %
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2020	Muutos
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta, €	3 903 840	5 344 548	-1 440 707 €
Investointien tulorahoitus, %	83,4	76,9	6,4 %-yks.
Lainanhoitokate	2,38	2,00	0,38
Laskennallinen lainanhoitokate	1,40	1,27	0,13
Kassan riittävyys, pv	65	63	2 pv
Asukasmäärä	3066	3117	-51 hlöä

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2021	2020	Muutos
Pysyvät vastaavat			
Aineettomat Hyödykkeet			
Aineettomat oikeudet	340 504	295 692	15,2 %
Muut pitkävaikutteiset menot	100 134	119 248	-16,0 %
Ennakkomaksut	2 564	232	1007,4 %
Aineelliset Hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	2 495 268	2 499 556	-0,2 %
Rakennukset	22 930 197	23 420 171	-2,1 %
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 641 574	1 528 846	7,4 %
Koneet ja kalusto	353 755	365 507	-3,2 %
Muut aineelliset hyödykkeet	44 557	43 906	1,5 %
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankkeet	3 610 464	1 510 698	139,0 %
Sijoitukset			
Osakkeet ja osuudet	481 142	481 142	0,0 %
Muut osakkeet ja osuudet	403 970	403 960	0,0 %
Muut lainasaamiset	366 718	366 718	0,0 %
Muut saamiset	8 386	5 009	67,4 %

Toimeksiantojen varat			
Valtion toimeksiannot	132 693	36 679	261,8 %
Muut toimeksiantojen varat	207 111	375 036	-44,8 %
Vaihtuvat vastaavat			
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet	186 066	190 958	-2,6 %
Muu vaihto-omaisuus	397 571	335 349	18,6 %
Ennakkomaksut	61 335	108 196	-43,3 %
Pitkäaikaisen saamiset			
Muut saamiset	0	25 000	-100,0 %
Lyhytaikaiset saamiset			
Myyntisaamiset	3 075 375	3 039 645	1,2 %
Lainasaamiset	106 185	0	100,0 %
Muut saamiset	436 447	293 098	48,9 %
Siirtosaamiset	504 954	677 856	-25,5 %
Rahoitusarvopaperit			
Osakkeet ja osuudet	1 103	1 103	0,0 %
Sijoitukset ja rahoitusinstrumentit	5 579 380	5 443 922	2,5 %
Muut arvopaperit	80 612	1 161	6844,3 %
Rahat ja pankkisaamiset	3 408 930	3 099 135	10,0 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	46 956 993	44 667 820	5,1 %
VASTATTAVAA			
Oma pääoma			
Peruspääoma	17 307 970	17 307 970	0,0 %
Muut rahastot	679 312	681 638	-0,3 %
Edell. tilikausien yli-/alijäämä	3 562 454	2 818 121	26,4 %
Tilikauden yli-/alijäämä	1 125 399	744 333	51,2 %
Oma pääoma	22 675 135	21 552 062	5,2 %
Vähemmistöosuus	16 401	14 904	10,0 %
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset			
Pakolliset varaukset			
Eläkevaraukset	373	878	-57,6 %
Muut pakolliset varaukset	262 094	316 484	-17,2 %

Toimeksiantojen pääomat

Valtion toimeksiannot	132 693	36 679	261,8 %
Lahjoitusrahastojen pääomat	57 607	20 018	187,8 %
Muut toimeksiantojen pääomat	176 694	412 061	-57,1 %

Vieras pääoma**Pitkäaikainen**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 039 135	15 393 653	4,2 %
Lainat julkisyhteisöiltä	0	32 457	-100,0 %
Muut velat	-25 000	10 000	-350,0 %
Saadut ennakot	3 211	1 206	166,1 %
Liittymismaksut	128 083	127 902	0,1 %

Lyhytaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 064 485	1 065 881	-0,1 %
Lainat julkisyhteisöiltä	30 961	44 414	-30,3 %
Saadut ennakot	153 023	298 065	-48,7 %
Siirtovelat	2 892 032	2 635 211	9,7 %
Ostovelat	2 675 642	2 361 113	13,3 %
Liittymismaksut ja muut velat	674 423	344 831	95,6 %

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

46 956 993	44 667 820	5,1 %
-------------------	-------------------	-------

TASEEN TUNNUSLUVUT

	2021	2020	Muutos
Omavaraisuusaste, %	48,5	48,6	-0,1 %-yks.
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	48,4	46,7	1,7 %-yks.
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	4 688	3 562	1125,4 €
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 529	1 143	386,1 €
Lainakanta 31.12., 1000 €	17 135	16 536	598,2 €
Lainakanta 31.12., €/asukas	5 589	5 305	283,3 €
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	24 320	22 968	1351,6 €
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	7 932	7 369	563,4 €
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	375	372	3,4 €
Asukasmäärä	3066	3117	-51,0 hlöä

Tunnuslukujen selitteet**Tuloslaskelman tunnusluvut**

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista.

Vuosikate prosenttia poistoista

= 100* Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta

= Rahoituslaskelman välitulot "Toiminnan ja investointien rahavirta" on jo itsessään tunnusluku. Tunnusluvun positiivinen määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa. Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulu} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Laskennallinen lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.

Taseen tunnusluvut

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Velat ja vastuut prosentti käyttötuloista

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun silloin, kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] /

Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän.

Lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut €/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan edellä mainittu lainat ja vuokravastuut 31.12. –tunnusluku tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.8 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

1.8.1 Tilikauden tuloksen käsittely ja asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (Kuntal 115§).

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 ylijäämä 910 997,71 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille, jonka saldo siirron jälkeen on 6 273 753,97 euroa.

1.8.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kunnalla ei ole taseessaan kattamatonta alijäämää ja vuoden 2021 tilinpäätös on ylijäämäinen, joten kunnalla ei ole kuntalain 110 §:n mukaista alijäämän kattamisvelvoitetta.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Käyttötalouden toteutuminen

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota (Kuntal § 110). Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kuntalain mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kunnassa on käytössä nettobudjetointi. Vuoden 2021 talousarvion käyttötalousosa hyväksyttiin sitovaksi valtuustoon nähden toimielimittäin nettobudjetoituna. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Samaa rakennetta noudatetaan toimintakertomukseen sisältyvässä talousarvion toteutumavertailussa. Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Lisäksi siitä on käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla. Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Kunnanhallitus on raportoinut valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle vuoden 2021 talousarvion toteutumasta neljännesvuosittain 11.6., 24.9 ja 11.11.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2021 esitetään toimielimittäin.

2.1.1 Kunnanvaltuusto

TULOSLASKELMA 1000 EUROA

Kunnanvaltuusto	TP 2020	TA 2021	TP 2021	Poikkeama	Muutos %
Toimintamenot	-15	-16	-23	-7	53,3
Toimintatuotot	0	0	0	0	0,0
Toimintakate	-15	-16	-23	-7	53,3

Kunnanvaltuusto kunnan ylimpänä päättävänä elimenä määrittelee kunnan kehittämisen suuntaviivat ottaen huomioon kulloinkin voimassa olevat taloudelliset resurssit.

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Kuntavaalit keväällä 2021. Uusi valtuusto aloittaa toimikautensa 1.6.2021. Varataan määrärahaa uuden valtuuston koulutukseen ja perehdytykseen sekä perehdytysmateriaaliin. Valtuuston kokouksia 5-6 kpl/vuosi. Valtuuston iltakoulu tai –seminaareja vähintään x2/vuosi. Vuonna 2021 yksi valtuuston kokous järjestetään sivukylällä koronavirustilanteen niin salliessa. Valtuuston kokouspaikasta sovitaan ao. kylän edustajan/-jen kanssa edeltävästi.
TP 2021	Valtuustokausi 2021-2025 käynnistyi 1.8.2021 kuntavaalien siirryttyä kesäkuulle 2021 koronaepidemian vuoksi. Uuden valtuuston perehdytykseen panostettiin. Perehdytys järjestettiin lakiasiantuntijan toimesta (16.9, 17.10) ja kunnan sisäisenä koulutuksena (14.10). Valtuuston iltakouluja järjestettiin neljä (3.2., 31.5, 3.11., 18.11). Valtuuston kokoontui 7 kertaa ja käsitteli 74 pykälää. Koronatilanteesta johtuen kokouksia ei voitu järjestää sivukylällä.

	Valtuuston talousarvio ylittyi 7073 eurolla, mitä selittää valtuustokauden vaihtuminen, johon ei riittävässä määrin talousarviossa varauduttu. Luottamushenkilöpalkkoihin varattu määräraha ylittyi 2838 eurolla. Tähän vaikutti kokous- ja vuosipalkkioiden 11-15%:n korotus 1.8. alkaen ja arvioitua suurempi kokous ja perehdytys/iltakoulujen määrä. Palveluihin ostot ylittyivät 454 eurolla (matkustus- ja majoituspalvelut) johtuen kokousten ja iltakoulujen määrästä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittyivät 2169 eurolla (perehdytysmateriaali, kirjallisuus) ja muut kulut 1612 eurolla (kokoustarjoilut, laitteiden käyttökorvaukset).
--	--

2.1.2 Keskusvaalilautakunta

Vastuuhenkilö taloussuunnittelija Päivi Tuppurainen

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on kunta-, alue- eduskunta- presidentin- ja europarlamenttivaalien järjestäminen kunnassa. Talousarviovuodelle 2021 ajoittuivat kuntavaalit, joiden vaalipäivä piti olla sunnuntai 18.4.2021. Koronavirustilanne aiheutti suuren riskin terveysturvallisen vaalien toimittamiseen, minkä vuoksi kuntavaaleja ei kuitenkaan toimitettu huhtikuussa vaan 13. päivä kesäkuuta.

Kuntavaaleissa 2021 äänestyspaikoilla noudatettiin monipuolisia järjestelyitä, joilla turvattiin äänestämistä koronaepidemiatilanteesta huolimatta. Äänestyspaikalla oli käytössä desinfiointiainetta, maskit ja suoja-plexit.

Kuntavaaleissa Posion kunnan kunnanvaltuustoon valittiin 17 valtuutettua.

	Äänes- tänneet	Äänestys- prosentti	Ennakolta äänestäneet	Ennakko- äänestys %	Lukumäärä/äänimäärä edellisissä kuntavaaleissa
Äänioikeutettuja					
miehiä	1426				1550
Äänioikeutettuja naisia	1353				1439
Äänestäneitä yhteensä	1462	52,6	1081	73,9	1603
Äänestäneitä miehiä	739	51,8	533	72,1	791
Äänestäneitä naisia	723	53,4	548	75,8	812
Yhteensä	1451		1074		1579

TULOSLASKELMAT 1000 EUROA

Keskusvaalilautakunta	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	0	-17	0	-17	-22	-5	100,0
Toimintatuotot	0	0	0	0	4	4	100,0
Toimintakate	0	-17	0	-17	-18	-1	100,0

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Äänestysaktiivisuuden lisääminen	Kuntavaaleista tiedotetaan mm. Posion kunnan nettisivuilla Ennakkoäänestyspaikkojen säilyttäminen (kunnanvirasto, laitokset)	Äänestysaktiivisuus (%) 52,6

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Äänestyspaikkojen esteettömyys	Äänestyspaikkojen esteettömyyden varmistaminen	Äänestysaktiivisuus (%) 52,6

Hyvinvointikertomuksen 2019-2021 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointikertomuksen mukainen arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP 2021
Mahdollistaa ikääntyvän väestön asuminen kotona mahdollisimman pitkään	Vaalioikeuden lisääminen	Kotiäänestys, jos kyky liikkua ja toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei henkilö pääse ennakkoäänestyspaikkaan tai vaalipäivänä äänestyspaikkaan ilman kohtuuttomia vaikeuksia.	Kotiäänestykseen osallistuvien määrä 5

2.1.3 Tarkastuslautakunta

Vastuuhenkilö tilintarkastaja HT, JHT Hilka Ojala 31.5.2021 asti

Vastuuhenkilö tilintarkastaja KHT, JHT Juha Väärälä 1.6.2021 alkaen

TULOSLASKELMAT 1000 EUROA

Tarkastuslautakunta	TP 2020	TA 2021	TP 2021	Poikkeama	Muutos %
Toimintamenot	-15	-15	-17	-2	13,3
Toimintatuotot	0	0	0	0	0,0
Toimintakate	-15	-15	-17	-2	13,3

Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Tarkastuslautakunnan on huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arviointityönsä tulokset vuosittain arviointikertomuksessa.

Tavoite

Tarkastuslautakunnan tavoitteena on tuottaa valtuutetuille soveltamiskelpoista tietoa päätöksenteon ja kehittämisen tueksi. Arviointimenetelmänä käytetään haastatteluja ja kuulemisia 10 kpl.

Toteutuminen

Lautakunta kokoontui vuoden 2021 aikana seitsemän kertaa ja käsitteli 55 pykälää. Kuulemisia oli 7 kpl. Tarkastuslautakunta kuuli kunnanjohtajaa, palvelujohtajaa, taloussuunnittelijaa, elinkeinopäällikköä ja rehtoria.

Talousarvio ylittyi 2307 eurolla. Luottamushenkilöpalkkoihin varattu määräraha ylittyi 350 eurolla (kokous- ja vuosipalkkiokorotus n. 11-15%) ja palvelujen ostoihin varattu määräraha 1781 eurolla (matka-, koulutus-, asiantuntijapalvelujen arvioitua suuremmat).

2.1.4 Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen keskeisenä tehtävänä on luoda hyvät edellytykset hallinnon ja talouden tehokkaalle hoitamiselle. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta sekä vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, kunnan toiminnan yhteensovittamisesta sekä kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. Kunnanhallitus vastaa tiedottamisen järjestämisestä siten, että kuntalaisilla on riittävästi ajan tasalla olevaa tietoa heitä koskevista kunnan päätöksistä ja toimenpiteistä jo asioiden valmisteluvaiheessa. Kunnanhallitus vastaa tiedonhallinnasta (tiedonhallintalaki) ja tietosuojasta (tietosuojalaki). Lisäksi kunnanhallituksen lakisääteisenä tehtävänä on valvoa kunnan etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

TULOSLASKELMAT 1000 EUROA

Keskushallinto	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-1 938	-2 073	0	-2 073	-2 124	-51	9,6
Toimintatuotot	437	396	0	396	578	182	32,3
Toimintakate	-1 501	-1 677	0	-1 677	-1 546	131	3,0
Hallintopalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-435	-420	0	-420	-407	13	-6,4
Toimintatuotot	82	93	0	93	79	-14	-3,7
Toimintakate	-353	-327	0	-327	-328	-1	-7,1
Ostopalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-346	-362	0	-362	-329	33	-4,9
Toimintatuotot	0	10	0	10	0	-10	0,0
Toimintakate	-346	-352	0	-352	-329	23	-4,9
Lomituspalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-2 458	-2 479	0	-2 479	-2 387	92	-2,9
Toimintatuotot	2 466	2 479	0	2 479	2 399	-80	-2,7
Toimintakate	8	0	0	0	12	12	50,0

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Kunnanhallitus yhteensä	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-5 177	-5 334	0	-5 334	-5 247	87	1,4
Toimintatuotot	2 985	2 978	0	2 978	3 056	78	2,4
Toimintakate	-2 192	-2 356	0	-2 356	-2 191	165	0,0

TP 2021	Kunnanhallitus kokoontui 22 kertaa ja käsitteli 238 pykälää.
----------------	--

2.1.4.1 Keskushallinto

Vastuuhenkilöt: kunnanjohtaja Heli Knutars 1.1.-7.3.2021
 vt. kunnanjohtaja Eija Ahola 8.3.-2.5.2021
 vt. kunnanjohtaja Pekka Jääskö 3.5.2021 alkaen

Keskushallinnon tehtäväalue hoitaa kunnanhallituksen vastuulle kuuluvat toiminnot ja tehtävät siltä osin, kuin ne suuntautuvat kunnasta ulospäin tai kohdistuvat kunnan eri sidosryhmiin.

Keskushallinnon tehtäväalueeseen kuuluu kehittämistoiminta, projektit ja hankkeet, avustukset, työpaja ja muu yleishallinto (mm. ylikunnallisten yhteisöjen maksuosuudet Kuntaliitto, Lapin liitto, Kunnallinen Työmarkkinailaitos jne.)

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuutta edistäviä toiminnot Edistetään järjestöjen ja yhdistysten kokoontumismahdollisuuksia	Kuntalaishavilat ja -tilaisuudet ajankohtaisista asioista 3-5x/v. Järjestöyhdyshenkilö (30 %) Hyvän mielen paikka järjestöjen ja yhdistysten käytettävissä maksutta	Tilaisuudet/ vuosi: kyläillat 5 (sivukylät 4, taajama 1) Posion Pirtti, ent. Hyvän mielen paikka järjestöjen käynnit 50 kpl, hankkeiden käynnit 15 kpl
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen Työllistämisen uudistamiskokeilu jatkuu 31.12.2021 asti	Hyvinvointisuunnitelman 2019-2021 toimenpiteiden toteutus Hyvinvointia edistävät hankkeet hankkeisiin osallistuminen Pitkäaikaistyöttömien työllistäminen palkkatuella kunnan eri toimialoille Työttömyysprosentti < 15,3 (31.10.2020)	Vuosien 2018-2020 raportti valtuustolle 17.12.2021 Hankkeiden tulokset: Osallistuttiin High Five hankkeeseen, toimenpiteitä rajoitti korona. Palkkatuella työllistetyt/v: 41 hlöä Työttömyysprosentti lokakuu 2021: 15,3%

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Turvallisuusjohtamisen organisaatio nimetty Valmiussuunnitelman yleinen osa valmis 2021. Turvallisuussuunnitelmat päivitetty 2022.	Turvallisuusorganisaatio nimetty Johtoryhmä vastaa valmistelusta ja päivityksestä Kunnan valmiussuunnittelu koulutus 2021 (jory)	Toteutunut/Ei: osittain toteutunut Toteutunut/Ei: yleinen osa 4/2021, koulutukseen osallistui 2 joryn jäsentä
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Kaunis ja hoidettu kyläkuva	Posion kyläkuvan kehittämishanke jatkuu 2021	Ei toimenpiteitä 2021
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Kunta on houkutteleva asuinkunta.	Kunnan brändityö käynnistyy v.2021	Toteutunut: hankintapäätös 12/2021, työ käynnistyi tammikuussa 2022

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Kunnan asukasmäärän vähenemisen hidastaminen	Kunnan alueelle syntyy uusia työpaikkoja Kunnan asuntotarjonta on hyvä Kunnan alueella on kaavoitettu riittävästi omakoti- ja mökkitontteja	Asukasmäärä 31.12: 3066, vähennystä 59 hlöä vuoteen 2020 Uudet yritykset/v: 15
	Toimivat elinkeinopalvelut	Elinkeinopalvelujen uudistamiskokeilu jatkuu 31.12.2021, jatkosta päätetään syksyllä 2021.	Kokeilu päättyi 31.12.2021. Uusi organisaatio aloitti 1.1.2022.
	Toimiva infrastruktuuri	Elinkeino-ohjelma laaditaan v. 2021	Laaditaan osana kuntastrategian päivitystä v. 2022.
		Kunnassa on kaavoitettuna riittävä määrä sijainniltaan vetovoimaisia ja kunnallistekniikaltaan rakennuskelpoisia liike- ja teollisuusrakentamiseen soveltuvia tonttialueita. Selvitetään laajakaistarakentamisen mahdollisuuksia v. 2021 aikana.	Kotivaaran kaavoitus käynnistyi kesällä 2021 Valokuituselvitys hanke toteutui 2021 ja loppuraportti valmistui 1/2022
		Osallistutaan elinkeinoja ja kunnan elinvoimaa edistäviin hankkeisiin	Itä-Lapin hankkeet mm. Forest In, VÄRI, ILPO.

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

		Naturpoliksen hallinnoima Kuusamon lentokentän vaikutusalueen matkailun kehittämishanke LONP. Soukkavaaran teollisuusalueen kehittämishanke Asettautumispalveluhanke 2020-2022 Rahoitushaut yleishyödyllisiin kehittämis- ja investointihankkeisiin Vaikutusten ennakoarviointi (EVA)	Hanke päättyi ja loppuraportti valmistui syksyllä 2021. Hanke päättyi 31.1.2022. Tulosten toimeenpano jatkuu. 0 kpl EVA/vuosi: 0 kpl
	Koillismaan Leaderin hankerahoituksen hyödyntäminen elinvoiman kehittämisessä Laajavaikutteisten päätösten hyvä valmistelu		

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Kunnan uudistettujen verkkosivujen kehitystyö jatkuu	Lomakkeiden digitalisointi, sisältö saavutettavuusdirektiiviä vastaava	Toteutunut osittain Digitalisaatio hankkeen puitteissa
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja sähköiset palvelut	Valmistellaan kunnan viestintäsuunnitelma, sähköiset viestintäkanavat Arkiston siirto Sähköisen Säilöön jatkuu v. 2021-2022 Toimistotyön kehittäminen	Otetaan käyttöön sähköinen virallinen ilmoitustaulu ja sähköinen asiointipiste kuntalaisille Siirretään henkilöstöhallinto ja TWeb asiakirjahallinto Säilöön Toimistohenkilöstöressin kokonaistarkastelu, osallistutaan kuntayhteistyönä Tuottavuutta ja vetovoimaa kuntatyöhön toimistotyötä kehittämällä – hankkeeseen.	Ei toteutunut. Toteutunut henkilöstöhallinnon siirto Toteutuminen: esitys toimistotiimin perustamisesta v. 2022

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Kunnanhallitus toimii tiedonhallintalain mukaisena tiedonhallintayksikkönä. Valmistellaan tiedonhallintalain edellyttämät toimintamallit, hankitaan Digiturvamalli. Kuntaorganisaation uudistamistyö käynnistyy v. 2021, organisaatiomuutoksella varautuminen tulevaan sote- ja maakuntauudistukseen ja sen jälkeiseen aikaan, selvitetään hankerahoitusmahdollisuus ja tehdään määrärahavaraus.

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

	Elinkeinopalvelujen kokeilu ja työllistämisen uudistamiskokeilu jatkuvat vuoden 2021. Elinvoiman ja elinkeinojen kehittämisestä vastaa kunnanhallitus ja johtaa kunnanjohtaja. Kunnanjohtajan tukena toimii elinkeinopalvelujen yksikkö/-tiimi (elinkeinopäällikkö, matkailukoordinaattori, markkinointiasistentti ja hanketyöntekijä). Työllistämispalvelujen työllisyyskoordinaattorin tehtävä vakinaistetaan 1.1.2021 alkaen. Nuorten työpajan tehtävät hoidetaan yhdistelmävakansseilla 1.1.2021 alkaen. Kuntaan rekrytoidaan etsivä nuorisotyöntekijä/työ- ja yksilövalmentaja, jonka tehtävään sisältyy 50 % työajalla työ- ja yksilövalmentajan tehtävät. Nuorten työpajan hallinnosta (20 %) ja järjestöyhdyshenkilön tehtävistä (30 %) vastaa 50 % vapaa-aikasihteerin tehtävää hoitava. Syksyllä 2019 käynnistynyt High five –yhteistyöllä hyvinvointia Itä-Lappiin –hanke 2019-2021 jatkuu vuoden 2021 loppuun. VALPAS 2 hanke jatkuu vuoteen 2022.
TP 2021	Tiedonhallintamalli valmistelussa, Digiturvamalli on hankittu. Organisaatiouudistus käynnistyi elokuussa 2021 konsulttipalvelu kilpailutuksen jälkeen. Ensimmäisenä vaiheena elinkeinopalvelujen organisointimalli 1.1.2022 valmistui. Osaamiskampus kokeilu käynnistyi alkuvuodesta 2022. Esitys organisaatioksi valmistuu kesäkuussa 2022. High five –hanke jatkuu 31.3.2022 saakka, koronatilanteesta johtuen suunniteltuja toimenpiteitä ei voitu edistää. Nuorten työpajan henkilöstöresurssi toteutui suunnitellusti. Nuorten työpajalla asiakkaita 14 hlöä (20 v. 2020). Sovari-mittarilla asiakkaiden kokonaisarvio työpajatoiminnasta 4,3 (4,3 v. 2020), mikä on samaa hyvää tasoa kuin koko maan keskiarvo. Sovari-mittari on työpajatoiminnassa käytettävä vaikutusmittari, jolla tuodaan esille palveluiden laatua ja sosiaalisesti vahvistavia vaikutuksia, arviointi 1-5 (1 heikoin, 5 paras).

Hyvinvointisuunnitelman 2019-2021 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointisuunnitelman arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP 2021
Lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin edistäminen	Nuorten syrjäytymisen ehkäisy / Osallistutaan Valpas 2 hankkeeseen 2020-2022	Hankkeen työntekijä yhteistyössä kunnan toimijoiden kanssa tavoittaa nuoret, ohjaa heidät palvelujen piiriin	Toteutunut
Työikäisten hyvinvoinnin edistäminen	Tuetaan yrittäjyyden aloittamista	Yritysneuvonta- ja konsultointipalvelut Yritystietouttavalmennus Kevytyrittäjävalmennus Aktiivinen tiedotus yrittäjyyden mahdollisuuksista	Toteutunut osin
	Työntekijöiden työura jatkuu eläkeikään saakka	Työmenetelmien kehittäminen (erityis. pienet yritykset, yksin työskentelevät.) Koulutus (elinkeinot, kansalais-opisto) Huolehditaan työturvallisuudesta	Tth-käynnit/v: ei seurantatietoa Tapaturmat/v: ei seurantatietoa
Ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen	Arjen turvallisuus	Kunnassa on ajantasaiset valmius- ja turvallisuussuunnitelmat	Toteutunut osittain
Kuntalaisten kuntakeskusasiointi	Mahdollistetaan kuntalaisten asiointi kuntakeskukseen	Joukkoliikennepalvelut Posion kunnan	Toteutunut suunnitellusti

		koulupäivinä kouluvuoroina, koulujen loma-aikana kutsuliikenne	(kutsutaksiliikenne koulujen loma-aikana ja koulupäivinä kouluvuorot)
--	--	---	--

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät		
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Riski + kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Kehitämme palveluita	Kassan maksuvalmius heikkenee verotulojen tilitysrytmin häiriöstä tai valtionosuuspohjan muutoksista johtuen. Suunnitteluista toimenpiteistä tai osaa niistä ei voida toteuttaa resurssipulasta johtuen. Sote- ja maakuntauudistus muotoutuu sellaiseksi, ettei pienillä vanhusvoittoisilla kunnilla ole toimintaedellytyksiä. Avainhenkilöriskit: Osaamis-/resurssivaje voi syntyä yllättävissä pitkäkestoisissa poissaoloissa	Realistinen arvio vero- ja valtionosuustuloista Talouden toteuman tiivis seuranta. Toimenpiteet valmistellaan huolella ja suunnitelman mukaiset resurssit Henkilöstön tehtäväkuvaukset ajan tasalla, sijaistamiset määritellään ja sijaisina toimivat perehdytetään tehtäviin. Perehdytys suunnitelmat ajan tasalla
TP 2021 Riskien toteutuminen: Ei toteutunut.		

2.1.4.2 Elinkeinopalvelut

Vastuuhenkilö elinkeinopäällikkö Veli-Matti Ruotsalainen

Elinkeinopalvelujen tehtävänä on kunnan elinvoiman ja yritystoiminnan edistäminen ja kunnan veto-, pito- ja valovoimaisuuden vahvistaminen.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten, mökkiläisten ja yritysten yhteisen tekemisen kehittäminen.	Erilaisten yhteistilaisuuksien ja tapahtumien mahdollistaminen ja tukeminen. Esim. talvitempaus, muikkumarkkinat, syystapahtuma ja joulunavaus. Valtuuston kokousten suoratoistot ja muut virtuaaliset tilaisuudet.	2 kpl/vuosi (mökkiläistilaisuus, elomarkkinat, joulunavaus). Valtuuston kokoukset (7 kokousta) suoratoistona
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Säilyttää, ylläpitää ja parantaa posiolasta puhdasta elinympäristöä.	Puhtaan elinympäristön ylläpitämiseen ja kehittämiseen liittyvien hankkeiden edistäminen ja seuranta. Esim. Vesku-hanke ja yritysten	2 kpl/vuosi: Vesku-hanke. Selvitys lajitteluun ja kierrätykseen käynnistyi syksyllä 2021.

		lajittelun ja kierrätyksen kehittäminen.	
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Parantaa ja kehittää mm. Posion hyte-mittarin tuloksia.	Hyte-mittarin tuloksia parantavien hankkeiden edistäminen ja seuranta. Esim. koulun Suomen malli –hanke, liikunta-mahdollisuuksien kehittämiseen liittyvien investointien edistäminen hanketyöllä.	Osin toteutunut 2 kpl (kuntoportaat, maastopyöräilyreitti hankkeet)

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Matkailijoille ja kuntalaisille turvallisen luontoliikkumisen mahdollistaminen ja kehittäminen. Matkailuyrittäjien turvallisuussuunnitelmien edistäminen.	Yhteistyö Metsähallituksen ja muiden toimijoiden kanssa, jotta luontokohteissa liikkuminen olisi turvallista. Etsitään erilaisia valmennuksia ja koulutuksia, joissa yrittäjät voivat kehittää omaa turvallisuuteen liittyvää osaamistaan. Viestitään ja tiedotetaan yrittäjiä näistä koulutuksista.	Toteutunut
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Hoidetun ympäristön (Aholan keskustaajama, kylien keskustaajamat ja luontokohteiden levähdysalueet) kehittäminen ja edustuksellisuuden kehittäminen.	Yhteistyön suunnitelmallinen kehittäminen Metsähallituksen, ELY:n ja TYL:in kanssa. Kalenteriin aikataulutetut yhteistyöneuvottelut sovituin aikavälein.	Toteutui yht. 4 kpl/v (Metsähallitus 2 kpl, Ely 2 kpl)
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Posiolaisten yritysten kehityksen edistäminen vastuullisuuteen ja kestävään liiketoiminnan toteutukseen mm. STF-polun avulla. Posiolaisten luontokohteiden tunnettuuden kasvattaminen.	Matkailu- ja muiden yrittäjien STF-polkuprosessien tukeminen ja edistäminen, Green Destination –sertifiointin edistäminen ja toteuttaminen. Matkailun somemarkkinointikamp anjat. Korouomasta kansallispuistoprosessin eteenpäin vieminen.	Toteutunut Toteutunut

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Posiolaisten yritysten toiminnan kehittäminen yrityksen elinkaaren eri vaiheissa.	Yritystoiminnan ja yrittäjyyden suunnittelijan neuvontapalvelut, itsensä työllistäjän / kevytyrittäjän koulutus, aloittavan yrittäjän koulutus Yritysneuvontapalvelut ,investointihakemukset Elinkeinojen kehittämiseen tähtäävät hankkeet Yritystoimintaa tukeva koulutus, esim. sähköinen ostettavuus ja markkinointi, kilpailutus-, omistajanvaihdos	Posiolla uudet yritykset: 15 kpl/v Ei tilastoa toteutuneista koulutuksista 10 kpl/v: ei tilastoa 4 kpl/v 1 kpl/v
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Lukion aseman vakiinnuttaminen ja kehittäminen. Uusien oppilaiden saaminen yhteishaussa Posiolta, Posion kunnan ulkopuolelta ja Venäjältä.	Lukion strategian rakentaminen, markkinoinnin kehittäminen ja toteutussuunnitelman edistäminen yhteistyössä opettajien ja oppilaiden kanssa.	Toteutunut lukion aloittavat oppilaat: posiolaisia 6/v, muu paikkakuntalaisia 2/v venäläisiä 6/v
Toimivat tietoliikenne-yhteydet ja palvelut	Hybridi- ja monipaikkatyön mahdollistaminen kunnassa.	Kysely ja selvitys valokuituyhteyksien tarpeesta Posiolla, hybridityömahdollisuuksien markkinointi ja aktivointi.	toteutunut markkinointi-kampanja hybridityön mahdollisuuksista Posiolla: ei

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Digitaalisten palveluiden käyttöönoton mahdollistaminen ja niiden luominen tukemaan posiolaisia yrittäjyyttä suunnittelevia yksityisiä henkilöitä ja toimivia yrityksiä.	Sähköiset yritystoiminnan suunnittelun ja seurannan työkalujen kartoitus, valinta ja käyttöönotto. Etäyhteyspalaveri-käytäntöjen kehittäminen ja toimintatavan luominen.	Ei toteutunut Toteutunut
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Ks. toinen aste (lukio)		

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Luomme mahdollisuuksia erilaiseen yrittäjyyteen ja yritystoimintaan.	Eri ikäryhmien huomiointi toimenpiteissä esim. yhteiset tapahtumat	Valmisteilla
--	--	--	--------------

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Kokeilun 2020-2021 kokeilun tulosten arviointi alkusyksyllä 2021 ja jatkosta päättäminen.
TP 2021	Loppuraportti kokeilusta valmistui ja esiteltiin kunnanhallitukselle syyskuussa 2021 ja valtuusto hyväksyi joulukuussa elinkeinopalvelujen organisoimisen 1.1.2022 alkaen. Elinkeinopäällikön irtisanoutuminen heijastui elinkeinopalvelujen tavoitteiden toteutumiseen. Markkinointi-assistentin tehtävänimike muutettiin viestintäsuunnittelijaksi maalliskuussa 2021. Kunnan markkinointi ja viestintä on laadukasta ja ajantasaista.

2.1.4.3 Hallintopalvelut

Vastuuhenkilö hallintojohtaja Eija Ahola

Hallintopalvelujen tehtäväalue vastaa yleishallinnon toimisto- ja talouspalveluista, henkilöstöhallinnosta, kunnan IT-palveluista, työpajatoiminnasta ja palkkatukityöllistämisestä. Henkilöstöhallinnon tehtävät pitävät sisällään henkilöstöetuudet ja työsuojelun sekä YT-toiminnan.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Nuorten työpajan seinättömät palvelut 15-29 vuotiaille nuorille	Seinättömiä palveluja tuotetaan Hyvän mielen paikassa, Kotilammen hallilla, Toimintakeskuksessa, Apajassa ja muissa kunnan toimipisteissä	Toteutunut

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Hallinto- ja tukipalvelujen toiminta ekologista, kestävän kehityksen periaatteet huomioivaa Asiakirjahallinto ja arkistointi sähköisessä muodossa	Paperiton toimisto: kopiopaperin käyttö laskenut 50% v:sta 2018 vuoteen 2021. Asianhallinta-järjestelmän sähköistäminen jatkuu, mm. Sähköinen allekirjoitus käyttöön 2021 vuoden alusta Personec F ja TWeb siirto sähköiseen arkistoon	Toteutunut osittain: 28% TWebin uusia ominaisuuksia otettiin käyttöön 2 kpl: WebLumu ja Silmu sekä Twebin sähköinen allekirjoitus. Palkka-aineistojen ja Kuntatoimiston aineisto Säilöön

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Työpaja tuottaa laadukkaita poratappeja ja pieniä puutuotteita kysyntää vastaavasti Pitkäaikaistyöttömien työllistäminen	Henkilöstöresurssit sovitetaan tuotantomäärään Laadunvalvonta Poratappituotanto n. 3milj. kpl Palkkatukityösuhde 40-50 hlölle kunnan eri toimialueille	Toteutunut: oppisopimusopiskelija aloitti 9/2021 Reklamaatiot 0/v Myynti laski 11% v:sta 2020. Palkkatuella työllistyneet/v: 41 hlöä
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut Keskushallinnon henkilöstöllä	Tiedonhallintasuunnitelma (TOS) sähköisen arkistoinnin vaatimukset täyttävä Tiedonhallintalain tavoitteisiin vastaaminen Keskushallinnon työhyvinvoinnin edistäminen	Tiedonhallintasuunnitelma (TOS) valmistuu v. 2021 Laaditaan tiedonhallintamalli, otetaan käyttöön Digiturvamalli Kehityskeskustelut x1/vuosi Suunnitelmallinen koulutus Hyvinvointisuunnitelma x1/vuosi Työn vaarojen ja riskien arviointi x1/vuosi 1 kehittämis-ilta/päivä/vuosi	Toteutunut, TOS työ jatkuu v.2022 Kesken Toteutunut Toteutunut Toteutunut Toteutunut Ei toteutunut (korona)

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Sähköisten palvelujen lisääminen kuntalaisille ja kuntaorganisaatiolle	Digitalisaation edistämishanke 1.1.2021-30.6.2022	Hankkeen toimenpiteiden toteutuminen kpl/vuosi: 4 kpl: -sähköinen tilavarausjärjestelmä kunnan tiloihin (kuntosali, jäähalli, liikuntasali ja Pyrintö) -Intranet (sisäisen tiedon jakokanava) +sharepoint -Webropol käyttöönotto -sähköinen vikailmoitusjärjestelmä / huoltotöiden seurantajärjestelmä

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Tiedonhallintalain mukainen tiedonhallintamalli valmistuu v. 2021 aikana. Varaudutaan tiedonhallintaohjelman käyttöönottoon. v. 2021 käynnistyy henkilöstöhallinnon (Personec, asiakirjahallinnon (TWeb) tietojen siirto sähköiseen Säilöön, mahdollisesti myös taloushallinnon siirron valmistelu käynnistyy.

TP 2021	Tiedonhallintamallin laatiminen kesken, Digiturvamalli on otettu käyttöön. Personec siirretty sähköiseen säilöön. Kunta on mukana LapIT Sähköinen säilö projektissa, jossa useampi kunta siirtää aineistoja pilotteina Säilöön. Mukana olevien kuntien päätöksellä TWebin aineistojen siirto Säilöön toteutuu mahdollisesti v. 2023. Henkilöstön osaamisen kehittämisessä merkittävä hyöty saatiin hallintoakatemian koulutuslisenssistä, joka otettiin käyttöön lokakuussa 2021. Koulutuslisenssin puitteissa Hallintoakatemian koulutuswebinaarit ovat kunnan henkilöstön ja luottamushenkilöiden käytössä. Koko henkilöstölle suunnattu tietosuojakoulutus järjestettiin ulkopuolisen palveluntuottajan toimesta. Kunnanjohtaja vaihtui v. 2021. Uuden kunnanjohtajan suunnitelmallinen perehdyttäminen on ollut keskiössä toimintavuoden aikana.
----------------	---

2.1.4.4 Ostopalvelut

Vastuuhenkilö hallintojohtaja Eija Ahola

Ostopalveluina hoidetaan joukkoliikenne, talous- ja palkkahallinto ja maaseutupalvelut. Talous- ja palkkahallinnosta vastaa Sarastia Oy (entinen Kunnan Taitoa Oy).

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Talous- ja palkkahallinnon ostopalvelussa siirrytään suoriteperusteiseen hinnoitteluun 1.1.2021 alkaen, kustannukset laskevat vuodesta 2020 n. 7000€. Alustava arvio v. 2021 kustannuksista on n. 199 800 € (henkilöstö-, talous- ja kirjanpidon suoritteet), kustannuksesta osa kohdennetaan Melalle (n. 10 000€). Maaseutupalvelujen yhteistoiminta-alueen maksuosuus on 83 745 € v. 2021 (88 045 € v. 2019). Kuljetuspalvelujen kilpailutus alkuvuodesta. Koivupuusahatavaran option käytöstä vuodelle 2022 päätös 31.5.2021 mennessä.
TP 2021	Suoriteperusteisesta hinnoittelusta johtuen talous- ja palkkahallinnon ostopalvelukustannukset olivat yht. 186 152€. Talous- ja palkkahallintopalvelujen tuottamisen selvitystyö käynnistyi helmikuussa 2022. Selvityksen perusteella kunnanhallitus päättää taloushallinnon palveluiden tuotannosta vuodesta 2023 eteenpäin. Maaseutupalvelujen yhteistoiminta-alueen maksuosuus oli 81 507€ ja sisäiset vuokrat huomioiden kokonaiskustannus oli 89 793€ (84 210€ v. 2020). Kunnanhallitus päätti 24.5.2021 § 85 käyttää koivupuusahatavaran option vuodelle 2022. Nykyisen toimittajan puutavaran laatu on erittäin hyvä, mistä johtuen ns. hukkapuun määrä jää vähäiseksi. Hukkapuu haketetaan ja toimitetaan Posion Vesi ja Lämpö Oy:lle polttoaineeksi.

2.1.4.5 Lomituspalvelut

Vastuuhenkilö lomituspäällikkö Janne Pätsi

Posion kunnan lomituspalveluiden toimintaan kuuluu suunnitella ja toteuttaa maatalousyrittäjien lakisääteisten vuosilomien, sijaisapujen ja tuetun maksullisen lomituksen järjestäminen. Lomituspalvelut tuotetaan myös Kuusamon kaupungille ja Taivalkosken kunnalle.

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Tuemme alueen maatalousyrittäjien toimintaedellytyksiä varmistamalla hyvin palvelevat lomituspalvelut.	Työvoiman saatavuuden varmistaminen.	Vuosi-, sijaisapu- ja maksullista lomitusta toteutui yhteensä 66,89 pv/yrittäjä/vuosi.
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Pyrimme järjestämään lomittajakoulutusta alueella.	Yhteistyö TE-toimiston ja lähialueiden oppilaitosten kesken.	Osin toteutui.
Toimivat tietoliikenne-yhteydet ja palvelut	Hankimme älylaitteet lomittajille.	Älylaitteiden avulla lomittajat ovat paremmin mukana työyhteisössä ja heillä on saman tasoiset mahdollisuudet saada ajantasaista tietoa Posion kunnan asioista, kuin muillakin työntekijöillä.	Toteutui 12/2021

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP2021
Digipalveluiden kehittäminen	Tuemme ja pyrimme kehittämään lomituspalveluiden sähköistä asiointia.	Ohjaamme ja informoimme maatalousyrittäjiä sähköisten palveluiden pariin.	Sähköisiä palveluja käytti 60% maatalousyrittäjästä. Tässä on nousua edellisistä vuosista.

Hyvinvointisuunnitelman 2019-2021 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointisuunnitelman mukainen arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP2021
Työntekijöiden työura jatkuu eläkeikään saakka.	Tuetaan työntekijöiden työssä jaksamista erilaisilla keinoilla.	Yhteistyö työterveyshuollon kanssa. Suunnitellaan ja toteutetaan tukiryhmä tules-vaivoista kärsiville työntekijöille.	Sairauspoissaolo-prosentti: 15%. Työ-kyvyttömyys-eläkkeitä myönnetty 2 kpl.
Työntekijät liikkuvat aktiivisesti vapaa-ajalla.	Kannustetaan lisäämään vapaa-ajan liikuntaa.	Posio liikkuu-kampanjan kaltaista vapaaehtoista omatoimiliikuntaa tuodaan esiin	Sairauspoissaolojen määrä pitkällä aikavälillä vähentynyt keskimäärin. Vuonna 2021 15%.

		työkokouksissa ja virkistyspäivillä.	
--	--	--------------------------------------	--

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Ei muutoksia.
TP 2021	Ei muutoksia.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät		
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Riski + kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Työntekijöiden riittävyyden puute äkillisiin lomituksiin aiheuttaa riskin lomitusten toteutumiseen.	Uusien työntekijöiden rekrytointi, yhteistyö lähialueiden lomitusyksiköiden sekä oppilaitosten välillä.
Turvallisuuden edistäminen	Maatalouslomittajien suuri työtapaturma-alttius on riski.	Tapaturmavakuutus.
Turvallisuuden edistäminen	Maatalouslomittajilla on suuri riski aiheuttaa korvattava vahinko maatilalla.	Vahinkovakuutus.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Uusien työntekijöiden saatavuus oli 2021 aikana kohtuullista. Saimme palkattua uusia lomittajia eläköityvien tilalle mutta emme tarpeeksi. Työtapaturmia sattui syyskaudella paljon (8 tapaturmaa, 161 sairauspoissaolopäivää). Kuitenkin tapaturmat olivat pääosin lieviä ja poissaolot tästä johtuen pääosin lyhyitä.		

2.1.5 Hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunnan ja sen alaisen palvelualueen tehtävänä on kuntalaisten oman elämän hallinnan, sosiaalisen turvallisuuden ja terveyden edistäminen ja inhimillisen kasvun tukeminen tuottamalla sosiaali- ja terveystaloudellisia, opetus-, kirjasto-, kulttuuri-, - ja vapaa-aika, kansalaisopiston ja päivähoidon palveluja.

Palvelujen tuottamisen lähtökohtana ovat asiakkaiden tarpeet, joihin vastataan yhteistoiminnallisella palvelujen kehittämisellä. Organisaatio ja sen prosessit on mietitty asiakkaan näkökulmasta toimiviksi niin, että asiakkaan on helppo asioida hyvinvointipalveluissa. Sujuvat prosessit lisäävät tehokkuutta ja tuottavat kustannussäästöjä.

TULOSLASKELMAT 1000 EUROA

Hallinto ja tukipalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-916	-907	0	-907	-969	-62	5,8
Toimintatuotot	28	28	0	28	54	26	92,9
Toimintakate	-888	-879	0	-879	-915	-36	3,0
Terveyspalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-236	-196	0	-196	-300	-104	27,1
Toimintatuotot	627	626	0	626	579	-47	-7,7
Toimintakate	391	430	0	430	279	-151	-28,6
Sosiaalipalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-1 922	-1 814	0	-1814	-2 049	-235	6,6
Toimintatuotot	1 827	1 774	0	1774	1 975	201	8,1
Toimintakate	-95	-40	0	-40	-74	-34	-22,1
Ostopalvelut	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-18 255	-19 043	0	-19 043	-18 551	492	1,6
Toimintatuotot	3	18	0	18	4	-14	33,3
Toimintakate	-18 252	-19 025	0	-19 025	-18 547	478	1,6
Perusopetus	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-2 988	-3 166	0	-3166	-3 132	34	4,8
Toimintatuotot	134	85	0	85	94	9	-29,9

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Toimintakate	-2854	-3081	0	-3081	-3038	43	6,4
							Muutos ed. vuoteen %
Lukiokoulutus	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	
Toimintamenot	-746	-847	0	-847	-787	60	5,5
Toimintatuotot	22	21	0	21	31	10	40,9
Toimintakate	-724	-826	0	-826	-756	70	4,4
							Muutos ed. vuoteen %
Kansalaisopisto	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	
Toimintamenot	-215	-271	0	-271	-185	86	-14,0
Toimintatuotot	48	45	0	45	79	34	64,6
Toimintakate	-167	-226	0	-226	-106	120	-36,5
							Muutos ed. vuoteen %
Kirjasto	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	
Toimintamenot	-219	-236	0	-236	-230	6	5,0
Toimintatuotot	2	1	0	1	7	6	250,0
Toimintakate	-217	-235	0	-235	-223	12	2,8
							Muutos ed. vuoteen %
Kulttuuri	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	
Toimintamenot	-45	-31	0	-31	-38	-7	-15,6
Toimintatuotot	32	0	0	0	8	8	-75,0
Toimintakate	-13	-31	0	-31	-30	1	130,8
							Muutos ed. vuoteen %
Liikunta ja ulkoilu	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	
Toimintamenot	-43	-59	0	-59	-49	10	14,0
Toimintatuotot	6	2	0	2	6	4	0,0
Toimintakate	-37	-57	0	-57	-43	14	16,2
							Muutos ed. vuoteen %
Nuorisotyö	TP 2020	TA 2021	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	
Toimintamenot	-150	-144	0	-144	-125	19	-16,7
Toimintatuotot	29	19	0	19	17	-2	-41,4
Toimintakate	-121	-125	0	-125	-108	17	-10,7

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Päivähoito							
Toimintamenot	-907	-994	0	-994	-1103	-109	21,6
Toimintatuotot	62	60	0	60	132	72	112,9
Toimintakate	-845	-934	0	-934	-971	-37	14,9
	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Hyvinvointilautakunta							
yhteensä							
Toimintamenot	-26 642	-27 708	0	-27 708	-27 518	190	3,3
Toimintatuotot	2 820	2 679	0	2 679	2 986	307	5,9
Toimintakate	-23 822	-25 029	0	-25 029	-24 532	497	3,0

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakoinniseksi/hallitsemiseksi
Yhdessä tekemisen lisääminen/ Kuntalaisten osallistumisen mahdollisuudet lisääntyvät	Toteutettaviin kuntalaisten päiväkahvitalaisuuksiin ja työpajoihin osallistuu eri ikäisiä kuntalaisia. Kuntalaiset tulevat kuulluksi, palautteet johtavat toimenpiteisiin. Posion liikkuu kampanja toteutuu suunnitelman mukaisesti	-Kaikki vastuualueet toteuttavat kuntalaisille suunnatut päiväkahvi- tai työpajatalaisuuden, vähintään 1 tilaisuus / vuosi. eri-ikäiset huomioidaan. Kyläkerrokset toteutui, järjestötapaaminen toteutui, kirjaston on tehnyt asiakastytyväisyys kyselyn, Posio liikkuu tapahtumat koronatilanteen sallimissa rajoissa on toteutunut, Laatikaisen tilaa koskeva tapaaminen toteutui (myös HVP osallistui) -Eri-ikäisten riittävä huomioiminen ja osallistaminen: eri-ikäisten osallistuminen huomioiden väestörakenne; ikäihmisten merkittävä määrä ja lasten ja nuorten vähäinen määrä. / pyrittiin huomioimaan tapahtumien vieminen myös sivukylille, yhteistyö järjestöjen kanssa / Kyläkerros toteutui, järjestötapaaminen toteutui
Yhdessä tekemisen lisääminen	Vastuualueiden tiedottaminen tehostuu	Otetaan käyttöön kunnan facebook ja twitter. Vastuualueiden www-sivujen tiedot päivitetään säännöllisesti Posion kunnan www-sivujen tiedot pidetään ajan tasalla jokaisen vastuualueen osalta. / Facebook on otettu käyttöön. WWW sivut uusittu, Sote palveluiden osa PTV tekninen ongelman vuoksi tiedot eivät päivitty
Hyvinvoinnin suunnitelmallinen hyvinvoinnin edistäminen/ Kuntalaisten koettu hyvinvointi lisääntyy	Hyvinvointisuunnitelmaan kirjattuja toimenpiteitä toteutetaan suunnitelman mukaisesti. Seuranta ja arviointi toteutuvat.	-Vastuuhenkilöt hyte-suunnitelman eri osa-alueille ja erillissuunnitelmiin on nimetty ja aikataulu ja suunnitelma toimenpiteiden toteuttamiselle laadittu. Suunnitelma Posion www –sivuilla / toteutunut -Seurantatyöryhmä (Hyte) seuraa toimenpiteiden toteutumista neljännesvuosittain, raportointi

		kunnanhallitukselle toteutuu. / seuranta toteutunut osittain, KH raportointi EI -Järjestöt ja kuntalaiset osallistuvat sovittuihin toimenpiteisiin ja tapahtumiin./ osittain toteutunut -Viranhaltijat, sote-palveluntuottaja ja työntekijät toteuttavat sovitut toimenpiteet./ osittain toteutunut
Koulujen säilyminen omassa kunnassa	Lukion säilymisen varmistaminen omassa kunnassa	Kehitetään Posion lukion houkuttelevuutta eri toimenpitein poikkihallinnollisen yhteistyön voimin / pyritty huomioimaan Yhteistyö venäläisten opiskelijoiden saamiseksi ja viihtymiseksi Posiolle. Riittävä määräraha koulujen kehittämiseksi/ toteutui
Digipalvelujen kehittäminen	Sähköisten palveluiden käyttö tulee lisääntymään tulevaisuudessa. Riski: eri-ikäisten kuntalaisten digi-osaamisen kehittyminen ja välineistön määrä niin, että palvelut ovat kuntalaisten saatavilla (viranomaispalvelut, sähköiset sote –palvelut sekä koulutuspalvelut, vrt. hyvinvointikertomuksen toimenpiteet)	-digitutor- palvelun käynnistäminen v 2021 aikana / toteutunut -koulujen atk –välineiden ajantasaisuuden turvaaminen ja hyödyntäminen myös muiden kuntalaisten kuin koululaisten käyttöön / toteutunut -virtu-pisteen käytön ohjaaminen, opastaminen ja tiedottaminen (Sote-hankkeessa mukana) / osittain toteutunut -Digi- koulutusten järjestäminen; kansalaisopisto / toteutui -yhteistyö järjestöjen kanssa digi-tutor toiminnan kehittämisessä / digitutor tehnyt yhteistyötä
Kehitämme palveluita/väestökehitys	Nuorten ja työikäisten määrä suhteessa ikäihmisiin vähenee->työvoiman riittävyys hyvinvointipalveluiden peruspalveluissa. ->Koulutettujen ja ammattitaitoisten osaajien pysyminen ja rekrytointi kuntaan tulevaisuudessa haastavaa Uusien palveluiden käyttöön ottaminen	Kunnan imagon, sisäisen ilmapiirin ja tunnettavuuden lisääminen Koulutusmahdollisuudet paikkakunnalla (etäkoulutukset), kohtuullinen asuntokanta ja laadukkaat peruspalvelut Palveluseteli, ikäihmisten perhehoito, sähköisiä palveluita. Viestitään ulospäin kehitystoimenpiteistä ja toteutuneista toimenpiteistä
Taloudellinen riski/ määrärahan riittävyys laadukkaiden peruspalveluiden tuottamiseksi.	Palveluiden kehittäminen tasavertaisesti, huomio ikäihmisten palveluissa.	Eri-ikäisten palveluiden huomioiminen, lapsi- ja perhe sekä muuttaja -ystävällinen kunta- ajattelu Talousarvion tarkka seuranta /palvelujohtaja ja esimiehet. Pitkittyvä korona tilanne haastaa kunnan hallintokuntien palvelujen tuottamista ja kuntalaisia
Taloudellinen riski/ v 2021 voimaan astuvat lakimuutokset; varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki, oppivelvollisuuden korottaminen 18 ikävuoteen, vanhuspalvelulain muutokset,	Uudet voimaan tulevat lait muuttavat palveluiden toimintaa, tuo lisäkustannuksia kunnalle ja vaikuttaa myös asiakasmaksutuottoihin	Varautuminen lakimuutoksien aiheuttamiin toiminnan muutoksiin lisäämällä osaamista, kohdentamalla voimavaroja tarkoituksen mukaisesti. Ajantasainen ja säännöllinen talousarvion toteutumisen seuranta ja tarpeen mukaan kunnanhallitukselle raportointi

Pandemia, äkilliset kriisit ja poikkeusolot	Covid 19- viruksen aiheuttamat rajoitukset kuormittavat kuntalaisia, kunnan toimintoja ja palveluita sekä henkilöstöä ja heijastuu kunnan taloudelliseen tilanteeseen ja elinkeinoelämään.	Tehokas tilanne tiedottaminen ja LSHP:n ja THL:n ohjeiden seuraaminen ja noudattaminen. Yhteistyön lisääminen järjestöjen ja seurakunnan kanssa. Valtion taloudellinen tuki kunnille.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Talouden toteutumiseen liittyvä riski ei toteutunut. Hyvinvointipalvelualueen TA toimintakate 17.2.2022 97.9% (-526 278€), määrärahat riittivät palveluiden toteuttamiseen. Asiakasmaksulain muutosten vuoksi sosiaalityöhön liittyvät asiakasmaksut muuttuivat uusien päätösten myötä jonkin verran. Tehostetun asumispalvelun piirissä olevien asiakkaiden ateriamaksuja ei peritä 1.7.2021 alkaen. Asiakasmaksutuotot kuitenkin ylittyivät. Arvioimme talousarviosuunnitelmassa vuoden 2021 osalta asiakasmaksutuottojen vähenevän, jonka arvion perusteella arvioimme asiakasmaksutuoton. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tuoton arvioitiin talousarvioon vähenevän 1.8.2021 alkaen päivähoitomaksujen alenemisen vuoksi. Toteuma 96.6%. Pandemiaan liittyvä riski toteutui, koska koronatilanne jatkui koko vuoden 2021. Pandemia tilanne heijastui hyvinvointipalvelualueen palveluiden järjestämiseen ja tuottamiseen. Kuntalaisille suunnattuja tapahtumia ja tilaisuuksia eikä kuulemisia pystytty järjestämään täysin suunnitelman mukaisesti. Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen suunnitelma vuosille 2022-2025 valmisteluvaiheessa järjestettiin tilaisuuksia, joissa esiteltiin laajan kyselyn tulokset ja kuultiin kuntalaisia myös sivukylien tapahtumissa. Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita pystyttiin tuottamaan lain edellyttämällä tavalla, mitään palveluita ei suljettu, henkilöstövoimavaroja kohdennettiin niin, että pandemiaan ja rokotuksiin liittyvät palvelut järjestettiin asianmukaisesti ja samanaikaisesti myös kuntalaisille luvutut palvelut tuotettiin. -Kunnan facebook tili avattiin, jonka kautta mm. koronatiedotteita jaettiin. Sote- palveluiden www sivujen tietojen näkyvyyttä häiritsee edelleen PTV:N liittyvä tekninen ongelma. -Toiminnassa on pyritty huomioimaan eri ikäiset posiolaiset. Vapaa-aikatoimen ja kulttuuri-kirjasto on toteuttanut 23 live tapahtumaa, joihin on osallistunut noin 1000 henkilöä. 3 Posio liikkuu- toimintaryhmää on kokoontunut v 2021 aikana. Eri ikäisille lapsille on toteutettu kerhoja ja leirejä. -Sosiaalipalveluissa ikäihmisten palveluntarpeet ovat olleet painopisteenä ikäihmisten palveluntarpeen mukaisesti, erityisesti asumispalvelun tarve.		

2.1.5.1 Hallinto- ja tukipalvelut

Vastuuhenkilö
palvelujohtaja Marjo Paloniemi

Tehtäväalue vastaa hyvinvointipalvelujen toimialan talous- ja henkilöstöhallinnosta sekä toimistotehtävistä. Hyvinvointilautakunnan alainen hallinnon ja tukipalvelujen tehtäväalue hoitaa lautakunnan toiminnot (ltk ja jaosto kokoukset). Tehtäväalueeseen kuuluvat lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän toiminta ja vammais- ja vanhusneuvosto. Hyvinvointilautakunta, palvelujohtaja ja hyvinvointipalvelujen johtoryhmä toimivat kiinteässä yhteistyössä toimialan johtamisessa sekä suuntaviivojen ja keskeisten päätösten tekemisessä.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden ja vaikuttavuuden lisääminen	Sivistyspalveluiden kuntalaishavilat 1-2x/vuosi Sosiaali- ja terveyspalveluiden kuntalaistilaisuudet 2/vuosi	0 kpl/vuosi 0 kpl/vuosi

		Asiakaspalautteiden kerääminen Lausuntopyynnöt vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta ja järjestöiltä merkittävien asioiden valmisteluvaiheessa Eva-arviointi vähintään yhdessä merkittävän päätöksen valmistelussa	Asiakaspalautteet 28 kpl/ vuosi Palautteiden perustella tehdyt korjaustoimenpiteet /palveluprosessien parantaminen Pyydetty lausunnot 0 kpl /v Eva-arvioinnit 0 kpl/ vuosi
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän rooli vahvistuu ja selkeytyy Hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet toteutuvat	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä koordinoi hyte-työtä ja seuraa hyvinvointikertomuksen toimenpiteiden toteutumista palvelujohtajan johdolla.	Hyte -työryhmä nimetty, tehtävä tarkistettu (KH päätös) Käsittely Hyte-työryhmässä 3 /v Raportointi kunnanhallitukselle 0 /v. Raportti on laadittu, KH ja valtuusto eivät ole vielä sitä käsitelleet
	Sosiaali- ja terveystalvet tuotetaan kuntalaisille sopimuksen mukaisesti	Palvelun järjestäjä toteuttaa suunnitelman mukaiset valvontakäynnit yksiköihin Palvelulupausten täyttyminen	Tehdyt valvontakäynnit suunnitellut käynnit 3/v Valvontakäyntien raportit Muistutukset 10 kpl, kantelu 2 kpl/v
	Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet toteutuvat	Palvelujohtaja vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän toiminnasta ja kokoontumisesta sekä hyvinvointikertomuksen laatimisesta ja suunnitelman päivittämisestä.	Toteutuneet tavoitteet ja toimenpiteet -erillinen taulukko toteutuneista toimenpiteistä, ks. hyvinvointikertomus
Henkilöstön työkyvyn ylläpitäminen ja edistäminen	Hallinto- ja toimistopalveluiden työ- ja toimintakyky pysyy hyvänä, yhteistyö on toimivaa	Viikko ja kuukausipalaverit sekä kehityskeskustelut toteutuvat	Kehityskeskustelut toteutuneet/ Kyllä Palaverit toteutuneet/ Kyllä toteutunut

		Kehittämispäivät	Sairauspoissaolojen kehitys -> kasvaneet v 2021, tilasto keskushallinnon käytössä
ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmässä turvallisuussuunnitelma-työ käynnistyy. Turvallisuussuunnitelma valmis v 2022-2023 mennessä	Vastuuhenkilön nimeäminen Turvallisuussuunnitelman sisällön kuvaus	Turvallisuussuunnitelma ja sen vastuuhenkilö / Sote yksiköiden, koulujen, kirjaston ja varhaiskasvatuksen turvallisuussuunnitelmista vastaavat hlöt on valittu
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Perusturvatoimiston ympäristön siisteys paranee, viihtyvyys lisääntyy	Perusturvatoimiston rakennuksen vierusta siistitään syksyyn 2022 mennessä. Istutetaan monivuotisia kasveja-> perusturvatoimiston henkilökunta osallistuu tyhy-toimintana ympäristönhoitoon	Siisti ympäristö, istutuksia-> ei toteutunut sote yksiköiden ympäristössä
KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Sote- alan pk-yritysten toimintamahdollisuuksia lisätään	Palvelusetelituottaja rekisterin ylläpitäminen Yhdistyksen liittyvät lappilaiset.fi rekisteriin, josta on saatavilla Posiolla toimivien yhdistysten yhteystiedot ja palvelut	Palvelusetelituottajia on rekisterissä/ ei toteutunut Posiolaisia yhdistyksiä lappilaiset.fi rekisterissä/ kyllä
LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Sähköinen perhekeskustoimintamalli on käytössä v 2020 aikana Lautakunnan kokousmateriaalit sähköiseen muotoon	Posion kunnan sähköinen perhekeskustoimintamalli luotu Sähköinen perhekeskus luotu Posion kunnan www- sivuille. Hyvinvointilautakunnan esityslistat toimitetaan sähköisessä	Sähköinen perhekeskus Posion kunnan www sivuilla/ valmistelu käynnissä, ehdotus lähes valmis Sähköiset kokousmateriaalit / Kyllä

		muodossa v 2020. Lautakunnan jäsenet ottavat käyttöön kannettavat päätelaitteet.	
Digipalveluiden kehittäminen	Asiakas- ja potilastietojärjestelmien kehittäminen	Maakunnalliseen sote- ja rakennehankkeeseen osallistuminen	Käynnistetyt kehittämis-toimen piteet, joissa Posio on mukana / Kyllä
Keskeiset muutokset suunnittelukaudella			
TA 2021	Suunnitelmakauden merkittävin muutos ja prosessi on tulevaisuuden sote –ja sote rakennehankkeen toteutuminen ja niihin osallistuminen ja niiden myötä sote palveluiden kehittäminen Kuntavaalit keväällä 2021, uusi hyvinvointilautakunta aloittaa kesäkuussa 2021 Valmistautumisen aloittaminen tulevaan rakennemuutokseen, hyvinvointialueisiin		
TP 2021	Hyvinvointialueen valmistelutyö on käynnistynyt v 2021, valmistelu jatkuu edelleen. Posion kunnan sekä palveluntuottajan työntekijät ovat osallistuneet valmisteluun tulevaisuuden sotekeskus hankkeissa aktiivisesti sekä osallistumalla yhteisiin suunnittelupalaveri-ihin. Uusi hyvinvointilautakunta on aloittanut toimikauden 8/2022. Yhteistyö käynnistynyt kohtalaisen hyvin.		

Merkittävimmät, mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämisohdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Luomme mahdollisuuksia/Potilastietojärjestelmien uusiminen, sosiaalityön kantaan siirtyminen	Asiakas- ja potilastietojärjestelmien harmonisoinnin valmistelu sote-rakennehankkeessa yhteistyössä Lapin kuntien ja LSHP:n kanssa. Järjestelmien yhdenmukaistaminen pitkän aikavälin tavoitteena -> henkilöstö-voimavarojen riittävyys sekä osaaminen asiakas- ja potilastietojärjestelmien uusimiseen liittyen sekä talousarvioon varatun ICT määrärahan riittävyys	Riittävä valmistautuminen tuleviin muutoksiin ja resurssien riittävyyden varmistaminen hankkeeseen osallistumiseen: -varataan yhteistä aikaa valmisteluun ICT asiantuntijoiden ja hankkeen toimijoiden kanssa / osittain toteutunut, Raku-hankkeessa -ulkopuolinen asiantuntija-apu tarvittaessa / LapIT:n asiantuntija apu ollut käytettävissä, samoin Raku hankkeen asiantuntijat -yhteistyö Itä-Lapin kuntien ja hankkeen toimijoiden kanssa / osana sote hankkeita toteutunut -määrärahan tarkka seuranta / on toteutunut , raportoitu HVL:lle 3 kk välein
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen/ Sosiaali- ja terveystoimen palvelut tuotetaan kuntalaisille sopimuksen mukaisesti	Palvelujohtaja vastaa palvelusopimuksen toteutumisesta. Riski sopimuksen palvelulupausten toteutumisesta sopimuksen mukaan.	-riittävä raportointi / on toteutunut sote jorylle -valvontakäytien toteutuminen suunnitelman mukaisesti / toteutunut osittain , vuodeosaston ja kotipalvelun valvontakäynti on siirtynyt, aika ei ole riittänyt kaikkien velvoitteiden toteutumiseen. Koronatilanne, HVA ja muiden yksiköiden asioiden vuoksi aikataulut eivät toteutuneet -riittävät resurssit virkatyön toteuttamiseen; palvelujohtajan työaika ja sosiaalityöntekijöiden työaika/ lasten asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä työaika ylittyy , samoin palvelujohtajan työaika ei riitä virkatyöhön liittyviin tehtäviin -sopimuksen toteutumisen seuranta valvontakäynneillä, yhteistyöryhmissä, sote-johtoryhmässä / on toteutunut

	Laiterikot, joihin ei olla varauduttu talousarviossa	-arjen johtamisen työvälineenä tarkoituksenmukaiset työryhmät ja työkokoukset / kokouksia runsaasti, on toteutunut -määräraha seuranta, laitteiden huollon toteutuminen / on toteutunut
TP 2021 Riskien toteutuminen: -Asiakas- ja potilastietojärjestelmien harmonisointia on jatkettu osana tulevaisuuden sotekeskus- ja rakenne hankkeen toimijoiden kanssa, josta olemme saaneet asiantunti- ja ja myös taloudellista tukea. LapIT:n asiantuntija on ollut Posion kunnan käytettävissä. Määrärahan riittävyyttä on seurattu osana käyttötalous-määrärahan seurantaa -Itä-Lapin kanssa on tehty yhteistyötä sosiaalipäivystyksen toteuttamisen osalta. Itä-Lapin edustajat osallistuvat omalta osaltaan myös hyvinvointialueen hankkeisiin. -Sosiaali- ja terveydenhuollon ostopalvelusopimuksen seuranta ja arviointi on toteutunut. Kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen sekä palvelutuotantoon esimerkiksi THL:n tuottamien raporttien kautta ei ole ollut mahdollisuutta riittävästi toteuttaa. Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen suunnitelman laatimisen yhteydessä myös tilastotietoja arvioitiin, mutta osana palveluiden tuottamista ei riittävän kattavasti ole pystytty sitä tekemään. -Valvontakäynneistä siirtyi vuodelle 2022 vuodeosaston ja kotipalvelun valvontakäynnit, muilta osin valvontakäynnit toteutuivat. Asiakaspalautteet, kantelut ja muistutukset sekä potilasvahinkoilmoitukset tuleva palvelun järjestäjän edustajille (palvelujohtaja ja virkalääkäri), joiden kautta myös valvonta toteutuu. Yhteistyö potilasasiamiehen toimii myös hyvin. -arjen johtamiseksi palavereita on toteutunut paljon. Hyvinvointialueen valmisteluun liittyvien runsaiden työpajojen ja yhteistyöpalavereiden vuoksi arki sujuvaksi palavereita ei ole toteutettu, koska palveluprosessien kehittämistä on tehty hankkeissa. -Merkittäviä laiterikkoja ei ole tullut v 2021		

2.1.5.2 Sosiaali- ja terveyspalvelut

Posion kunta järjestää lakisääteiset sosiaali- ja terveyspalvelut yhteistyössä Coronaria ryhmittymän kanssa. Sosiaali- ja terveyspalveluiden tuottaminen on siirtynyt 1.6.2016 Coronaria ryhmittymälle. Toimintaa valvoo Posion sote ulkoistuksen johtoryhmä. Coronaria sopimuksessa on määritelty sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusten ja tulojen jakautuminen vuosille 2016 - 2028.

Valtaosa henkilöstöstä on siirtynyt Coronaria ryhmittymän palvelukseen. Sosiaalityön puolella työskentelee kunnan palveluksessa kolme henkilöä (johtava sosiaalityöntekijä ja kaksi sosiaalityöntekijää) sekä hallinto- ja tukipalveluissa kaksi toimistosihiteeriä. Heidän tehtävänä on sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja ja täydentävää ja ehkäisevää toimeentulotukea koskeva valmistelu ja päätöksenteko sekä palveluohjaus. Toimisto vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon hallinnonalaan kuuluvista tehtävistä esim. asiakasmaksuperusteita koskevasta valmisteluista, laskutuksesta.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	Mittarit arvioinnille TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalais-omaiskahvilat ja kuntalaistilaisuudet 1-2x/vuosi -asumispalvelun asukkaille ja omaisille -kaikille kuntalaisille suunnattu	kpl/vuosi 0 kpl/v (koronatilanne) palveluntuottaja on toteuttanut asiakaskyselyn Kyläkierros on toteutunut,

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

		-Posio liikkuu kampanjaan osallistuminen yhteistyössä Posion kunnan kanssa	Posio liikkuu -kampanja on toteutunut koronatilanteen sallimissa rajoissa. ks. vapaa-aikatoimen kertomus -toteutuneet tilaisuudet / tapahtumat 23kpl/osallistujamäärä n 1000 (vapaa-aika ja kulttuuri)
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Posion kunnan hyvinvointisuunnitelmaan kirjatut tavoitteet ja toimenpiteet toteutuvat suunnitelmakaudella 2020-2022	Ikäihmisten hyvinvointisuunnitelma toimi toimintasuunnitelman a, jota seurataan ja arvioidaan Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteet ohjaavat toimintaa ja toimenpiteitä; tavoitteiden mukainen toimintasuunnitelma	Toteutuneet tavoitteet ja toimenpiteet (toimintakertomuksessa ja hyvinvointiraportissa kuvataan) / tavoitteet ovat toteutuneet osittain (erillinen liite)

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Kotihoitoon mobiilin hankinta ja käyttöönotto v 2021 -Ennaltaehkäisevien toimenpiteiden lisääminen: ennakkoivat kotikäynnit, seniori neuvolat, Terveystapaamiset (terveystarkastukset) 65 -68 vuodesta alkaen 3-5 vuoden välein, omaishoitajien tukitoimenpiteiden lisääminen ja kehittäminen, palvelusetelin käyttöön ottaminen jatkuvat. -Ikäihmisten palveluasumisen ja asumisen kehittäminen -ikäihmisten perhehoidon käynnistäminen -Koronatilanteen seuranta ja siihen reagointi, valmiuden ylläpitäminen. Henkilöstön jaksamisesta huolehtiminen korona-aikana. -Tulevaisuuden sote- ja rakenneuudistushankkeisiin osallistuminen. Hankkeeseen osallistuvat sekä Posion kunnan, että Coronarian henkilöstö. -valmistautuminen hyvinvointialueisiin käynnistyy
TP 2021	Kotihoitoon mobiili on hankittu v 2021, käyttöönotto siirtyi tammikuun alkuun v 2022 pegasos omni järjestelmän käyttöönoton vuoksi. -Ennakkoivat kotikäynnit ovat käynnistyneet (koronatilanne huomioiden), 65- vuotta täyttäneiden terveystapaamiset ovat käynnistyneet, omaishoitajien tukitoimenpiteet ovat toteutuneet -palveluseteli yrittäjiä ei ole ilmoittautunut Posion kuntaan, joten palveluseteliä ei ole käytetty v 2021. -Tehostetun palveluasumisen paikkoja on lisätty v 2021 vastaamaan ikäihmisten palveluntarpeita -Perhehoitoa yhdessä perheessä, perhehoitajia on valmennettu, ja he ovat toimineet omaishoitajien lakisääteisten vapaiden sijaisina -Koronatilanteen seuranta ja siitä tiedottaminen on ollut aktiivista. Henkilöstön väsyminen on alkanut näkyä loppuvuodesta 2021, sairauspoissaolot eivät ole lisääntyneet kuormituksen vuoksi -Sekä Posion kunnan että Coronaria ryhmittymän henkilöstö on osallistunut aktiivisesti hyvinvointialueen hankkeisiin ja hyvinvointialueen valmisteluun pyydettyäessä

2.1.5.3 Sosiaalipalvelut

Vastuuhenkilö johtava sosiaalityöntekijä Jari Posio

Sosiaalihuoltolain 14§ mukaisilla sosiaalipalveluilla tarkoitetaan sosiaalityötä, sosiaaliohjausta, sosiaalista kuntoutusta ja kuntouttavaa työtoimintaa, kasvatus- ja perheneuvontaa, kotipalvelua, asumispalveluja, laitoshuoltoa, perhehoitoa, liikkumista tukevia palveluja, päihde- ja mielenterveystyötä, omaishoidon tukea sekä muita lain 11 § :n mukaisiin tarpeisiin vastaavia asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömiä sosiaalipalveluja. Sosiaalipalvelujen tuottaminen on siirtynyt Coronaria-ryhmittymälle 1.6.2016 alkaen lukuun ottamatta viranomaistehtäviä asiakkaan palveluprosesseissa palvelutarpeen arvioinnista palvelusta päättämiseen, arviointiin ja seurantaan.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen sosiaalipalvelujen kehittämisessä	Kuntalaiskahvilat 1-2x/vuosi Kuntalaistilaisuudet 2/vuosi Kehittäjäasiakastoinnan ja kokemusasiantuntijatoiminnan kehittäminen	0 kpl/vuosi 0 kpl/vuosi kehittäjäasiakkaiden määrät / 0
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Lakisääteisten sosiaalipalveluiden järjestäminen lain asettamissa määräajoissa	Turvataan riittävä viranhaltijaresurssi vastaamaan tarvetta -> selvitetään sosiaalihoitajan resurssin tarve ikäihmisten palveluissa Määräaikaisten toteutumisen seuranta ja raportointi - ikäihmisten palvelut - vammaispalvelut - lapsiperhe- ja sosiaalipalvelut ja lastensuojelu - toimeentulotuki (täydentävä ja ehkäisevä toimeentulotuki, asiakkaan pääsy sosiaaliohjelmien vastuuhenkilöille) Sosiaalipalveluiden valvonta, omavalvonta, vuosikello Itä-Lapin kuntien johtavien sosiaaliohjelmien säännölliset työseminaarit.	Kuntoutuksen työtoiminnan ohjaajan toiminta vakinaistettu ja muutettu viraksi Puolivuosittain raportointi julkistaminen/toteutus Määräajat /osittain toteutuvat omavalvonta -THL:n kyselyt määräaikaisten toteutumisesta Itä-Lapin sosiaalipalvelu-työseminaarit korvanneet 3-4 krt/v valvontakäytännön määrä 3 kpl Yhteisesti sovittu toimeentulotukiohjelma /

	Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet toteutuvat	Virka-ajan ulkopuolisen sosiaalipäivystyksen järjestäminen Rovaniemen (etupäivystys) ja Itä-Lapin kuntien (takapäivystys) kanssa. - säännölliset sosiaalipäivystyspalaverit. - yhteiset koulutukset Sosiaalipalvelut huomioi kunnanvaltuuston vahvistaman hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet oman toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.	(ei ole toteutunut) toteutuneet palaverit ja koulutukset Toteutuneet tavoitteet ja toimenpiteet suunnitelma-kaudella
Turvallisuuden edistäminen	Lähisuhde väkivallan toimintaohjelman laatiminen	Lähisuhde väkivallan toimintaohjelman laatiminen yhteistyössä työryhmän kanssa v 2020-2021. Toimintaohjelma liitetään osaksi laajaa hyvinvointikertomusta	lähisuhdeväkivallan toiminta-ohjelma (kesken)
KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	Mittarit arvioinnille TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Työllisyyden edistämiseksi kehitetään kuntouttavan työtoiminnan sisältöjä, sosiaalista kuntoutusta sekä tehostetaan monialaista yhteistyötä ja polkujen syntymistä kuntouttavasta työtoiminnasta kohti työmarkkinoita. Kehittämisen yhtenä painopistealueena on työ- ja toimintakyvyn arviointi yhteistyössä terveydenhuollon ja muiden asiantuntijoiden kanssa.	kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan resurssi, tilat kuntouttavalle työtoiminnalle, monialainen yhteistyö Turvataan kuntouttavan työtoiminnan jatkuvuus myös ohjaajan loman aikana. Järjestetään kuntouttavaa työtoimintaa kunnan eri toimialoilla Posion Pirtin lisäksi. Yhteistyö Valpas2-hankkeen kanssa	Asiakasmäärät kuntouttavassa työtoiminnassa 15 Kuntouttavan työtoiminnan toimintapäivien lukumäärät 371 Asiakasmäärät/siirtyneet kuntouttavasta koulutukseen tai työmarkkinoille 1 asiakas koulutukseen 2 työmarkkinoille, joista toinen kunnan palkkatukityöhön. Määrärahan toteutuminen

			toteuma 139,3%, ylittyi 51 149€
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Siirtyminen sähköiseen sosiaalihuollon asiakasasiakirja-arkistoon (Kanta) Turvataan asiakkaan oikeus hyvään kohteluun myös sosiaalihuollon asiakasasiakirjoissa	Päätetään aikataulu – milloin siirrytään. Tarvittavat tietojärjestelmämuutokset toteutetaan (Pro consona- Omni, lastenvalvojan tietojärjestelmä Pro Consonaan) Kirjaamisvalmennuksen järjestäminen Sosiaalihuollon asiakasasiakirjaukset ovat ajan tasalla Kotihoidon mobiilin hankinta v. 2021 ja käyttöönotto	Suunnitelma ja aikataulu ja budjetti sähköiseen sosiaalihuollon kanta-arkistoon siirtymisestä 2021 / siirtyy vuodelle 2023 Kirjaamisvalmennus ei toteutunut v 2021 Kilpailutus v 2021, Mobiili on otettu käyttöön v. 2022
LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Palvelujen saatavuus ja löydettävyys Sähköiseen sosiaalihuollon asiakasasiakirja-arkistoon siirtyminen (Kanta) Sosiaalipalveluiden tietojen päivittäminen www sivuille ja Palvelutietovarantoon	Lapsiperhepalveluissa sähköisen perhepalvelukeskuksen liittäminen Posion www sivuille ja käyttöönotto. Sähköisten palveluiden ja lomakkeiden integroiminen sähköiseen perhepalvelukeskuksen. Sosiaalipalveluiden tietojen päivittäminen www sivuille	-Valmis perhekeskus-toimintamalli -sähköinen perhekeskus v 2020-2021 aikana luotu www sivuille/ (lähies valmis) Työnalla yhteistyössä tulosote hankkeen kanssa v 2020-2021, suunnitelma, aikataulu ja henkilöresurssi varattu (kesken)
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Asiakkaiden valinnanvapauden ja itsemääräämisoikeuden vahvistaminen Omaishoitajien jaksamisen tukeminen	Palvelusetelin käyttöönotto omaishoidon sijaishoidossa ja kotipalvelussa. Ikäihmisten perhehoidon kehittäminen	Palveluseteli käytössä/ ei ole käytössä , palveluntuottajien määrät? (Palveluseteliyrittäjä ei ole saatu) Kiertävä perhehoito alkanut v. 2021 omaishoitajien tukemiseksi

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella		
TA 2021	Sähköiseen sosiaalihuollon asiakasasiakirja-arkistoon (Kanta) siirtymisen valmistelu jatkuu. Asiakastietojärjestelmä-muutokset Pro Consona Omni360 versioon. Palvelusetelin käyttöönoton juurtuminen palvelutuotantoon. Ikäihmisten perhehoitomallin kehittyminen käytännössä Valtakunnallisen sote uudistuksen valmistelun eteneminen hankkeissa Raku-hanke ja TulSote-hanke – osallistuminen hankkeiden kehittämistyöhön vaatii työntekijäresurssia Perhekeskus –toimintamallin käyttöönottoaminen sähköisenä perhepalvelukeskuksena yhteistyössä yksityisen palvelutuottajan kanssa Posion www sivujen uudistamisen yhteydessä. Päätös kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan tehtävän jatkumisesta osana työllistämisen uudistamista Lasten parissa työskentelevät ammattilaiset ottavat Luo luottamusta-suojele lasta toimintamallin vuoden 2021 aikana. Yhteinen kick off tilaisuus tavoitteena.	
TP 2021	-Sähköisen sosiaalihuollon asiakirja-arkistoon siirtymisen valmistelu jatkui v 2021. Siihen liittyen sosiaalityön asiakastietojärjestelmä, ProConsona päivitettiin OMNI 360 versioon, jotta ohjelma saadaan kanta kelpoiseksi. Kanta-arkiston käyttöönotto on siirtynyt vuodelle 2023. -Palvelusetelituottajaa ei ole ilmoittautunut Posion kuntaan, joten palvelusetelin käyttöönottoa ei ole saatu edistettyä -1 perhe aloittanut perhehoidon, kiertävät perhehoitajat toimivat omaishoitajien lakisääteisten vapaiden sijaisina -Lapin hyvinvointialueen valmistelussa olemme olleet aktiivisesti mukana, sekä työryhmissä että suunnittelupalavereissa. Palveluprosesseja on kehitetty tulevaisuuden sotekeskus hankkeissa. -perhekeskustoimintamallia on edistetty yhteistyössä tulevaisuuden sote keskus hankkeen kanssa. Sähköisen perhekeskuksen malli on jo luotu www sivuille, ei vielä julkaistu -Valtuusto on vahvistanut kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan viran perustamisesta 12/2021 -Luo luottamusta, suojele lasta –toimintamallia ei ole edistetty Posiolla v 2021	
Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämisehdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Suunnitelmallinen terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen	Muuttuvan toimintaympäristön (sote-ulkoistus, asiakasmäärän ja palveluiden tarpeen kasvu ikäihmisten palveluissa) aiheuttama viranomaistyön ja vastuiden lisääntymisen aiheuttama työntekijäresurssin riittävyys. Riski sille, että lain asettamia määräaikoja ei kyetä noudattamaan kasvaa. Asiakkaat eivät saa palveluja oikea-aikaisesti ja elämäntilanteet kriisiytyvät ja palvelujen tarve kasvaa. Kunnan taloudellinen riski kasvaa uhkasakkojen muodossa, mikäli määräajoissa ei pysytä. Riskitekijä: työntekijöiden työhyvinvointi ja työssä jaksaminen alenee	Huomio kiinnitetään ennaltaehkäisevään työhön kaikissa toiminnoissa ja kehitetään matalan kynnyksen palveluita. / Muistikahvila alkanut v. 2021 Turvataan ja varaudutaan riittävään viranhaltijaresurssiin vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä (selvitetään asiakasmäärät, työn organisointi). / Aikuissosiaalityöhön sosiaaliohjauksen resurssia lisätty Selvitetään viranhaltija lisäresurssin tarve erityisesti ikäihmisten palveluissa (ikäihmisten määrät ja palvelutarve kasvaa, nyt omaishoidontuen piirissä olevien asiakkaiden ja omaishoitajien määrä tuplaantunut vuodesta 2016.).

	Korona-epidemiasta johtuva työntekijöiden sairastumisriski sekä asiakkaiden elämäntilanteiden vaikeutuminen ja palvelujen tarpeen kasvaminen	Huolehditaan työntekijöiden työhyvinvoinnista ja osaamisesta (työnohjaus, täydennyskoulutus, toimiva työyhteisö, hyvä esimiestyö ja johtaminen, kehityskeskustelut toteutuvat, työmäärä asianmukainen / sosiaalityöntekijöiden ja kunt.työtoiminnan ohjaajan työnohjaus sekä kehityskeskustelut ovat toteutuneet Mahdollistetaan etätyö, henkilöstön ohjeistus. / on toteutunut Valmiussuunnitelman päivittäminen/ pandemiasuunnitelma on päivitetty
Työllisyyden edistäminen	Kuntouttavan työtoimintapaikkojen vähäisyys Asiakkaat eivät siirry kuntouttavan työtoiminnan polulta eteenpäin; polkuja koulutukseen ja työmarkkinoille ei löydy. Asiakkaiden elämäntilanteiden kriisiytyminen – erityispalveluiden tarve kasvaa. Taloudellinen riski kunnalle – kunnan osuus työmarkkinatuesta kasvaa	Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään kunnan eri sektoreilla. Varataan riittävä resurssi kuntouttavaan työtoimintaan (ohjaaja, tilat ja määräraha tarvikkeisiin ja toiminnan sisältöihin). Tiivis yhteistyö kunnan muiden toimialojen kanssa, jotta asiakkaille saadaan mahdollisuudet edetä polulla / Toteutunut

TP 2021 Riskien toteutuminen:

1. Ikäihmisten asumispalveluissa ei ole voitu taata lain määrittelemän 3 kk määräajan puitteissa palveluasumispaikkaa kriteerit täyttävälle hakijoille. Moni ikäihminen on joutunut jonottamaan palveluasumispaikkaa tk:n vuodeosastolla useita kuukausia.
2. Selkeämpi kuva lähivuosien palvelutarpeesta posiolaisten ikäihmisten osalta ja niihin varautumisesta tarvittaisiin, myös ennaltaehkäisevän työn näkökulmasta.
3. Lastensuojelussa palvelutarpeen arvioinnin määräajat ovat osittain ylittyneet mutta kolmannen sosiaalityöntekijän viran täytyttyä tilanne on parantumassa. Viranhaltijatyö ja siihen liittyvä osaaminen ja resurssit ovat riskien näkökulmasta tällä hetkellä hallinnassa. Lisäksi kuntouttava työtoiminta on mm. Te-toimiston kanssa tehtävän yhteistyön parannuttua saanut lisättyä asiakasmäärää.

2.1.5.4 Esi- ja perusopetus

Vastuuhenkilö vs. rehtori Salla-Maarit Toivanen

Esi- ja perusopetus tukee oppilaan kasvua itseään kehittävänä yksilönä ja vastuullisena yhteisön jäsenenä. Perusopetus antaa hyvät valmiudet jatko-opintoihin siirtymiselle. Posion peruskoulun oppilaat tutustuvat paikkakunnan ja alueen historiaan ja luontoon tekemällä vierailuja ja luonto- ja kulttuuriretkiä sekä käyttävät kirjaston, kansalaisopiston ja vapaa-aikatoimen palveluja.

OPPILASMÄÄRIEN KEHITYS 2017-2021

Luokka	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Esiopp.	18	20	25	23	12
I	20	16	19	24	21
II	24	21	16	16	25
III	23	21	20	15	17
IV	21	23	22	21	13
V	22	21	21	20	23
VI	22	20	22	21	20
VII	25	22	21	20	20
VIII	25	27	21	21	20
IX	40	24	26	23	21
Yhteensä	240	217	213	201	192

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Vanhempainillat toteutuvat suunnitelman mukaisesti Vanhempainyhdistys kokoontuu suunnitelman mukaisesti Oppilaskuntatoiminta Tukioppilastoiminta	Vanhempainyhdistyksen tapaamiset kuukausittain Aktiivinen oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta	Koko koulun yhteinen vanhempainilta ulkona syyskuussa 2021, muuten etänä luokittain Vanhempainyhdistys kokoontunut kuukausittain
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Vihreä lippu –hanke toteutuu	Ympäristöraadin toiminnan mahdollistaminen	Tempauksia pitkin vuotta, palaverit kuukausittain
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Opiskeluhooltoryhmän toiminnan turvaaminen ja seuraaminen Kouluterveyskyselyn tuloksia hyödynnetään koulun suunnitelmissa	Opiskeluhoollon vuosikellon toteutus ja arviointi Kouluterveyskysely käydään läpi opettajien, oppilaiden, ja vanhempien kanssa. Toimenpidesuunnitelma koulun johtoryhmän,	Toteutunut, opiskeluhooltoryhmä kokoontunut noin kerran kuukaudessa Toimintasuunnitelma ja toimenpidesuunnitelma kouluterveyskyselyn tulokset huomioiden

	Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen	terveydenhoitajan ja kuraattorin kanssa. Suunnitelma tiedoksi hyte- ja lape –työryhmälle	
		Koulu huomioi kunnanvaltuuston vahvistaman hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet oman toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa: -koulun kerhotoiminnan kehittäminen ja lisääminen -opinto-ohjauksen kehittäminen -yhteistyön tekeminen kunnan toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa (mm. tapahtumat ja kerhot)	-Koulun kerhotoimintaa järjestetty terveysturvallisuus huomioiden -opinto-ohjausta tehostettu, henkilökohtaista ohjausta lisätty -yhteistyötä sekä kunnan toimijoiden, paikallisten yritysten että kolmannen sektorin kanssa (mm. 4H, srk, SPR, Posion Riistanhoitoyhdistys, Mhy Koillismaa)
ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Turvallisuuden takaaminen myös poikkeustilanteissa	Turvallisuussuunnitelman päivitys vuosittain Poistumisharjoitukset	Toteutunut
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Vihreä lippu –hanke	Lähiympäristön arvostaminen. Kierrätyksen toteuttaminen koululla.	Toteutunut
Ympäristön ja luonnon esiin nosto	Paikallisiin luontokohteisiin tutustuminen ja ympäristön integrointi eri oppiaineisiin	Retket, tutustumiskäynnit	Toteutunut
KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Yrittäjyyskasvatus	Tutustuminen yrityksiin ja Yrityskylään	Toteutunut
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Lukion säilyttäminen ja houkuttavuuden lisääminen kunnan omien ja kunnan ulkopuolella olevien nuorten keskuudessa	Kehittämissuunnitelman laatiminen ja siihen sitoutuminen. Markkinoinnin lisääminen Opiskelun taloudellinen tuki: kurssikirjalainaamo, ilmaiset kannettavat tietokoneet, asuntola, Venäjä-yhteistyö	Kehittämissuunnitelma ja sen toteuttamiseksi varattu määräraha, 14 uutta opiskelijaa aloitti lukiossa elokuussa 2021
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Uusien sähköisten oppimateriaalien ja ohjelmistojen käyttöönotto	TVT-strategian päivittäminen --> koulun av-laitteiston uudistaminen	Toteutunut
LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Teknologian luomien mahdollisuuksien hyödyntäminen opetuksessa	Koulun TVT-laitteiston päivittäminen ja henkilöstön osaamisen päivittäminen	Laitteiden määrä/oppilas Henkilöstön koulutussuunnitelma: TVT-koulutuksia

			tarjottu koko henkilöstölle
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Pätevän opetushenkilöstön turvaaminen koulussa	Täydennyskoulutukseen osallistuminen Koulujen hyvä maine ja sisäinen ilmapiiri ja yhteistyö	Vähintään 3 ves-koulutusta/lv Tyytyväisyyskyselyn tulokset opettajien vaihtuvuus/pysyvyys
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Yhteistyön tekeminen esim. kunnan eri yksiköiden sekä kolmannen sektorin kanssa, koulun tilojen vuokraaminen muille toimijoille Esteettömyys koulun tiloissa Kansainvälisyyden ja monikulttuurisuuden huomioiminen	Yhteiset tapahtumat ja hankkeet Kurssit ja harrastusmahdollisuudet Erilaiset hankkeet ja projektit, vierailijat	Yhteisiä tapahtumia järjestetty rajoitetusti koronan vuoksi Luontopajapäivä elokuussa 2021 yhteistyössä paikallisten toimijoiden kanssa venäläiseen kulttuuriin tutustuminen

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella

TA 2021	TVT-strategian mukaisen osaamisen ja laitekannan tason saavuttaminen Vihreä Lippu –hankkeen jalkauttaminen Täydennyskoulutuksen tarve, esim. TVT-osaaminen Oppilaskuljetusten kilpailutus on keväällä 2021, joten epävarmuustekijä liittyy oppilaskuljetusten järjestämiseen ja siitä aiheutuviin kustannusvaikutuksiin talousarviossa. Kuljetusmäärärahoihin liittyy epävarmuustekijänä ja merkittävänä sisäisenä taloudellisenä riskinä lääkärin lausunnolla henkilökohtaisen kuljetuksen saavat oppilaat, joiden kuljetuskustannus voi olla jopa kolminkertainen. Oppilasmäärän väheneminen ilmeinen, joka heijastuu opetusryhmien kokoon ja tuntijakoon, ylipäättään koulun toiminnan resursointiin. Koronapandemian aiheuttama epävarmuus.
TP 2021	Laitteita ja osaamista hankittu lisää, koulun TVT-tiimi kouluttanut henkilöstöä Vihreä Lippu -toiminta jatkunut Oppilaskuljetusten kilpailutus tehty, kuljetusjärjestelyt toimivat Oppilaita koskevien erityisjärjestelypyyntöjä tullut, niihin vastattu resurssien puitteissa Oppilasmäärä vähentynyt, toiminnan suunnittelussa otettu pienenevä oppilasmäärä huomioon Korona tuonut lisäkuormitusta kaikkien työhön: valppaana olo kuormittaa, huoli oppilaiden jaksamisesta

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät		
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Riski + kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakoinniseksi/hallitsemiseksi
Toiminnallinen riski	Opiskeluhuollollisen tuen tarpeen lisääntyminen	Opiskeluhuoltotyöryhmän toiminnan turvaaminen, riittävät henkilöstöresurssit
Toiminnallinen riski	Osaavan ja pätevän pysyvän sekä sijaistavan henkilöstön saaminen	Vakinaistaminen, rekrytoinnin aloittaminen jo kevätlukukauden alussa. Oppilasmäärän ennakointi resurssien suunnittelussa.
Toiminnallinen riski	Koronapandemian vaikutukset opetuksen järjestämiseen	Valmiussuunnitelman ylläpitäminen, valmistautuminen mahdolliseen etäopetukseen ja poikkeusjärjestelyihin.

TP 2021 Riskien toteutuminen:

Opiskeluhuollollisen ja moniammatillisen tuen tarve on suuri. Tähän on vastattu koulun puolesta opinto-ohjauksen ja erityisopetuksen resurssilla sekä tarjoamalla tukiopetusta.
Rekrytoinnit aloitettu alkuvuodesta, minkä vuoksi virkoihin on saatu pätevät opettajat.
Pätevä opetushenkilöstö on turvannut koulutyön sujumisen koronasta huolimatta. Pitkittynyt epävarmuus näkyy oppilaiden ja henkilöstön jaksamisessa.

2.1.5.5 Lukiokoulutus

Vastuuhenkilö vs. rehtori Salla-Maarit Toivanen

Lukiokoulutus tarjoaa opiskelijoille laaja-alaisen yleissivistyksen ja jatkaa perusopetuksen kasvatustehtävää. Lukio antaa valmiudet ylioppilastutkintoon ja jatko-opintoihin. Lukiokoulutuksessa kehitetään opiskeluvalmiuksia, opiskelijan tiedonhankinta-taitoja ja kriittistä suhtautumista tietoon. Lisäksi edistetään myönteistä asennetta opiskeluun ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen. Posion lukiossa opiskellaan sekä nuorille että aikuisille tarkoitettun opetussuunnitelman mukaan.

Posion lukio on keramiikka- ja liikuntapainotteinen. Lukio tekee yhteistyötä Posion sivistystoimen muiden toimijoiden kanssa sekä paikallisten järjestöjen ja yritysten kanssa. Muita yhteistyötahoja ovat hankeverkostot kotimaassa ja ulkomailla sekä korkea-asteen koulutus ja muut toisen asteen oppilaitokset. Lv 2019-2020 lukiossamme on käynnistynyt Venäjä-hanke, jonka myötä lukioomme on tavoitteena saada 6 venäläistä lukiolaista/vuosi.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Opiskelijakuntatoiminta on vireää Vanhempainillat toteutuvat suunnitelman mukaisesti	Kokoontumiset Vanhempainillat	Kokoontumiset kuukausittain Etäyhteyksien hyödyntäminen, ryhmänohjaajan puhelinkeskustelut alle 18-vuotiaiden huoltajien kanssa
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Vihreä lippu –hankkeen jalkauttaminen myös lukioon	Ympäristöraadinn toiminnan mahdollistaminen	Toimintaa kehitetään vuonna 2022.
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Opiskeluhoitotyöryhmän toiminnan turvaaminen ja seuraaminen Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen	Opiskeluhoollon vuosikellon toteutus ja arviointi Lukio huomioi kunnanvaltuuston vahvistaman hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet oman toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa: -lukion säilyttäminen omassa kunnassa -yhteistyö kunnan eri toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa esim. tapahtumien järjestämisessä -ehkäisevä päihdetyö	Toteutunut Lukion markkinoinnin kehittäminen, some-vastaavan erityistehtävä elokuusta 2021 alkaen Lukiolaisten hyvinvointiin panostaminen: hyvinvointivalmentaja aloitti joulukuussa 2021, yhteisöllisyyden lisääminen: retki Rovaniemelle sekä Valkean peuran valtakuntaan
ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Turvallisuuden edistäminen	Turvallisuuden takaaminen myös poikkeustilanteissa	Turvallisuussuunnitelman päivitys Poistumisharjoitukset	Toteutunut
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Vihreä lippu –hanke	Kierrätyksen aloittaminen koululla	Toteutunut
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Paikallisiin luontokohteisiin tutustuminen ja ympäristön integrointi eri oppiaineisiin	Retket, tutustumiskäynyt	Toteutunut
KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Yrittäjyyskasvatus, korkeakouluysteistyö	Tutustuminen yrityksiin ja korkeakouluihin	Toteutunut
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Lukion säilyttäminen ja houkuttavuuden lisääminen kunnan omien kuin kunnan ulkopuolella olevien nuorten keskuudessa	Kehittämissuunnitelman laatiminen ja siihen sitoutuminen. Markkinoinnin lisääminen Opiskelun taloudellinen tuki: kurssikirjalainaamo, ilmaiset kannettavat tietokoneet, asuntola, Venäjä-yhteistyö	Kehittämissuunnitelma ja sen toteuttamiseksi varattu määräraha. 14 uutta opiskelijaa aloitti elokuussa 2021.
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Uusien sähköisten oppimateriaalien ja ohjelmistojen käyttöönotto Sähköisten yo- ja kurssikokeiden järjestäminen edellyttää toimivia tietoliikenneyhteyksiä	TVT-strategian päivittäminen --> koulun av-laitteiston uudistaminen	Toteutunut
LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Teknologian luomien mahdollisuuksien hyödyntäminen opetuksessa	Etä- ja verkko-opinnot	Toteutunut
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Pätevän opetushenkilöstön turvaaminen koulussa	Täydennyskoulutukseen osallistuminen	Vähintään 3 ves-koulutusta/lv
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Yhteistyön tekeminen esim. kunnan eri yksiköiden sekä kolmannen sektorin kanssa, koulun tilojen vuokraaminen muille toimijoille Kansainvälisyyden ja monikulttuurisuuden huomioiminen Esteettömyys koulun tiloissa	Yhteiset tapahtumat ja hankkeet Kurssit ja harrastusmahdollisuudet Erilaiset hankkeet ja projektit, vierailijat	Yhteistyötä läpi vuoden Yhteistyö Venäjän suuntaan

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella		
TA 2021	LOPS 2021: paikallisen opetussuunnitelman työstäminen Venäjä-hankkeen kulut: S2-kielen opetus, Venäjä-koordinaattorin ja asuntolanohjaajan palkkaus, vuokratulot asuntolasta, kurssikirjojen hankintakulut, markkinointi- ja tutustumismatkat Venäjälle, markkinointikulut, ryhmäytämiskulut Täydennyskoulutuksen tarve, esim. TVT-osaaminen	
TP 2021	-Uusi opetussuunnitelma otettu käyttöön elokuussa 2021 -Asuntolanohjaajan ja Venäjä-koordinaattorin vakinaistaminen elokuusta 2021 alkaen -TVT-tiimi kouluttanut henkilöstöä	
Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät		
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Riski + kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Toiminnallinen riski	Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa, lukion houkuttelevuus.	Markkinointi, Venäjä-yhteistyö
Toiminnallinen riski	Oppivelvollisuuden korottaminen 18 ikävuoteen vuodesta 2021 alkaen: kustannusten ja velvoitteiden kasvu.	Budjetointi, suunnittelu
Toiminnallinen riski	Koronapandemian vaikutukset opetuksen järjestämiseen	Valmiussuunnitelman ylläpitäminen, valmistautuminen mahdolliseen etäopetukseen ja poikkeusjärjestelyihin.
TP 2021 Riskien toteutuminen:		
Posion lukiossa aloitti 14 opiskelijaa elokuussa 2021. Lukiossa opiskelee venäläisnuoria jokaisella vuosikurssilla. Oppivelvollisuuden korottaminen on lisännyt valvontavastuuta. Pätevä opetushenkilöstö on turvannut koulutuksen sujumisen koronasta huolimatta. Pitkittynyt epävarmuus näkyy opiskelijoiden ja henkilöstön jaksamisessa.		

2.1.5.6 Kansalaisopisto

Vastuuhenkilö rehtori Hannele Heinonen.

Kansalaisopiston toiminta-ajatus perustuu jatkuvan ja elinikäisen oppimisen periaatteelle. Kansalaisopisto tarjoaa kuntalaisille yleissivistävää koulutusta ja ammattitaitoa kehittäviä kursseja. Yrityksille, yhdistyksille ja työyhteisöille järjestetään maksupalvelukoulutusta sekä kaikenikäisille kuntalaisille harrastustoimintaa.

Kansalaisopiston tavoitteena on kannustaa kuntalaisia aktiiviseen itsensä kehittämiseen, lisätä kuntalaisten osallisuutta sekä edistää omalla toiminnallaan ja yhteistyöllä kuntansa kehittymistä ja seutukunnan asukkaiden hyvinvointia.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen. Netto-osallistujamäärän	Kuntalaishavilat 1-2x/vuosi. Järjestämme kuntalaisten toiveiden mukaisia kursseja (esim. kyselyiden avulla) ja tehostamme kurssien	Ei toteutunut koronarajoitusten vuoksi. 682 (tavoite oli 600).

	säilyttäminen nykyisellään.	markkinointia hyödyntäen monikanavaista viestintää.	
	Kansalaisopiston toiminnan turvaaminen ja järjeistämisen.	Järjestämme vähintään 3000 tuntia opetusta/vuosi. Jaamme toimistotyöt.	3365 h (tavoite oli 3000h). Oppisopimusopiskelijan 20 % työpanos marras-joulukuu 2021.
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Noudatetaan opetus- ja kulttuuriministeriön sekä Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen suosituksia lähiopetuksessa poikkeusaikana. Sisäilmaltaan ja lämpötilaltaan sopivien liikuntatilojen tarjoaminen kurssilaisille.	Huomioimme väljyys- ja hygienia-tekijät lähiopetuksessa infektioriskien minimoimiseksi korona aikana. Käytämme pääsääntöisesti kuntosalin ja joogaryhmissä Posion kunnan uutta Taikasalia.	Toteutui. Toteutui 7 kuntosaliryhmää ja 2 ryhmää ryhmäliikuntatilassa. Ei sisäilmaan liittyviä haittailmoituksia.
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Hyvinvointisuunnitelman kirjattujen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen suunnitelmakaudella.	Kansalaisopisto huomioi kunnanvaltuuston vahvistaman hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet oman toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa mm: Opintojen tekeminen näkyväksi osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen kautta. Järjestämme työikäisten terveyteen ja jaksamiseen liittyviä luentoja sekä porinapiirejä. Järjestämme ikäihmisille mielen hyvinvointia vahvistavia kursseja.	n 150 opintopisteellistä kurssia. Toteutui 2 etäkurssia. Ei toteutunut koronarajoitusten vuoksi.
ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strategisen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Kurssitilojen pitäminen turvallisina ja siisteinä.	Opettajat käyvät toiminta-, turvallisuus- ja hygieniaohjeet läpi aina kurssien alussa. Puutemme epäkohtiin välittömästi.	Toteutui.
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Kurssitilojen ja niiden ympäristöjen pitäminen siisteinä ja kauniina.	Noudatamme kurssitoiminnassa ekologisen kestävän kehityksen periaatetta.	Toteutui.
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Kurssitoiminnan lisääminen luonnossa.	Järjestämme mahdollisuuksien mukaan kurssitoimintaa luonnonkauniiseen ympäristöön (luontoon, luonnonvarojen hyödyntämiseen liittyvät kurssit ja niiden toteuttaminen).	Toteutui 2 kurssi.

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Työllistymismahdollisuuksia ja yritystoiminnan kehittämisen tukeminen kurssitoiminnan avulla.	Tarjoamme tavoitteellisia ja arvioituja ammattitaitoa lisääviä ja ylläpitäviä kursseja.	N. 165 tavoitteellista (ei arviointia) kurssia
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Lukiokoulutuksen säilyttämisen tukeminen tarjoamalla lukio-opetukseen soveltuvia kursseja.	Järjestämme koulutusta, jotka voidaan hyväksi lukea osaksi lukio-opetusta. Järjestämme suomen kielen ja kulttuurin keskustelukurssin.	Toteutui 10 kurssia. Peruuntui osallistujapulan vuoksi.
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Uusien, toimivien opetusmenetelmien käyttöönotto.	Koulutamme opettajia käyttämään uutta tekniikkaa opetuksessa (mm. verkko-opetus).	Toteutui.
LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Verkko- ja etäopetuksen mahdollistaminen osana opiston kurssitoimintaa. Verkkomaksaminen	Lisäämme verkko- ja etäopetusmahdollisuuksia. Otamme käyttöömme Google Classroomin tai Microsoft Teamsin. Otamme käyttöömme verkkomaksamisen	Toteutui osittain. Toteutui.
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Monipuolisten lukio-opetukseen soveltuvien sekä ammattitaitoa edistävien ja ylläpitävien kurssien tarjoaminen.	Järjestämme ammattitaitoa tukevia kursseja.	Toteutui 10 kurssia.
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Eri ikäryhmille suunnattujen kurssien, ikäihmiset erityisesti huomioiden, tarjoaminen. Kuntalaisten digi-osaamisen nostaminen.	Järjestämme riittävästi eri ikäryhmille suunnattuja kursseja. Haemme mahdollista hankerahoitusta.	Toteutui.

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella (esim. olennaiset henkilöstömäärän muutokset, uudet palvelut)	
TA 2021	Vapaan sivistystyö siirtyy osaamisperusteiseen ajattelumalliin. Opinnot kuvataan ja arvioidaan osaamisperusteisesti. Osa opinnoista viedään KOSKI-järjestelmään.
TP 2021	Vapaa sivistyspalvelu siirtyi osaamisperusteiseen ajattelumalliin. Tuntiopettajat koulutettiin osaamisperusteiseen kurssisuunnitteluun. Opettajat suunnittelivat kurssinsa osaamistavoitteineen ja opintopisteineen erillisille suunnittelumakkeille ja tallensivat osaamisperusteiset kurssinsa Hellewi-järjestelmään. Kansallinen arviointiopas jaettiin toukokuussa 2021, joten arviointikriteerien lisääminen kursseille siirtyi keväälle 2022.

	Opintoja ei syötetty KOSKI-järjestelmään. Käyttäjätunnukset ePerusteisiin ja KOSKI-järjestelmiin. Kansalaisopisto oli mukana Harrastamisen Suomen mallissa tarjoamalla maksuttomana Tyttöjen telinevoimistelu-kurssin. Tikittääkö digi hanke päättyi kesällä 2021, Virkkuset-hankeen opetus työharjoitteluineen pidettiin tammi-helmikuussa 2021. Koulutuksesta saadut tulokset olivat erinomaiset. Virkkuset-hanke sai lisää rahaa (Tornio ja Kemijärvi), joten hankkeelle voitiin palkata 1.11.2021 alkaen osa-aikainen hanketyöntekijä ja käynnistää uusi koulutusjakso helmikuussa 2022. Kansalaisopisto on mukana Lapin Opistopiirin elokuussa 2021 käynnistyneessä ONNO-hankkeessa, jonka tavoitteena on kouluttaa opistojen henkilökunta opetussuunnitelmatyöhön. LAKE20-21 jatkuu joulukuulle 2021.
--	--

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakoimiseksi/hallitsemiseksi
Toiminallinen riski	Varahenkilön puuttumisesta voi aiheuttaa toiminnan pysähtymisen. Riskin on merkittävä ja todennäköinen.	Toiminnan uudelleen järjestäminen ja tehtävän kuvan päivittäminen.
Toiminallinen riski	Laaja tehtäväkuva voi karsia rehtorin sivistystoimintaan liittyviä olennaisia töitä sekä aiheuttaa virheitä ja lisätyötä. Riskin on merkittävä ja todennäköinen.	Toiminnan uudelleen järjestäminen ja tehtävän kuvan päivittäminen.
Strateginen riski	Väestörakenteen muutos ja korona vaikuttavat kurssilaisten sekä opettajien saatavuuteen.	
TP 2021 Riskien toteutuminen: Koronan aiheuttama epävarmuus heijastui opiston toimintaan. Uusien opettajien saatavuus haasteellista.		

2.1.5.7 Kirjasto

Vastuuhenkilö vt. kirjastotoimenjohtaja Virva Jakkula

Kirjastotoimi tarjoaa kaikille kuntalaisille yhtäläiset mahdollisuudet sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen ja elinikäiseen oppimiseen. Kaiken edellytyksenä on monipuolinen ja ajantasainen kirjastoaineisto sekä ammattitaitoinen henkilöstö. Toiminnallaan kirjasto tukee ihmisten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Osana tietoyhteiskuntaa kirjasto tarjoaa mahdollisuudet erilaisten verkkopalvelujen käyttämiseen etäasiointipisteen ja asiakaspäätteiden avulla sekä opastusta sisältöjen tuntemukseen yhteistyössä sidosryhmien kanssa.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaiset ja vapaa-ajan asukkaat	Järjestetään kaikille avoimia matalan kynnyksen tapahtumia ja tilaisuuksia.	12 (kpl/vuosi)

	osallistuvat kirjaston toimintaan	Edelleen annetaan kirjaston tiloja myös asukkaiden ja eri toimijoiden järjestämien tilaisuuksien käyttöön. Tiedotetaan netissä, somessa ja printtimediassa. Kuntalaistilaisuus yhdessä sivistyspalveluiden kanssa 1-2x/v	1 (kpl/vuosi) TOTEUTUNUT 0 (kpl/vuosi)
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Ympäristöasiat huomioidaan yksikön arjessa	Kirjamuovituksen vähentäminen tai perinteisen muovin korvaaminen biomuovilla. Jätteiden lajittelu ja kierrätys. Kokous- ja koulutusmatkojen korvaaminen etäyhteydellä mahdollisuuksien mukaan.	n. 37% uusista kirjoista jätetty muovittamatta, 15% muovitettu vain osittain. Biomuovi testikäytössä (määrä/vuosi) TOTEUTUNUT Lapin kirjastopäiviä ja kunnan sisäisiä lukuunottamatta kaikki koulutukset ja kokoukset olivat etänä.
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Asukkaiden saatavilla on ajantasaista tietoa terveydestä ja hyvinvoinnista Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet toteutuvat	Kokoelman päivittäminen yleisten kirjastojen laatusuosituksia noudattaen. Terveysteemat viikkonäyttelyissä. Järjestetään yhteistyössä järjestöjen kanssa hyvinvointiin liittyviä teemapäiviä ja tilaisuuksia (esim. omaishoitajat, näkövammaiset). Kirjasto huomioi kunnanvaltuuston vahvistaman hyvinvointisuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet oman toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.	TOTEUTUNUT poistettu vanhentunutta tietokirjallisuutta runsaasti, hankittu uusia painoksia 3 (kpl/vuosi) 1 (kpl/vuosi) Toteutuneet tavoitteet ja toimenpiteet
ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Omatoimiajan turvallisuuden parantaminen onnettomuuksien ja hätätilanteiden varalta Minimoidaan turvallisuusriskit kirjaston piha-alueella ja sisätiloissa	EA-välineiden ja ensisammutusvälineiden hankkiminen/sijoittaminen asiakkaiden ulottuville myös omatoimiaikana sekä turvallisuusohjeiden laatiminen asiakastiloihin -Kameravalvonta -Hiekoitus -Valaistuksen päivittäminen (vanhat loisteputket tulipaloriski)	TOTEUTUNUT TOTEUTUNUT OSITTAIN

	Minimoidaan koronatartuntojen leviämisen riski	-Jatkojohdot korvataan lisäämällä pistorasioita -Puutteista huomauttaminen kiinteistönhoidolle -Kaluston ja tilojen huoltaminen ja järjestäminen asianmukaisesti turvallisuus huomioiden Noudatetaan viranomaisten ja työnantajan määräyksiä ja suosituksia	valaistuksen päivittäminen ei toteutunut pistorasioita lisätty TOTEUTUNUT
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Kirjaston piha-alue pidetään kauniina	Kukkaistutukset ja keramiikkamosaiikkityöt kirjaston edustalla, niiden hoitaminen	TOTEUTUNUT
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Ympäristö- ja luontoaiheisten sisältöjen tuottaminen	Järjestetään luonto- ja ympäristöaiheisia kirjanäyttelyitä, -esittelyitä ja tapahtumia	1 (kpl/vuosi)
KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Kirjastosta saa työkaluja yritystoiminnan ja työllisyyden edistämiseen	Etäyhteydet asukkaiden käytössä työnhaun, verkostoitumisen ja opiskelun apuna. Maksuttomat kokoustilat. Kokoelmissa/kaukolainattavissa ajantasaiset kurssimateriaalit ja aineistoa yrittäjyydestä. Yrittäjyyttä tukevan aineiston hankintatoiveet toteutetaan mahdollisuuksien mukaan.	TOTEUTUNUT
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Toisen asteen opiskelijoiden tukeminen opinnoissa	Kurssikirjalainaamon ylläpito. Tarjotaan maksuton seutu- ja kaukolainausta opintoihin tarvittavalle kirjallisuudelle. Hankitaan mm. venäjänkielistä aineistoa tarpeen mukaan.	TOTEUTUNUT
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	ICT-palveluiden tarjoaminen	Tarjotaan jatkossakin ilmainen wifi, maksuton asiakastietokoneiden ja Virtuaasiointipisteen käyttö. Pidetään tulostus- ja kopiointimaksut kohtuullisina.	TOTEUTUNUT kopiointimaksut järjeistettiin kopiointikustannusten pienennyttä
LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Henkilökunnan digiosaamisen ja digiopastustaitojen kehittäminen (ohjenuorana YKN:n suositus kirjastojen digituesta)	Kouluttautuminen. Henkilökunta suorittaa Lapin kirjaston Liboppi Lappi 1 ja Lappi 2 digiosaamisen opintokokonaisuudet.	3 digikoulutuspäivää (kpl/vuosi) TOTEUTUNUT
	Kuntalaisten digitaitojen tukeminen	Lisätään digitutorin tehtävä kirjastovirkailijan toimenkuvaan. Annetaan pyydettäessä digiopastusta ja neuvontaa yksittäisille asiakkaille ja ryhmille.	TOTEUTUNUT 20 (kpl/vuosi)

	Etäpalveluiden kehittäminen	Kirjastossa järjestetään yhteistyössä eri toimijoiden kanssa koulutuksia ja opastuksia digipalveluiden käytöstä. Virtu-palvelupisteen käytön tehostaminen ja siitä tiedottaminen. Satutuntien, lukupiirien, tapahtumien yms. striimaaminen/videoiminen. Hankitaan mm. e-oheislukemistoja koululaisten käyttöön. Lisätään resursseja e-aineistoihin (Lapin kirjasto), mm. etäyhteydellä käytettäviin verkkolehtiin. Tiedotuskampanjat jo olemassa olevista palveluista.	2 (kpl/vuosi) V. 2020 Virtu-tilasto: Tilavarauksia 100 kpl. Internet-istuntoja 3384 kpl Toteutuneet tiedotuskampanjat 3 kpl 0 kpl/vuosi TOTEUTUNUT TOTEUTUNUT 5 (kpl/vuosi)
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Vapaa-ajan palveluiden tarjoaminen kouluikäisille ja heidän perheilleen Koulukirjasto tukee koulujen tehtävää	Järjestetään kouluikäisiä kiinnostavia kirjastotapahtumia. Perustetaan mm. lukemiseen liittyviä harrastusryhmiä lapsille ja nuorille. Hankitaan kohderyhmälle houkuttelevaa aineistoa. Pidetään tilat viihtyisinä. Koulukirjaston toiminnan jatkaminen ja kouluyhteistyön kehittäminen.	0 (kpl/vuosi) TOTEUTUNUT Harrastamisen Suomen mallin kerho toiminut kirjastossa TOTEUTUNUT TOTEUTUNUT TOTEUTUNUT Laadittu koulun ja kirjaston välinen yhteistyösuunnitelma sekä varhaiskasvatuksen ja kirjaston välinen yhteistyösuunnitelma. Posion kirjasto mukana Pienten kirjastojen lasten ja nuorten kirjastopalvelu-jen pilottihankkeessa
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Erilaiset asiakasryhmät ja kunnan väestörakenne huomioidaan kaikissa palveluissa	Asiakasprofiilit ja paikalliset erityispiirteet otetaan huomioon sekä kirjahankinnoissa että muussa kokoelmatyössä; lisätään erilaisten aineistomuotojen hankintaa, mm. e-aineistot, lukemisesteisten aineistot, äänikirjat. Otetaan vastaan ja toteutetaan kuntalaisten kirjastoaineiston	TOTEUTUNUT; tehty lehtitoivekysely ja Lapin kirjaston asiakaskysely TOTEUTUNUT

	Huomioidaan kirjastopalvelujen saavutettavuus	hankintatoiveita mahdollisuuksien mukaan. Kehitetään kirjaston osuutta 10-polkutoiminnassa. Tilat pidetään esteettöminä. Omatoimikirjaston toimintaa jatketaan. Ollaan mukana Lapin kirjaston saavutettavuushankkeissa.	ei 10-polkutoiminta on keskeytetty toistaiseksi TOTEUTUNUT TOTEUTUNUT Varsinainen saavutettavuushanke ei käynnistynyt, mutta Posion kirjasto mukana Kutsu kirjasto kylään -hankkeessa
--	---	---	--

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Henkilöstömuutokset
TP 2021	Uusi kirjastovirkailija aloittanut toimessa

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakointiseksi/hallitsemiseksi
Toiminnallinen riski (Yhdessä tekemisen lisääminen)	Koronapandemia rajoittaa tilaisuuksien järjestämistä tai joudutaan sulkemaan palvelut kokonaan	Noudatetaan viranomaisten määräyksiä ja suosituksia. Suunnitellaan korvaavia palveluja, esim. noutopalvelu, etäpalvelut.
TP 2021 Riskien toteutuminen: V. 2021 koronapandemian takia palveluita ei jouduttu sulkemaan, mutta yleisötilaisuuksia ei pystytty järjestämään niin paljon kuin ns. normaalina aikana.		

2.1.5.8 Vapaa-aikatoimi (kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntatoimi)

Nuoriso- ja liikuntatoimi: vastuuhenkilö vapaa-aikasihteeri Antti Häkämies

Kulttuuritoimi: vastuuhenkilö Virva Jakkula

Vapaa-aikatoimen tehtäväalue järjestää kulttuuri- ja vapaa-ajanpalveluja kaikenikäisille kuntalaisille ja tukee laaja-alaisen yhteistyön avulla nuoren elämäntilanteen hallintaa sekä luo edellytyksiä vapaalle kansalaistoiminnalle. Liikuntatoimen alueella vapaa-aikatoimen tehtävä on huolehtia liikuntatoiminnan suunnittelusta ja kehittämisestä sekä kunnassa harjoitettavan liikuntatoiminnan tukemisesta.

Kulttuuritoiminnassa painotetaan yhteistyötä Posion matkailuyhdistyksen, kolmannen sektorin ja yksityisten kulttuurituottajien kanssa. Yhteistyö Lapin alueteatterin kanssa jatkuu.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Järjestetään kaiken ikäisiä yhteen saattavia tapahtumia	Tapahtumia monipuolisesti; konsertteja, näytöksiä, liikuntatapahtumia,	Yhteensä 23 live-tapahtumaa (n. 1000 osallistumista).

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

		urheilukilpailuja, retkiä yhteistyössä eri tahojen kanssa	Kotiseutumuseossa 22 aukiolopäivää, 196 kävijää ja 2 tapahtumaa.
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Kuntalaisten terveys ja hyvinvointi kehittyvät positiiviseen suuntaan, kuntalaiset ovat aktiivisia osallistujia Liikuntakerhoja suunnitellaan ja toteutetaan nuorten toiveita kuunnellen Laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet toteutuvat	Posio Liikkuu-kampanjan jatkaminen suunnitelman mukaisesti Kerhotoiminnan ylläpitäminen yhteistyössä järjestöjen kanssa Liikunta- ja vapaa-aikatoimi huomioi toiminnan suunnittelussa kunnanvaltuuston vahvistaman hyvinvointikertomuksen tavoitteet ja toimenpiteet oman toiminnan suunnittelussa.	Toteutunut, toiminnot lähes suunnitelman mukaisesti koronasta huolimatta 8 eri lasten kesäkerhoa, joissa yhteensä noin 300 käyntiä + 3 Posio Liikkuu-toimintaryhmiä Toteutunut, mm. kyselyjä nuorten toiveista ja niitä toteutettu, harrastustoimintaa kehitetty, järjestöyhteistyötä vahvistettu, sähköinen perhekeskus edennyt huomattavasti, liikuntapaikkoja parannettu ja tehty uusia.
ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Liikuntapaikkojen huoltotarpeesta ilmoitetaan Tapaturmien ja loukkaantumisten minimointi toiminnassa	Mahdolliset huolto- ja korjaustarpeista ilmoittaminen TYL:lle Asiantuntevien ohjaajien palkkaaminen tapahtumiin ja kerhojen ohjauksiin	Toteutunut, pienistä huoltotoimenpiteistä ilmoitettu TYL:n henkilöstölle Ei yhtään ilmoitettua tapaturmaa toiminnassa
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Paikallisiin luontokohteisiin tutustuminen tapahtumien merkeissä Luonnossa liikkumiseen motivoidaan	Kulttuuri- ja liikuntatapahtumien järjestäminen ympäröivässä luonnossa Posio Liikkuu-kampanja	Toteutunut, useita liikuntatapahtumia luonnossa Toteutunut, monin eri keinoin motivoitu kuntalaisia liikkumaan ulkona
KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Paikallisten kulttuuri- ja liikuntapalveluja tuottavien yrittäjien hyödyntäminen toiminnassa	Hyödynnetään paikallista osaamista ja asiantuntemusta	Toteutunut, ostettu palveluja posiolaisilta toimijoilta
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Tuottaa kulttuuri- sekä liikuntatoimintoja nuorille	Erilaiset tapahtumat ja kerhotoiminta	Toteutunut

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	Mittarit arvioinnille TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Liikkumisen motivointi digipalveluita hyödyntäen Kulttuuritapahtumia ja -perintöä viedään osittain verkkoon (esim. konsertteja, museo-opastusta)	Digitaalisuuden lisääminen johonkin erikseen valittavaan toimintaan Erilaisten striimi- ja etäpalveluiden käyttöönotto VirtuaaliPosio-sivuston jalostaminen ja markkinointi	Toteutunut, mm. kuntosalitoiminnassa 1 (kpl/vuosi) Toteutunut
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Tuottaa kulttuuri- sekä liikuntatoimintoja ja harrastuksia lapsille ja nuorille	Erilaiset tapahtumat ja kerhotoiminta	Toteutunut, monipuolisesti kaikkia ikäryhmiä huomioiden
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Tapahtumia ja toimintoja eri ikäisille erikseen ja yhdessä	Otetaan huomioon suunnittelussa ja toteutuksessa eri ikäiset kuntalaiset 10-polkutoiminnan jatkaminen ja kehittäminen	Toteutunut Ei toteutunut, 10-polku-toiminta on keskeytetty toistaiseksi.

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	-Koronapandemia jatkuu, eikä sen vaikutuksia pystytä tarkkaan ennustamaan. Pandemia aiheuttaa kustannuksia mm. suojaukseen ja pienten ryhmien vuoksi. Toisaalta taas AVI ja valtio antavat taloudellista tukea koronaviruksen aiheuttamiin vaikutuksiin. Lisäksi kaikkia aiemmin tehtyjä toimintoja ei pystytä järjestämään pandemian aiheuttamien vaikutusten vuoksi. -Muutokset etsivän nuorisotyöntekijän ja vapaa-aikasihteerin tehtävänkuvuissa. -Kunnan ja järjestöjen välistä yhteistyötä kehitetään ja tiivistetään v 2021. Vapaa-aikasihteerin tehtävänkuvaan liitetään järjestöyhdyshenkilön tehtävät. Järjestöavustusten jakoperusteita päivitetään kunnan eri hallintokuntien esimiesten ja luottamushenkilöiden kanssa järjestöjä kuullen.
TP 2021	- Koronapandemian taloudelliset vaikutukset jäivät pieniksi, mutta vaikutukset päivittäiseen toimintaan pandemia aiheutti epävarmuutta ja jatkuvia muutoksia mm. terveys-suositusten pikaisista muutoksista johtuen. - Sekä etsivän nuorisotyöntekijän että vapaa-aikasihteerin työnkuvan muutokset sujuivat jouhevasti vuoden mittaan ja molemmat henkilöt sisäistivät oman työnsä muutokset vuoden aikana. - Järjestöavustuskäytäntöjä muutettiin ja palaute muutoksesta oli positiivinen. Järjestöjen välinen yhteistyö ja yhteinen vuoropuhelu on vuoden mittaan lisääntynyt. Koordinaatiota ja yhdessä tekemistä pyritään kehittämään jatkossa entisestään.

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Toiminnallinen riski	Vähäinen määräraha ja henkilöresurssi liikunnanohjaukseen, joka ei mahdollista liikunnanohjauksen	Liikunnanohjaukseen panostaminen tulevaisuudessa taloudellisesti ja toiminnallisesti.

	tarjoamisen siinä määrin eikä niin laadukkaasti kuin olisi tarpeellista.	
Toiminnallinen riski	Väestön ikääntyminen ja ikärakenne hankaloittavat toimintojen toteuttamista, jolloin kerhotoimintoihin ja tapahtumiin on entistä vähemmän osallistujia ja toteuttajia.	Olemassa olevien resurssien mahdollisimman hyvä hyödyntäminen, nuorien ja nuorien aikuisten osallistaminen.
Toiminnallinen riski	Koronapandemian takia tapahtumia ja tilaisuuksia joudutaan perumaan.	Etäpalveluiden hyödyntäminen. Tapahtumien, tilaisuuksien ja juhlien kehittäminen niin että niitä pystytään järjestämään ulkosalla.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Liikunnanohjausta on pystytty tarjoamaan riittävä määrä kesäaikana erityisesti nuorille, mutta vuoden muuna aikana on kunnan panos liian pieni. Tavoitteena kasvattaa liikunnanohjauksen määrää vuoden 2022 aikana ja tulevaisuudessa. Kerhotoiminta eri ikäryhmät huomioiden on sujunut koronapandemian keskellä kohtuullisen hyvin. Tapahtumia suunnattiin jo suunnitteluvaiheessa koronapandemiasta johtuen ulkotiloihin. Tämä oli hyvä ratkaisu ja tapahtumat sujuivat hyvin vuoden mittaan muutamaa peruuntumista lukuun ottamatta. Etäyhteyksiä hyödynnettiin joissakin tapahtumissa.		

2.1.5.9 Varhaiskasvatus

Vastuuhenkilö varhaiskasvatuksen vastaava 1.1.-31.12.2021 vs. varhaiskasvatuksen vastaava Tiina Krank. Enni Jormakka 1.3.2022 alkaen.

Toimintakertomuksen on koonnut palvelujohtaja Marjo Paloniemi

Toiminta

Varhaiskasvatus on suunnitelmallinen ja tavoitteellinen kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostama kokonaisuus, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Posiolla varhaiskasvatusta järjestetään Posion päiväkodissa ja esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta Posion peruskoululla esikoululaisten aamu- ja iltapäivätoimintana. Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen alkaa äitiys-, isyys- tai vanhempainpäiväraha-oikeuden päättyttyä. Varhaiskasvatuslain (540/2018) 12 §:n mukaan jokaisella lapsella, joka ei vielä ole oppivelvollisuusikäinen, on oikeus saada varhaiskasvatusta vähintään 20 tuntia viikossa. Varhaiskasvatuslakiin on eduskunnassa syksyllä 2019 suunnitteilla lakimuutos, jonka tarkoituksena on palauttaa subjektiivinen varhaiskasvatusoikeus kokopäiväiseksi 1.8.2020 alkaen sekä muuttaa varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitusta siten, että jatkossa yhtä kasvattajaa kohden 3-5-vuotiaita lapsia voisi olla seitsemän nykyisen kahdeksan sijaan. Toteutuessaan lakimuutos voi lisätä varhaiskasvatuksen henkilöstöresurssin ja varhaiskasvatustilojen tarvetta.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Lasten ja huoltajien osallisuuden lisääminen. Korona-aika tuonut tähän aivan uusia haasteita.	Vanhempainillat, yhteiset teemapäivät, 10-polkutapahtuma, nämä ulkotapahtumina korona-aikana. Myös etätapahtumien järjestämisen	2 kpl/vuosi Lisäksi vasu keskusteluja 17 kpl, toteutunut, ja Leops 14 (esiopetus-suunnitelma) suunnitelma palaverit kaikkien lasten osalta

		mahdollisuus, jos olisi tarvittavat laitteet.	
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Kierrätyskasvatus	Tutustutaan kierrätysteemaan lapsiryhmissä.	toteutunut
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Monipuolisten liikuntamahdollisuuksien lisääminen varhaiskasvatuksessa. Vähäsokeristen/sokerittomien välipalojen tarjoaminen.	Lähiliikuntapaikkojen ja lähiluonnon hyödyntäminen osana viikoittaista varhaiskasvatusta. Yhteistyö liikuntatoimen kanssa. Omat viikkovuorot eri lapsiryhmillä Pyrinnöllä. Compass Groupin kanssa tehtävä yhteistyö ravitsemuskasvatuksessa.	toteutunut

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Poikkeustilanteisiin varautuminen	Valmiussuunnitelman laadinta, henkilöstön koulutus	toteutunut vain osittain.
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Ympäristö- ja luontokasvatus	Lähiluonnon hyödyntäminen oppimisympäristönä, kevät- tai syysretki. Viikoittaiset toimintatuokiot lähimetsässä.	toteutunut

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Varhaiskasvatuksen kysyntään ja hoidon tarpeeseen vastaaminen.	Varhaiskasvatuksen henkilöstöresurssien riittävän määrän takaaminen.	toteutunut, mutta pätevää henkilöstöä ei ole riittävästi saatavilla

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen.	Sähköisten palvelujen kehittäminen vastaamaan nykypäivän vaatimuksia.	Varhaiskasvatuksen sähköisten järjestelmien käyttöönoton valmistelu.	toteutunut, määräraha on varattu v 2022 hankintaa varten
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Lapsiperheiden palvelujen monipuolistaminen kunnassa/lapsiystävällinen kunta.	Selvitetään mahdollisuutta kotihoidontuen kuntalisän käyttöön ottoon.	ei toteutunut

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen.	Moniammatillinen yhteistyö lasten ja perheiden palveluita tarjoavien toimijoiden kanssa.	Yhteistyön tiivistäminen ja uusien yhteistyömuotojen selvitys, esim. varhaiskasvatus-neuvola.	Moniammatillinen yhteistyö on tiivistä, myös neuvolan kanssa. Yhteistyö kirjaston ja liikuntatoimen kanssa on lisääntynyt v 2021
---	--	---	--

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella		
TA 2021	Koronapandemia jatkuu ja osaltaan aiheuttaa muutoksia varhaiskasvatuksen arkeen ja talouteen. Toimintoja järjestetään osin eri tavalla pandemian aiheuttamien vaikutusten vuoksi. Vuoropäivähoidon tarve jatkuu edelleen tulevana vuotena ja suunnitelmavuosina. Muutokset vuorohoidossa tapahtuvat usein nopeasti. Epävarmuustekijä henkilöstöresurssien arvioimiseksi on erityislasten määrä, jotka tarvitsevat henkilökohtaisen- tai ryhmäavustajan. Varhaiskasvatuksen on pitänyt tarjota kaikille lapsille kokopäiväistä varhaiskasvatusta 1.8.2020 alkaen, vaikka lapsen hoidon tarve ei johtuisi huoltajien työstä tai opiskelusta. Samanaikaisesti lapsiryhmiä on pienennetty. Tämä ja muutkin tulevat varhaiskasvatuslain muutokset vaikuttavat toimintaan. Varhaiskasvatukseen sähköisen järjestelmän hankinnan valmistelu	
TP 2021	V 2021 Korona pandemian vuoksi varhaiskasvatuksen palveluita ei ole tarvinnut lakkauttaa, vaan koronaturvallisuusohjeita noudattaen päiväkodin palveluita on ollut mahdollisuus tuottaa normaalisti. Henkilöstön poissaoloja sairauden vuoksi on enemmän, koska lievissäkin infektio-oireissa on henkilöstön pitänyt jäädä pois työstä. Vanhempain illat ja tapahtumat on järjestetty pääsääntöisesti etänä. -Vuorohoidon kysynnän tarpeeseen on varhaiskasvatus pystynyt vastaamaan. Kysyntä pysynyt suurin piirtein samalla tasolla kuin edellisenä vuotena -Varhaiskasvatuksen sähköisen järjestelmän hankinnan valmistelu on käynnistynyt v 2021, v 2022 talousarvion investointiosaan on varattu määräraha sähköisen järjestelmän hankkimiseksi -henkilöstö määrä on riittänyt varhaiskasvatuslain edellyttämän mitoituksen mukaisesti, henkilöstörakenne ei vastaa varhaiskasvatuslakia, koulutettua ja pätevää rekrytoinneissa ei ole saatu riittävästi. Erityisesti varhaiskasvatusopettajista ja –sosionomeja on vaikea rekrytoida, lastenhoitajiaakaan ei saada rekrytoitua.	
Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Varhaiskasvatusta ei pystytä järjestämään lakisääteisesti eikä vastaamaan palveluntarpeeseen.	Riittävän henkilöstöresurssin ylläpito, jolloin äkillisiin muutoksiin pystytään vastaamaan paremmin, huomioitava erityisesti vuorohoidossa. Resurssityöntekijä, joka työskentelee eri lapsiryhmissä tarpeen mukaan.
	Ennakoimaton palveluntarpeen kasvu, tilojen ja henkilöstöresurssien puute esim. kelpoisen henkilöstön saatavuusongelmat, henkilöstön irtisanoutuminen tai sairastuminen, sijaisten saatavuus äkillisissä tilanteissa, esim. iltaisin, viikonloppuisin tai öisin, mikäli työntekijä sairastuu.	Vuorohoidossa viikonloppuisin ja yövuoroissa työparina tarvittaessa päiväkotiapulaisia/hoiva-avustajia. Henkilökunnalle mahdollistetaan erilaisiin pätevöitymiskoulutuksiin osallistuminen. Varhaiskasvatuksen johtajuuden kehittäminen. Posion vuorohoidon ”pelisääntöjen” luominen.

	Vaikuttavuus: huoltaja ei voi tuoda lasta hoitoon, vaikutukset huoltajan työnantajalle Todennäköisyys: melko todennäköinen	
Turvallisuuden edistäminen	Uhkaava tilanne varhaiskasvatusyksikössä tai poikkeustila: uhkaavasti käyttäytyvä henkilö, tulipalo, vesivahinko, muu laajempi kriisitilanne Vaikuttavuus: henkilövahingot, varhaiskasvatuksen toiminta estyy Todennäköisyys: pieni todennäköisyys	Valmiussuunnitelman laadinta, turvallisuussuunnitelmien päivitys ja tilanteiden harjoittelu, henkilöstön koulutus, toimitilojen kunnosta huolehtiminen ja puutteista raportointi.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Henkilöstön määrä on riittänyt varhaiskasvatuslain edellyttämän mitoituksen mukaisesti työvuoroihin, mutta henkilöstörakenne ei vastaa varhaiskasvatuslakia, koulutettua ja pätevää rekrytoinneissa ei ole onnistuttu rekrytoimaan riittävästi. Erityisesti varhaiskasvatusopettajien ja sosionomien rekrytointi on haastavaa. Oppisopimuskoulutusta on hyödynnetty v 2021 henkilöstön pätevöittämiseksi (lastenhoitajia) -vuorohoitoon liittyviä "pelisääntöjä" ei ole ehditty laatia v 2021 (liittyy vuorohoidon oikeuteen) -varhaiskasvatuksen operatiivinen valmiussuunnitelma on kesken, harjoituksia ei ole toteutettu -varhaiskasvatuksen turvallisuussuunnitelmat on päivitetty, poistumisharjoitus on toteutettu -päiväkodin toimitiloihin liittyvistä puutteista on ilmoitettu toimintaympäristöpalveluihin, korjaukset on tehty		

2.1.5.10 Ostopalvelut

Ostopalveluina Hyvinvointipalveluiden alueelle tuotetaan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut, musiikkiopiston palvelut, eläinlääkärin ja terveystieteiden palvelut sekä lisäksi kirjastonjohtajan palvelut ja nuorisotila Apajan palvelut sekä varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelut

Vastuuhenkilö Coronaria Oy:n Posion yksikön yksikönjohtaja Janne Lehtimäki, palvelupäällikkö Arja Mourujärvi ja palvelujohtaja Marjo Paloniemi

Coronaria –ryhmittymä eli Coronaria Oy ja Nuorten Ystävät, ovat tuottaneet Posion kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut 1.6.2016 alkaen viranomaistehtäviä lukuun ottamatta. Sosiaali- ja terveydenhuollon ostopalvelut kuvattu kohdassa 6.1.2. Ostopalveluiden (Coronaria ja Hoivatiet= Coronaria ryhmittymä) toimintakertomus erillisenä liitteenä.

Ympäristöterveydenhuollon- ja eläinlääkäripalvelut

Yhteistoiminta-alueen toimintakertomus toimitetaan Posion kunnalle Kuusamon kaupungin ympäristöjaoston kokouksen jälkeen. Tietoja ei ole käytettävissä hyvinvointipalvelualueen toimintakertomusta laadittaessa.

Nuorisotila Apaja

Nuorisotila Apajan toiminnan organisoi ja toteutti vuonna 2021 Posion 4H-yhdistys, Posion kunnan ja Posion 4H-yhdistyksen solmiman hankintasopimuksen mukaisesti. Nuorisotoiminnan toteuttamista ohjaa edellä mainittu hankintasopimus, Posion kunnan vapaa-aikatoimen määrittelemät nuorisotilojen säännöt ja nuorisotilatoiminnan laatima toimintasuunnitelma.

Nuorisotila Apaja on nuorten kohtaamispaikka, jossa nuoret saavat viettää ja tavaten kavereita. Tiloilla voi pelata pöytä- ja konsoli pelejä, katsoa televisiota, kuunnella musiikkia tai vaikka tehdä läksyjä. Nuorisotilan aukioloajat mahdollistavat myös mukavan odottelupaikan harrastustoimintaan meneville nuorille.

Apaja on kiusaamisesta, tupakasta ja päihteistä vapaa alue. Nuorisotilojen käyttösäännöt, ohjaajan läsnäolo ja välitön puuttuminen epäkohtiin sekä tilatoiminnan toimintasuunnitelma ovat työkaluja, joiden avulla nuorisotila Apaja on nuorille houkutteleva ja turvallinen paikka viettää vapaa-aikaa.

Nuorisotila Apaja on avoinna syksyllä koulujen alkamisesta kevääseen koulujen päättymiseen saakka, kuitenkin koulujen loma-aikoina pääsääntöisesti kiinni.

Vuonna 2021 koronapandemia vaikutti edelleen toimintaan. Nuorisotiloilla huomioitiin niin kunnan, Lapin aluehallintoviraston kuin Posion kunnan ohjeet ja suositukset. Viikoittain tilat olivat avoinna 2021 maanantaista perjantaihin ja lauantaisin n. yhden kerran kuukaudessa, keskimäärin 30h/vk.

Aikatauluja tarkasteltiin edellisvuoden tapaan alkusyksystä yhdessä vapaa-aikatoimen kanssa, ja uudet aukioloajat tulivat voimaan 1.10.2021 alkaen. Aukioloaikamuutos myötäilee harrastustoiminnan aikatauluja, ja sen tavoitteena on tarjota tilatoimintaa silloin kun muuta harrastustoimintaa on vähemmän, myös viikonloppuna (pe-la) myöhempään ajankohtaan.

Nuorisotilat olivat avoinna vuoden 2021 aikana 201 päivänä (150 päivänä/2020).

- Maanantaisin 36 kertaa (27 kertaa/2020)
- Tiistaisin 38 kertaa (27 kertaa/2020)
- Keskiviikkoisin 40 (29 kertaa/2020)
- Torstaisin 39 (29 kertaa/ 2020)
- Perjantaisin 37 (31 kertaa/ 2020)
- Lauantaisin 11 (7 kertaa/ 2020)

Kevätkaudella nuoria (alle 18v.) nuorisotilakävijöitä oli 1033 (572 kävijää/2020), yli 18-vuotiaita 6 (12 kävijää/2020). Yhteensä nuorisotilakäyntejä oli 1039 (584/2020), joista tyttöjä oli 329 ja poikia 710.

Syyskautella nuorisotilakävijöitä (alle 18v.) oli 1321 (947/2020) ja yli 18-vuotiaita 21 (39/2020). Yhteensä nuorisotilakäyntejä oli 1342 (986/2020), joista tyttöjä oli 437 ja poikia 905.

Koko vuoden kävijämäärä oli 2381 (1570 kävijää/2020), joista alle 18-vuotiaita 2354 ja yli 18-vuotiaita 27. Kokonaismäärästä tyttöjä oli 766 ja poikia 1615.

Nuorisotiloilla pidettiin suunniteltuja teemallisia iltoja tai pidennettyjä perjantai-iltoja noin kerran kuukaudessa, jolloin tilat olivat auki klo 21 tai jopa 24 saakka.

Ohjelmien suunnittelussa kuultiin nuoria, lisäksi syyskaudella tiloilla työssäoppimisjaksolla ollut harjoittelija suunnitteli ja toteutti omia ohjauksia ja mm. Musavisan nuorille.

Suunnitelmallisten iltojen lisäksi nuorisotiloilla kokkailtiin ja leivottiin nuorten toiveesta myös muina iltoina. Syyskaudella tiloilla vieraili kutsusta myös EHYT työntekijä harjoittelijan kanssa ja poliisi 2 kertaa.

Nuorisotilan nuoret osallistuivat Simot&Siskot joulukorttikampanjaan marraskuussa askartelemassa joulukortteja posiolaisille ikäihmisille. Valmiit kortit toimitettiin Posion kirjastoon, jonka kautta tulivat jaetuksi ikäihmisille.

Kesällä aiemmin valmistunut skeitti-parkki sai pintaansa pohjavärin kolmen nuoren voimin, toteutus yhteistyössä vapaa-aikatoimen ja 4H:n kanssa. Syksyllä taiteilija Paula Suominen viimeisteli skeittiparkin Posiolaisten järvien kuvilla.

Suunniteltujen perjantai iltakahviloiden tai teemailtojen aiheita, sekä muita erikoistilanteita oli vuonna 2021:

22.01., 19.2. sekä 21.5.2021 Biljarditurnaus
02.02., 9.2. ja 16.3.2021 Tietovisa
26.2.2021 Iltakahvila
02.03., 26.3., 31.3., 16.4. ja 12.5.2021 Pelimestari osa-kisa
5.4.2021 Pääsiäisen etävisa
7.4.2021 Etätyöpaja, Tuumataan tunti tulevaisuutta
23.4.2021 Pingisturnaus
30.4.2021 Vappukarkelot
6.5.2021 Poikien ilta
17.9.2021 Iltakahvila
18.10.2021 Toimintapäivä/ Frisbeegolf
15.10.2021 Yökahvila (avoinna 24 asti)
30.10.2021 Halloween
15.12.2021 Musavisa
22.12.2021 Pikkujoulut

Apajan muu tilankäyttö:

Nuorisotiloilla on toiminnan lisäksi vakiovuoroisia käyttäjiä 2, kolmena viikonpäivänä. Siistijä käy kahdesti viikossa tiistaisin ja perjantaisin. Muita käyttäjiä ovat yksittäiset järjestöt tai muut organisaatiot, kokouksiin tai palavereihin arkiaamuisin tai lauantaisin.

Muu tilankäyttö siis yhteensä vuoden 2021 aikana; 50 kertaa (42 kertaa/ v.2020) ja osallistuneita 156 henkilöä (287 henkilöä/ v.2020), joista alla 29 vuotiaita 47 ja yli 29 vuotiaita 109.

Posion 4H-yhdistys on laskuttanut Posion kuntaa vuosittaisen kokonaishinnan neljännesvuosittain hankintasopimuksen mukaisesti, ensimmäinen erä 15.1.2021 mennessä. Kokonaishinta sopimuksen mukaisesti 28.898,00 euroa, alv 0 %. Laskutuserät 4 x 7224,50 euroa.

Kokonaishinta sisältää kaikki sopimuksen osa-alueet hankintoihin: palkat nuorisotila- ja nuorisotoiminnan ohjaajan(jien) osalta sekä esimiestehtävistä, toimisto- ja hankintakulut, työterveyshuolto, siltä osin kuin kuuluvat sopimuksen alaiseen toimintaan. Lisäksi pienhankintakuluja, sekä matka-, ruokailu- ja pääsylippukustannuksia retkien, leirien ja kerhojen sekä kurssien osalta

Liitteenä toimintakertomus nuorisotila Apajan toiminnasta.

Musiikkiopisto

Musiikkiopiston palvelut on tuottanut Posiolaisille musiikkiopistossa opiskeleville opiskelijoille Kuusamon musiikkiopisto 1.8.2020 Kuusamon musiikkiopisto.

Posiolaisten opiskelijoiden määrä on noussut keväästä 2021 muutamalla henkilöllä. Kevään 2020 oli 10 oppilasta (muutoin 11).

Syksyllä 2021 oppilaita on ollut 12: 9 pianossa ja viulussa, 1 harmonikassa ja 1kitarassa. Musiikin teoriaopetus on toteutettu hybridimallilla. Osin paikan päällä Kuusamoss ja osittain etäopetuksena. Opiston iPadit ovat olleet käytettävissä. Teoriaharjoituksia diktaatteineen on ollut mahdollisuus harjoitella iPadin ohjelmilla, joita Kuusamon musiikkiopisto on saanut Kulttuuri- ja opetusministeriön 100.000€ apurahalla.

Varhaiskasvatuksen erityisopetus

Varhaiskasvatukseen ei ole saatu rekrytoitua varhaiskasvatuksen opettajaa, jolla olisi myös erityisopettajan kelpoisuus, joten varhaiskasvatuksen erityisopetus on järjestetty ostopalveluna. Lukuvuoden 2021 -2022 Varhaiskasvatuksen erityisopetuksen palvelut tuotetaan ostopalveluna WhileOnTheMove oy / DaisyVaka yritykseltä. Palvelu on tuotettu sekä lähipalveluna Posion päiväkodilla, että etäpalveluna. Asiantuntijaa on hyödynnetty myös henkilöstön koulutukseen. Palvelu on toteutunut tarvetta vastaavasti, eli 1-2 päivää / kuukausi.

2.1.6 Toimintaympäristölautakunta

TULOSLASKELMAT 1000 EUROA

	TP 2020	TA 2021	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2021	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Hallinto							
Toimintamenot	-282	-273	-6	-279	-285	-6	1,1
Toimintatuotot	48	34	0	34	15	-19	-68,8
Toimintakate	-234	-239	-6	-245	-270	-25	15,4
Viranomaispalvelut ja rakentamisen ohjaus							
Toimintamenot	-96	-96	0	-96	-98	-2	2,1
Toimintatuotot	88	56	0	56	63	7	-28,4
Toimintakate	-8	-40	0	-40	-35	5	337,5
Yhdyskuntapalvelut							
Toimintamenot	-584	-551	-56	-607	-631	-24	8,0
Toimintatuotot	57	191	-52	139	151	12	164,9
Toimintakate	-527	-360	-108	-468	-480	-12	-8,9
Liiketoiminta							
Toimintamenot	-479	-453	-45	-498	-495	3	3,3
Toimintatuotot	599	619	-21	598	619	21	3,3
Toimintakate	120	166	-66	100	124	24	3,3
Tilapalvelu							
Toimintamenot	-2 937	-2 186	0	-2186	-2 321	-135	-21,0
Toimintatuotot	2 973	2 191	0	2191	2 348	157	-21,0
Toimintakate	36	5	0	5	27	22	-25,0
Toimintaympäristö- lautakunta yhteensä							
Toimintamenot	-4 378	-3 559	-107	-3 666	-3 830	-164	-12,5
Toimintatuotot	3 765	3 091	-73	3 018	3 196	178	-15,1
Toimintakate	-613	-468	-180	-648	-634	14	3,4

2.1.6.1 Hallinto

Vastuuhenkilö palvelujohtaja Kari Laurila

Toimintaympäristölautakunnan alainen hallinnon tehtäväalue hoitaa lautakunnan toiminnot (kokoukset ym.), toimintaympäristöosaston palvelut, yksityisten perusparantamisen avustamisen ja vesihuollon rakentamisen avustamisen. Yksityisten perusparantamista avustetaan valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Toimintaympäristölautakunta toteuttaa osaltaan valtuuston hyväksymää asuntopoliittista ohjelmaa.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaishavilat 1-2x/vuosi	0 kpl/vuosi Koronan takia
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Jätejakeiden kierrätyksestä edistetään. Hyötyjäteaseman kehittäminen	Muovin, kartongin yms. jätteiden kierrätyksen lisääminen. Tiedotus.	Polttoon menevä yhdyskuntajäte jakeet vähentyneet 3% vuodesta 2020 eli kierrätys lisääntynyt.
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Kuntalaisten liikuntamahdollisuuksista huolehtiminen	Uusia liikuntapaikkoja kehitetään ja vanhoja kunnostetaan. Talvella hoidetaan latuja hyvin	Reaaliaikainen latujen seuranta lisääntynyt. Latujen opastus uusittu. Koronan takia kuntosalilla ja jäähallilla on ollut rajoituksia

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Opastus luontokohteisiin kuntoon	Opastussuunnitelma ja uudet opasteet	Opastussuunnitelma on laadittu ja latujen opasteet uusittu. Hiihtoladuille laadittu turvallisuusasiakirja. Korkeamaahan suunniteltu ja toteutettu koulun alaluokille uusi hiihtolatu ja hiihtomaa-alue. Teiden ylitykset hiihtämällä saatiin poistettua alaluokkalaisilta.
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Kunnan yleisten paikkojen siisteys	Tarkkaillaan ja pidetään yleiset alueet kunnossa	Virkistysaluehankkees sa uusittu mm. latujen opasteet ja parannettu laavujen palvelutasoa uusimalla laavujen tulisijat ja kalusteet mm. roska-astiat.
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Ympäristönsuojelu, ympäristön vesistöjen tilaa seurataan	Aktiivisesti mukana mm. pidä Lappi siistinä toiminnassa, seminaari, näytteitä vesistöistä	Vesistöistä otettu näytteitä mm. uimavesinäytteet Livojärvestä ja Aholan Koivulahdesta, osallistuttu Kemijoien

			tulvatyöryhmän työskentelyyn, osallistuttu Suolijärven säännöstely työryhmän työskentelyyn ja vesienhoidon yhteistyöryhmän työskentelyyn. Vetoapua lähivesien kunnostukseen VESKU II-hanke toteutettu mm: Mökkiläis- ja muuttajatapahtuma sekä Posion vesistöilta, Nuottijärven neuvonta, Laukkujärven neuvonta, Kotajärven neuvonta, Kuusijärven neuvonta, Yli-Kitkan Kettulahden ruoppauksen neuvonta ja Posiojärven neuvonta. Posion Kuusijärven-Tuomijärven yleisötilaisuus. Posion Mäntyjärven ohjausryhmän kokous.
--	--	--	---

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Yritystoiminnan mahdollistava tonttitarjonta	Kaavoitus avataan keskustan alueella, yritystontteja lisätään	Jakkarasaaren kaava aukaistu ja poistettu rakentamistapaohjeet. Tontin myynti saatu käyntiin alueella. Kotivaaran kaavaa laitettu suunnitteille, johon tulee lisää mm. yritystontteja
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Asuntola kunnostetaan asuntoja toisen asteen opiskelijoille	Saneeraus	28 asuntolan asuntoa saneerattu.
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Kuitu saadaan kuntaan	Yhteistyö mm. Caruna, kuitutoimijat ja yhteistyötahot, valtion avustus hankkeelle	Edistetty kuitu hankkeita yhteistyötahojen kanssa mm. Carunan, Valokuitunen ja Livonet osuuskuntien kanssa.

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Lautakunnan kokousmateriaalit sähköiseen muotoon. Digiroad aineisto kunnan alueella kuntoon.	Toimintaympäristölautakunnan esityslistat toimitetaan sähköisessä muodossa v 2020. Lautakunnan jäsenet ottavat käyttöön kannettavat päätelaitteet.	Toimintaympäristölautakunnan esityslistat toimitettu sähköisessä muodossa v 2021. Lautakunnan jäsenet ottaneet käyttöön kannettavat päätelaitteet. Sähköiset kokousmateriaalit käytössä 2021. Katujen aineisto viety digiroadiin, jota päivitetään.
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Koulun asuntolan remontti	Jatkuu	Koulun asuntolan remontti valmis, 28 asuntolan asuntoa saneerattu
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Esteettömyys rakentamisessa	Esteetön tilaratkaisu kun se on mahdollista	Suunnitelmissa otettu huomioon esteettömyys mm. valtuustosalin ja Valmankodin B siiven remontissa.

Hyvinvointisuunnitelman 2020-2022 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointisuunnitelman mukainen arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP 2021
Kuntalaisten turvallinen arki ja ympäristö mm. päiväkotit ja koulukeskus. Katujen ja rakennusten suunnittelulla, piha-alueiden valaistuksella sekä talvella katujen ja teiden kunnossapidolla mm. hiekoittamisella ja auraamisella lisätään terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta.	Koululaisten saatto alueen suunnitelma ja toteutus. Päiväkodin P-alue saneerataan. Alueiden kunnossapito.	Suunnitelma ja rakentaminen. Hyvä kunnossapito. Valaistusta uusitaan.	Valmiit, lisäksi Koulun P-alueen valaistusta parannettu lisäämällä valaistusta alueella.
Kotivaaran Korkeamaa-alueen kehittäminen liikunnan ehdoilla	Alueen kehittäminen	Frisbeegolfrata, kuntoportaat, latujen raivaus jne.	Frisbeegolfradan työt aloitettu 2021(valmis kesällä 2022), kuntoportaiden suunnitelmat valmiit (toteutus kesä 2022), uusi latu raivattu alakoululaisille, lasten uusi hiihtomaa alue raivattu ja uusi hiihtoreitti lapsille raivattu.
Posion retkeilyreittien opastus	Suunnitelma	Toteutus	Valmis

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	rakennusmestari ja liikuntapaikkahoitaja sanoutunut irti, palkataan uudet tilalle
TP 2021	rakennusmestari palkattu ja liikuntapaikkahoitaja aloittanut oppisopimuskoulutuksella

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämissuhteet riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Palvelut talousarvion mukaan	Hoidetaan palvelut valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti	Suunnitelmallinen toiminta, isommat hankkeet suunnitellaan, laaditaan kustannusarvio ja viedään toteutukseen sen jälkeen. Suunnitelma ja kustannusarvio laaditaan toteutusta edeltävänä vuonna. esim.
Vanhenevasta kiinteistökannasta huolehditaan	Välinpitämättömällä kiinteistön ylläpidolla voidaan menettää jopa rakennuksen arvo, jos niitä joudutaan purkamaan kosteus- ja homevaurioiden seurauksena	Kiinteistökannan ylläpitoon kiinnitettävä huomiota ja varmistettava resurssit sen hoitoon. Kuntoraportti/korjaussuunnittelun priorisointi kiinteistöistä ulkopuoliselta asiantuntijalta, osa kiinteistöistä vuosittain järjestykseen.
Valtionavustukseen oikeuttavien yksityisteiden perusparantaminen	Yksityisteiden perusparantaminen tarve lisääntyy	Määrärahat ovat niukat suhteutettuna tarpeeseen. Avustusperiaatteet uusitiin, TYL lautakunnan kokous 27.4.2021 § 25.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Valmankodin B siipi ja Eläinlääkäritilat suunniteltiin edellisenä vuonna ja haettiin määräraha investointiosaan suunnittelijan kustannusarvion mukaan. Kustannusarvioita ei ylitetty. Kuuteen rakennukseen tehty kuntoarviot ja pitkäntähtäimen suunnitelmat (koulu, virastotalo päiväkot, Kuukkeli, vanhainkoti ja terveystakeskus).		

2.1.6.2 Viranomaispalvelut, rakentamisen ohjaus

Vastuuhenkilö rakennustarkastaja Antti Laiholta ja Sirpa Ollila

Tehtäväalueeseen kuuluu rakennusvalvonta, poikkeamislupien käsittely, korjauspalvelut ja rakentamispalvelut. Maa-aines lupien valvontatyön Posion kunta ostaa Kuusamon kaupungilta yhteistyösopimuksen mukaan.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaiskahvilat 1-2x/vuosi	0 kpl/vuosi Koronan takia
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus	Tehty
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus	Tehty

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus, kaavoitus	Tehty
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus, kaavoitus	Tehty

Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus, kaavoitus	Tehty
--	------------------------	--------------------	-------

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus, kaavoitus	Tehty
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus	Tehty
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus, kaavoitus	Tehty

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Luppapiste.fi palvelua varten omat tietoaaineistot kuntoon	Tietoaaineistoa käydään läpi ja korjataan, että voidaan siirtyä Factan ohjelmaan.	Tietoaaineistot käyty läpi ja siirretty Facta ohjelman käyttöön Kuntanetistä
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus	Tehty
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Asiakaspalveluneuvonta	Opastus	Tehty

Hyvinvointisuunnitelman 2020-2022 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointisuunnitelman mukainen arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP 2021
Annetaan neuvontaa ja asiantuntijapalveluja muutostilanteista ikäihmisten asuntoihin, jotta heillä olisi mahdollisuus asua kotona pidempään	Neuvonta toimii	Opastus	Palvelua tehty
Ikäihmisten talot pidetään mahdollisuuksien mukaan asuttuna mahdollisimman pitkään	Neuvonta toimii	Opastus	Palvelua tehty
Tehostetun palveluasuminen on kallista toimintaa	Ikäihmisten asuntoihin neuvontaa	Opastus	Palvelua tehty

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	-
TP 2021	Rakennustarkastaja irtisanoutunut 26.2.2021 ja uusi Rakennustarkastaja aloittanut 12.4.2021

Merkittävimmät, mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämisohjeet riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Rakennusluvut hoidetaan	Rakennusluvut käsitellään saapumisen jälkeen 2-3 kk kuluessa. Katselmuksiin varataan aika.	Palvelua annetaan resurssien mukaan Asiakastytytäväsyyksysely joka toinen vuosi

Lupien mukaiset katselmuksien hoidetaan asiakkaiden mukaan	Katselmuksiin varataan aika.	Palvelua annetaan resurssien mukaan Asiakastyytyväisyyskysely joka toinen vuosi
Poikkeamisluvat valmistellaan ja käsitellään	Poikkeamisluvat käsitellään 2-3 kuukauden kuluessa	Palvelua annetaan resurssien mukaan Asiakastyytyväisyyskysely joka toinen vuosi
Rakennusvalvonta tiimin yhteiset palaverit	Yhteiset palaverit	Palvelua kehitetään ja toimitaan kuntien kanssa yhteistyössä
Rakennusvalvonnan yhteistyö Itä-Lapin kuntien kanssa ja MRL:n mukaiset kehityskeskustelut Ely:n kanssa vuosittain	Itä-Lapin yhteiset palaverit. MRL §8 mukainen kehittämissesustelu käydään vähintään kerran vuodessa.	Palvelua kehitetään ja toimitaan Itä-Lapin kuntien kanssa yhteistyössä. Kehittämissesustelussa käsitellään kunnan alueiden käytön suunnitteluun ja sen kehittämiseen, vireillä oleviin ja lähiaikoina vireille tuleviin merkittäviin kaava-asioihin sekä kunnan ja ELY-keskuksen yhteistyöhön liittyvä kysymyksiä.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Rakennusluvat käsitelty pääsääntöisesti 2-4 kuukauden kuluessa. Poikkeamislupien käsittely ajat ovat 1-5 kuukautta. Rekisterin korjaus viivästyttivät muita töitä alkuvuodesta. Rekisteri asiat oli korjattava, jotta siirtyminen Facta järjestelmään oli mahdollinen.		

2.1.6.3 Yhdyskuntapalvelut

Vastuuhenkilö palvelujohtaja Kari Laurila

Tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puisto- ja yleisten alueiden, maa- ja metsätilojen kunnossapitotyöt, maa-alueiden vuokrauksen, tonttien myynnin ja vuokrauksen ja niiden markkinoinnin sekä maankäytön- että yhdyskuntasuunnittelun. Tiehoidon kunnossapito ja talviauraus hoidetaan ostopalveluna.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaiskahvilat 1-2x/vuosi	Kuntalaiskahvilat 0 kpl/vuosi, Koronan takia
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Jätteiden huolinta	Hyötyjäteaseman palvelut ja niiden kehittäminen	Aukioloa lisätty kesä lauantaisin klo 11-14 ja yksi hlö lisää töissä kesäisin ruuhka-aikoina.
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Liikuntamahdollisuuksista huolehditaan	Liikuntapaikat pidetään kunnossa	Tehty

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Tiehoidon kunnossapito	Kunnossapito/talviauraus ostopalveluna	Syksy oli liukkauden kannalta haastava, muuten perustalvi ja kunnossapito tehty.
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Liikenneväylien ja yleisten alueiden kunnossapito	Kunnossapito	Tehty ja mm. bajamajat olivat kesäkauden käytössä torilla.
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Maisemien avaus raivauksella	Raivaus	Uusi kelkkareitti osuus raivattiin sekä

			latulinjoja kunnostettu raivauksella.
--	--	--	---------------------------------------

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Yritystoiminnan mahdollistava tarjonta palveluista	Kilpailutus	Tarjouspyynnöissä huomioitu Posiolaiset yrittäjät mahdollisuuksien mukaan.
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Lukion säilyttäminen ja houkuttavuuden lisääminen kunnan omien ja kunnan ulkopuolella olevien nuorten keskuudessa	Asuntola	Posion lukiossa tällä hetkellä 37 opiskelijaa, 14 uutta aloitti elokuussa 2021
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Uusien palveluiden käyttö	Laitteet ja ohjelmat päivitetään	Jäähalli ja kuntosali (kunnan verkossa) liitetty kunnan verkkoon.

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Teknologian käyttö	Laitteiden ja henkilöstön osaamisen kehittäminen mm. latujen digipalvelut.	Reaaliaikainen latujenseuranta lisääntynyt. Infogis seurantaan lisätty mm. uusi latu ja vanhoja latujen linjauksia tarkennettu.
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Koulun alueet hoidetaan	Koulukampus on siisti	Koulun saattoalue parannettu.
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Esteettömyys	Esteettömät väylät kulkijoille	Kirintöjärven laavun esteetöntä laavua parannettu

Hyvinvointisuunnitelman 2020-2022 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointisuunnitelman mukainen arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP 2021
Katujen ja rakennusten suunnittelulla	Ennakoiva suunnittelu	Suunnittelu	Uimaniementien, Muikkutien ja Sysitien tienparannussuunnitelmat tehtiin.
Valaistus yleisillä alueilla	Siirytään Led-valaistukseen	Suunnittelu	Kirintövaarantielle ja Kirkkotielle tilattu uudet ledi valaisimet.
Talvella katujen ja teiden kunnossapidolla mm. hiekoittamisella ja auraamisella	Kunnossapito	Ennakoiva	Tehty aurausta ja hiekoitusta toimenpiderajojen mukaisesti. Teidentalvikunnossapidon kustannukset olivat 7 % pienemmät verrattuna vuoteen 2020

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	rakennusmestari ja liikuntapaikkahoitaja sanoutunut irti, palkataan uudet tilalle
TP 2021	rakennusmestari palkattu ja liikuntapaikkahoitaja aloittanut oppisopimuskoulutuksella

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakoimiseksi/hallitsemiseksi
Hoidetaan yhdyskuntapalvelut valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti	Teiden talvikunnossapitoon vaikuttavat sääolosuhteet, jolloin ostopalvelun kustannukset saattavat nousta merkittävästi	Talousarvio laaditaan riittävän kattavaksi ja varaudutaan.
Teiden kulutuserros riittäväksi	Koska sorateiden kulutuserros kulunut eikä riittävä teiden hoidon kannalta aiheuttaa ongelmia.	Teiden kulutuserroksen korjaamiseen varaudutaan. Riisitunturissa kävijämäärät lisääntyneet ja tietä perusparannettiin yhdessä Metsähallituksen kanssa mm. kulutuserrosta lisäämällä ja kuivatusta parantamalla
TP 2021 Riskien toteutuminen: Syksy oli liukkauden kannalta haastava, muuten perustalvi ja kunnossapito tehty. Tehty aurausta ja hiekoitusta toimenpiderajojen mukaisesti. Teidentalvikunnossapidon kustannukset olivat 7 % pienemmät verrattuna vuoteen 2020		

2.1.6.4 Liiketoimintapalvelut

Vastuuhenkilö palvelujohtaja Kari Laurila

Liiketoiminta tehtäväalue hoitaa mm. Kuloharjun vesihuollon, kunnalle kuuluvat jätehuoltotehtävät, kunnan omistamien asuntojen, liike- ja teollisuustilojen vuokraamisen

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaishavilto 1-2x/vuosi	Kuntalaishavilto 0 kpl/vuosi Koronan vuoksi
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Jätejakeiden kierrätyksestä edistetään	Tiedotus. Muovin, kartongin yms. jätteiden kierrätyksen lisääminen	L&T kanssa tehtiin tehtiin jätehuollon kehitys tarkastelu
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Hyötyjäteaseman käyttö ja sen kehittäminen	Terveydelle haitalliset jätejakeet toimitetaan hyötyjäteasemalle ja jätejakeiden lajittelu	Haitalliset jätejakeet toimitettu asianmukiseen jatkokäsittelyyn

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen	Hyötyjäteaseman käyttö	Vaaralliset jätejakeet toimitetaan hyötyjäteasemalle	Otettu vastaan ja toimitettu jatkokäsittelyyn
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Hyötyjäteaseman käyttö	Jätteet ympäristöstä johon eivät kuulu toimitetaan hyötyjäteasemalle	Jäteaseman aukiolo aikaa lisätty ja jäteaseman ympäristöä siivottu kesällä 2021.

			Siirtokatoksen verho korjattu.
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Hyötyjäteaseman käyttö	Hyötyjäteaseman avulla luonto pidetään puhtaana	Jäteaseman aukiolo aikaa lisätty

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Jätejakeiden kierrätystä edistetään	Jätejakeiden lajittelu ja kierrätystoiminta	Kierrätyspisteiden kunnossapidosta on huolehdittu
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Koulukampus pidetään siistinä	Koululaiset mukaan jäte virtojen oppimiseen. Muovin, kartongin yms. jätteiden kierrätyksen lisääminen	L&T kanssa tehtiin jätehuollon kehitys tarkastelu koululla
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Jätejakeiden kierrätys tiedotus toimivalla tietoliikenteellä	Tiedotus	Nettisivut päivitetty jätehuollon ja kierrätyksen osalta

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Teknologian käyttö	Tiedotus	Nettisivujen tiedotusta parannettu
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Koulun toiminnan kehittäminen jätteiden kierrätykseen	Tiedotus, yhteistyö ja opetus	L&T kanssa tehtiin jätehuollon kehitys tarkastelu koululla
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Jätejakeiden kierrätys tiedotus toimivalla tietoliikenteellä	Paperiset tiedotteet kunnantalolle ja kirjastoon	Nettisivujen tiedotusta parannettu

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	rakennusmestari sanoutunut irti, palkataan uusi tilalle
TP 2021	rakennusmestari palkattu

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämis ehdotukset riskin ennakointiseksi/hallitsemiseksi
Vajaakäytössä olevat yritystilat käyttöön	Pidetään vajaakäytössä olevat yritystilat <5%	Seuranta
Hyötyjäteaseman kehittäminen	Jätejakeiden lajittelun ja kierrätyksen kehittäminen	Opaste kyltit uusittu 2020. Siirtokatoksen verho korjattu toimivammaksi 2021.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Soukkavaaraan ei saatu tarpeellista määrää vuokralaisia kattamaan kaikkia käyttömenoja.		

2.1.6.5 Tilapalvelu

Vastuuhenkilö rakennusmestari Taneli Mertaniemi

Tilapalvelu käsittää ruokahuoltopalvelun, kiinteistönhoidon, siivoustyön ja kiinteistöpalvelut lautakunnan omiin sekä muiden hallintokuntien kiinteistöihin. Kiinteistöpalvelunimikkeen alle kuuluu kiinteistön sähkö-, vesi-, lämpö-, puhtaanapito- ja korjauskustannukset.

EDISTÄMME ASUKKAIDEN TERVEYTTÄ JA HYVINVOINTIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yhdessä tekemisen lisääminen	Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Kuntalaiskahvilat 1-2x/vuosi	0 kpl/vuosi Korona
Puhtaan elinympäristön turvaaminen	Edistetään kunnan kiinteistöjen jätekierrätystä	Jätejakeiden ohjeistuksen kehittäminen	LTK selvitys
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Kiinteistöjen terveellisyys ja turvallisuus	Suosituksia seurataan ja päivitetään, ohjeistus	Kuntoarviot kuudesta rakennuksesta: koulu, virastotalo päiväkot, Kuukkeli, vanhainkoti ja terveyskeskus.

ARVOSTAMME LUONTOA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Turvallisuuden edistäminen			Koulun saatto alue uusittu+ valaistusta lisätty ja päiväkodin saatto aluetta korjattu
Hoidetun ympäristön pitäminen kauniina	Piha-alueiden hoito	Siisteys	Asiakaspalautteiden hoito. Valkaman piha ympäristö tehty
Ympäristön ja luonnon esiin nostaminen	Maisemat esiin	Raivaus ranta-alueet yms.	1 alue/vuosi Raivauksia?

KEHITÄMME PALVELUITA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Yritystoiminnan ja työllisyyden edistäminen	Kunnan kiinteistöjen muutokset tarpeen mukaan	Muutostyöt, korjausrakentaminen yms.	Eläinlääkäritilat uudistettu
Toisen asteen koulutuksen säilyttäminen kunnassa	Asuntola kunnostetaan asuntoja opiskelijoille		28 asuntolan asuntoa kunnostettu
Toimivat tietoliikenneyhteydet ja palvelut	Kunnan kiinteistöjen tietoliikenneyhteyksien rakentaminen	Lisätään tarpeen mukaan	Jäähalli ja kuntosali (kunnan verkossa) liitetty kunnan

LUOMME MAHDOLLISUUKSIA			
Kunnan strateginen päämäärä / tavoite	Vastuuyksikön tavoite	Toimenpiteet, keinot	TP 2021
Digipalveluiden kehittäminen	Sähköinen huoltokirja/vikailmoitukset	Toteutus	Projekti aloitettu, käyttöön vuonna 2022
Koulujen säilyttäminen omassa kunnassa	Koulun asuntolan remontti	Jatkuu	Valmis
Eri ikäryhmien ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Esteettömyys	Otetaan huomioon uudisrakentamisessa,	Toteutuneet muutokset käyttöön

		korjausrakentamisessa ja tilojen muutostöissä	
--	--	---	--

Hyvinvointisuunnitelman 2020-2022 mukaiset toimenpiteet			
Hyvinvointisuunnitelman mukainen arviointikohde	Vastuuyksikön tavoite	Keinot	TP 2021
Kuntalaisten turvallinen arki ja ympäristö mm. päiväkotit ja koulukeskus.	Koululaisten saattoalueen suunnitelma ja rakentaminen. Päiväkodin P-alue saneerataan.	Suunnitelma ja toteutus.	Valmis
Katujen ja rakennusten suunnittelulla, piha-alueiden valaistuksella sekä talvella katujen ja teiden kunnossapidolla mm. hiekoittamisella ja auraamisella lisätään terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta.	Alueiden kunnossapito.	Hyvä kunnossapito. Valaistusta uusitaan	Koulun saatto alue uusittu+ valaistusta lisätty. Asuntolan valaistusta ja kalastaman valaistusta uusittu.

Keskeiset muutokset suunnittelukaudella	
TA 2021	Ruokahuolto- ja siivouspalvelu ulkoistettu 12.10.2020.
TP 2021	

Merkittävimmät mahdollisuudet, riskit ja epävarmuustekijät		
Strateginen päämäärä / tavoite	Kuvaus	Toimenpiteet, kehittämissuunnitelmat riskin ennakkoimiseksi/hallitsemiseksi
Tilat terveelliset, turvalliset	Korjausvelka aiheuttaa ongelmia rakennuksiin	Ennakoivat suunnitelmalliset peruskorjaukset
Resurssit	Vaikeudet pätevän henkilöstön saatavuudessa aiheuttaa työn laadullisia ongelmia	Käytetään mm. oppisopimuskoulutusta esim. liikuntapaikkahoitaja aloittanut oppisopimuskoulutuksella, Posion vetovoimaa lisätään ja pyritään edistämään asuntojen saatavuutta
Ruokahuollon- ja siivouspalvelun tilanne	Ruokahuolto- ja siivouspalvelu ulkoistettu 12.10.2020.	Toiminta aloitettu, valvotaan toimintaa.
TP 2021 Riskien toteutuminen: Yhtiöittämisen laatua seurataan koko ajan ja epäkohtiin puututtu palaverissa.		

INVESTOINNIT

Maan hankinta menot (ta 10 000, myynnit 100 000)

Myynnit 55 000 (Kierintövaaran tontti ja kolme Jakkarsaaren tonttia)

Elinkeinoja tukevat infrahankkeet (ta 10 000, muutos 2 400, ta muutoksen jälkeen 12 400)

Käytettiin 12 304,94 €

Kaavatiet (ta 100 000, muutos –66 900, ta muutoksen jälkeen 33 100)

Käytettiin 33 100,13€

Peruskoulun pihan laajennus (ta 50 000)

Käytettiin 49 999,06 €

Peruskoulun vesi- ja lämpöputket (ta 50 000)

Käytettiin 52 475,90 €, Rahoitus 2485,00 €, Netto 49 990,90 €

Päiväkodin pihan leikkivälineiden uusiminen (ta 20 000)

Käytettiin 22 295,78 €, Rahoitus 2 100,00 €, Netto 20 195,78 €

Käyttövesiputkikorjaukset (ta 65 000)

Käytettiin 50 380,20 €. Mt ja perheneuvola. Urheilukentän huoltorakennus. Kotilamminhalli.

Yksityistiet (ta 20 000)

Käytettiin 20 000,00 € Riisitunturintie.

Kaavoitus (ta 10 000)

Käytettiin 5 796,75 €

Liikuntakampusalueen kehittäminen (ta 30 000)

Käytettiin 41 881,02 €, Rahoitus 12 000,00 €, Netto 29 881,02 €

Kattotyöt (ta 50 000)

Käytettiin 49 831,74 €, Rahoitus 2 405,00 €, Netto 47 426,74 €. Kuukkeli ja toimintakeskus loppuun.

Liikuntapaikat (ta 10 00, muutos 14 500, ta muutoksen jälkeen 24 500)

Käytettiin 24 115,71 €. Jäähallin valaisimet

Kotilammen hallin muutostyöt (ta 200 000)

Käytettiin 200 415,76 €, Rahoitus 2295,91 €, Netto 198 119,85 € Eläinlääkäritila

Soukkavaaran teollisuuskiinteistön muutostyöt (ta 35 000)

Käytettiin 35 231,08 € Paloilmaisinjärjestelmän uusiminen kokonaisuudessaan.

Kalasadama (ta 10 000)

Käytettiin 24 513,96 €, Rahoitus 14 514,14 €, Netto 9 999,82 € Imeytyskenttä ja valaistusta.

TK:n muutos- ja korjaustyöt (ta 20 000, muutos 10 000, ta muutoksen jälkeen 30 000)

Käytettiin 32 349,70 €, Rahoitus 2 585,00 €, Netto 29 764,70 € Valaistusta ja Mt ja perheneuvolan sisäilmakorjaus

Tk:n ravintokeskus (ta 15 000)

Käytettiin 15 002,10 € Häätäseisjärjestelmä ja energiamittarointi

Kunnanviraston korjaukset (ta 25 000, muutos 20 000, ta muutoksen jälkeen 45 000)

Käytettiin 44 287,85 €, Rahoitus 2 550,00 €, Netto 41 737,85 € Asiakas wc ja valtuustosalin suunnittelu

Laatikaisen tila (ta 10 000)

Käytettiin 10 000,00 € Suunnittelu

Tappitehtaan ilmastointi (ta 20 000, muutos 40 000, ta muutoksen jälkeen 60 000)

Käytettiin 59 980,36 €

Koulun asuntola (ta 80 000, muutos 20 000, ta muutoksen jälkeen 100 000)

Käytettiin 100 089,87 €

ICT-laitteet (ta 15 000)

Käytettiin 11 682,27 €

ICT-laitteet peruskoulu (ta 25 000)

Käytettiin 19 320,00 €

Rakennusvalvonnan ohjelmistoinvestointi (ta 15 000)

Käytettiin 4 644,71 €

Sähköinen arkistointi (ta 20 000)

Käytettiin 15 219,74 €

Kanta-arkistohanke (ta 20 000)

Käytettiin 9 383,22 €

**Välinehuollon instrumenttien pesukone (ta 15 000, muutos -4 633,
ta muutoksen jälkeen 10 367)**

Käytettiin 10 367,00 €

Valmankodin muutostyöt (ta 355 000)

Käytettiin 353 001,32 €, Rahoitus 2 410,00 €, Netto 350 591,32 € B-siiven remontti

Varavoimakone (ta 10 000)

Käytettiin 10 000,00 € Varavoimavalmius päiväkodille ja lukiolle

Tilavarauskalenteri (ta 12 000)

Käytettiin 12 515,16 €

Kotihoidon mobiili (ta 70 000, muutos – 18 556,00, ta muutoksen jälkeen 51 444)

Käytettiin 24 982,00 €

Pegasos OMNI360 –versiopäivitys (ta muutoksen jälkeen 23 189)

Käytettiin 33 301,61 €

2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Ulkoinen/Sisäinen	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2021	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%
<i>TOIMINTATUOTOT</i>							
MYYNтитUOTOT	5 841 808	-15 881	5 825 927	5 999 360	173 433	3,0%	103,0%
MAKSUTUOTOT	1 364 534	0	1 364 534	1 362 254	-2 280	-0,2%	99,8%
TUET JA AVUSTUKSET	383 299	0	383 299	769 488	386 189	100,8%	200,8%
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 158 171	-56 987	1 101 184	1 110 829	9 645	0,9%	100,9%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	8 747 812	-72 868	8 674 944	9 241 930	566 986	6,5%	106,5%
<i>TOIMINTAKULUT</i>							
HENKILÖSTÖKULUT	-8 229 200	-9 609	-8 238 809	-8 246 762	-7 953	-0,1%	100,1%
PALKAT JA PALKKIOT	-6 065 712	-6 917	-6 072 629	-6 080 708	-8 079	-0,1%	100,1%
HENKILÖSIVUKULUT	-2 163 488	-2 692	-2 166 180	-2 166 053	127	0,0%	100,0%
ELÄKEKULUT	-1 891 720	-2 383	-1 894 103	-1 920 256	-26 153	-1,4%	101,4%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-271 768	-309	-272 077	-245 797	26 280	9,7%	90,3%
PALVELUJEN OSTOT	-23 608 771	-84 763	-23 693 534	-23 530 201	163 333	0,7%	99,3%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 481 707	-6 123	-1 487 830	-1 464 669	23 161	1,6%	98,4%
AVUSTUKSET	-858 605	-6 100	-864 705	-1 005 832	-141 127	-16,3%	116,3%
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 470 879	0	-2 470 879	-2 408 312	62 567	2,5%	97,5%
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-36 649 162	-106 595	-36 755 757	-36 655 776	99 982	0,3%	99,7%
TOIMINTAKATE	-27 901 350	-179 463	-28 080 813	-27 413 845	666 968	2,4%	97,6%
VEROTULOT	10 579 000	0	10 579 000	11 203 870	624 870	5,9%	105,9%
VALTIONOSUUDET	17 903 233	0	17 903 233	18 072 188	168 955	0,9%	100,9%
<i>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</i>							
KORKOTUOTOT	10 000	0	10 000	7 659	-2 341	-23,4%	76,6%
MUUT RAHOITUSTUOTOT	188 000	0	188 000	264 067	76 067	40,5%	140,5%

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

KORKOKULUT	-154 000	0	-154 000	-95 656	58 344	37,9%	62,1%
MUUT RAHOITUSKULUT	-64 000	0	-64 000	-50 398	13 602	21,3%	78,7%
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-20 000	0	-20 000	125 672	145 672	728,4%	-628,4%
YHTEENSÄ							
VUOSIKATE	560 883	-179 463	381 420	1 987 885	1 606 465	421,2%	521,2%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-1 143 000	0	-1 143 000	-1 208 754	-65 754	-5,8%	105,8%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 143 000	0	-1 143 000	-1 208 754	-65 754	-5,8%	105,8%
YHTEENSÄ							
TILIKAUDEN TULOS	-582 117	-179 463	-761 580	779 131	1 540 711	202,3%	-102,3%
POISTOERON MUUTOS	131 869	0	131 869	131 867	-2	0,0%	100,0%
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-450 248	-179 463	-629 711	910 998	1 540 709	244,7%	-144,7%

Verotulojen erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 12/2021	1- Poikkeama	Poikk.%	Tot.%
Kunnan tulovero	8 420 000	0	8 420 000	8 812 251	392 251	4,66%	104,66%
Kiinteistövero	1 258 000	0	1 258 000	1 286 180	28 180	2,24%	102,24%
Osuus yhteisöveron tuotosta	901 000	0	901 000	1 105 440	204 440	22,69%	122,69%

	Tulovero- prosentti	Verotettava tulo, milj.€	Muutos %
2016	21,75	39 265	-1,5
2017	21,75	36 564	-6,9
2018	21,75	36 720	0,4
2019	21,75	37 531	2,2
2020	21,75	39 028	4,0
2021	21,75	39 520	1,3 (ennuste)

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Kiinteistöverojen erittely

Verotusarvot (1000 €)

	Yleisen kiint.v-% alaiset	Vakituiset asuinrakennukset	Muu kuin vakituinen asuinrakennus	Voimalaitos- rakennus	Yleishyödyllinen yhteisö	Rakentamaton rakennuspaikka	Kiinteistö- vero 1000 €	Muutos %
2011	32 364	58 835	31 956	0	57	0	814	1,7
2012	33 270	60 667	33 798	0	57	0	846	3,9
2013	34 372	61 551	34 871	0	57	0	1 027	21,4
2014	41 230	65 908	38 256	1 080	179	0	1 206	17,4
2015	40 969	65 612	38 445	1 043	175	0	1 140	-5,5
2016	41 618	64 822	38 665	1 001	171	0	1 246	9,3
2017	44 653	63 790	39 102	2 841	167	0	1 240	-0,5
2018	41 409	62 653	39 191	2 771	324	0	1 265	2,0
2019	41 840	62 609	39 972	2 771	327	0	1 278	1,0
2020	41 385	62 458	39 766	2 712	322	0	1 126	-11,9
2021	41 122	61 294	39 542	2 629	335	0	1 296	15,1

Kiinteistöveroprosentit

	Yleinen kiinteistövero%	Vakituisen asunnon kiinteistövero%	Muun asuinrakennuksen kiinteistövero%	Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero%	Rakentamattoman tontin kiinteistövero %	Voimalaitos- rakennuksen kiinteistövero %
2011	0,9	0,4	0,9	0	ei erillistä vero%	1,4
2012	0,9	0,4	0,9	0	ei erillistä vero%	1,4
2013	0,9	0,4	0,9	0	ei erillistä vero%	1,4
2014	1	0,5	1	0	ei erillistä vero%	1,4
2015	1	0,5	1	0	ei erillistä vero%	1,4
2016	1	0,5	1	0	ei erillistä vero%	1,4
2017	1	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

2018	1	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2019	1	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2020	1	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2021	1	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	3,1

Valtionosuuksien erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	15 560 024	0	15 560 024	12 045 686	-3 514 338
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	2 289 209	0	2 289 209	3 559 863	1 270 654
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	54 000	0	54 000	223 532	169 532
Verotulojen menetysten kompensaatiot	0	0	0	2 243 107	2 243 107
Yhteensä	17 903 233	0	17 903 233	18 072 188	168 955

2.3 Investointien toteutuminen

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannusarvio	Kustannusarvion muutokset	Kustannusarvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2021	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2021	Poikk. (ta)	Tot (2021 + ed. vuodet)	Poikk-%
<i>Elinkeinoja tukevat infrahankkeet</i>											
Menot	-70 000	0	-70 000	-10 045	-10 000	-2400	-12 400	-12 305	95	-22 350	0,77 %
Tulot	0	0	0	38 383	0	0	0	0	0	38 383	0,00 %
Nettomenot	-70 000	0	-70 000	28 338	-10 000	-2 400	-12 400	-12 305	95	16 033	0,77 %
<i>Kaavatiet</i>											
Menot	-100 000	66 900	-33 100	0	-100 000	66 900	-33 100	-33 100	0	-33 100	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-100 000	66 900	-33 100	0	-100 000	66 900	-33 100	-33 100	0	-33 100	0,00 %
<i>Yksityistiet</i>											
Menot	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	-20 000	0	-20 000	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	-20 000	0	-20 000	0,00 %
<i>Kaavoitus</i>											
Menot	-35 000	-30 000	-65 000	-31 800	-10 000	0	-10 000	-5 797	4 203	-37 597	42,03 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-35 000	-30 000	-65 000	-31 800	-10 000	0	-10 000	-5 797	4 203	-37 597	42,03 %
<i>Peruskoulun vesi- ja lämpöputket</i>											
Menot	-100 000	-190 000	-290 000	-192 021	-50 000	0	-50 000	-52 476	-2 476	-244 497	-4,95 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 485	2 485	2 485	0,00 %
Nettomenot	-100 000	-190 000	-290 000	-192 021	-50 000	0	-50 000	-49 991	9	-242 012	0,02 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannusarvio	Kustannusarvion muutokset	Kustannusarvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2021	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2021	Poikk. (ta)	Tot (2021 + ed. vuodet)	Poikk-%
Koulun asuntola											
Menot	-70 000	-190 000	-260 000	-159 784	-80 000	-20 000	-100 000	-100 090	-90	-259 874	-0,09 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-70 000	-190 000	-260 000	-159 784	-80 000	-20 000	-100 000	-100 090	-90	-259 874	-0,09 %
Liikuntakampusalueen kehittäminen											
Menot	-70 000	0	-70 000	0	-30 000	0	-30 000	-41 881	-11 881	-41 881	-39,60 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	12 000	12 000	12 000	100,00 %
Nettomenot	-70 000	0	-70 000	0	-30 000	0	-30 000	-29 881	119	-29 881	0,40 %
Liikuntapaikat											
Menot	-60 000	0	-60 000	-13 687	-10 000	-14 500	-24 500	-24 116	384	-37 803	1,57 %
Tulot	0	0	0	4 050	0	0	0	0	0	4 050	100,00 %
Nettomenot	-60 000	0	-60 000	-9 637	-10 000	-14 500	-24 500	-24 116	384	-33 753	1,57 %
Kotilammen hallin muutostyöt											
Menot	-220 000	0	-220 000	0	-200 000	0	-200 000	-200 416	-416	-200 416	-0,21 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 296	2 296	2 296	100,00 %
Nettomenot	-220 000	0	-220 000	0	-200 000	0	-200 000	-198 120	1 880	-198 120	0,94 %
Tappitehtaan ilmastointi											
Menot	-20 000	-40 000	-60 000	0	-20 000	-40 000	-60 000	-59 980	20	-59 980	0,03 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-20 000	-40 000	-60 000	0	-20 000	-40 000	-60 000	-59 980	20	-59 980	0,03 %
Kalasaatama											
Menot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-24 514	-14 514	-24 514	59,21 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Tulot	0	0	0	0	0	0	0	14 514	14 514	14 514	0,00 %
Nettomenot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-10 000	0	-10 000	0,00 %
A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannusarvio	Kustannusarvion muutokset	Kustannusarvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2021	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2021	Poikk. (ta)	Tot (2021 + ed. vuodet)	Poikk-%
Soukkavaaranteollisuuskiinteistön muutostyöt											
Menot	-20 000	-75 000	-95 000	0	-35 000	0	-35 000	-35 231	-231	-35 231	-0,66 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-20 000	-75 000	-95 000	0	-35 000	0	-35 000	-35 231	-231	-35 231	-0,66 %
Terveyskeskuksen muutostyöt											
Menot	-40 000	-10000	-50 000	0	-20 000	-10 000	-30 000	-32 350	-2 350	-32 350	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 585	2 585	2 585	100,00 %
Nettomenot	-40 000	-10 000	-50 000	0	-20 000	-10 000	-30 000	-29 765	235	-29 765	0,00 %
Terveyskeskuksen ravintokeskus											
Menot	-10 000	-40000	-50 000	0	-15 000	0	-15 000	-15 002	-2	-15 002	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-10 000	-40 000	-50 000	0	-15 000	0	-15 000	-15 002	-2	-15 002	0,00 %
Valmankodin muutostyöt											
Menot	-400 000	0	-400 000	0	-355 000	0	-355 000	-353 001	1 999	-353 001	0,56 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 410	2 410	2 410	100,00 %
Nettomenot	-400 000	0	-400 000	0	-355 000	0	-355 000	-350 591	4 409	-350 591	1,24 %
Kattotyöt											
Menot	-180 000	0	-180 000	0	-50 000	0	-50 000	-49 832	168	-49 832	0,34 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 405	2 405	2 405	100,00 %
Nettomenot	-180 000	0	-180 000	0	-50 000	0	-50 000	-47 427	2 573	-47 427	5,15 %
Käyttövesiputkikorjaukset											
Menot	-90 000	0	-90 000	0	-65 000	0	-65 000	-50 380	14 620	-50 380	22,49 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Nettomenot	-90 000	0	-90 000	0	-65 000	0	-65 000	-50 380	14 620	-50 380	22,49 %
A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannusarvio	Kustannusarvion muutokset	Kustannusarvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2021	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2021	Poikk. (ta)	Tot (2021 + ed. vuodet)	Poikk-%
<i>Peruskoulun pihan laajennus</i>											
Menot	-80 000	0	-80 000	0	-50 000	0	-50 000	-49 999	1	-49 999	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-80 000	0	-80 000	0	-50 000	0	-50 000	-49 999	1	-49 999	0,00 %
<i>Päiväkodin pihan leikkivälineiden uusiminen</i>											
Menot	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	-22 296	-2 296	-22 296	-11,48 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 100	2 100	2 100	100,00 %
Nettomenot	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	0	-20 000	-20 196	-196	-20 196	-0,98 %
<i>Laatikkaisen tila</i>											
Menot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-10 000	0	-10 000	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-10 000	0	-10 000	0,00 %
<i>Kunnanviraston korjaukset</i>											
Menot	-90 000	0	-90 000	0	-25 000	-20000	-45 000	-44 288	712	-44 288	1,58 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	2 550	2 550	2 550	100,00 %
Nettomenot	-90 000	0	-90 000	0	-25 000	-20 000	-45 000	-41 738	3 262	-41 738	-7,25 %
<i>Lohirannan kotiseutumuseo</i>											
Menot	-40 000	0	-40 000	0	0	0	0	-2 755	-2 755	-2 755	0,00 %
Tulot	10 000	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-30 000	0	-30 000	0	0	0	0	-2 755	-2 755	-2 755	0,00 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannusarvio	Kustannusarvion muutokset	Kustannusarvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2021	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2021	Poikk. (ta)	Tot (2021 + ed. vuodet)	Poikk-%
Varavoimakonevalmius											
Menot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-10 000	0	-10 000	0,00 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 %
Nettomenot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-10 000	0	-10 000	0,00 %
Maanhankinta											
Menot	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	10 000	0	100,00 %
Tulot	100 000	0	100 000	0	100 000	0	100 000	55 000	-45 000	55 000	-45,00 %
Nettomenot	90 000	0	90 000	0	90 000	0	90 000	55 000	-35 000	55 000	-38,89 %
Yhteensä											
Menot	-1 775 000	-508 100	-2 283 100	-407 337	-1 205 000	-40 000	-1 245 000	-1 249 809	-4 809	-1 657 146	0,39 %
Tulot	110 000	0	110 000	42 433	100 000	0	100 000	98 345	-1 655	140 778	-4,66 %
Nettomenot	-1 665 000	-508 100	-2 173 100	-364 904	-1 105 000	-40 000	-1 145 000	-1 151 464	-6 464	-1 516 368	-0,56 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

B. Irtain omaisuus/ Muu investointi	Alkuperäinen kustannusarvio	Kustannusarvion muutokset	Kustannusarvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2021	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2021	Poikk.	Tot (2021 + ed. vuodet)	Poikk-%
Ict-laitteet	-15 000	0	-15 000	0	-15 000	0	-15 000	-11 682	3 318	-11 682	22,12 %
Ict-laitteet/peruskoulu	-25 000	0	-25 000	0	-25 000	0	-25 000	-19 320	5 680	-19 320	22,72 %
Välinehuollon instrumenttien pesukone	-15 000	4 633	-10 367	0	-15 000	4 633	-10 367	-10 367	0	-10 367	0,00 %
Kotihoidon mobiili	-60 000	8 556	-51 444	0	-70 000	18 556	-51 444	-24 982	26 462	-24 982	51,44 %
Rakennusvalvonnan ohjelmisto	-10 000	-5 000	-15 000	0	-15 000	0	-15 000	-4 645	10 355	-4 645	69,03 %
Tilavarauskalenteri	-12 000	0	-12 000	0	-12 000	0	-12 000	-12 515	-515	-12 515	-4,29 %
Sähköinen arkisto	-40 000	-70 000	-110 000	-33 541	-20 000	0	-20 000	-15 220	4 780	-48 761	23,90 %
Sosiaalihuollon kantaan siirtyminen	-40 000	-20 000	-60 000	-5 528	-20 000	0	-20 000	-9 383	10 617	-14 911	53,09 %
<i>Pegasos OMNI360 - versiopäivitys</i>	-23 819	0	-23 819	0	0	-23 189	-23 189	-33 302	-10 113	-33 302	-43,61 %
Irtain omaisuus/muu investointi yhteensä											
Nettomenot	-240 819	-81 811	-322 630	-39 069	-192 000	0	-192 000	-141 416	50 584	-180 485	26,35 %
Investointitoiminta yhteensä											
Menot	-2 015 819	-589 911	-2 605 730	-446 406	-1 397 000	-40 000	-1 437 000	-1 391 225	45 775	-1 837 631	3,19 %
Tulot	110 000	0	110 000	42 433	100 000	0	100 000	98 345	-1 655	140 778	-1,66 %
Nettomenot	-1 905 819	-589 911	-2 495 730	-403 973	-1 297 000	-40 000	-1 337 000	-1 292 880	44 120	-1 696 853	3,30 %

2.4 Rahoituksen toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%
TOIMINNAN RAHAVIRTA							
VUOSIKATE	560 883	-179 463	381 420	1 987 885	1 606 465	421,18%	521,18%
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	-100 000	35 725	-64 275	-50 878	13 397	20,84%	79,16%
	460 883	-143 738	317 145	1 937 007	1 619 862	510,76%	610,76%
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA							
INVESTOINTIMENOT	-1 397 000	-40 000	-1 437 000	-1 391 224	45 776	3,19%	96,81%
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIIN	0	0	0	43 345	43 345		
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	200 000	-35 725	164 275	54 808	-109 467	-66,64%	33,36%
	-1 197 000	-75 725	-1 272 725	-1 293 071	-20 346	-1,6%	101,6%
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-736 117	-219 463	-955 580	643 936	1 599 516	167,39%	-67,39%
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA							
LAINAKANNAN MUUTOKSET							
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	1 000 000	0	1 000 000	-1 497	-1 001 497		
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-784 000	0	-784 000	-783 953	47		
	216 000	0	0	-785 450	-1 001 450		
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	0	0	0	30 535	30 535		
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET							
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	0	0	0	0	0		

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	0	0	0	35 869	35 869
SAAMISTEN MUUTOS	0	0	0	436 979	436 979
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	0	0	0	-130 763	-130 763
	0	0	0	342 086	342 086
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	216 000	0	0	-412 830	-682 830
RAHAVAROJEN MUUTOS	-520 117	-219 463	-739 580	231 107	970 687
RAHAVARAT 31. 12.	6 739 464				
1. 1.	6 508 357			231 107	

2.5 Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Sito- vuus	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkuperäi- nen ta	Ta:n muutok- set	Ta muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Alkuperäi- nen ta	Ta:n muutokset	Ta muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Kunnanvaltuusto	N	-16 000		-16 000	-23 073	-7 073					
Keskusvaalilautakunta	N	-17 000		-17 000	-18 027	-1 027					
Tarkastuslautakunta	N	-15 000		-15 000	-17 307	-2 307					
Kunnanhallitus	N	-2 355 898		-2 355 898	-2 191 001	164 897					
Hyvinvointilautakunta	N	-25 027 240		-25 027 240	-24 530 840	496 400					
Toimintaympäristölautakunta	N	-470 212	-179 463	-649 675	-633 597	16 078					
TULOSLASKELMAOSA											

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Verotulot	B						10 579 000	0	10 579 000	11 203 870	624 870
Valtionosuudet	B						17 903 233	0	17 903 233	18 072 188	168 955
Korkotuotot	B						10 000	0	10 000	7 659	-2 341
Muut rahoitustuotot	B						188 000	0	188 000	264 067	76 067
Korkomenot	B	-154 000		-154 000	-95 656	58 344					
Muut rahoitusmenot	B	-64 000		-64 000	-50 398	13 602					
INVESTOINTIOSA											
Elinkeinoja tukevat infrahankkeet:	N	-10 000	-2 400	-12 400	-12 305	95					
Kaavatiet	N	-100 000	66 900	-33 100	-33 100	0					
Yksitystiet	N	-20 000	0	-20 000	-20 000	0					
Kaavoitus	N	-10 000	0	-10 000	-5 797	4 203					
Peruskoulun vesi- ja lämpö- johtojen uusinta	N	-50 000	0	-50 000	-49 991	9					
Lohirannan kotiseutumuseo	N	0	0	0	-2 755	-2 755					
Koulun asuntola	N	-80 000	-20 000	-100 000	-100 090	-90					
Liikuntakampusalueen kehittä- minen	N	-30 000	0	-30 000	-29 881	119					
Liikuntapaikat	N	-10 000	-14 500	-24 500	-24 116	384					
Kotilammen hallin muutostyöt	N	-200 000	0	-200 000	-198 120	1 880					
Tappitehtaan ilmastointi	N	-20 000	-40 000	-60 000	-59 980	20					
Peruskoulun pihan laajennus	N	-50 000	0	-50 000	-49 999	1					
Päiväkodin pihan ja leikki- välineiden uusiminen	N	-20 000	0	-20 000	-20 196	-196					
Terveyskeskuksen muutostyöt	N	-20 000	-10 000	-30 000	-29 765	235					
Tk:n ravintokeskus	N	-15 000	0	-15 000	-15 002	-2					
Valmankodin muutostyöt	N	-355 000	0	-355 000	-350 591	4 409					
Kattotyöt	N	-50 000	0	-50 000	-47 427	2 573					
Käyttövesiputkikorjaukset	N	-65 000	0	-65 000	-50 380	14 620					
Soukkavaaran teollisuus-	N	-35 000	0	-35 000	-35 231	-231					

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

kiinteistön työt	N	-20 000	-10 000	-30 000	-29 904	96					
Kalasatama	N	-10 000	0	-10 000	-10 000	0					
Laatikaisen tila	N	-10 000	0	-10 000	-10 000	0					
Kunnanviraston korjaukset	N	-25 000	-20 000	-45 000	-41 738	3 262					
Varavoimakonevalmius	N	-10 000	0	-10 000	-10000	0					
Maanhankinta	N	-10 000	0	-10 000	0	10 000					
Ict-laitteet	N	-15 000	0	-15 000	-11 682	3 318					
Ict-laitteet peruskoulu	N	-25 000	0	-25 000	-19 320	5 680					
Välinehuollon instrumenttien pesukone	N	-15 000	4 633	-10 367	-10 367	0					
Kotihoidon mobiili	N	-70 000	18556	-51 444	-24 982	26 462					
Tilavarauskalenteri	N	-12 000	0	-12 000	-12 515	-515					
Rakennusvalvonnan ohjelmisto	N	-15 000	0	-15 000	-4 645	10 355					
Sähköinen arkisto	N	-20 000	0	-20 000	-15 220	4 780					
Sosiaalihuollon kantaan siirt.	N	-20 000	0	-20 000	-9 383	10 617					
Pegasos OMNI360	N		-23 189	-23 189	-33 302	-10 113					
-versiopäivitys											
Tonttimyynti	N						100 000		100 000	55 000	-45 000
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen	B						1 000 000	0	1 000 000	-1 497	-1 001 497
lisäys											
Pitkäaikaisten lainojen	B	-784 000	0	-784 000	-783 953	47					
vähennys											
Lyhytaikaisten lainojen	N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
muutos											
Vaikutus maksuvalmiuteen	B	0	0	0	342 086	342 086	0	0	0	0	0
YHTEENSÄ		-30 320 350	-229 463	-30 549 813	-29 379 550	1 170 263	29 780 233	0	29 780 233	29 601 287	-178 946

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma (ulkoinen)

	1-12 / 2021		1-12 / 2020	
TOIMINTATUOTOT				
MYYNITUOTOT	3 760 683,78		4 236 531,49	
MAKSUTUOTOT	1 359 952,79		1 361 680,59	
TUET JA AVUSTUKSET	769 488,01		569 426,04	
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 065 196,65	6 955 321,23	967 964,16	7 135 602,28
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT				
PALKAT JA PALKKIOT	-6 080 708,31		-6 768 063,39	
HENKILÖSIVUKULUT				
ELÄKEKULUT	-1 920 256,21		-2 011 745,94	
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-245 797,07		-223 141,51	
PALVELUJEN OSTOT	-23 432 010,85		-21 945 497,15	
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 458 434,30		-1 738 091,33	
AVUSTUKSET	-1 005 832,00		-901 122,07	
MUUT TOIMINTAKULUT	-226 127,57	-34 369 166,31	-206 897,54	-33 794 558,93
TOIMINTAKATE		-27 413 845,08		-26 658 956,65
VEROTULOT		11 203 870,30		10 214 639,27
VALTIONOSUUDET		18 072 188,00		18 030 649,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
KORKOTUOTOT	7 658,85		10 651,35	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	264 066,62		207 399,79	
KORKOKULUT	-95 656,10		-115 594,28	
MUUT RAHOITUSKULUT	-50 397,79	125 671,58	-37 981,19	64 475,67
VUOSIKATE		1 987 884,80		1 650 807,29
POISTOT JA ARVONALENTUMISET				

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-1 208 754,15	-1 198 147,64
SATUNNAISET ERÄT		
SATUNNAISET TUOTOT	0,00	92 000,00
TILIKAUDEN TULOS	779 130,65	544 659,65
POISTOERON MUUTOS	131 867,06	133 974,37
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	910 997,71	678 634,02

3.2 Tuloslaskelma (ulkoinen/sisäinen)

	1-12 / 2021		1-12 / 2020	
TOIMINTATUOTOT				
MYyntITUOTOT	5 999 359,82		6 622 149,75	
MAKSUTUOTOT	1 362 253,79		1 363 238,99	
TUET JA AVUSTUKSET	769 488,01		569 426,04	
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 110 828,80	9 241 930,42	1 015 360,12	9 570 174,90
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT				
PALKAT JA PALKKIOT	-6 080 708,31		-6 768 063,39	
HENKILÖSIVUKULUT				
ELÄKEKULUT	-1 920 256,21		-2 011 745,94	
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-245 797,07		-223 141,51	
PALVELUJEN OSTOT	-23 530 201,07		-22 200 166,08	
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 464 668,82		-1 744 203,27	
AVUSTUKSET	-1 005 832,00		-901 122,07	
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 408 312,02	-36 655 775,50	-2 380 689,29	-36 229 131,55
TOIMINTAKATE		-27 413 845,08		-26 658 956,65
VEROTULOT		11 203 870,30		10 214 639,27
VALTIONOSUUDET		18 072 188,00		18 030 649,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

KORKOTUOTOT	7 658,85		10 651,35	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	264 066,62		207 399,79	
KORKOKULUT	-95 656,10		-115 594,28	
MUUT RAHOITUSKULUT	-50 397,79	125 671,58	-37 981,19	64 475,67
VUOSIKATE		1 987 884,80		1 650 807,29
POISTOT JA ARVONALENTUMISET				
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT		-1 208 754,15		-1 198 147,64
SATUNNAISET ERÄT				
SATUNNAISET TUOTOT		0,00		92 000,00
TILIKAUDEN TULOS		779 130,65		544 659,65
POISTOERON MUUTOS		131 867,06		133 974,37
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ		910 997,71		678 634,02

3.3 Rahoituslaskelma

	2021		2020	
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
VUOSIKATE	1 987 884,80		1 650 807,29	
SATUNNAISET ERÄT	0,00		92 000,00	
TULORAHOITUKSEN KORJAUSET	-50 877,90	1 937 006,90	-303,06	1 742 504,23
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
INVESTOINTIMENOT	-1 391 223,74		-1 159 155,53	
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIIN	43 345,05		138 433,40	
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	54 808,00	-1 293 070,69	6 000,00	-1 014 722,13
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		643 936,21		727 782,10
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA				

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

LAINAKANNAN MUUTOKSET				
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	-1 496,55		1 496,56	
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-783 953,11	-785 449,66	-782 377,23	-780 880,67
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET		30 534,59		42 560,20
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET				
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	0,00		0,00	
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	35 869,38		7 097,15	
SAAMISTEN MUUTOS	436 979,13		-798 854,49	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	-130 762,96	342 085,55	288 338,54	-503 418,80
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		-412 829,52		-1 241 739,27
RAHAVAROJEN MUUTOS		231 106,69		-513 957,17
RAHAVARAT 31. 12.	6 739 464,09		6 508 357,40	
1. 1.	6 508 357,40	231 106,69	7 022 314,57	-513 957,17

3.4 Tase

	2021	2020
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	228 864,67	206 875,22
AINEETTOMAT OIKEUDET	228 864,67	206 875,22
AINEELLISET HYÖDYKKEET	18 693 309,69	18 580 104,70
MAA- JA VESIALUEET	2 278 706,60	2 282 636,70
RAKENNUKSET	14 573 803,53	14 582 241,89
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET	1 639 650,86	1 524 116,72
KONEET JA KALUSTO	128 261,56	146 268,73
MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET	35 319,46	35 319,46
ENNAKKOMAKS JA KESKENER HANK.	37 567,68	9 521,20
SIJOITUKSET	8 370 303,03	8 370 303,03
OSAKKEET JA OSUUDET	8 003 585,24	8 003 585,24
MUUT LAINASAAMISET	366 717,79	366 717,79
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	27 292 477,39	27 157 282,95
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
LAHJOITUSRAHASTOJEN VARAT	17 124,25	17 186,25
MUUT TOIMEKSIANTOJEN VARAT	39 628,16	1 977,08
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	56 752,41	19 163,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
VAIHTO-OMAISUUS	153 395,97	189 265,35
AINEET JA TARVIKKEET	92 061,19	81 069,83
ENNAKKOMAKSUT	61 334,78	108 195,52
SAAMISET	3 669 587,88	4 106 567,01
PITKÄAIKAISET SAAMISET	925 000,00	1 045 000,00
LAINASAAMISET	925 000,00	1 045 000,00
LYHYTAIKAISET SAAMISET	2 744 587,88	3 061 567,01
MYYNTISAAMISET	2 061 153,78	2 076 447,16
LAINASAAMISET	106 184,78	126 184,78
MUUT SAAMISET	218 613,49	346 901,55
SIIRTOSAAMISET	358 635,83	512 033,52
RAHOITUSARVOPAPERIT	5 579 380,30	5 443 921,82
SIJOITUKS RAHAMARKKINAINST.	5 579 380,30	5 443 921,82
RAHAT JA PANKKISAAMISET	1 160 083,79	1 064 435,58
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	10 562 447,94	10 804 189,76
VASTAAVAA YHTEENSÄ	37 911 677,74	37 980 636,04

	2021	2020
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
PERUSPÄÄOMA	17 306 673,42	17 306 673,42
EDELL TILIKAUS YLI-/ALIJÄÄMÄ	5 362 756,26	4 653 587,65
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	910 997,71	678 634,02
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	23 580 427,39	22 638 895,09
 POISTOERO JA VAPAAEHT VARAUKS		
POISTOERO	1 236 277,62	1 368 144,68
POISTOERO JA VAPAAEHT VARAUKS YHTEENSÄ	1 236 277,62	1 368 144,68
 TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
LAHOITUSRAHASTOJEN PÄÄOMAT	17 124,25	17 186,25
MUUT TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	39 628,16	1 977,08
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	56 752,41	19 163,33
 VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN	8 829 320,60	9 601 136,40
LAINAT RAHOITUS- JA VAKUUTUSL	8 814 878,11	9 554 417,35
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ	0,00	32 457,48
MUUT VELAT	14 442,49	14 261,57
LYHYTAIKAINEN	4 208 899,72	4 353 296,54
LAINAT RAH.-JA VAKUUT.LAITOKS.	739 539,24	739 539,24
LAINAT JULKISYHTEISÖILTÄ	30 960,93	44 413,87
SAADUT ENNAKOT	144 681,39	284 891,00
LYHYTAIKAISET OSTOVELAT	1 888 352,60	1 814 047,39
MUUT VELAT	152 063,80	131 488,23
SIIRTOVELAT	1 253 301,76	1 338 916,81
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	13 038 220,32	13 954 432,94
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	37 911 677,74	37 980 636,04

3.5 Konsernilaskelmat

TULOSLASKELMA

	2021	2020
Toimintatuotot	19 231 830,56	18 898 120,15
Toimintakulut	45 306 797,25	44 276 290,20
Toimintakate	-26 074 966,69	-25 378 170,05
Verotulot	11 203 870,30	10 214 639,27
Valtionosuudet	18 072 188,00	18 030 649,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	443,75	417,58
Muut rahoitustuotot	221 480,24	156 539,32
Korkokulut	250 537,24	275 055,82
Muut rahoituskulut	64 820,73	52 264,51
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-93 433,99	-170 363,43
Vuosikate	3 107 657,62	2 696 754,79
Poistot ja arvonalentumiset	1 984 158,97	1 948 588,95
Satunnaiset erät	-206,57	-1 074,26
Tilikauden tulos	1 123 292,08	747 091,58
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)	2 325,83	-654,40
Vähemmistöosuudet	-77,51	-1 035,07
Tuloverot	-141,68	-1 068,76
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 125 398,72	744 333,35

RAHOITUSLASKELMA

	2021	2020
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	3 107 658	2 696 755
Satunnaiset erät	-207	-1 074
Tulorahoituksen korjauserät	-107 055	-109 421
TOIMINNAN RAHAVIRTA	3 000 396	2 586 259
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-3 802 262	-3 712 273
Rahoitusosuudet investointeihin	74 891	207 448
Investointihyödykkeiden luovutusvoitot	58 507	8 922
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-3 668 865	-3 495 903
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-668 469	-909 643
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
LAINAKANNAN MUUTOKSET		

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 710 384	1 289 555
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 160 328	-1 207 797
LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ	550 057	81 758
 OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	 30 516	 42 560
 MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
Toimeksiantojen ja pääomien muutos	-29 853	31 190
Vaihto-omaisuuden muutos	-10 469	-11 735
Saamisten muutos	-105 165	-180 108
Korottomien velkojen muutos	758 087	531 788
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	612 600	371 136
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	1 193 173	495 454
 RAHAVAROJEN MUUTOS	 524 705	 -414 189
 RAHAVARAT 31.12.	 9 070 026	 8 545 321
RAHAVARAT 1.1.	8 545 321	8 959 510
RAHAVAROJEN MUUTOS	524 705	-414 189

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2021	2020	VASTATTAVAA	2021	2020
Pysyvät vastaavat			Oma pääoma		
Aineettomat Hyödykkeet			Peruspääoma	17 307 970,02	17 307 970,02
Aineettomat oikeudet	340 504,00	295 691,74	Muut rahastot	679 312,39	681 638,23
Muut pitkävaikutteiset menot	100 134,40	119 248,07	Edell. tilikausien yli- / alijäämä	3 562 453,86	2 818 120,51
Ennakkomaksut	2 564,18	231,56	Tilikauden yli- / alijäämä	1 125 398,72	744 333,35
			Oma pääoma	22 675 134,99	21 552 062,11
Aineelliset Hyödykkeet					
Maa- ja vesialueet	2 495 267,84	2 499 556,35	Vähemmistöosuus	16 401,13	14 904,23
Rakennukset	22 930 196,61	23 420 170,55			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 641 573,51	1 528 845,52	Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Koneet ja kalusto	353 754,85	365 506,78	Pakolliset varaukset		
Muut aineelliset hyödykkeet	44 556,50	43 906,09	Eläkevaraukset	372,77	878,24
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankkeet	3 610 463,83	1 510 697,82	Muut pakolliset varaukset	262 094,44	316 484,44
			Toimeksiantojen pääomat		
Sijoitukset			Valtion toimeksiannot	132 692,64	36 678,78
Osakkeet ja osuudet	481 142,29	481 142,29	Lahjoitusrahastojen pääomat	57 607,23	20 018,15
Muut osakkeet ja osuudet	403 970,07	403 959,63	Muut toimeksiantojen pääomat	176 693,99	412 061,28
Muut lainasaamiset	366 717,79	366 717,79			
Muut saamiset	8 385,56	5 008,53	Vieras pääoma		
			Pitkäaikainen		
Toimeksiantojen varat			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 039 135,24	15 393 653,38
Valtion toimeksiannot	132 692,64	36 678,78	Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	32 457,48
Muut toimeksiantojen varat	207 110,96	375 036,34	Muut velat	-25 000,00	10 000,00
			Saadut ennakot	3 210,75	1 206,44
Vaihtuvat vastaavat			Liittymismaksut	128 082,77	127 901,85

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Vaihto-omaisuus					
Aineet ja tarvikkeet	186 065,64	190 958,40	Lyhytaikainen		
Muu vaihto-omaisuus	397 570,75	335 348,61	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 064 485,24	1 065 880,83
Ennakkomaksut	61 334,78	108 195,52	Lainat julkisyhteisöiltä	30 960,93	44 413,87
			Saadut ennakot	153 022,97	298 064,85
Pitkäaikaisen saamiset			Siirtovelat	2 892 032,39	2 635 210,87
Muut saamiset	0,00	25 000,00	Ostovelat	2 675 642,17	2 361 113,03
			Liittymismaksut ja muut velat	674 423,15	344 830,56
Lyhytikaiset saamiset					
Myyntisaamiset	3 075 375,44	3 039 645,20	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	46 956 992,80	44 667 820,39
Lainasaamiset	106 184,78	0,00			
Muut saamiset	436 446,67	293 098,22			
Siirtosaamiset	504 954,16	677 855,93			
Rahoitusarvopaperit					
Osakkeet ja osuudet	1 103,11	1 103,11			
Sijoitukset ja rahoitusinstrumentit	5 579 380,30	5 443 921,82			
Muut arvopaperit	80 612,35	1 160,85			
Rahat ja pankkisaamiset	3 408 929,79	3 099 134,89			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	46 956 992,80	44 667 820,39			

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja –menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenon tai sitä alemman todennäköisen hankintamenon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

Edellisten tilikausien ali-/ylijääämä

Edellisten tilikausien ali-/ylijääämätilille on kirjattu 30 534, 59 euroa vuoden 2020 työttömyysvakuutusvelan oikaisua. Kirjauksen jälkeen edellisten tilikausien ali-/ylijääämätilin saldo on 5 362 756,26 euroa.

Varat, jotka eivät ole kunnan taseessa

Asunto Oy Posion Säästötorin osakkeet nrot 000397-0000461, jotka oikeuttavat asuinhuoneiston B 001 hallintaan.

Asunto Oy Posion Säästötorin osakkeet nrot 000462-0000526, jotka oikeuttavat asuinhuoneiston B 002 hallintaan.

Kiinteistö Oy Riihipolku osakkeet nrot 394873-462015, jotka oikeuttavat huoneiston K4 hallintaan ja osakkeet nro 1060281-1211615, jotka oikeuttavat huoneiston L4 hallintaan osoitteessa Posiontie 44, 97900 Posio. Osakkeet saatu lahjoituksena. Lahjakirja allekirjoitettu 25.6.2020.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhtiöt ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty pariarvomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoerojen ja vapaaehtoisten varausten käsittelytapaa on muutettu konsernitilinpäätöksessä 2015. Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset rinnastetaan konsernitilinpäätöstä laadittaessa ylijäämäeriin siltä osin kuin niihin ei sisälly vastaisia verovaikutuksia. Poistoeroilla ja vapaaehtoisilla varauksilla on ollut vaikutuksia sisäisten omistuksen eliminointiin, vähemmistöosuuden erottamiseen ja osakkuusyhteisöjen yhdistelemiseen sekä konsernin tilinpäätöskaavoihin.

Kunnan ja kuntayhtymän taseessa oleva poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitilinpäätöksessä omaan pääomaan jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja niiden muutos konsernituloslaskelmassa tilikauden tulokseen. Posion kunnan konsernin tuloslaskelmassa oli 131 867,06 € poistoeroja ja vapaaehtoisia varauksia. Kunnan omassa taseessa oli poistoeroja ja vapaaehtoisia varauksia 1 236 277,62 €.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain, ulkoinen/sisäinen	2021	2020	Muutos %
Keskusvaalilautakunta	3 891	0	
Kunnanhallitus	3 055 589	2 985 008	2,4 %
Hyvinvointilautakunta	2 986 309	2 820 046	5,9 %
Toimintaympäristölautakunta	3 196 141	3 765 121	-15,1 %
Yhteensä	9 241 930	9 570 175	-3,4 %

Toimintatuotot tehtäväalueittain, ulkoinen	2021	2020	Muutos %
Keskusvaalilautakunta	3891	0	
Kunnanhallitus	2 986 201	2 923 149	2,2 %
Hyvinvointilautakunta	2 924 382	2 746 448	6,5 %
Toimintaympäristölautakunta	1 040 847	1 466 005	-29,0 %
Yhteensä	6 955 321	7 135 602	-2,5 %

Verotulojen erittely	2021	2020	Muutos %
----------------------	------	------	----------

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Kunnan tulovero	8 812 251	8 302 964	6,1 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 105 440	766 363	44,2 %
Kiinteistövero	1 286 180	1 145 312	12,3 %
Verotulot yhteensä	11 203 871	10 214 639	9,7 %

Valtionosuuksien erittely	2021	2020	Muutos %
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (ilman tasauksia)	12 045 686	12 295 618	-32,7 %
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	3 559 863	3 661 035	-2,8 %
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	223 532	133 792	69,8 %
Verotulomenetysten kompensatio	2 243 107	2 210 337	1,0 %
Valtionosuudet yhteensä	18 072 188	18 030 649	0,2 %

Palvelujen ostojen erittely	2021	2020	Muutos %
Asiakaspalvelujen ostot	18 799 516	18 427 850	2,0 %
Muiden palvelujen ostot	4 730 685	3 722 316	24,6 %
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	23 530 201	22 200 166	5,8 %

Selvityssuunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Aineettomat hyödykkeet	tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5 vuotta
Kehittämismenot	2 vuotta
ATK-ohjelmistot	2 vuotta

Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoa

Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20-30 vuotta
Talous- ja varastorakennukset	10-20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	20-30 vuotta
Asuinrakennukset	30-50 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit, puistot, piha-alueet, urheilu- ja leikkikentät tvs, kuntoradat, ladut ja hissirinteet	15 vuotta
Sillat, laiturit, uimalat, uimarannat	10 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet, mm. kaatopaikat	15 vuotta
Vedenjakeluverkosto	30 vuotta
Viemäriverkosto	30 vuotta
Kaukolämpöverkko ja lämpölaitos	20 vuotta
Sähkövalot, ulkovalaistukset, tie- ja katuvalot	15 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta
Vesi- yms. Laitosten laitoskoneet ja	20 vuotta

-laitteet	
Lämmöntuotannon koneet ja laitteet	10 vuotta
Muut koneet, laitteet ja rakenteet	10 vuotta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 vuotta

Koneet ja kalusto

Muut kuljetusvälineet	4 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet ja koneet	5 vuotta
ATK-laitteet	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Muistomerkit	ei poistoaikaa

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

ei poistoaikaa

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa
---------------------	----------------

Käyttöomaisuus aktivoidaan, kun arvonalisäverolla vähennetty hankintameno on yli 10 000,00 € ja pitoaika vähintään kolme vuotta. Mikäli hankintameno koostuu useasta eri osasta, joiden yhteenlaskettu hankintameno on vähintään aktivointirajan ylittävä, se viedään käyttöomaisuuteen ja kirjataan poistosuunnitelman mukaisina poistoina kuluksi. Aktivointirajan alittavat hankinnat kirjataan suoraan hankintavuoden kuluksi.

Perusparannuksen tarkoituksena on parantaa hyödykkeen soveltuvuutta tarkoitukseensa ja yleensä pidentää sen käyttöaika. Perusparannus tarkoittaa aktivointirajan ylittäviä korjaustoimia. Käyttöomaisuuden perusparannusmeno lisätään poistamattomana hankintameno, jollei erilliseen poistosuunnitelmaan ole erityistä syytä.

Palkollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Eläkevastuu 1.1	878,71	1 473,45	0	0
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-505,74	-594,74		
Eläkevastuu 31.12.	372,97	878,71	0	0
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.	207 704,44	209 610,09	0	0
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-54 390,00	-106 874,35		
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.	262 094,44	316 484,44	0	0

Pysyvien vastaavien luovutusvoitot ja -tappiot

Konserni		Kunta	
2021	2020	2021	2020

Muut toimintatuotot

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	51 069,90	303,00	51 069,90	303
Muut luovutusvoitot	1 661,75	217,56	0	0
Luovutusvoitot yhteensä	52 731,65	520,56	51 069,90	303

Muut luovutustappiot	755,49	0	0	0
Luovutustappiot yhteensä	755,49	0	0	0

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Satunnaiset tuotot	0	0	0	0
Satunnaiset kulut				
Kulujen alaskirjaus (Lapin liitto)	1 230,32	1 074,28	0	0

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	2021	2020
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	12 593,62	25 191,89

Erittely poistoeron muutoksista

	2021	2020
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	131 867,06	133 974,37

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Tasetta koskevat liitetiedot

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

KÄYTTÖOMAISUUDEN TASE-ERITTELY

	Aineettomat hyödykkeet		Aineelliset hyödykkeet					
	Aineettomat oikeudet	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 01.01.2021	206 875,22	206 875,22	2 282 636,70	14 582 241,89	1 524 116,72	146 268,73	35 319,46	18 570 583,50
Lisäykset tilikauden aikana	95 401,73	95 401,73	0,00	852 497,12	349 166,04	51 369,27	0,00	1 253 032,43
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	3 930,10	12 245,91	19 099,14	0,00	0,00	35 275,15
Tilikauden poisto	73 412,28	73 412,28	0,00	848 689,57	214 532,76	69 376,44	0,00	1 132 598,77
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.2021	228 864,67	228 864,67	2 278 706,60	14 573 803,53	1 639 650,86	128 261,56	35 319,46	18 655 742,01
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2021	228 864,67	228 864,67	2 278 706,60	14 573 803,53	1 639 650,86	128 261,56	35 319,46	18 655 742,01

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

	Osakkeet konserniyhtiöt	Kuntayhtymä- osuudet	Osakkuusyhteisö- osakkeet ja - osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	6 532 427,70	984 015,25	0,00	487 142,29	8 003 585,24
Lisäykset					
Vähennykset					
Siirrot erien välillä					
Hankintameno 31.12.	6 532 427,70	984 015,25	0,00	487 142,29	8 003 585,24
Arvonlennukset					
Arvonkorotukset					
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 532 427,70	984 015,25	0,00	487 142,29	8 003 585,24
Jvk-, muut laina- ja muut saamiset					
	Muut lainasaamiset konserniyhteisöt				Yhteensä
Kirjanpitoarvo 1.1.	1 170 000,00				1 170 000,00
Lisäykset					
Vähennykset	-140 000,00				-140 000,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 030 000,00				1 030 000,00

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Omistuksia muissa yhteisöissä

Tytäryhteisöt ja kuntayhtymäosuudet 31.12.2021

	Kotipaikka	Kunnan	Konsernin	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
		omistus-osuus %	omistus-osuus %	omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Posion Vesi Lämpö Oy	Posio	99,831	99,831	1 287	4 214	123
Posion Kehitysyhtiö Oy	Posio	97,95	97,95	285	181	58
Posion Taika-asunnot Oy	Posio	100	100	4 580	1137	-85
Kuntayhtymät						
Lapin sairaanhoitopiirin ky	Rovaniemi	3,8	3,8	1 592	5 636	93
Kolpeneen palvelukeskus	Rovaniemi	3,8	3,8	181	374	44
Lapin Liitto ky	Rovaniemi	1,78	1,78	29	66	-4
Itä-Lapin ky	Kemijärvi	17,84	17,84	52	32	2
Yhdistykset						
Posion Vanhustentaloyhdistys		Kunnalla ei ole omistusoikeutta, mutta säännöissä on pykälä, että jos yhdistys lopetetaan, omaisuus siirretään kunnalle.				
Posion Sotavammaisten tuki ry						

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Saamisten erittely

	2021		2020	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		2 061 153,78		2 076 447,16
Lainasaamiset	925 000,00	105 000,00	1 045 000,00	125 000,00
Muut saamiset		0,00		0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	5 786,31
Yhteensä	925 000,00	2 166 153,78	1 045 000,00	2 082 233,47
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Lainasaamiset				
Muut saamiset		12 593,62		12 598,27
Siirtosaamiset		0,00		0,00
Yhteensä		12 593,62		12 598,27
Saamiset yhteensä		2 178 747,40		2 094 831,74
Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni 2021	Konserni 2020	Kunta 2021	Kunta 2020
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterv.huollosta	24 300,00	56 295,00	24 300,00	56 295,00
Tapaturmavakuutus/palkkatili 2581 25817	8 807,04	11 952,43	8 807,04	11 952,43
Lapin liitto / Valokuituselvityshanke	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00
Asettautumispalveluhanke, rahoitusosuus	7 300,00	8 300,00	7 300,00	8 300,00
EMKR/Elinkeinoja tukevat infrahankkeet	0,00	38 383,40	0,00	38 383,40
Ely-keskus/Virtuaali-hanke	0,00	30 990,00	0,00	30 990,00
Kirjaston ja jäähallin tilitykset	304,30	0,00	304,30	0,00
JobBoost-hanke 9-12/2021/Koillis-Suomen kehitystyö	15 069,11	0,00	15 069,11	0,00

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Mosaiikki-leader hanke/Kyläkuvan Kehittäminen	0,00	21 350,10	0,00	21 350,10
Työllisyysrahasto/Koulutuskorvaus	3 281,10	2 980,00	3 281,10	2 980,00
Kuntoarviot/Hankeavustukset	14 535,00	0,00	14 535,00	0,00
Kalasatamahanke/Ely-keskus	14 514,14	0,00	14 514,14	0,00
Liikuntakampusalueen kehittäminen/Ely-keskus	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00
Lapin paras koulu-hanke, rahoitusosuus	0,00	2 250,00	0,00	2 250,00
Valtiokonttori/ Sotainvalidit	0,00	27 555,17	0,00	27 555,17
Tornion kaupunki/Tikittääkö Digi-hanke, rahoitus	0,00	5 680,99	0,00	5 680,99
Land of National Park/Ely-keskus	11 600,00	0,00	11 600,00	0,00
Lapin sairaanhoitopiiri	0,00	108 953,00	0,00	108 953,00
Lomp-hanke, rahoitusosuus	0,00	20 000,00	0,00	20 000,00
Hannula Marja, lomapalkkavelka, laskutus 2021	0,00	2 070,00	0,00	2 070,00
Soukkavaaran yrityspuisto -hankkeen rahoitus	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00
Kuusamon kpm/yhteistoimintaosuuksien hyvitys	0,00	47,00	0,00	47,00
Posion Kehitysyhtiö	92 000,00	0,00	92 000,00	92 000,00
Muut tulojäämät	0,00	142 811,44	0,00	356,20
Finna-tulot 7-12/2020	0,00	324,68	0,00	324,68
Posio/Ranua digital. Edistämishanke/Ely-keskus	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00
Keva/Eläkemenoperusteinen maksu 2020 tp-arvio	0,00	8 019,53	0,00	8 019,53
Maastopyöräilyreittien kartoitus/hanke/Ely-keskus	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00
Mela/korvaus 2021	28 286,10	0,00	28 286,10	0,00
Asettautumispalveluhanke, Ely/Keminmaa Flat Rate	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
Te-keskus työllistämistuet	40 394,39	0,00	40 394,39	0,00
Saamiset/Itä-Lapin ky	57 634,49	41 840,52		
Saamiset/Lapin liitto	34 109,58	28 039,07		
Saamiset/Lapin sairaanhoitopiirin ky	53 483,35	50 375,68		
Saamiset/Posion Vesi ja Lämpö Oy	6 608,21	41 466,92		
Saamiset/Posion Taika-Asunnot Oy	1 769,94	2 429,85		
Saamiset/Kolpeneen palvelukeskuksen ky	26 457,41	24 741,16		
Tulojäämät yhteensä	504 954,16	677 855,94	324 891,18	438 507,50
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	504 954,16	677 855,94	324 891,18	438 507,50

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Rahoitusarvopaperit

	2021	2020
Sampo -pankin sijoitussalkku		
Jälleenhankinta-arvo	5 599 213,03	5 372 547,68
Kirjanpitoarvo 31.12.	5 443 921,82	5 357 202,44
Erotus	155 291,21	-15 345,24

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**Oman pääoman erittely**

	Konserni 2021	Konserni 2020	Kunta 2021	Kunta 2020
Peruspääoma 1.1.	17 307	17 307	17 306	17 306
Lisäykset	970,02	970,02	673,42	673,42
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	17 307	17 307	17 306	17 306
Lisäykset	970,02	970,02	673,42	673,42
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	681 638,24	818 105,74	0,00	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	2 325,85	136 467,50	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	679 312,39	681 638,24	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä 31.12.	3 562 453,86	2 818 120,51	5 332 221,67	4 611 027,45
ed tilikauden yli-/alijäämän muutos			30 534,59	42 560,20
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 125 398,72	744 333,35	910 997,71	678 634,02
Oma pääoma yhteensä	22 675 134,99	21 552 062,12	23 580 427,39	22 638 895,09

Vieras pääoma**Pitkäaikaiset velat**

	Kunta 2021	Kunta 2020
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 814 878,11	9 554 417,35
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	32 457,48
Saadut ennakot	0,00	0,00
Muut velat	14 442,49	14 261,57
Siirtovelat	0,00	0,00
Yhteensä	8 829 320,60	9 601 136,40

Erittely poistoerosta

	2021	2020
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	1 236 277,62	1 368 144,68
Verotuspoistoihin liittyvä poistoero		
Poistoero yhteensä	1 236 277,62	1 368 144,68

Pakolliset varaukset

	Konserni 2021	Konserni 2020
Eläkevaraukset_ Kolpeneen palvelukesk.ky	372,97	878,24
Muut pakolliset varaukset_ Lapin sairaanhoitopiiri	262 094,44	316 484,44
Yhteensä	262 467,41	317 362,68

Sekkilimiitti

	Kunta 2021	Kunta 2020
Luotollisen sekkitilin sekkilimiitti 31.12.	1 100 000,00	1 100 000,00

Lyhytaikaiset velat

	Kunta 2021	Kunta 2020
Lainat rahoituslaitoksilta	739 539,24	739 539,24
Lainat julkisyhteisöiltä	30 960,93	44 413,87

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021

Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä

Ostovelat	0,00	0,00
-----------	------	------

Velat tytäryhteisöille

Ostovelat	1 888 352,60	1 814 047,39
-----------	--------------	--------------

Velat osakkuusyhteisöille

	0,00	0,00
--	------	------

Velat muille

Saadut ennakot	144 681,39	284 891,00
----------------	------------	------------

Ostovelat	0,00	0,00
-----------	------	------

Muut velat	152 063,80	131 488,23
------------	------------	------------

Siirtovelat	1 253 301,76	1 338 916,81
-------------	--------------	--------------

Lyhytaikaiset velat yhteensä

4 208 899,72	4 353 296,54
---------------------	---------------------

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

**Konserni
2021**

**Konserni
2020**

**Kunta
2021**

**Kunta
2020**

Lyhytaikaiset siirtovelat

Menojäämät

Lomapalkkajaksotus	822 683,97	846 613,95	687 423,41	751 383,51
--------------------	------------	------------	------------	------------

Korkojaksotukset	49 375,17	60 061,29	33 270,25	38 804,00
------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Muut menojäämät	2 019 973,25	1 728 535,63	532 608,10	548 729,30
-----------------	--------------	--------------	------------	------------

Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä

2 892 032,39

2 635 210,87

1 253 301,76

1 338 916,81

Siirtovelat yhteensä

2 892 032,39

2 635 210,87

1 253 301,76

1 338 916,81

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

**Konserni
2021**

**Konserni
2020**

**Kunta
2021**

**Kunta
2020**

Leasing/vuokravastuiden yhteismäärä

Seuraavalla tilikaudella maksettavat

189 618,72	169 030,60	11 646,57	16 708,59
------------	------------	-----------	-----------

Myöhemmin maksettavat

512 605,30	334 212,81	5 949,29	15 776,93
------------	------------	----------	-----------

Yhteensä

702 224,02

503 243,41

17 595,86

32 485,52

Vastuussitoumukset

**Konserni
2021**

**Konserni
2020**

**Kunta
2021**

**Kunta
2020**

Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

Alkuperäinen pääoma

4 888 000,00	5 140 869,00	4 888 000,00	4 888 000,00
--------------	--------------	--------------	--------------

Jäljellä oleva pääoma

3 762 640,00	4 300 509,00	3 762 640,00	4 047 640,00
--------------	--------------	--------------	--------------

Takaukset muiden puolesta

Alkuperäinen pääoma

622 106,17	183 578,00	617 736,17	179 780,00
------------	------------	------------	------------

Jäljellä oleva pääoma

516 320,00	183 578,00	511 950,00	179 780,00
------------	------------	------------	------------

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

2021

2020

Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.

22 037 874,00

21 232 759,00

Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.

Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus

takauskeskuksen rahastosta 31.12.

14 436,00

13 230,00

Muut taloudelliset vastuut 31.12.2021:

Vakuustalletukset urakoista ja vastaavista sopimuksista

Toimintakeskuksen puutyöhalli

LVI-urakka

urakka-/hankintatakaus

Juhatek Oy	Säästöpankki Optia	4650,00	ep. 31.12.2021
------------	--------------------	---------	----------------

Eläinlääkäritila/Kotilammen halli

Työaikainen vakuus

Kuusamon LVI Palvelu Oy	Kuusamon OP	3862,90	ep. 31.3.2022
-------------------------	-------------	---------	---------------

Kuntosalin rakentaminen

Pääurakka

Takuuajainen vakuus

Rakennustaival Oy	Taivalkosken OP	11820,00	ep. 3.9.2022
-------------------	-----------------	----------	--------------

Valmankoti, B-siipi

Sähköurakka

Takuuajainen vakuus

Kuusamon Sähköpalvelu Oy	Tryg Garanti	956,00	ep. 19.9.2023
--------------------------	--------------	--------	---------------

Valmankoti, 2 D

Ilmanvaihtourakka

Takuuajainen vakuus

Kuusamon LVI Palvelu Oy	Kuusamon OP	620,97	ep. 30.11.2023
-------------------------	-------------	--------	----------------

Henkilöstöä koskevat liitetiedot**Henkilöstön lukumäärä 31.12.**

Kunnanhallitus

2021	2020
------	------

218 109

Hyvinvointilautakunta

60 32

Nuorisovaltuusto

1 0

Toimintaympäristölautakunta

28 23

Yhteensä**307 164****Henkilöstökulut**

2021	2020
------	------

Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan

8 246 761,59 9 002 950,84

Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	280 911,74	140 040,89
--	------------	------------

Henkilöstökulut yhteensä 8 527 673,33 9 142 991,73

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2021	2020
Keskusta	4 333,28	2 747,13
Perussuomalaiset	120,60	37,20
Vasemmisto	0,00	0,00
SDP	4,00	14,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	4 457,88	2 798,33

Tilintarkastajan palkkiot

	2021	2020
Tilintarkastuspalkkiot	2 665,15	11 860,00
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tilintarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	0,00	0,00
Muut palkkiot	14 642,12	0,00
Yhteensä	17 307,27	11 860,00

LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista 1.1.-31.12.2021

Päiväkirja Raindance	atk-tulosteina
Pääkirja Raindance	atk-tulosteina
Tasekirja	erikseen sidottu
Tase-erittelyt	erikseen sidottu

Käytössä olevat tositelajit:

1000	ALKUSA	Alkusaldot
2000	BUD	Talousarvio
3000	BUDL	Lisämääräraha
10000	MUIST1	Muistiotositteet, ulk. Raindance
15000	MUISRO	Muistiotositteet, ulk. Rondo
20000	MUISIS	Muistiotositteet, sis. Raindance
25000	MUISRS	Muistiotositteet, sis. Rondo
39000	KOMMUI	Käyttöomaisuuden aktivoinnit
38000	KOMTOS	Käyttöomaisuustositteet
50000	SISRON	Sisäiset laskut Rondo
10000000	YMR10	MR Laskulaji 10
101000	PANKKI	Pankkien tiliotteet
100000	PALKAT	Palkkatositteet
110000	SOSTYO	Sosiaalityö
111000	KATSU1	CPU kassa
113000	MATKAT	Matkalaskut

11000000	YMR11	MR Laskulaji 11
13000000	YMR13	MR Laskulaji 13
21000000	YMR21	MR Laskulaji 21
27000000	YMR27	MR Laskulaji 27
32000000	YMR32	MR Laskulaji 32
33000000	YMR33	MR Laskulaji 33
34000000	YMR34	MR Laskulaji 34
35000000	YMR35	MR Laskulaji 35
38000000	YMR38	MR Laskulaji 38
44000000	YMR44	MR Laskulaji 44
5110000	YMRMAN	MR Manuaalisuoritukset
52000000	YMR52	MR Laskulaji 52
5210000	YMRVII	MR Viitesuoritukset
5310000	YMRHYV	MR hyvityslasku
54000000	YMR54	MR Laskulaji 54
5410000	YMRK	MR tileistä poisto
55000000	YMR55	MR Laskulaji 55
68000000	YMR68	MR Laskulaji 68
69000000	YMR69	MR Laskulaji 69
8000000	OSTOT	Ostolaskut
81000000	YMR81	MR Laskulaji 81
84000000	YMR84	MR Laskulaji 84
89000000	YMR89	MR Laskulaji 89
8990000	OMAKSU	Ostoreskontra maksut
90000000	YMR90	MR Laskulaji 90
91000000	YMR91	MR Laskulaji 91
93000000	YMR93	MR Laskulaji 93
95000000	YMR95	MR Laskulaji 95

Käytetyt saldolajit:

BUDJ	Talousarvio
TOT	Kirjanpidon toteuma

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Tositteet kuluvalta ja edelliseltä vuodelta ovat Sarastia Oy:n tiloissa, josta ne siirretään Posion kunnan kunnanviraston taloustoimiston siivessä olevaan arkistoon ja/tai "vanhan puolen"

arkistoon. Perhehuollon tositteet arkistoidaan perusturvatoimistossa.

Ostolaskut on skannattu Rondo - laskujenkierrätysjärjestelmään.

Tasekirjat ja tase-erittelyt arkistoidaan taloustoimiston arkistoon,

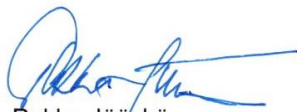
samoin päivä- ja pääkirjojen atk-tulosteet, kun ne toimitetaan Sarastialta Rovaniemeltä Posiolle.

Tositteet säilytetään kymmenen vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Päivä- ja pääkirjojen atk-tulosteet sidotaan ja säilytetään pysyvästi.

Tasekirjat ja tase-erittelyt säilytetään pysyvästi.

5 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT



Pekka Jääskö
vs. kunnanjohtaja



Heikki Maaninka
khall. puheenjohtaja



Elina Ruokamo
khall. varapuheenjohtaja



Antti Hämeenniemi
khall. jäsen



Paavo Mursu
khall. jäsen



Milla Saarela
khall. jäsen



Takapuro Ari
khall. jäsen



Tuomivaara Marja
khall. jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Posiolla 30 / 7 2022

KPMG Oy

Juha Väärälä

X HT, JHT TILINTARKASTAJA

6 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT



KPMG Oy Ab
Rovakatu 20-22
96200 ROVANIEMI

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Tilintarkastuskertomus 2021

Posion kunnan kunnanvaltuustolle

Olemme tarkastaneet Posion kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Tilinpäätös sisältää kunnan taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kunnanhallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kunnanhallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kunnanhallitus ja muu konsernijohto vastaavat kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyt selonteot. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon kunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteutukseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tarkastuksen tulokset

Kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Posiolla 30. toukokuuta 2022

KPMG Oy Ab

Juha Väärälä
JHT, KHT