

Laatimispäivä

19.3.2026

| | |
|---|---|
| 1 Rekisterinpitäjä | Nimi Posion kunta/ Tulevaisuusvaliokunta Osoite Kirkkotie 1, 97900 POSIO Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 8012 265, sähköpostiosoite: kirjaamo@posio.fi |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | Nimi, puhelin, sähköposti Rakennustarkastaja Osoite Kirkkotie 1, 97900 POSIO Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Sähköposti: kirjaamo@posio.fi, puh. 040 8012 265 |
| 3 Tietosuojavastaava | Yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Jarmo Pyhtinen, 040 8012 211, jarmo.pyhtinen@posio.fi |
| 4 Rekisterin nimi | Rakennusvalvonnan rekisteri |
| 5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Kunnan rakennusvalvontatoimen tietojen ylläpitoon. Kunnan toimintaa säätelevien lakien edellyttämien kunnan viranomaistoimintojen hoitaminen. Päätösten toimittaminen asiakkaille Yhteydenpito asiakkaisiin Asiakkaiden maksujen periminen Tiedottaminen |

| | |
|--|--|
| <p>6 Rekisterin tietosisältö</p> | <p>Rekisteri sisältää seuraavan ryhmittelyn mukaiset tiedot asiakkaista:</p> <p>Rekisteri sisältää tiedot rakentamisluvan ja rakennusluvan, toimenpideluvan sekä ilmoituksen mukaisista rakennushankkeista Posion kunnan alueella.</p> <p>Henkilölle tallenetaan rooli, missä tehtävässä hän toimii rakennushankkeiden yhteydessä: hakija, maksaja, yhteyshenkilö, työnjohtaja, suunnittelija, ilmoittaja</p> <p>Henkilöstä tallenetaan seuraavia tietoja: Nimi Osoite Henkilötunnus Äidinkieli Yhteystiedot (puhelimet, sähköposti)</p> <p>Rakennushankkeesta tallennetaan seuraavia tietoja: Hankkeen ominaisuustiedot: määrä- ja laatutietoja, osoite, sijainti (koordinaatit), kiinteistötunnus, pysyvä rakennustunnus, huoneistotunnus.</p> |
| <p>7, Säännönmukaiset tietolähteet</p> | <p>Lupien käsittelyn osalta luvan hakija Rakennus- ja huoneistorekisterin sekä väestötietojen osalta Digi- ja väestötietovirasto Maanmittauslaitoksen kiinteistötietojärjestelmä</p> |
| <p>8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p> | <p>Rekisteri on vain viranoamiskäyttöön. Sitä sovelletaan yhteydenpitoon rakennus- ja kiinteistövalvontahenkilöstön ja kiinteistön omistajien välillä. Henkilötietoja ei luovuteta eteenpäin muuta kuin luvan hakijalle itselleen. Rekisterin tietoja siirretään Digi- ja väestötietoviraston VTJ-tietojärjestelmään.</p> |
| <p>9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p> | <p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p> |
| | <p>A Manuaalinen aineisto</p> |

| | |
|---|--|
| 10 Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet | <p>Manuaaliset asiakirat säilytetään lukollisessa arkistossa ja niiden käyttöä valvotaan</p> <hr/> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Ylläpitojärjestelmä: Facta-kuntarekisteri WebGis karttaliittymä Lupapiste</p> <p>ATK:lla käsiteltävä aineisto säilytetään ainoastaan ohjelman tietokannassa, joka on käyttäjätunnuksin ja käyttöoikeuksin suojattu ja käyttö lokitettu.</p> <p>Käyttäjätunnuksilla voidaan rajata käyttäjät ja käyttöoikeuksin voidaan määritellä mitä tietoja kukin näkee ja pääsee käsittelemään.</p> <p>Tietoliikenneyhteydet, palvelimet ja palvelinlinjat ovat suojattuja.</p> |
| 11 Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen | <p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastusoikeus on henkilökohtainen.</p> <p>Tarkastusoikeutta pyytääksesi ota yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön.</p> <p>Perusteet: EU-tietosuoja-asetus 12. artikla.</p> |
| 12 Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen | <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p> <p>Perusteet: EU:n tietosuoja-asetus, 16. artikla.</p> |
| 13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet | <p>Tietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen : Järjestelmissä tietoja säilytetään laissa/ erityislaissa säädetyn ajan.</p> <p>Asiakirjahallintajärjestelmästä ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa henkilötietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia eikä sukututkimusta varten (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999).</p> |