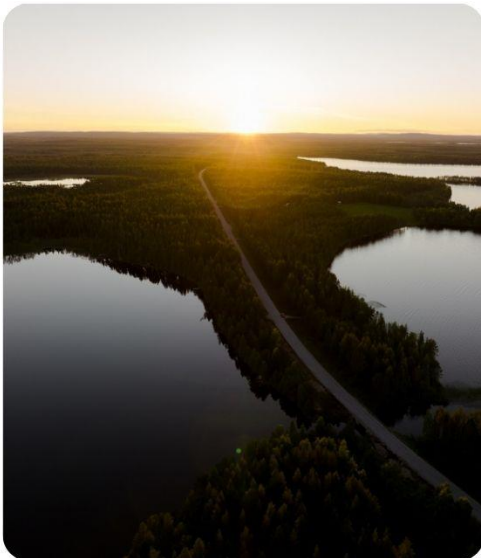
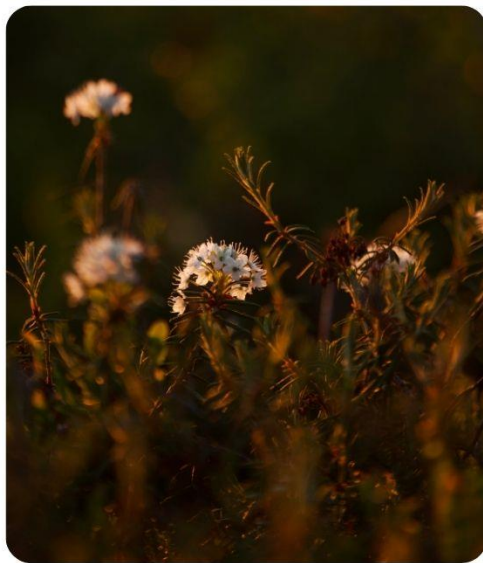




POSION KUNTA

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024



KH 24.3.2025 60§

KV 28.5.2025 12§

1 TOIMINTAKERTOMUS	6
1.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset	6
1.2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	6
1.2.1 Kunnanjohtajan katsaus	6
1.2.2 Yleinen taloudellinen kehitys ja kuntatalous.....	8
1.2.3 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa sekä arvio todennäköisestä tulevastakin kehityksestä.....	13
1.2.4 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	14
1.2.5 Kunnan henkilöstö.....	18
1.2.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	26
1.2.7 Tietosuojat.....	27
1.2.8 Ympäristötekijät.....	27
1.3 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä	28
1.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	29
1.4.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut.....	29
1.4.2 Tuloslaskelma 2018–2024 (1000 €)	31
1.4.3 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	32
1.5 Rahoitusasema ja sen muutokset	34
1.6 Kokonaistulot ja –menot (ulkoinen)	38
1.7 Posion kuntakonserni ja ulkoiset vastuut	39
1.7.1 Yhdistelmä konsernirakenteeseen sisältyvistä yhteisöistä	39
1.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus.....	39
1.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	40
1.7.4 Selonteko konsernivalvonnasta	42
1.7.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut	43
1.8 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	49
1.8.1 Tilikauden tuloksen käsittely ja asiaa koskeva sääntely	49
1.8.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet	49
2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	49
2.1 Käyttötalouden toteutuminen	49
2.1.1 Kunnanvaltuusto.....	50
2.1.2 Keskusvaalilautakunta	51
2.1.3 Tarkastuslautakunta	53
2.1.4 Kunnanhallitus	54
2.1.4.1 Kunnanhallitus ja yhteiset palvelut.....	56
2.1.4.2 Hanke- ja kehittämispalvelut / Kehittämis- ja yrityspalvelut	58
2.1.4.3 Markkinointi- ja viestintäpalvelut	60
2.1.4.4 Talouspalvelut	65
2.1.4.5 Henkilöstöpalvelut	67
2.1.4.6 Digi- ja toimistopalvelut.....	68
2.1.5 Hyvinvointivaliokunta – hyvinvointipalvelut / Sivistyspalvelut	71
2.1.5.1 Hallinto- ja tukipalvelut.....	77
2.1.5.2 Varhaiskasvatus	79
2.1.5.3 Esi- ja perusopetus	83
2.1.5.4 Lukiokoulutus	90
2.1.5.5 Kansalaisopisto	96
2.1.5.6 Kirjastopalvelut.....	100
2.1.5.7 Kulttuuripalvelut.....	103
2.1.5.8 Liikuntapalvelut	105
2.1.5.9 Nuorisopalvelut.....	109

2.1.5.10 Järjestöpalvelut.....	112
2.1.5.11 Ostopalvelut	114
2.1.6 Tulevaisuusvaliokunta - Elinvoimapaalvelut.....	117
2.1.6.1 Elinvoimapaalvelut.....	119
2.1.6.2 Työllistäminen ja työpajat	130
2.1.6.3 Infrapaalvelut (Yhdyskuntapaalvelut)	139
2.1.6.3.1 Rakennusvalvonta (Viranomaispaalvelut, rakentamisen ohjaus).....	143
2.1.6.4. Liiketoiminta.....	146
2.1.6.5 Kiinteistöpaalvelut.....	148
2.1.6.6 Joukkoliikenne.....	151
2.1.7 Viranomaislautakunta	157
2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	158
2.3 Investointien toteutuminen	164
2.4 Rahoituksen toteutuminen.....	173
2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	174
3 HANKESALKKU.....	176
4 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	191
4.1 Tuloslaskelma (ulkoinen)	191
4.2 Tuloslaskelma (ulkoinen/sisäinen)	192
4.3 Rahoituslaskelma.....	194
4.4 Tase.....	195
4.5 Konsernilaskelmat.....	196
5 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	200
6 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	215
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	216
7 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT	217

Posion kunnan talousluvut 2024



Asukasluku
2876



Verotulot
7,6 milj. €



Valtionosuudet
3,5 milj. €



Tuotot
5,2 milj. €



Menot
13,9 milj. €



Investoinnit
1,2 milj. €



Lainat
8,6 milj. €



Lainat/asukas
2986 €

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset

Toimintakertomuksen antamisesta vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §). Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista (KPL 3:1§).

Kunnan toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kunnanvaltuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa (KuntaL 115 §).

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös (KuntaL114 §).

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa ja rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on lisäksi toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (KuntaL115 §).

1.2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.2.1 Kunnanjohtajan katsaus

Hyvinvointialueuudistus on vuoden 2024 aikana vaatinut paljon neuvotteluja ja vuoropuhelua Posion kunnan ja Hyvinvointialueen kanssa. Erityisenä haasteena on ollut se, että vuodeosastohoito oltaisiin siirtämässä Posiolta Ranualle. Posion hoitopäivähinta on ollut Lapin halvin ja Ranualla hoitopäivän hinta on ollut noin 30 % kalliimpi. Tämä järjestely tarkoittaa sitä, että posiolaiset liikkuvat vuodeosastoilla Ranualle tai huonoimmillaan jopa Ivaloon asti. Uudistuksen tavoitteet lähihoidon toimivuudesta kariutuvat kalliiseen hoitoon muissa kunnissa.

Olemme tarjonneet vuoden 2024 aikana käydyissä neuvotteluissa Hyvinvointialueen kulujen karsimiseksi ratkaisuna Posion kunnan ja Coronarian välistä palvelumallia. Palvelumallin pilotointi Posiolla osana pienempien kuntien sote-palveluiden tehostamista voisi toimia nykyisen kalliin kustannuskehityksen hillitsijänä.

Organisaatiouudistuskokeiluun liittyen olemme keränneet seuranta- ja arviointitietoa Hyvinvointipalvelujen, osaamiskampuksen, elinvoimapalvelujen ja johtamisen näkökulmasta kehittämiskohteista. Lisäksi arvioimme valiokuntatyöskentelyn toimivuutta. Valiokuntakokeilua jatkettiin valtuustokauden loppuun asti. Pidimme myös työpajoja palveluiden kehittämiseksi.

Sisäilmaongelmat ovat olleet kunnalle suuri haaste erityisesti kirjastossa, päiväkodilla ja koulukampuksella. Tästä syystä sisäilmatyöryhmän toimintaa aktivoitiin ja viestintään kiinnitettiin huomiota. Vuoropuhelu tilojen käyttäjien kanssa on ollut säännöllistä. Lisäksi sisäilmatutkimuksia ja parannustoita tehtiin kaikissa näissä kohteissa. Päiväkodin peruskorjaus toteutettiin pääosin loppuvuodesta 2024.

Koulukampuksen osalta käynnistimme tilaohjelman kokoamisen keväällä 2024. Tilaohjelma osoittaa sen, että nykyisen kiinteistökannan ylläpitokustannukset ovat suuret. Pelkkien ylläpitokulujen säästön kautta tehokas uudisrakentaminen ja peruskorjaukset ovat ratkaisu nykyisten kustannusten ja suuren korjausvelan vaihtoehtona.

Tilaohjelman tarkoituksena oli määrittää kunnan päiväkodin, peruskoulun, lukion, kirjaston ja kunnanviraston sekä näihin liitännäisten toimintojen tilatarpeet tulevaisuudessa ja selvittää vaihtoehdot tilatarpeiden ratkaisemiseksi. Selvityksen on laatinut Haahtela-kehitys Oy aikavälillä 3/2024-8/2024. Tarveselvitystä on ohjannut Posion kunnan viranhaltijoista ja kunnanvaltuuston edustuksesta koostuva ohjausryhmä.

Posion päiväkodin, koulun ja kirjaston henkilöstöä osallistui laajasti tilatarpeen määrittämiseen. Toiminnallisia lähtötietoja kerättiin haastatteluissa toiminnoittain. Tarvittavilta osin tilatarpeita kehitettiin edelleen ja validoitiin yhdessä johdon ja käyttäjien edustajien kanssa.

Tilaohjelma osoittaa sen, että nykyisen kiinteistökannan ylläpitokustannukset ovat suuret. Pelkkien ylläpitokulujen säästön kautta tehokas uudisrakentaminen ja peruskorjaukset ovat ratkaisu nykyisten kustannusten ja suuren korjausvelan vaihtoehtona.

Pidimme vuoden 2024 aikana säännöllisesti kunnanvaltuuston iltakouluja. Iltakoulujen aiheina olivat mm. tulevaisuuden koulukampuksen rakentaminen ja peruskorjaus, valiokuntatyöskentelyn arviointi. Lisäksi käynnistimme kunnan henkilöstöpolitiikan valmistelun kuntastrategian toimeenpanon tueksi.

Käynnistimme Lapin liiton rahoittaman hankkeen: Tulevaisuuden kampus ja Pentimäen kehittäminen. Hankkeen työryhmätyöskentely oli vuoden 2024 aikana aktiivista. Yhteistyö Pentikin ja Lapin yliopiston kanssa mm. keramiikka- ja muotoilualan koulutuksen kehittämiseksi käynnistettiin. Erityinen painopiste on ollut lukiokoulutuksen kehittäminen ja opiskelijarekrytointi sekä yrittäjäyyskasvatus.

Vuoden aikana käynnistimme myös "Talonrakentamisen ja puunjalostuksen kehittäminen Soukkavaarassa"-hankkeen ja "Kasvua erikoispuunjalostuksesta Posiolla"-hankkeen. Hankkeiden tavoitteena on käynnistää rakentamisen ja puunjalostuksen tehdas Soukkavaarassa ja parantaa puunjalostuksen toimintaedellytyksiä Posiolla.

Vuoden 2024 toimintakatteeksi muodostui -8,8 milj. €, joka oli n. 266 000 euroa budjetoitua parempi. Verotuloja kertyi n. 7,6 milj. €. Verotulojen tilitys oli 588 000 € budjetoitua korkeampi. Valtionosuuksia maksettiin 3,5 milj. €.

Rahoitustuottojen ja -kuluja oli yhteensä -100 483 euroa. **Vuosikatteen muodostuu edellä olevien erien jälkeen 2 217 767 €, mikä on n. 823 164 € budjetoitua enemmän.**

Poistoja tehtiin 1,3 milj. € ja poistoeron muutoksia kirjattiin 131 374 €. **Tilikauden ylijäämäksi muodostuu 1 059 138,51 €.** Talousarviossa ylijäämäksi oli budjetoitu 191 708,04 €.

Tilikauden 2024 ennakoitua parempi on perusteltavissa toimintatuottojen n. 368 000 €:n, toimintakulujen n. 102 015 €:n, verotulojen 587 850 €:n, valtionosuuksien 169 859 €:n sekä poistojen 44 267 €:n parempana toteutmana. Kiinteistöveroja tilitettiin 571 000 € enemmän kuin talousarvion veroennusteissa vuonna 2023 ennakoitiin.

Hyvinvointialueen käynnistäminen on haastanut edelleen kuntakenttää ja Posion kuntaa. Hyvinvointialueen talous ja sen alijäämä näkyvät kuntien valtionosuuksien leikkauksina sekä säästöinä.

Olemme Posiolla onnistuneet kuntatalouden tasapainottamisessa ennakoivalla talouden suunnittelulla ja ohjauksella. Kustannustietoisuus on koko kunnassa hyvä. Talousarvion laadinta vuodelle 2025 edellytti kulujen ja investointien mitoittamista laskeviin valtionosuuksiin ja veroihin. Kunnan taloudellinen tilanne on hyvä.

Omalta osaltani vuosi 2024 on ollut neljäs Posion kunnanjohtajana. Vuosi on ollut työntäyteinen ja haastava erityisesti kiinteistöjen sisäilmaongelmien takia. Myös henkilöstörekrytoinnit vaativat edelleen kehittämistä. Olemme kehittäneet johtoryhmätyöskentelyä. Yhteistyön ilmapiiri ja jatkuva vuoropuhelu toiminnan kehittämisalueista on nostettu keskiöön. Tuemme jokaista esihenkilöä ja työntekijää työssään. Osallistuminen on tärkeä osa yhteistyötä ja oppimista.

Organisaatiouudistuskokeilu ja uusi valiokuntatyöskentely ovat edellyttäneet uudenlaista johtamisosaamista sekä osaamisen johtamisen jatkuvaa kehittämistä. Tämä on haastanut myös esihenkilöt oppimaan valmisteluosaamista sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja.

Tulevaisuudessa lisäämme edelleen mahdollisuuksia yritystoiminnan käynnistämiseen ja kasvuun, vakituisen asumiseen ja perheiden sekä ikäihmisten arkeen. Kaavoitamme, teemme kaavamuutoksia ja rakennamme.

Kiitän Posion kunnan työntekijöitä ja luottamushenkilöitä erittäin hyvin sujuneesta vuodesta, hyvästä yhteistyöstä, luottamuksesta ja panoksestanne kotikuntamme asioiden hoitamisessa. Kiitän myös kuntalaisia, yrittäjiä ja yhteistyökumppaneita kuluneesta vuodesta 2024.

1.2.2 Yleinen taloudellinen kehitys ja kuntatalous

Vuonna 2024 Suomen talous kääntyi hienoiseen kasvuun taantumien jälkeen. Tilastokeskus julkaisi 27.2.2025 ennakkolliset tiedot bruttokansantuotteen kehityksestä vuonna 2024. bruttokansantuote (BKT) supistui silti vuositasolla 0,2 prosenttia. Talouden kehitystä hidastivat erityisesti rakentamisen voimakas väheneminen ja yksityisen kulutuksen lasku. Sen sijaan viennin kasvu piristyi, vaikkakin odotettua hitaammin euroalueen heikon taloustilanteen vuoksi. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät kulutuksen ja investoinnit kasvuun ensi vuonna. Julkisten menojen säästöt ja verojen korotukset kuitenkin heikentävät kasvua.

Maailmantalouden näkymät ovat olleet varovaisen positiiviset, mutta merkittävät riskit varjostavat niitä. Kasvu on säilynyt vahvana kauppapoliittisista ja geopolitiittisista haasteista huolimatta. Euroalueella inflaation hidastuminen, reaalityulojen kasvu ja korkojen lasku tukevat elpymistä, mutta Saksan teollisuuden vaikeudet ja poliittiset riskit luovat epävarmuutta. Yhdysvalloissa vahva työllisyystilanne ylläpitää yksityistä

kulutusta, vaikka kasvu hidastuu. Kiinassa viennin elpyminen ja elvyttävä talouspolitiikka tukevat taloutta, mutta kotimaisen kysynnän heikkous ja deflaation uhka varjostavat näkymiä.

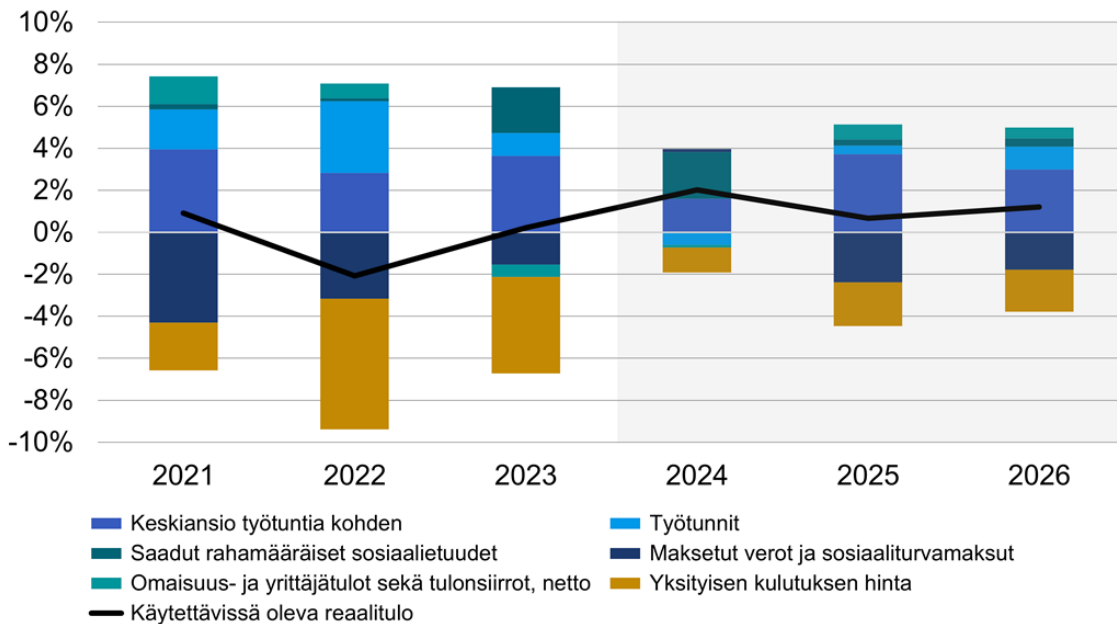
Keskeinen uhka maailmantalouden kasvulle on Yhdysvaltojen kauppapolitiikka ja muiden maiden vastaus siihen. Tullien nostolla on negatiivisia vaikutuksia Yhdysvaltojen talouteen, ja kauppasodan eskaloituminen heikentäisi maailmantalouden kasvua.

Suomen viennin kasvu on odotettua hitaampaa euroalueen vaimean talouskasvun vuoksi, mutta palveluiden viennin kasvu on nopeutunut. Nettoviennin vaikutus talouskasvuun jää pieneksi, sillä myös tuonti kasvaa investointien lisääntymisen myötä. Suomen vaihtotase on lievästi negatiivinen koko ennustejakson ajan.

Inflaatio on hidastunut ja pysyy maltillisena lähivuosina, keskimäärin 1,5 % vuosina 2024–2027. Veronkorotukset nostavat kuluttajahintoja ja hidastavat inflaation laskua. Energian hintojen lasku ja korkojen aleneminen tukevat inflaation hidastumista. Kotitalouksien reaalitytulot kasvavat, mutta kulutus on laskenut ja säästäminen lisääntynyt. Vuonna 2025 reaalitytulojen kasvu hidastuu, mutta yksityinen kulutus kasvaa. Kulutuksen kasvu kiihtyy vuonna 2026 työllisyystilanteen kohentuessa.

Kotitalouksien käytettävissä oleva reaalitytulo¹

muutos ja osatekijöiden kasvuvaiikutukset, %

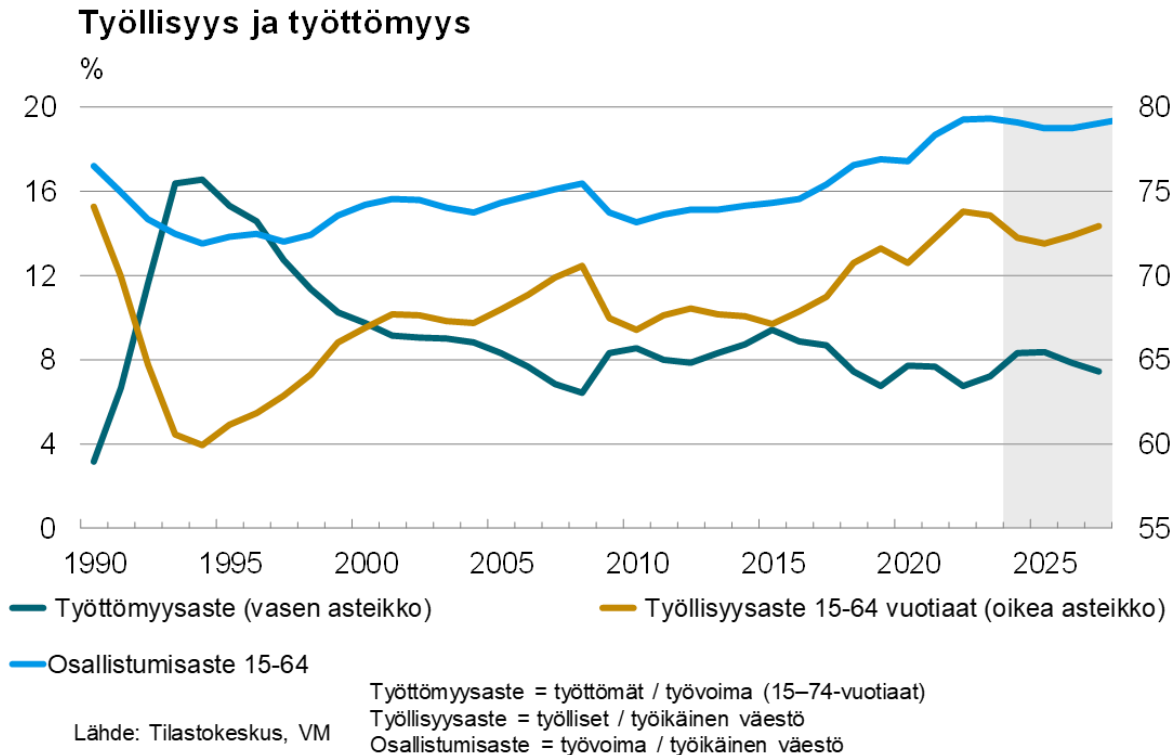


Lähde: Tilastokeskus, VM

Rakentamisen lasku on pysähtynyt, ja asuntorakentamisen odotetaan toipuvan ensi vuodesta alkaen korkojen laskun myötä. Muun rakentamisen nousu on nopeampaa. Energiasiirtymä ja siihen liittyvät hankkeet vauhdittavat rakentamista sekä kone- ja laiteinvestointeja. Ensi vuodelle odotetaan paljon uusia investointeja, mukaan lukien puolustushankinnat. Tutkimus- ja tuotekehitysinvestoinnit sekä digitalisaatioon liittyvät panostukset kasvavat, ja niiden kasvua tukevat julkiset panostukset ja verokannusteet.

Työmarkkinoiden parantuminen siirtyy vuoteen 2025, jolloin talouden elpyminen lisää työvoiman kysyntää. Vuonna 2024 työllisyys heikkenee erityisesti teollisuudessa ja rakentamisessa, ja työttömyysaste nousee lähes 8,5 prosenttiin. Vuonna 2025

työmarkkinat alkavat elpyä, mutta työttömyyden lasku on hidasta. Vuosina 2026–2027 työllisyys paranee talouden vahvistuessa, ja työllisyysaste nousee. Kasvua tukevat hallituksen toimet ja lisääntynyt maahanmuutto. Työttömyysaste laskee hitaasti ja on vuonna 2027 noin 7,4 prosenttia. Työkäisen väestön kasvu lisää työvoimaa ja työllisyyttä pitkällä aikavälillä.



Vuosina 2028–2029 Suomen talouden odotetaan kasvavan 1,4 % vuosittain. Kasvua tukee tuotannon palautuminen potentiaaliseen tasoonsa ja maahanmuuton lisääntyminen, joka kasvattaa työkäisen väestön määrää. Potentiaalisen tuotannon kasvua hidastaa kuitenkin heikko tuottavuuden kasvu, joka ei ennustevuosina juuri parane.

Vuonna 2024 julkisyhteisöjen rahoitusaliijäämä on 4,2 % suhteessa BKT:hen heikon talouden ja nopean inflaation vuoksi. Verotulot ovat kasvaneet maltillisesti, mutta omaisuustulot ovat nousseet voimakkaasti. Menojen kasvu jatkuu kaikilla sektoreilla, erityisesti valtion varautumis- ja turvallisuusinvestointien sekä paikallishallinnon henkilöstö- ja ostopalvelumenojen vuoksi. Sosiaaliturvamenoit ovat kasvaneet eläkkeiden indeksikorotusten ja työttömyyden myötä.

Vuonna 2025 verotulojen odotetaan kasvavan talouden toipuessa ja verojen noustessa, mutta omaisuustulojen kasvu hidastuu. Eläkemenojen kasvu hidastuu, mutta puolustusinvestoinnit pitävät valtion menot korkealla. Työttömyysmenot laskevat sopeutustoimien ansiosta. Julkisyhteisöjen alijäämän ennakoidaan pienenevän 3,5 %:iin suhteessa BKT:hen vuonna 2025 ja alle 3 %:iin vuonna 2026, jatkaen pienenemistään 2 %:iin vuonna 2029.

Velkasuhde nousee 85 %:iin ensi vuonna, mutta alijäämien supistuminen ja talouskasvu hidastavat velkasuhteen kasvua. Hallituksen toimenpiteet voivat vakiinnuttaa velkasuhteen vaalikauden taitteessa. Kestävyyssvajeen arvioidaan olevan noin 1,5 % suhteessa BKT:hen.

Ennusteeseen liittyy epävarmuutta sekä maailmantalouden riskien, että kotimaisen talouskehityksen vuoksi. Yhdysvaltojen talous- ja kauppapolitiikka ovat riskejä maailmantalouden kasvulle, ja eskaloituva kauppasota heikentäisi euroalueen elpymistä. Heikompi kasvu euroalueella ja maailmantaloudessa vaikuttaisi Suomen vientiin ja investointeihin.

Kotimaassa kulutuksen kasvu on lykkäantynyt säästämisen lisääntyessä. Varovaiset kuluttajat voivat hidastaa taluskasvua, vaikka korot laskevat ja tulot kasvavat. Positiivisia riskejä ovat investointisuunnitelmat ja maahanmuuton lisääntyminen, jotka voivat kasvattaa talouden potentiaalia. Taluskasvuennusteen epävarmuutta kuvataan luottamusväleillä, jotka eivät kuitenkaan huomioi erityisiä riskitekijöitä.

(Lähde: Valtiovarainministeriö)

Kuntatalous vuonna 2024

Kuntahallinnon alijäämä syvenee 0,6 %:iin suhteessa BKT:hen vuosina 2025–2027 kulutusmenojen, investointien kasvun ja valtionosuuksien leikkausten vuoksi. Vuonna 2024 alijäämä pysyy noin 1,2 miljardissa eurossa (0,4 % BKT:stä). Talouden alavireisyys vähentää yhteisöverotuloja, mutta muut verotulot kehittyvät suotuisasti. Valtion tulonsiirrot kunnille vähenevät.

Kuntatalouden vuoden 2024 tilinpäätösarvioiden mukaan kuntatalouden tasapaino heikkeni huomattavasti. Kunnat ovat joutuneet ottamaan lainaa enemmän kuin aiempina vuosin. Vuoden 2024 tulosta voi pitää torjuntavoittona, sillä kuntatalouden rahoitustasapaino oli huomattavasti parempi kuin heikoimpina vuosina. Vain harvat kunnat olivat taloudellisesti erittäin heikossa asemassa (negatiivinen vuosikate). Viime syksyn ennusteet olivat huomattavasti synkemmät. Kuntien ja kuntayhtymien käyttötalous toteutui talousarviota parempana.

Vuonna 2024 kuntien ja kuntayhtymien menojen kasvu hidastui merkittävästi, vain noin kahteen prosenttiin verrattuna vuoden 2023 11 prosentin kasvuun. Tämä tarkoitti kustannusten nousua vain noin 300 miljoonalla eurolla.

Vaikka palkkaratkaisut, hallituksen uudistukset ja korkojen nousu nostivat kustannuksia, kuntien palkkasumma nousi vain vajaat kolme prosenttia. Työttömyysvakuutusmaksun lasku vähensi henkilöstösivukuluja.

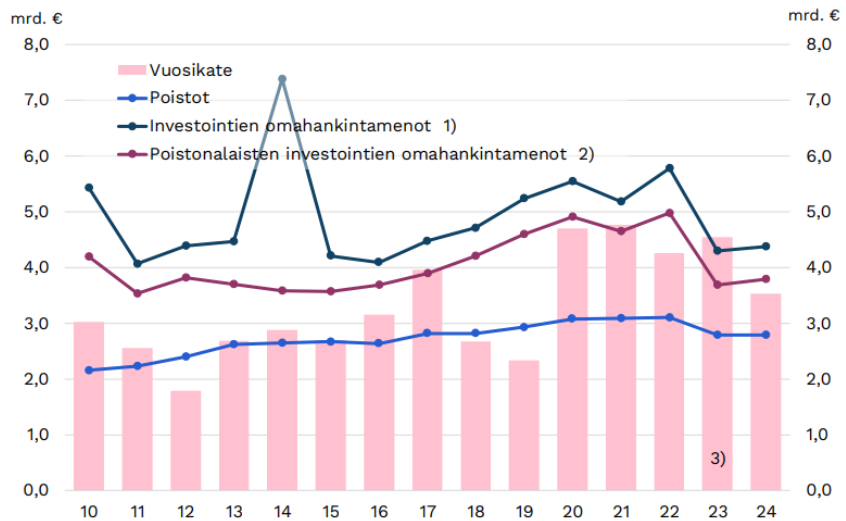
Vuoden 2024 kuntatalouden tilinpäätösarvioissa huomionarvoista on, että monien kuntien tuloihin sisältyi merkittäviä omaisuuden myyntituloja, yhteensä noin 700 miljoonaa euroa.

Kuntien tilinpäätösarvioissa vuosikate ei riittänyt rahoittamaan kuntien poistonalaisia investointeja vuonna 2024.

Vuosikate ei riittänyt rahoittamaan kuntien poistonalaisia investointeja vuonna 2024

Poistotaso ei kuvaa todellista investointitasoa, sillä poistot jäävät systemaattisesti investointitasoa alhaisemmaksi.

- 1) Investointimenot – rahoitusosuudet investointeihin. Vuoden 2010 luvussa on mukana Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän perustamiseen liittyviä eräiä. Vuoden 2014 luvussa on mukana arviolta 3,1 mrd. euroa liikelaitosten yhtiöittämissä liittyviä osakkeiden ja osuuskien hankintaa.
- 2) Investointimenot ilman maa- ja vesialueiden sekä osakkeiden ja osuuskien hankintaa.
- 3) Sote-uudistus vähensi kuntien investointeja noin 20 prosenttia. Uudistus ei kuitenkaan vaikuttanut vuosikatteen suuruuteen poikkileikkaustilanteessa.

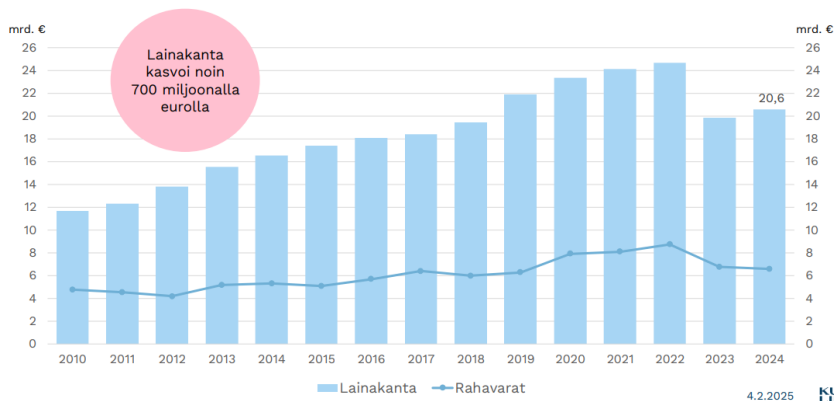


Kulutusmenojen kasvu jatkuu hintojen nousun ja TE-palvelu-uudistuksen vuoksi. Kunta-alan palkkasopimukset päättyvät keväällä 2025, mikä lisää epävarmuutta. Työllisyyskehitys vaikuttaa kuntien talouteen, ja koulutus- ja sivistyspalveluiden palvelutarve laskee oppilaiden määrän vähenemisen myötä.

Kuntahallinnon menoja kasvattavat kulutusmenojen lisäksi investoinnit, erityisesti rakennuksiin, teihin ja perusinfrastruktuuriin. Vuonna 2025 kuntien tulonsiirrot valtiolta kasvavat TE-palveluiden järjestämisen myötä, mutta valtionosuuksiin tehdään leikkauksia. Verotulot ovat kuntien merkittävin tulonlähde, mutta veronkorotukset eivät riitä kattamaan kasvavia menopaineita.

Kuntahallinnon alijäämä ja velka kasvavat tarkasteluvuosina.

Lainakanta kääntyi välivuoden jälkeen kasvu-uralle



Kuntien sopeutustoimet ovat edenneet, mutta tilanne vaihtelee kunnittain.

Kuntatalouden liikkumavara on keskittynyt ja vähäistä, mutta pienemmillä kunnilla, kuten tuulivoiman tai vahvan yritystoiminnan ansiosta, voi olla enemmän liikkumavaraa. Vuoden 2024 tilinpäätösarviot osoittavat kuntien erilaisuuden ja

pyrkimyksen talouden kestävyys. Kaikkia kuntia yhdistää epävarmuus tulevasta talouskehityksestä ja kevään kehysriihen vaikutuksista.

1.2.3 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan yksi merkittävä ponnistus tulee olemaan lukion vetovoiman vahvistaminen. Tehokas ja oikein mitoitettu kansallinen opiskelijarekrytointikampanja yhteishaun aikana on tarpeen. Lukion vetovoiman vahvistamiseksi erityisesti kotimaassa ja sopivin osin kansainvälisesti sekä keramiikan ja muotoilun osaamisen vahvistamiseksi, tulee löytää sellaisia ylivoimatekijöitä, jotka tekevät Posion lukiosta houkuttelevan vaihtoehdon. Posiolla on myös potentiaalia erilaisten kilpailujen, tapahtumien ja kansallisen keramiikkakoulutuksen järjestämisessä.

Yrityspalvelujen ja matkailualan yritysten kasvun mahdollisuuksiin kiinnitetään erityistä huomiota. Ympärivuotisen asumisen mahdollisuuksia parannetaan mm. kaavoittamalla Kirintövaarassa. Käynnistämme kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyen kehittämisohjelman taajama-alueen ja kylien vetovoiman lisäämiseksi yhteistyössä Oulun yliopiston kanssa. Valmistelemme strategisen yleiskaavan sekä aluesuunnittelun asumisen ja yritysten toimintaedellytyksiin liittyen.

Liikuntakampanjan liikuntapaikkojen tuotteistaminen ja markkinointi ovat edelleen tärkeä osa yhteisten palvelujen tuotteistamista. Tämä sisältää mm. maastopyöräreitit, frisbee-golf –radan, kuntoportaat, jäähallin, kuntosalin ja latuverkoston. Jatkamme kunnan valaistuskohdeiden kehittämistä.

Yritysrahoitusosaamista vahvistetaan. Luomme Posion kunnan yrityshautomotoiminnan rahoituskanavineen yrittäjille. Tarjoamme yhteisö- ja etätyötila Tarmossa mahdollisuuden yhteisölliseen toimintaan, etätyöskentelyyn ja tapahtumien järjestämiseen. Tuotteistamme ja tuomme kunnan palveluja paremmin osaksi tilaa. Tämä tarkoittaa mm. yrityspalveluita ja työllisyyspalveluita. Kehitämme palvelukonseptia edelleen vuoden 2025 aikana. Kirjaston toiminta käynnistyy Tarmossa osana yhteisöllisiä tiloja.

Vahvistamme edelleen korkeakoulujen ja ammatillisen koulutuksen kanssa tehtävää yhteistyötä mm. Oulun yliopiston, Lapin yliopiston, Lapin ammattioppilaitoksen REDU:n, Oulunseudun ammattioppilaitoksen ja Itä-Suomen yliopiston kanssa. Yhteistyön painopisteinä ovat tutkintokoulutus, täydennyskoulutus ja erityisesti yrityslähtöiset tki-hankkeet. Rakennamme yrityshankkeilla kunnan profiilia Suomen yritysmuotoisimpänä kuntana.

Arvioimme valiokuntatyöskentelyn toimivuuden ja päätämme mahdollisesta valiokuntatyön jatkosta. Toimeenpanemme kunnan henkilöstöpolitiikan osana kuntastrategiaa. Käynnistämme vuoden 2025 aikana myös johtamisen ja henkilöstön kehittämisohjelmat.

Asumiseen liittyviä ratkaisuja ja rahoitusvaihtoehtoja valmistellaan päätöksentekoon. Rivitaloasumisen ja minitaloasumisen ratkaisut tehdään, mikäli korkotaso tukee investointeja. Myös yksityiset kumppanit asumisen ratkaisuisa ovat tarpeen.

Kunta valmistelelee Soukkavaaran kehittämiseen liittyvän teollisuusinvestoinnin rahoitusmallia yhteistyössä yrittäjän ja rahoittajien kanssa.

Taloudellisesti lähitulevaisuus sisältää monia epävarmuuksia, jotka koskettavat ei vain Posion kuntaa, vaan koko kuntakenttää. Kunnan toimintaa ja palveluja kehitetään suhteessa toimintaympäristön muutoksiin. Neuvottelemme sote-kiinteistöjen vuokraperusteista, ylläpidosta ja peruskorjaustarpeista Hyvinvointialueen kanssa. Lisäksi sote-palveluiden tuottamisen kustannustehokas malli on tuttu Posio kunnan ja Coronarian yhteistyöstä. Suosittelemme vastaavan sopimus pohjaisen palvelumallin kehittämistä Hyvinvointialueella vuoden 2025 aikana.

Kehitämme kunnan palveluita ja kunnan uutta henkilöstöorganisaatiota siten, että toiminta säilyy taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Työtehtävien tulee olla oikein mitoitettuja myös henkilöstön hyvinvoinnin kannalta. Uudet työpaikat ja verotuotot ovat tulevaisuuden tulonlähteinä tarpeen ja tätä työtä jatkamme.

1.2.4 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto

Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtaja Hautala Marjo

1. varapuheenjohtaja Alasirniö Tiina
2. varapuheenjohtaja Honkanen Sari 28.4.2024 asti
2. Varapuheenjohtaja Mourujärvi Jaana 29.4.2024 alkaen

Valtuutetut Hämeenniemi Antti
Iisakka Leila
Kempainen Marko
Kulojärvi Heino
Lohilahti Irja
Maaninka Heikki
Mursu Johanna
Peltoniemi Raija 29.4.2024 alkaen
Posio Eero
Ruokamo Elina
Saarela Milla
Takapuro Ari
Tuomivaara Marja
Vuollet Eero

Kunnanvaltuuston poliittinen jakauma valtuustokausi 2021-2025: Keskusta 12, Ryhmä 2008 2, Perussuomalaiset 2 (31.10.2024 saakka), Eero Posio (sitoutumaton) 1 ja SDP 1.

Tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat

Tilivelvollisia toimielimiä ovat kunnanhallitus, hyvinvointivaliokunta ja tulevaisuusvaliokunta. Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat kunnanjohtaja, hallintojohtaja, palvelujohtajat, lautakuntien esittelevät viranhaltijat sekä palvelualueen ja palveluyksiköiden esihenkilöt.

Kunnanhallituskausi 1.8.2021-31.5.2023

Puheenjohtaja	Maaninka Heikki
Varapuheenjohtaja	Ruokamo Elina
Jäsenet	Hämeenniemi Antti Mursu Paavo Saarela Milla Takapuro Ari Tuomivaara Marja

Kunnanhallituskausi 1.6.2023-31.5.2025

Puheenjohtaja	Maaninka Heikki
Varapuheenjohtaja	Ruokamo Elina
Jäsenet	Hämeenniemi Antti Posio Eero Iisakka Leila Takapuro Ari Tuomivaara Marja

Hyvinvointilautakunta

Toimikausi 1.8.2021-31.12.2022

Puheenjohtaja	Tuomivaara Marja
Varapuheenjohtaja	Vuollet Eero
Jäsenet	Alasirniö Tiina Kulojärvi Heino Mursu Johanna Pulliainen Jyrki 1.8.2021-13.5.2022 Posio Eero 13.5.2022 alkaen 31.5.2023 saakka Varanka Pertti

Hyvinvointivaliokunta /Sivistysvaliokunta

Toimikausi 1.1.2023-31.5.2025

Puheenjohtaja	Tuomivaara Marja
Varapuheenjohtaja	Vuollet Eero
Jäsenet	Lohilahti Irja Sääskilahti Tuija Kulojärvi Heino Mursu Paavo 1.6.2023 alkaen

Toimintaympäristölautakunta

Toimikausi 1.8.2021-31.12.2022

Puheenjohtaja	Takapuro Ari
Varapuheenjohtaja	Iisakka Leila
Jäsenet	Heikkala Seppo Mourujärvi Jaana Posio Eero

Tulevaisuusvaliokunta

Toimikausi 1.1.2023-31.5.2025

Puheenjohtaja Takapuro Ari
Varapuheenjohtaja Mourujärvi Jaana
Jäsenet Saarela Milla
Mursu Johanna
Hämeenniemi Antti
Posio Eero

Tarkastuslautakunta

Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtaja Lohilahti Irja
Varapuheenjohtaja Mursu Johanna
Jäsenet Hyypiö Markku
Kempainen Marko
Tuomivaara-Oiva Minna

Keskusvaalilautakunta

Toimikausi 1.8.2021-31.5.2025

Puheenjohtaja Hyypiö Markku
Varapuheenjohtaja Karasti Minna
Jäsenet Lämsä Terhi 13.2.2023 asti
Perälä Jorma 13.2.2023 asti
Ylisirniö Kauko
Kuusinen Jari 13.2.2023 alkaen
Lehtiniemi Ulla-Riitta 13.2.2023 alkaen

-

Viranomaislautakunta

Toimikausi 1.1.2023-31.5.2025

Puheenjohtaja Iisakka Leila
Varapuheenjohtaja Ruokamo Elina
Jäsenet Varanka Pertti
Kulojärvi Heino
Posio Eero

Kuntayhtymät, kunnan edustajat

Lapin liitto kuntayhtymä

valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Edustaja Hautala Marjo, varajäsen Alasirniö Tiina

Itä-Lapin kuntayhtymä yhtymähallituksen jäsenet

valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Kunnanjohtaja Jääskö Pekka, varajäsen Tuppurainen Päivi
Edustaja Alasirniö Tiina, varajäsen Maaninka Heikki
Edustaja Hautala Marjo, varajäsen Takapuro Ari

Johtamisjärjestelmä ja palvelut



KUNNANJOHTAJA

KUNNAN JOHTORYHMÄ

SIVISTYS- PALVELUT

Osaamiskampus:

- Varhaiskasvatus
- Perusopetus
- Lukioskoulu
- Kansalaisopisto

Kulttuuri ja kirjasto

Liikunta, nuoriso ja vapaa-aika

TEKNISET PALVELUT

Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut

Rakennusvalvonta

Infrapalvelut:

- Yhdyskuntapalvelut

Kiinteistöpalvelut:

- Rakentaminen
- Kiinteistöjen hoito

YHTEISET PALVELUT

Kehittämisen- ja yrityspalvelut

Työllisyyspalvelut

Asettautumispalvelut

Markkinointi- ja viestintäpalvelut

Talouspalvelut

Henkilöstöpalvelut

Digi- ja toimistopalvelut

Ympäristöterveydenhuolto, ympäristönsuojelu ja maaseutuhallinto

Toisen asteen ammatillinen koulutus ja korkeakoulu

Työllisyydenhoidon yhteistoiminta-alue

Posion Vesi ja Lämpö Oy sekä Posion Taika-asunnot Oy

Lapin hyvinvointialue

Kuntastrategia

Talousarvio

Strategiset hankkeet

Investoinnit

Kunnan organisaatiokaavio

Johtoryhmän kokoonpano 31.12.2024

Kunnanjohtaja Jääskö Pekka

Hallintojohtaja Tuppurainen Päivi

Sivistysjohtaja sivistyspalvelut Toivanen Salla-Maarit

Tekninen johtaja, tekniset palvelut Mertaniemi Taneli

Kehittämispäällikkö Alasirniö Tiina

Markkinointi- ja viestintäpäällikkö Koskinen Maija

Henkilöstöedustaja Tiainen Henna-Mari

1.2.5 Kunnan henkilöstö

Henkilöstöjohtamisen tavoitteet 2024–2026

Kunnan henkilöstöjohtamisessa huolehditaan siitä, että henkilöstö tuntee kuntastrategian, sen strategiset hankkeet ja tunnistaa työnsä yhteyden niihin. Tuemme johtamisella henkilöstön työhyvinvointia, yhdessä kehittämistä ja osaamisen jakamista sekä luomme oppimiseen kannustavaa kulttuuria. Kehitämme henkilöstöhallinnon prosesseja tukemaan paremmin johtamisen ja esihenkilötyön tarpeita. Kunnan HR-prosesseja kehitetään. Vuonna 2024 toiminnan painopisteenä on henkilöstöpolitiikan laatiminen, työhyvinvoinnin, osaamisen, rekrytointi- ja perehdytysprosessin ja työnantajakuvaan kehittäminen.

Henkilöstöjohtamisen tavoitteiden ja henkilöstömuutosten toteutuminen vuonna 2024:

Yhteenveto henkilöstömuutoksista vuosi 2024

Sivistyspalvelut:

Osaamiskampuksen ja hyvinvointipalvelujen organisaation valmisteluun liittyen perustettiin uusia virkoja ja toimia seuraavasti (KV 31.5.2024 § 9):

- * sivistysjohtaja (virka), virkaan siirrettiin johtava rehtori
- * rehtori, lukio (virka)
- * rehtori, peruskoulu (virka), virkaan siirrettiin nykyinen apulaisrehtori
- * johtava kirjastonhoitaja (virka), virkaan siirrettiin vs. kirjastokulttuuripäällikkö
- * hyvinvointikoordinaattori (toimi), toimeen ei ole rekrytoitu henkilöä
- * hanke- ja koulutus suunnittelija (toimi)

Kunnanhallitus ja yhteiset palvelut (KV 19.6.2024 § 15):

- * perustettiin hanke- ja elinkeinokoordinaattorin toimi
- * työllisyyspäällikkö siirtyi elinvoimapalveluista / teknisistä palveluista kunnanhallituksen alaisuuteen

Tekniset palvelut (KV 19.6.2024 § 15):

- * tekninen johtaja (virka), virkaan siirrettiin kiinteistöpäällikkö * toimistoinsinööri (toimi), ict-asiantuntija hoitaa tointa 60 %

Kunnanhallitus (18.11.2024 § 214):

* lakkautti johtavan rehtorin, kirjasto-kulttuuripäällikön, kiinteistöpäällikön sekä kehittämispäällikön (osaamiskampus) virat 1.1.2025 alkaen.

Kunnanvaltuusto (13.12.2024 § 15):

* lakkautti hyvinvointi- ja elinvoimajohtajan virat 1.1.2025 alkaen

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit:

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strategi- nen tavoite
Kuntalaisten, asiakkaiden ja yrittäjien palvelutarpeeseen vastataan viiveettä	Toimialueella/-yksiköllä on riittävät henkilöstöresurssit	Toteutunut htv 31.12.	124,3	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
	Henkilöstöinfot 4 kpl/vuosi	Toteutunut kpl/vuosi	1 kpl	
	Hyvinvoiva ja sitoutunut Posion kunnan henkilöstö	Esihenkilöinfot 6 kpl/vuosi	Toteutunut kpl/vuosi	
Suunnitelmallinen henkilöstön koulutus	Työhyvinvointikysely joka toinen vuosi	Työhyvinvoinnin taso >3,8	Työhyvinvointikysely toteutetaan v. 2025	
	Työntekijän kehityskeskustelu x1/vuosi	Toteutunut/Ei Kehityskeskustelut kpl/vuosi/	Toteutunut osittain	
	Koulutus-suunnitelma 2024	Toteutunut/ ei	Toteutunut	
Sairauspoissoloja <15 kpv/hlö	Koulutus-pvt/hlö	Koulutus-pvt/henkilö	1,3 pv	
	TVR koulutuskorvaus väh. 2500 €/vuosi	Toteutunut €	0 €	
Henkilöstön hyvinvointia edistävät henkilöstö-etuudet	Sairauspoissaolot kpv/hlö	Sairauspoissaolot kpv/hlö	16,6 pv	
	Varhainen puuttuminen: työkyky- l. vartukeskustelut	Vartu - keskustelut kpl/vuosi		
	ePassi 100 €/hlö, lounasruokailu, kuntosalin käyttö, hlöstön	Käyttö € tai kpl/vuosi	ePassi 102 hlöä/ 10 097,07 € Lounasetu 9630,30 € Pyöräetuus 4629,04 €	

	muistamiset, pyöräetus		/11 sopimusta	
--	---------------------------	--	------------------	--

Henkilöstömäärä henkilötyövuosina (htv vakinaiset ja määräaikaiset)

TP 2020	TP 2021	TP2022	TP 2023	TP 2024
194,9	163,6	149,07	124,8	124,3

Henkilöstöinfot

TP 2020	TP2021	TP2022	TP 2023	TP 2024
1	3	4	3	1

Henkilöstön sairauspoissaolojen määrä kpv (kalenteripäivää / työntekijä)

TP 2020	TP2021	TP2022	TP 2023	TP 2024
14,75	13,1	19,4	10,8	15,6

Esimiesinfot

TP 2020	TP2021	TA 2022	TP2022	TP 2023	TP 2024
4	5	4	5	2	2

Henkilöstöinfojen aiheet olivat:

- Työsuhdepyöräetuuden käyttöönotto
- Koulun ja varhaiskasvatuksen henkilöstöinfo

Eduhousen verkkokoulutuspalvelu mahdollistaa henkilöstön monipuolisen kouluttautumisen ja palveluun sisältyy laaja koulutusaiho, joka mahdollistaa eriaihealueiden koulutussuunnitelmien suorittamisen.

ePassi hyvinvointiseteliä käytti 102 henkilöä (92 hlöä v. 2023, käyttökertoja oli 192 kpl (175 kpl v. 2022) ja työnantajan kustannukset olivat 10 097,07 euroa (9002,54) euroa v. 2023).

Vuoden 2024 aikana otettiin uutena henkilöstöetuutena polkupyöräetus. Polkupyöräetuuden otti käyttöön 11 henkilöä. Pyöräedun arvo 100 €/kk. Vuoden 2024 aikana tehtiin 11 polkupyöräetuussopimusta.

Henkilöstöpolitiikan laatimista varten järjestettiin 4 työpajaa 7.11. ja 19.11.2024. Henkilöstöpolitiikka valmistui vuoden 2025 alussa.

Henkilöstömäärä toimialueittain 2024

Toimintavuoden aikana palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä oli 129 (148 v. 2023). Henkilöstöstä naisia oli 59,7 % (66,9 % v. 2023) ja miehiä 43 % (40,5 % v. 2023). Henkilöstöstä 54,2 % (48 % v. 2023) oli vakinaisia ja erilaisissa määräaikaisissa tehtävissä 45,7 % (52 % v. 2023).

Toimialue	Mies			Nainen			Henkilöstö Yhteensä	Mies %	Nainen %
	Määrä- aikainen	Vakinai- nen	Yhteensä	Määrä- aikainen	Vakinai- nen	Yhteen- sä			
Hyvinvointi/sivistys palvelut	8	10	18	25	39	64	82	14,9 %	78,0 %
Elinvoima-/Tekniset palvelut	19	10	29	0	1	1	30	24,0 %	3,3 %
Kunnanhallitus	2	3	5	5	7	12	17	4,1 %	70,6 %
YHTEENSÄ	29	23	52	30	47	77	129	43,0 %	59,7 %

Henkilöstön ikärakenne ja keski-ikä 2024

Henkilöstön keski-ikä oli 46,3 vuotta (50 v. 2023). Naisten keski-ikä oli 44,8 vuotta (52,9 v. 2023) ja miesten 48,3 vuotta (50,7 v. 2023).

Keski-ikä sukupuolen mukaan	2022	2023	2024
Mies	49,9	50,3	50,7
Nainen	48,9	41,3	52,9
Keski-ikä yhteensä	48,1	48,1	50,0

Henkilöstö ikäryhmittäin ja toimialueittain 2024

	Alle 30	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60- 64	65 yli	Yhteen- sä
Hyvinvointi/ Sivistyspalvelut										
Vakinainen	4	8	5	6	4	8	5	8	1	49
Määräaikainen	5	5	4	3	4	3	5	4	1	34
Yhteensä	9	13	9	9	8	11	10	12	2	83

Elinvoima/Tekniset palvelut

Vakinainen	0	1	4	1	1	3	1	1	0	12
Määräaikainen	3	0	2	1	0	2	6	5	0	19
Yhteensä	3	1	6	2	1	5	7	6	0	31

Kunnanhallitus

Vakinainen	0	0	3	0	1	1	3	0	0	8
Määräaikainen	1	2	0	1	1	1	0	0	1	7
Yhteensä	1	2	3	1	2	2	3	0	1	15

Toimialueet yhteensä

Vakinainen	4	9	12	7	6	12	9	9	1	69
Määräaikainen	9	7	6	5	5	6	11	9	2	60
Yhteensä	13	16	18	12	11	18	20	18	3	129

Henkilötyövuodet (Htv) 2024 toimialueittain

Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että henkilötyövuosi kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä vuoden viimeisenä päivänä.

Vuonna 2024 henkilötyövuosia oli 116,5 (117,87 v. 2023), josta miesten htv oli 57,16 (42,33 v. 2023) ja naisten 59,34 (75,54 v. 2023).

Keskusvaalilautakunta	Mies	Nainen	Yhteensä
Teoreettinen HTV	0,05	0,08	0,13
Palkalliset poissaolot	0,00	0,00	0,00
Palkattomat poissaolot	0,00	0,00	0,00
Toteutunut HTV	0,05	0,08	0,13

Kunnanhallitus	Mies	Nainen	Yhteensä
Teoreettinen HTV	1,50	2,81	4,31
Palkalliset poissaolot	0,22	0,37	0,59
Palkattomat poissaolot	0,00	0,01	0,01
Toteutunut HTV	1,28	2,43	3,71

Yhteiset palvelut	Mies	Nainen	Yhteensä
Teoreettinen HTV	2,85	6,89	9,74
Palkalliset poissaolot	0,44	1,64	2,08
Palkattomat poissaolot	0,00	1,02	1,02
Toteutunut HTV	2,41	4,23	6,64

Hyvinvointivaliokunta	Mies	Nainen	Yhteensä
Teoreettinen HTV	23,88	53,40	77,28
Palkalliset poissaolot	2,62	7,31	9,93
Palkattomat poissaolot	1,10	2,89	3,99
Toteutunut HTV	22,78	50,51	73,29

Tulevaisuusvaliokunta	Mies	Nainen	Yhteensä
Teoreettinen HTV	31,20	2,50	33,70
Palkalliset poissaolot	4,47	1,50	5,97
Palkattomat poissaolot	0,56	0,41	0,97
Toteutunut HTV	30,64	2,09	32,73
Toteutunut HTV yhteensä	57,16	59,34	116,50

Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muunnetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaisuusprosentin mukaan. Vain osan vuotta työsuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden työpäiviin (kalenteripäivinä). Toteutunut htv saadaan, kun palkallisista palveluksessa olopäivistä vähennetään palkattomat poissaolopäivät.

Henkilöstön vaihtuvuus 2024

Henkilöstön vaihtuvuus päättyvissä palvelussuhteissa, 18 hlöä (16 v. 2023) ja vaihtuvuusprosentissa 25,7 % (22,5 % v. 2023).

	2023		2024	
	Hlöä	%	Hlöä	%
Alkaneet palvelusuhteet	15	21,1	15	21,4
Päättyneet palvelusuhteet	16	22,5	18	25,7

Henkilöstön vaihtuvuus kuvaa vakinaisen henkilöstön vuoden 2024 aikana alkaneet ja päättyneet palvelussuhteet ja tulo- ja lähtövaihtuvuusprosentit. Prosentit on laskettu suhteuttamalla em. henkilöiden lukumäärät edellisen vuoden lopun vakinaisen henkilöstön kokonaismäärään.

Työajan jakautuminen ja henkilöstömenot 2024

Henkilöstön todellinen tehdyt työpäivät olivat 25 491,12 (23 080,24 v. 2023).

TYÖAJAN KÄYTTÖ 2024

Mies	Kesto työpäivinä	Eurot
A Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika	13 165,00	1 875 165,66
B Koulutus	-40,00	-1 603,95
B Laskennallinen loma	0,00	0,00
B Muut palkalliset poissaolot	-77,00	-9 881,82
B Muut palkattomat poissaolot	-11,00	0,00
B Perhevapaat	-32,00	-268,57
B Terveysperusteinen	-556,00	-26 081,82
B Vuosiloma ja muut lomat	-1 018,00	-140 666,68
B Yksityisasiat	0,00	0,00
C Rahan korvatut lisä- ja ylityötunnit	7,96	1 907,91
Mies käytetty työaika yhteensä	11 438,96	1 698 570,73

Nainen	Kesto työpäivinä	Eurot
A Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika	18 357,00	2 903 477,33
B Koulutus	-338,00	24 758,06
B Laskennallinen loma	0,00	0,00
B Muut palkalliset poissaolot	-219,00	-21 482,00
B Muut palkattomat poissaolot	-1 276,00	0,00
B Perhevapaat	-129,00	-7 068,29
B Terveysperusteinen	-1 078,00	-10 316,41
B Vuosiloma ja muut lomat	-1 353,00	-185 092,64
B Yksityisasiat	0,00	0,00
C Rahan korvatut lisä- ja ylityötunnit	88,16	15 254,22
Nainen käytetty työaika yhteensä	14 052,16	2 719 530,27

Käytetty työaika miehet ja naiset yhteensä	25 491,12	4 418 101,00
---------------------------------------------------	------------------	---------------------

Työajan jakautuminen kuvaa kuntaan palvelussuhteessa olleen henkilöstön tehdyn työajan, joka muodostuu teoreettisesta säännöllisestä työajasta (A), josta on vähennetty poissaolot (B) ja mihin on lisätty rahana korvatut lisä- ja ylityöt (C).

Vuoden 2024 henkilöstömenot sivukuluineen olivat 6,1 milj. € (6,0 milj. € v. 2023) ja ne alittuivat 2 456 € budjetoidusta.

Terveysperusteiset poissaolot 2024

Vuonna 2024 sairaudesta (sis. työtapaturmat, työmatkatapaturmat) johtuvia poissaolopäiviä oli yht. 2147 kpv (2080 v. 2023), joista työtapaturmia (sis. työmatkatapaturmat) oli 53 kpv (1 v. 2023).

Sairauspoissaolopäiviä oli siten 16,6 kpv/hlö (14,1 kpv/hlö v. 2023).

Sairauspoissaolossa näkyy kolmen henkilön yhtäaikaiset pitkät poissaolot.

Terveysperusteiset poissaolot 2022-2023												
Toimialue	Palkalliset			Palkattomat			Työtapaturmat			Yhteensä		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Kunnanhallitus	1325	176	10	624	7	0	45	0	0	1994	183	10
Hyvinvointi/sivisyysvaliokunta	1416	1030	976	148	340	91	166	1	0	1730	1371	1067
Tulevaisuusvaliokunta	299	526	596	0	0	261	0	0	51	299	526	908
Yhteensä	3040	1732	1582	772	347	352	211	1	51	4023	2080	1985

Vuonna 2022 kunta-alan työntekijöillä sairauspoissaoloja oli km. 20,7 kpv/henkilö (KT).

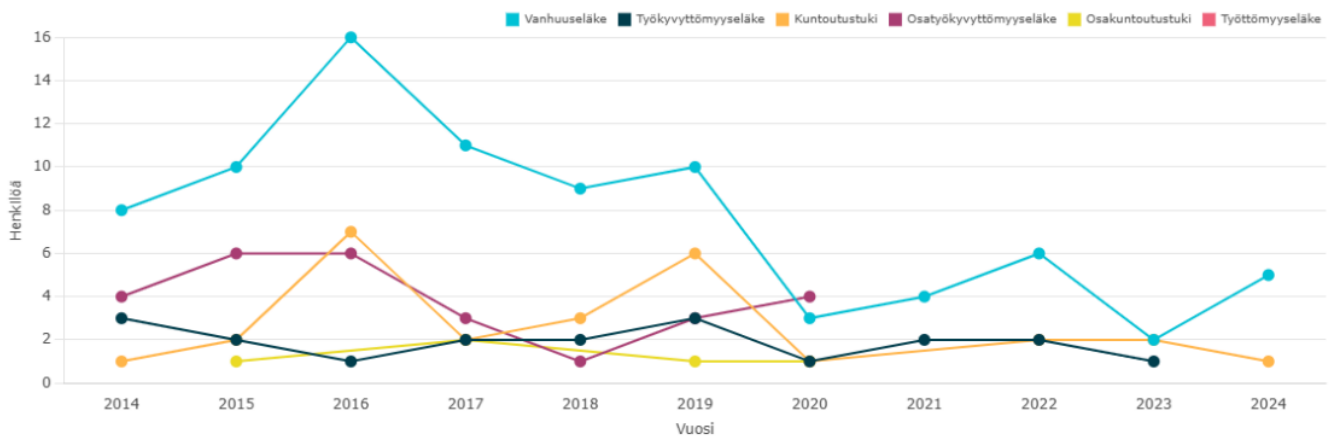
Sairauspoissaolojakauma ilmenee alla olevasta taulukosta. Toimintavuonna poissaoloista 29,5 % oli kestoaltaan 8–29 pv (18,7 % v.2023), lyhyitä 1–3 kpv:n sairauspoissaoloja oli 23,1 % (29 % v. 2023).

Sairauspoissaolojakauma	2023		2024	
	pvt	%	pvt	%
1-3 päivää	603	29,0	497	23,1
8-29 päivää	389	18,7	633	29,5
30-60 päivää	374	18,0	501	23,3
61-90 päivää	0	0,0	330	15,4
91-180 päivää	380	18,3	186	8,7
yli 180 päivää	334	16,1	0	0,0
Yhteensä	2080	100,0	2147	100,0

Eläkkeelle siirtyneet

Kuntien eläkevakuutuksen (Keva) tilaston mukaan kunnan henkilöstöstä siirtyi vuoden 2024 aikana vanhuuseläkkeelle 2 henkilöä ja työkyvyttömyyseläkkeelle 1 henkilöä. Vanhuuseläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli 64,7 vuotta.

Eläkkeelle siirtyneiden määrä



Kuntien eläkevakuutus 13.3.2025

Henkilöstön työhyvinvointikysely

Henkilöstön työhyvinvointikysely toteutetaan joka toinen vuosi ja se toteutetaan seuraavan kerran vuonna 2025.

Työterveyshuolto 2024

Posion kunnan henkilöstön työterveyshuollon palvelut on tuottanut Coronaria. Palvelujen tuottaminen perustuu työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.

Yhteistyötoimikunta 2024

Järjestöt:

JUKO ry/Henna-Mari Tiainen, plm

JYTY/Jarmo Pyhtinen, plm

JHL/ Rovaniemen JHL ry 169 /Tuomas Leipälä, puheenjohtaja

Työnantaja:

Kunnanhallituksen pj Heikki Maaninka

Kunnanhallituksen edustaja Johanna Mursu

Kunnanjohtaja Pekka Jääskö

hallintojohtaja Päivi Tuppurainen

Työsuojelutoimikunta 2024

Työsuojelutoimikunta: Työsuojelupäällikkö Päivi Tuppurainen

Työsuojeluasiamies Jorma Rotonen

Työsuojeluasiamies Tiina Sarajärvi

Työsuojeluasiamies Hanna Hermunen

1.2.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Posion kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä riskienhallintapolitiikka hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 23.4.2021. Riskienhallintapolitiikkaa noudatettiin vuoden 2024 talousarviovuonna. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ovat yhdenmukaiset riskienhallintapolitiikan kanssa. Perusteissa kuvataan Posion kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleiset periaatteet, huomioiden muun muassa hallintosäännön ohjeet. Riskienhallintapolitiikassa määritellään, miten kokonaisvaltainen riskienhallinta Posion kunnassa toteutetaan, ja siinä kuvataan riskien tunnistaminen, arviointi ja raportointi.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden mukaan toimielimet ja tytäryhtiöt laativat omat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmansa, jotka pohjautuvat käyttösuunnitelmiin. Sen jälkeen, kun toimielimet ja tytäryhtiöiden hallitukset ovat käsitelleet ja hyväksyneet suunnitelmat, ne toimitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle. Suunnitelmien toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle kolmannesvuosittain. Toimielimet ja tytäryhtiöt sisällyttävät talousarvioon arvion merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Merkittävistä riskeistä raportoidaan kunnanhallitukselle välittömästi niiden havaitsemisen jälkeen, ja samalla annetaan selvitys riskien hallintakeinoista.

Sisäiseen valvontaan kuuluu organisaation selkeät ohjeistukset sekä useat lait ja säädökset, jotka vaikuttavat organisaation tavoitteisiin.

Posion Taika-asunnot Oy:n hallitus on käsitellyt vuonna 2016 laaditun riskienhallinnan suunnitelman kokouksessaan 28.10.2024. Vuoden 2024 toimintakertomuksessa todetaan, että kiinteistöjen ikääntyessä korjaus- ja kunnostustyöt lisääntyvät. Yhtiön talous on ollut vuoden 2024 vakaa. Maksuvalmius on ollut tilikauden ajan hyvä. Yhtiön omavaraisuusaste oli vuonna 2024 80,5 %.

Posion Vesi ja Lämpö Oy:n riskienhallintasuunnitelmaa tarkastellaan kaksi kertaa vuodessa.

Posion kunnan lainakanta on 8,6 milj. € (31.12.2024). Lainoja lyhennettiin 878 553 €. Posion kunnan suhteellinen velkaantuneisuus on 65,3 %. Kunnan omavaraisuusaste on 69,5 %.

Posion kunnan kunnanvaltuusto on myöntänyt Posion Taika-Asunnot Oy:n rivitalon rakentamiseen 1 milj. €:n lainan 30.8.2019. Lainan maksuaika on 20 vuotta ja sen korko on sidottu 12 kk:n euriboriin + 0,6 % marginaaliin. Lainan vakuutena on rakennettu rivitalo. Posion Taika-Asunnot Oy nosti myönnetystä lainasta 500 000 € vuonna 2019 ja vuonna 2020 toisen puolen miljoonan lainasta. Lainaa on lyhennetty vuoden 2024 aikana 50 000 euroa ja lainapääomaa on jäljellä 800 000 (31.12.2024).

Kunnan takausvastuut per 31.12.2024:

Posion Vesi ja Lämpö Oy	2 400 000,00 €
Kuntien takauskeskus	25 289 185,00 €

Tukirahoitus Oy:

Vuokravastuut seur. 12 kk	11 799,93 €
Vuokravastuut 1–5 v	27 747,48 €

GobyBike:

Vuokravastuut seur. 12 kk	14 922,12 €
Vuokravastuut 1–5 v	28 716,02 €

Posion kunnalla valtuuston päätöksiin perustuvia lainasaamisia Kiinteistö Oy Posion Kartanolta yhteensä 333 218 €.

Vahinkoriskeihin ja toiminnan keskeytymisriskeihin on varauduttu vakuutuksilla. Voimassa on myös vastuuvakuutus. Vakuutusasioiden hallinnassa kunnalla on apuna vakuutusmeklari Novum Oy:stä.

Johtoryhmässä seurataan entistä tiiviimmin strategisten tavoitteiden ja talousarvion toteutumista talouden ja toiminnan säännöllisellä raportoinnilla. Hankesuunnittelu ja –raportointi on osa johtoryhmän säännöllistä työskentelyä.

1.2.7 Tietosuoja

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (EU 679/2016) on tullut voimaan toukokuussa 2016 ja sitä on sovellettu kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetuksen tavoitteena on varmistaa, että ihmisten oikeus henkilötietojen suojaan ja sitä kautta yksityisyyteen toteutuu myös digitaaliaikana. Sääntely pyrkii vastaamaan teknologian nopean kehityksen haasteisiin ja vahvistamaan ihmisten oikeutta valvoa henkilötietojaan. Tavoitteena on myös vahvistaa säännöt henkilötietojen vapaalle liikkuvuudelle EU:n sisällä.

Tietosuoja-asetus lisää tietosuojan painoarvoa kunnan toiminnassa. Tietosuojaan liittyy uudentyyppisiä vaatimuksia, riskejä ja tarpeita. Erityisesti johdon on oltava tietoinen muutoksista ja niiden vaikutuksista eri toimintoihin. Tietosuoja-asetuksen vaikutuksia arvioitaessa on hahmotettava kokonaiskuva henkilötietojen käsittelyn nykytilasta ja laadittava sitä koskeva analyysi. Asetuksen velvoitteet edellyttävät myös resursointia.

Tietosuojavastaava on organisaation sisäinen asiantuntija tietosuoja-asioissa sekä yhteyspiste rekisteröidyille ja valvontaviranomaiselle. Kunnan tietosuojavastaavan tehtäviä hoitaa digipalvelupäällikkö Jarmo Pyhtinen. Kunnan tytäryhteisöillä ei ole velvoitetta asettaa tietosuojavastaavaa, koska eivät ole viranomaisia. Lisäksi kunnanhallitus on asettanut tietosuojatyöryhmän (hallintojohtaja, keskusarkiston arkistovastaava, palvelualueiden johtajat, palveluasiantuntijat sekä tietosuojavastaava.) Vuodesta 2018 toiminut tietosuojatiimi on valmistellut ja toimeenpannut tietosuoja-asetuksen vaateita. Tiimin työtä on tukenut LapIT:lta hankittu tietosuojapalvelu.

1.2.8 Ympäristötekijät

Posion kunta kuuluu ympäristöterveydenhuollon ja ympäristösuojelun yhteistoiminta-alueeseen yhdessä Kuusamon kaupungin ja Taivalkosken kunnan kanssa. Uusi yhteistoimintasopimus on tullut voimaan 1.1.2023. Yhteistoiminta-alueen toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion toteumasta on annettu vuodelta 2024 erillinen toimintakertomus. Lisäksi Kuusamon, Posion ja Taivalkosken ympäristöterveydenhuollon ja ympäristösuojelun yhteistoiminta-alueen ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmasta on raportoitu vuodelta 2024 Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle.

1.3 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan päivitettyt perusteet sekä Posion kunnan riskienhallintapolitiikka hyväksyttiin kunnanvaltuustossa huhtikuussa 2021. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointikäytännöt otettiin käyttöön kuntakonsernissa 1.1.2016 alkaen. Kunnanhallitus hyväksyi sisäisen tarkastuksen toimintaohjeet marraskuussa 2015, ja hallintojohtaja vastaa sisäisen tarkastuksen tehtävistä.

Posion kunnan konserniohje, jonka kunnanvaltuusto hyväksyi 26.6.2019 §19, luo puitteet Posio-konserniin kuuluvien yhteisöjen hyvälle hallintotavalle, raportoinnille ja omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Konserniohje selkeyttää vastuut ja yhdenmukaistaa menettelyt yhtiöiden välillä. Sen avulla yhtenäistetään yhteisöjen ohjaus-, johtamis- ja hallintokäytännöt, lisätään toiminnan läpinäkyvyyttä ja parannetaan kunnan yhteisöstä saaman tiedon laatua. Lisäksi konserniohje tehostaa yhteisöjen tiedonkulkua, varmistaa tulostietojen oikeellisuuden ja riittävän sisäisen valvonnan.

Toimielimet ja tytäryhtiöt sisällyttävät talousarvioasiakirjaan tunnistamansa merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät. Riskien toteutumista seurataan toimintavuoden aikana ja raportoidaan vuosittain toimintakertomuksessa. Lisäksi toimielinten tulee laatia vuosittain sisäisen valvonnan suunnitelma ja toimittaa se tiedoksi kunnanhallitukselle. Suunnitelman toteutumista arvioidaan vuosineljänneksittäin toteumaraportin yhteydessä.

Posion kunnan sijoituksia hallinnoi Danske Bank. Sijoitukset painottuvat korkosijoituksiin, ja osakesijoituksia on vähemmän. Sijoitusriskin minimoimiseksi käytössä on Danske Navigaattori, jonka tavoitteena on välttää sijoitussalkun pitkän aikavälin arvonkehitykseen liittyvät riskit, kuten suuret arvon laskut. Navigaattori mahdollistaa varojen aktiivisen siirtelyn eri kohteisiin markkinatilanteen mukaan.

1.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.4.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024	2023	Muutos
	1 000 €	1 000 €	%
Toimintatuotot	3 878	3 760	3,1
Toimintakulut	-12 631	-12 697	-0,5
Toimintakate	-8 753	-8 937	-2,1
Verotulot	7 619	6 811	11,9
Valtionosuudet	3 452	3 628	-4,9
Rahoitustuotot ja -kulut	-100		
Korkotuotot	52	55	-5,5
Muut rahoitustuotot	182	212	-14,2
Korkokulut	-296	-285	3,9
Muut rahoituskulut	-38	-533	-92,9
Vuosikate	2 218	951	133,2
Poistot ja arvonalentumiset	-1 290	-1 288	0,2
Satunnaiset erät	0	205	100,0
Tilikauden tulos	928	-133	-797,7
Tilinpäätössiirrot	131	131	0,0
Tilikauden yli-/alijäämä	1 059	-2	***

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	30,7	29,6	1,1 %-yks.
Vuosikate/Poistot, %	172	74	98 %-yks.
Vuosikate euroa/asukas	771	325	446 €
Asukasmäärä	2876	2923	-47 hlöä

TULOSLASKEMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$. Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen

osuuden toiminnan kuluista.

Vuosikate prosenttia poistoista

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$. Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

1.4.2 Tuloslaskelma 2018–2024 (1000 €)

Sisäinen/Ulkoinen	Tp 2018	%	Tp 2019	%	Tp 2020	%	Tp 2021	%	Tp 2022	%	Tp 2023	%	Ta 2024	Tp 2024	%
													+ muutos		
Toimintatuotot	10 100	1,9	10 206	1,0	9 570	-6,6	9 242	-3,5	9 065	-2,0	4 884	-85,6	4 818	5 186	-42,8
Toimintakulut	-34 348	-1,9	-35 641	3,8	-36 229	1,6	-36 656	1,2	-37 874	3,2	-13 820	-174,1	-13 836	-13 939	-63,2
Toimintakate	-24 248	-3,5	-25 435	4,9	-26 659	4,6	-27 414	2,8	-28 809	4,8	-8 936	-222,4	-9 018	-8 753	-69,6
Verotulot	9 401	5,8	9 977	6,1	10 215	2,3	11 204	8,8	10 986	-2,0	6 811	-61,3	7 031	7 619	-30,6
Valtionosuudet	16 916	7,8	16 864	-0,3	18 031	6,5	18 072	0,2	18 579	2,7	3 628	-412,1	3 282	3 452	-81,4
Käyttökate	2 069		1 406		1 587		1 862		756		1 503		1 295	2 318	
Rah. tuotot/kulut (nto)	-159		-52		64		126		201		-552		100	-100	
Vuosikate	1 910		1 354		1 651		1 988		957		951		1 395	2 218	
Poistot	-1 113		-1 111		-1 198		-1 209		-1 275		-1 288		-1 334	-1 290	
Satunnaiset erät					92		0		-16		205		0	0	
Tilikaud. tulos	797		243		545		779		-334		-133		61	927	
Poist. lis/väh (nto)	138		162		134		132		131		131		131	132	
Rahast. lis (-) / väh (+)	0		0		0		0		0		0		0	0	
Yli- /alijäämä	935		405		679		911		-203		-2		192	1 059	
Kum. yli-/alijääm.	4 094		4 499		5 178		6 089		5 886		5 884		6 076	6 943	
Toimintatuotot/Toimintakulut %	29,4		29,6		26,4		26,2		23,9		35,3		34,8	37,2	
Vuosikate/Poistot, %	172		122		138		164		75		73,8		104,6	171,9	
Vuosikate euroa/asukas	586		425		530		654		322		325,4		485,0	771,2	
Asukasmäärä	3257		3183		3117		3039		2970		2923		2876	2876	

1.4.3 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2024	2023	Muutos
	1 000 €	1 000 €	%
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	2 218	950	133
Satunnaiset erät	0	205	100
Tulorahoituksen korjaukset	0	-53	-100
Toiminnan rahavirta	2 218	1 102	101
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1 196	-1 022	17
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	48	-100
Investointihyödykkeiden luovutustulot	0	60	-100
Investointien rahavirta	-1 196	-914	31
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	1 022	188	444
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	18	-25	-172
Antolainasaamisten vähennykset	0	34	-100
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET YHTEENSÄ	18	9	100
LAINAKANNAN MUUTOKSET			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	92	-100
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-878	-813	8
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	354		100
LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ	-524	-721	-27
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	-27		100
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET			
Toimeksiantojen ja pääomien muutos	0	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	-34	0	0
Saamisten muutos	376	1299	-71
Korottomien velkojen muutos	86	-1649	-105
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	428	-350	-222
Rahoituksen rahavirta	-142	-1 062	-87
RAHAVAROJEN MUUTOS	879	-876	-200
RAHAVARAT 31.12.	6 987	6 108	14
RAHAVARAT 1.1.	6 108	6 984	-13
RAHAVAROJEN MUUTOS	879	-876	-200

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023	Muutos
--------------------------------------	-------------	-------------	---------------

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä**5 vuodelta, 1000 €**

	2 716	1 792	924 €
Investointien tulorahoitus, %	181,9	115,0	66,9 %-yks.
Laskennallinen lainanhoitokate	1,8	1	0,8
Lainanhoitokate	2,0	1,3	0,7
Kassan riittävyys, pv	155	147	8 pv
Asukasmäärä	2876	2923	-47 hlöä

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta

= Rahoituslaskelman välitulos "Toiminnan ja investointien rahavirta" on jo itsessään tunnusluku. Tunnusluvun positiivinen määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa. Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulu} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Laskennallinen lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.

1.5 Rahoitusasema ja sen muutokset

	2024	2023	Muutos %
VASTAAVAA	1 000 €	1 000 €	
PYSYVÄT VASTAAVAT			
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET			
Aineettomat oikeudet	223	115	48,4
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	223	115	48,4
AINEELLISET HYÖDYKKEET			
Maa- ja vesialueet	2 295	2 277	0,8
Rakennukset	13 958	13 927	0,2
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 985	1 513	23,8
Koneet ja kalusto	140	160	-14,3
Muut aineelliset hyödykkeet	62	62	0,0
Ennakkomaksut ja kesken eräiset hankkeet	12	716	****
AINEELLISET HYÖDYKKEET	18 452	18 655	-1,1
SIJOITUKSET			
Osakkeet ja osuudet	6 648	6 648	0,0
Muut lainasaamiset	333	333	0,0
Muut saamiset	43	25	41,9
SIJOITUKSET	7 024	7 006	0,3
PYSYVÄT VASTAAVAT	25 699	25 776	-0,3
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			
Lahjoitusrahastojen varat	17	17	0,0
Muut toimeksiantojen varat	9	4	55,6
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	26	21	19,2
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
VAIHTO-OMAISUUS			
Aineet ja tarvikkeet	123	115	6,5
Ennakkomaksut	62	35	43,5
VAIHTO-OMAISUUS	185	150	18,9
SAAMISET			
PITKÄAIKAISET SAAMISET			
Lainasaamiset	786	836	-6,4
PITKÄAIKAISET SAAMISET	786	836	-6,4
LYHYTAIKAISET SAAMISET			
Myyntisaamiset	300	549	-83,0
Lainasaamiset	50	50	0,0
Muut saamiset	171	109	36,3
Siirtosaamiset	753	891	-18,3
LYHYTAIKAISET SAAMISET	1 274	1 599	-25,5
SAAMISET	2 060	2 435	-18,2
RAHOITUSARVOPAPERIT			

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	5 461	5 361	1,8
RAHOITUSARVOPAPERIT	5 461	5 361	1,8
RAHAT JA PANKKISAAMISET	1 526	747	51,0
VAIHTUVAT VASTAAVAT	9 232	8 693	5,8
VASTAAVAA	34 957	34 490	1,3
	2024	2023	Muutos %
	1 000 €	1 000 €	
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Peruspääoma	16 367	16 367	0,0
Edell. tilikauden yli- / alijäämä	6 042	6 071	-0,5
Tilikauden yli- / alijäämä	1 059	-2	100,2
OMA PÄÄOMA	23 468	22 436	4,4
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET			
Poistoero	842	974	-15,7
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	842	974	-15,7
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			
Lahjoitusrahastojen pääomat	17	17	0,0
Muut toimeksiantojen pääomat	9	4	55,6
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	26	21	19,2
VIERAS PÄÄOMA			
PITKÄAIKAINEN			
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 711	8 215	-6,5
Muut velat	18	18	0,0
PITKÄAIKAINEN	7 729	8 233	-6,5
LYHYTAIKAINEN			
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	858	846	1,4
Lainat julkisyhteisöiltä	0	32	-100,0
Saadut ennakot	0	0	0,0
Lyhytaikaiset ostovelat	893	742	16,9
Muut velat	92	146	-58,7
Siirtovelat	1 049	1 059	-1,0
LYHYTAIKAINEN	2 892	2 825	2,3
VIERAS PÄÄOMA	10 621	11 058	-4,1
VASTATTAVAA	34 957	34 490	1,3
TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2023	Muutos %-yks.
Omavaraisuusaste, %	69,5	67,9	1,6 %-yks.
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	71,0	77,9	-6,9 %-yks.
Velat ja vastuut käyttötuloista, %	71,6	78,3	-6,7 %-yks.

Kertynyt yli- / alijäämä, 1000 €	7 101	6 069	1 032 €
Kertynyt yli- / alijäämä, €/asukas	2 469	2 076	393 €
Lainakanta 31.12., 1000 €	8 569	9 093	-524 €
Lainakanta 31.12., €/asukas	2 979	3 111	-131 €
Lainat ja vastuut, 31.12.	8 651	9 145	-494 €
Lainat ja vastuut, €/asukas	3 008	3 129	-121 €
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	333	333	0 hlöä
Asukasmäärä	2876	2923	-47

TASEEN TUNNUSLUVUT

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Velat ja vastuut prosentti käyttötuloista

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun silloin, kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] /$

Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän

määrän.

Lainakanta 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut €/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan edellä mainittu lainat ja vuokravastuut 31.12.-tunnusluku tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.6 Kokonaistulot ja –menot (ulkoinen)

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT (Ulkoinen)

TULOT	1 000 €	%	MENOT	1 000 €	%
<i>Toiminta</i>			<i>Varsinainen toiminta</i>		
Toimintatuotot	3 878	25,0	Toimintakulut	12 631	83,7
Verotulot	7 619	49,0			
Valtionosuudet	3 452	22,2	Korkokulut	296	2,0
Korkotuotot	52	0,3	Muut rahoituskulut	38	0,3
Muut rahoitustuotot	182	1,2			
Tulorahoituksen korjauserät			<i>Investoinnit</i>		
Pysyvien vastaavien	0	0,0	Investointimenot	1 196	7,9
luovutusvoitot					
			<i>Rahoitustoiminta</i>		
<i>Investoinnit</i>			Antolainasaamisten lisäys	18	0,1
<i>Rahoitusosuudet investointimenoihin</i>	0	0,0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	878	5,8
Pysyvien vastaavien luovutustulot	0	0,0	Oman pääoman vähennykset	27	0,2
				15 084	100,0
<i>Rahoitustoiminta</i>					
Antolainojen vähennys	0	0,0			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0,0			
Lyhytaikaisten lainojen muutos	354	2,3			
	15 537	100,0			

1.7 Posion kuntakonserni ja ulkoiset vastuut

1.7.1 Yhdistelmä konsernirakenteeseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistetty lkm	Ei yhdistetty lkm
Kunnallista liiketoimintaa harjoittava yhtiö Posion Vesi ja Lämpö Oy	1	0
Muut yhtiöt Posion Kehitysyhtiö Oy	1	0
Kiinteistö- ja asuntoyhtiö Posion Taika-asunnot Oy	1	0
Kuntayhtymät ja -osuudet Itä-Lapin kuntayhtymä Lapin liitto	2	0
Osakkuusyhteisöt	0	0
Yhteensä	5	0

Kuntakonserni muodostuu kirjanpitolain mukaisesta konsernista, joka muodostuu:

- emoyhteisöstä
- tytäryhteisöistä, joita ovat sellaiset osakeyhtiöt, kiinteistöyhtiöt, yhdistykset ja muut yhteisöt ja säätiöt, joissa kunnalla yksin tai yhdessä tytäryhteisönsä kanssa on määräämisvalta
- osakkuusyhteisöistä eli yhtiöistä, joissa kunnalla on 20–50 prosentin omistusosuus ja enintään puolet osakkeiden ja osuuksien tuomasta äänimäärästä tai joissa kunnalla on rahoitusosuutensa kautta huomattava vaikutusvalta liiketoiminnan ja rahoituksen johtamisessa kuntayhtymistä

Tytäryhtiöt

Posion Vesi ja Lämpö Oy, kunnan osuus yhtiöstä	99,83 %
Posion Kehitysyhtiö Oy, kunnan osuus yhtiöstä	97,95 %
Posion Taika-asunnot Oy	100,00 %

Kuntayhtymät

Itä-Lapin kuntayhtymä, osuus	17,84 %
Lapin liitto, osuus	1,78 %

1.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto on Posio-konsernin toiminnan ylin ohjaaja, joka kuntalain 6 §:n mukaan päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista.

Posion kunnan konserniohjaus perustuu kunnanvaltuuston 25.6.2019 § 19 hyväksymään konserniohjeeseen. Konsernivalvonnasta vastaa kunnan konsernijohto.

Konsernivalvonnan kohdealueita ovat erityisesti konserniyhtiöiden toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi.

Kunnanvaltuusto määrittelee kunnan konsernia koskevat tavoitteet ja sen mukaiset kunnan omistajapolitiikan linjaukset, hyväksyy kuntalain mukaan vuosittaisissa talousarvioissa tytäryhteisöjen strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä valvoo osaltaan niiden toteutumista ja hyväksyy konserniohjeen.

Kunnanhallitus johtaa ja ohjaa konsernia sekä valvoo, että konsernin osat toimivat valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti ja esittää tytäryhteisöjen talousarviot valtuustolle kunnan talousarvion yhteydessä sekä selvityksen tytäryhteisöjen toiminnasta ja taloudesta kunnan tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanjohtaja vastaa kunnanhallituksen alaisena kunnan omistajaohjauksesta, seuraa konsernin osien toimintaa ja tavoitteiden toteutumista päätetyn työnjaon mukaisesti sekä arvioi konsernirakenteen kehittämistä.

Tarkastuslautakunnalla on oikeus saada tietoja konserniyhtiöiden toiminnasta arvioidakseen valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista.

Konserniyhtiöt raportoivat kunnalle toiminnastaan ja taloudestaan konsernijohton ja taloushallinnon antamien ohjeiden ja aikataulun mukaisesti vähintään neljännesvuosittain sekä silloin kun yhtiön toiminnassa on havaittavissa olennaista poikkeamaa kunnan määrittämistä tavoitteista.

1.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Posion Taika-Asunnot Oy

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Posion kunnassa kiinteistöjä, ostaa ja vuokrata alueita ja rakennuksia sekä rakentaa ja antaa vuokralle kiinteistöjä ja huoneistoja.

Vuokra-asuntoja yhtiöllä on 118 kpl, joista osakkeita eri taloyhtiöissä 10 kpl. Kiinteistökanta on muutoin iäkästä ja sen ikääntyessä korjaus- ja kunnostustyöt lisääntyvät. Asuntojen käyttöaste vuonna 2024 oli 94,8 % (2023 92 %).

Yhtiön talous on ollut koko kertomusvuoden vakaa ja maksuvalmius on ollut hyvä. Posion kunnalta vuosina 2019-2020 otetun 1 000 000 miljoonan lainaa on jäljellä 800 000,00 € (31.12.2024). Puolet lainasummasta on nostettu vuoden 2019 joulukuun alussa ja puolet helmikuussa 2020.

Liikevaihto vuonna 2024 oli 702 155 € (3,95 %) kun se vuonna 2022 oli 674 386 € (-2,3 %).

Tilikauden tulos jäi alijäämäiseksi ollen -153 804,51 €. Tilinpäätöksessä tehtiin poistosuunnitelman mukaisia poistoja 156 088,38 €. (2023 poistot 155 257,92 €). Yhtiön omavaraisuusaste oli 81,31 % (2023 80,5 %).

Tilikauden 2024 toiminta:

- Kodia-järjestelmän käyttöönotto 1.2.2024
- Vuokrasopimusten päivitys
- Sysitie 11 As 5 peruskorjaus ja ilmanvaihdon lisääminen
- Viemärinkuvaukset Koulutie 3, Aholantie 4, Nilonkankaantie 20

- Valokuituverkon rakentaminen (ei Nilonkankaantie 20)
- Koulutie 3 A ja B talojen ilmastoinnin alipaineisuuden parantaminen
- Ouman säätimien modernisointi Sysitie 11, Miilutie 6, Miilutie 11 ja Aholantie 4

Yhtiön asuntokanta on iäkästä, korjaus- ja kunnostustoimenpiteitä joudutaan tekemään jatkuvasti. Korjauskulujavuodelle 2024 kirjattu 117 694,76 €, (2023 korjauskulut 61 937,10 €).

Yhtiön hallitus kokoontui 4 kertaa. Varsinainen yhtiökokous pidettiin 5.6.2024. Yhtiön tilintarkastajana on toiminut KPMG Oy, vastuullisena tilintarkastajana Juha Väärälä, KHT, JHT. Posion kunnan sisäinen tarkastaja Päivi Tuppurainen toimii myös kunnan tytäryhtiöiden sisäisenä tarkastajana. Konsernijohto on nimennyt kunnanjohtajan olemaan läsnä yhtiön hallituksen kokouksessa. Yhtiön päivitetty riskienhallintasuunnitelma on hyväksytty yhtiön hallituksen kokouksessa 27.10.2016. Riskienhallintasuunnitelma on päivitetty 28.10.2024 hallituksen kokouksessa.

Posion Vesi ja Lämpö Oy

Yhtiön toimialana on hoitaa ja ylläpitää vedenhankinta- ja viemärlaitosta sekä kaukolämpölaitosta Posion Aholan taajamassa ja lähialueilla. Vuoden 2013 lopulla käyttöönotettu uudempi kaukolämpölaitos tuottaa myös sähköä valtakunnan verkkoon. Yhtiön vakinaisessa palveluksessa oli 4 henkilöä.

Yrityksen kokonaisliikevaihto laski 3 % ollen 1 728 573 euroa. Toiminta on ollut kannattavaa ja maksuvalmius on ollut riittävä. Yhtiö kykenee tuottamaan laadukkaita palveluita asiakkailleen myös tulevaisuudessa.

Vettä toimitettiin verkostoon 84 062 m³. Puhdistamalla käsiteltiin jätevettä 129 086 m³. Vesi liiketoiminnassa liikevaihto oli 379 360 € ja tulos 15 619 euroa. Välttämättömät verkoston korjaustyöt toteutettiin. Lisäksi tehtiin myös ennakoivia toimia vesiverkoston mm. sulkujen vaihdon ja pumppaamoiden modernisointien muodossa. Vesiliiketoiminnan tuotto antaa mahdollisuuden tulevina vuosina jatkuvaan toiminnan kehittämiseen. Lietteiden kuivausinvestointi toteutettiin vuoden 2024 aikana. Samalla myös muu jätevedenpuhdistamon sähköistys ja ohjaus modernisoitiin.

Sähköntuotannosta toimitettiin valtakunnanverkkoon 1 443 Mwh. Sähkön kokonaistuotanto oli 1924 Mwh. Kaukolämmön myynti vuonna 2024 oli 11 558 Mwh. Lämmön tuotanto oli 12 770 Mwh. Lämmön ja sähköntuotannon tulos laski 8 675 euroksi.

Lämmöntuotannossa käytettiin polttoaineena kuorta, purua ja metsähaketta 19 862 MWh. Polttoaineiden hinnassa on tapahtunut nousua, jonka ennustetaan jatkuvan seuraavina vuosina.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 22.5.2024. Yhtiön hallitus on kokoontunut 7 kertaa. Tilintarkastajana on toiminut Juha Väärälä/ KPMG Oy AB. Posion kunnan sisäinen tarkastaja Päivi Tuppurainen toimii kunnan tytäryhtiöiden sisäisenä tarkastajana.

Konsernijohto on nimennyt kunnanjohtajan olemaan läsnä yhtiön hallituksen kokouksessa. Toimitusjohtaja on vuoden aikana ollut esittelemässä kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle yhtiön tilaa.

Yhtiössä on toteutettu riskienarviointi ja on esillä asiakirjassa: *Riskienhallinta ja sisäisen valvonnan toteuttaminen Posion Vesi ja Lämpö Oy*. Asiakirjassa tarkastellaan yhtiössä käytettäviä menetelmiä ja toimintatapoja, joilla varmistetaan riskienhallinta ja sisäinen valvonta. Asiakirja on päivitetty kerran toimintavuoden aikana. Toimintavuoden aikana riskit ovat pysyneet pääosin ennallaan. Vesi- ja viemäri järjestelmien ennakkohuoltoa ja riskikohteiden parantamisia jatketaan. Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole odotettavissa merkittävää muutosta, tuloksen arvioidaan pysyvän samalla tasolla kuin kertomusvuonna. Suurimmat toiminnalliset ja samoin taloudelliset epävarmuudet ovat odotettavissa vesiliiketoiminnassa. Yhtiö on edelleen velkainen.

Posion Kehitysyhtiö Oy

Posion Kehitysyhtiön toiminta jäädettiin 1.1.2018 alkaen elinkeinotoimen uudelleen järjestelyn myötä. Kehitysyhtiöllä ei ole ollut toimintaa vuosien 2018–2024 aikana.

1.7.4 Selonteko konsernivalvonnasta

Kirjanpitolautakunnan konsernijaoston yleisohjeen mukaan konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Toimivallan ja vastuunjako konsernivalvonnassa on kirjattu kunnanvaltuuston hyväksymään konserniohjeeseen. Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Yhtiöiden hallituksissa on ollut kunnanhallituksen jäseniä ja kunnanjohtajalla on läsnäolo-oikeus Lämpö ja Vesi Oy:n sekä Taika-asunnot Oy:n hallituksen kokouksissa. Posion Kehitysyhtiö Oy:ssä kunnanjohtaja on ollut hallituksen puheenjohtajana.

Tytäryhteisöjä on valvottu säännöllisesti. Tiedonkulku tytäryhteisöjen ja kunnan välillä on pääsääntöisesti toiminut tarkoituksenmukaisella tavalla, samoin ohjeiden antaminen yhteisöille. Tytäryhtiöt ovat toimittaneet konsernijohdolle toimintasuunnitelmat ja talousarviot, tilinpäätökset, toimintakertomukset, tilintarkastuskertomukset ja osavuositarkastukset. Kokousten esityslistat ja pöytäkirjat on toimitettu vuodelta 2024 kunnanjohtajalle. Kunnan tytäryhteisöt ovat selostaneet toimintaansa ja tilinpäätöksiään kunnanhallitukselle.

1.7.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

KONSERNIN TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023	Muutos
Toimintatuotot	6 023 892	5 846 154	3,0 %
Toimintakulut	-14 335 947	-14 088 201	-201,8 %
Toimintakate	-8 312 056	-8 242 047	0,8 %
Verotulot	7 606 177	6 810 613	11,7 %
Valtionosuudet	3 451 761	3 627 705	-4,9 %
Korkotuotot	19 469	57 163	-65,9 %
Muut rahoitustuotot	145 745	131 479	10,9 %
Korkokulut	-409 292	-483 191	-184,7 %
Muut rahoituskulut	-48 478	-453 632	-110,7 %
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-292 556	-748 181	-60,9 %
Vuosikate	2 453 326	1 448 090	69,4 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 692 255	-1 665 243	-201,6 %
Satunnaiset erät	0	205 396	-100,0 %
Tilikauden tulos	761 072	-11 756	***
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)	-3 560	0	-100,0 %
Vähemmistöosuudet	727	0	100,0 %
Tilikauden verot (konserni)	-18 224	-32 184	-43,4 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	740 015	-43 940	***
	2024	2023	
Toimintatuotot / toimintakulut, %	-42,0 %	41,5 %	-0,8 %-yks.
Vuosikate / poisto, %	-145,0 %	87 %	-2,3 %-yks.
Vuosikate, € / asukas	853	495	358 €
Asukasmäärä	2 876	2 923	-47 hlöä

RAHOITUSLASKELMA TOIMINNAN RAHAVIRTA

	2024	2023	Muutos
Vuosikate	2 453 326	1 448 090	69,4 %
Satunnaiset erät	0	205 396	-100,0 %
Tilikauden verot	-18 224		
Tulorahoituksen korjauserät	118 527	-72 367	-263,8 %
TOIMINNAN RAHAVIRTA	2 553 630	1 581 119	61,5 %

INVESTOINTIEN RAHAVIRTA

Investointimenot	-1 404 566	-1 112 858	26,2 %
Rahoitusosuudet investointeihin	0	47 500	-100,0 %
Investointihyödykkeiden luovutusvoitot	0	60 000	-100,0 %
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-1 404 566	-1 005 358	39,7 %

TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	1 149 064	575 762	99,6 %
---------------------------------------------	------------------	----------------	--------

RAHOITUKSEN RAHAVIRTA

ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET

Antolainasaamisten lisäykset	-17 501	-25 200	-30,6 %
Antolainasaamisten vähennykset	0	33 500	-100,0 %

ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET YHTEENSÄ -17 501 8 300 -310,9 %

LAINAKANNAN MUUTOKSET

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-207 640	91 573	-326,7 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 728 449	-1 108 805	55,9 %
Lyhytaikaisten lainojen muutokset	368 988		100,0 %
Oman pääoman muutokset	-27 255		-100,0 %

LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ -1 594 356 -1 017 232 56,7 %

MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET

Toimeksiantojen ja pääomien muutos	-1 098	1 278	-185,9 %
Vaihto-omaisuuden muutos	-112 625	-143 430	-21,5 %
Saamisten muutos	1 345 705	1 509 711	-10,9 %
Korottomien velkojen muutos	-138 012	-1 890 156	-92,7 %

MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET 1 093 970 -522 598 -309,3 %

RAHOITUKSEN RAHAVIRTA -517 887 -1 531 530 -66,2 %

RAHAVAROJEN MUUTOS 631 177 -955 768 -166,0 %

RAHAVARAT 31.12. 7 691 038 7 059 862 8,9 %

RAHAVARAT 1.1. 7 059 862 8 015 630 -11,9 %

RAHAVAROJEN MUUTOS 631 177 -955 768 -166,0 %

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

2024 2023

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta, €	432 159	-350 853	783 012 €
Investointien tulorahoitus, %	175	136	39 %-yks.
Laskennallinen lainanhoitokate	2	0,6	0,9
Lainanhoitokate	1	1,21	0,13
Kassan riittävyys, pv	778	822	-44 pv
Asukasmäärä	2876	2923	-47 hlöä

KONSERNITASE

VASTAAVAA

2024 2023 Muutos

Pysyvät vastaavat

Aineettomat Hyödykkeet	287 967	190 914	50,8 %
Aineettomat oikeudet	197 380	119 420,28	65,3 %
Muut pitkävaikutteiset menot	90 587	71 493,68	26,7 %

Aineelliset Hyödykkeet	24 221 804	24 606 631,64	-1,6 %
Maa- ja vesialueet	2 485 286	2 466 732,01	0,8 %
Rakennukset	19 347 111	19 679 586,22	-1,7 %
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 161 667	1 513 214,91	42,9 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Koneet ja kalusto	154 323	169 602,05	-9,0 %
Muut aineelliset hyödykkeet	61 819	61 819,46	0,0 %
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankkeet	11 598	715 676,99	-98,4 %
Sijoitukset	781 686	882 636	-11,4 %
Osakkeet ja osuudet	6 000	154 722,30	-96,1 %
Muut osakkeet ja osuudet	399 767	369 495,87	8,2 %
Muut lainasaamiset	333 218	333 217,79	0,0 %
Muut saamiset	42 701	25 200,00	69,4 %
Pysyvät vastaavat	304 842	0	100,0 %
Välitetyt valtion lainat	304 842	0,00	100,0 %
Lahjoitusrahastojen varat	17 580	0	100,0 %
Lahjoitusrahastojen varat	17 580	0,00	100,0 %
Toimeksiantojen varat	8 992	431 287	-97,9 %
Muut toimeksiantojen varat	8 992	431 287,39	-97,9 %
Vaihtuvat vastaavat			
Vaihto-omaisuus	461 328	776 172	-40,6 %
Aineet ja tarvikkeet	277 116	307 961,35	-10,0 %
Muu vaihto-omaisuus	123 004	432 819,74	-71,6 %
Ennakkomaksut	61 208	35 390,46	73,0 %
Pitkäaikaisen saamiset	0	36 219	-100,0 %
Myyntisaamiset	0	0,00	0,0 %
Muut saamiset	0	36 219,40	-100,0 %
Siirtosaamiset	0	0,00	0,0 %
Lyhytaikaiset saamiset	1 693 004	1 704 145	0,0 %
Myyntisaamiset	586 876	825 376,08	-28,9 %
Lainasaamiset	36 219	50 000,00	-27,6 %
Muut saamiset	197 040	90 075,03	118,8 %
Siirtosaamiset	872 869	738 693,62	18,2 %
Rahoitusarvopaperit	5 884 844	5 360 855	9,8 %
Osakkeet ja osuudet	0	0,00	0,0 %
Sijoitukset ja rahoitusinstrumentit	5 884 844	5 360 854,51	9,8 %
Muut arvopaperit	0	0,00	0,0 %
Rahat ja pankkisaamiset	2 229 679	1 681 400,81	32,6 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 891 730	35 670 259,95	0,6 %
VASTATTAVAA			
Oma pääoma	21 334 405	20 608 190,54	3,5 %
Peruspääoma	16 367 153	16 367 152,59	0,0 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Muut rahastot	676 127	672 566,85	0,5 %
Osakepääoma	0,00	0,00	0,0 %
Edell. tilikausien yli- / alijäämä	3 551 110	3 612 411,20	-1,7 %
Tilikauden yli- / alijäämä	740 015	-43 940,10	-1784,1 %
Vähemmistöosuus	7 233	7 801,48	-7,3 %
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	0,0	0,00	0
Poistoero	0,0	0,00	0,0 %
Vapaaehtoiset varaukset	0,0	0,00	0,0 %
Investointivaraus	0,0	0,00	0,0 %
Pakolliset varaukset			
Eläkevaraukset	0,0	0,00	0,0 %
Muut pakolliset varaukset	0,0	0,00	0,0 %
Toimeksiantojen pääomat	331 788	432 759,49	-23,3 %
Valtion toimeksiannot		230 494,04	-100,0 %
Lahjoitusrahastojen pääomat		22 014,41	-100,0 %
Muut toimeksiantojen pääomat	331 788	180 251,04	84,1 %
Vieras pääoma	14 218 304	14 621 508,44	-2,8 %
Pitkäaikainen	10 571 753	11 258 654,66	-6,1 %
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 411 009	11 122 390,97	-6,4 %
Lainat julkisyhteisöiltä	0	12,17	-100,0 %
Muut velat	18 213	0,00	100,0 %
Saadut ennakot	0	0,00	0,0 %
Liittymismaksut	120 249	136 251,52	-11,7 %
Siirtovelat	12 130	0,00	100,0 %
Ostovelat	10 152	0,00	100,0 %
Lyhytaikainen	3 646 551	3 362 854	8,4 %
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 157 678	1 131 237,36	2,3 %
Lainat julkisyhteisöiltä	67	32 316,04	-99,8 %
Saadut ennakot	6 270	4 696,80	33,5 %
Siirtovelat	1 109 069	1 148 267,04	-3,4 %
Ostovelat	1 042 270	787 683,38	32,3 %
Liittymismaksut ja muut velat	331 197	258 653,16	28,0 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 891 730	35 670 259,95	0,6 %

TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2023	Muutos
Omavaraisuusaste, %	59,5 %	57,8 %	13,4 %-yks.
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	89,2 %	91,8 %	36,9 %-yks.
Kertynyt yli- / alijäämä, 1000 €	4 291	3 568	723 €
Kertynyt yli- / alijäämä, €/asukas	1 492	1 221	271 €
Lainakanta 31.12., 1000 €	13 147	13 829	-682 €
Lainakanta 31.12., €/asukas	4 571	4 731	-160 €
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	369	383	-14 €
Asukasmäärä	2 876	2 923	-47 hlöä

Tunnuslukujen selitteet

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista.

Vuosikate prosenttia poistoista

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta

= Rahoituslaskelman välitulos "Toiminnan ja investointien rahavirta" on jo itsessään tunnusluku. Tunnusluvun positiivinen määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa. Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulu} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Laskennallinen lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita.

Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.

Taseen tunnusluvut

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= 100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Velat ja vastuut prosentti käyttötuloista

= 100*(Vieras pääoma-Saadut ennakot + Vuokravastuut) /Käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun silloin, kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] /

Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän

määrän.

Lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut €/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan edellä mainittu lainat ja vuokravastuut 31.12.-tunnusluku tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.8 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

1.8.1 Tilikauden tuloksen käsittely ja asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (Kuntal 115§).

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 ylijäämä 1 059 138,51 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille, jonka saldo siirron jälkeen on 7 101 214,00 euroa.

1.8.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kunnalla ei ole taseessaan kattamatonta alijäämää, joten kunnalla ei ole kuntalain 110 §:n mukaista alijäämän kattamisvelvoitetta.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Käyttötalouden toteutuminen

Kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota (Kuntal § 110). Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat

kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kuntalain mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kunnassa on käytössä nettobudjetointi. Vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosa hyväksyttiin sitovaksi valtuustoon nähden toimielimittäin nettobudjetoituna. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Samaa rakennetta noudatetaan toimintakertomukseen sisältyvässä talousarvion toteutumavertailussa. Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Lisäksi siitä on käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla. Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2024 esitetään toimielimittäin.

2.1.1 Kunnanvaltuusto

Toiminnan kuvaus

Kunnanvaltuusto kunnan ylimpänä päättävänä elimenä määrittelee kunnan kehittämisen suuntaviivat ottaen huomioon kulloinkin voimassa olevat taloudelliset resurssit.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Toimintaan ei ole suunniteltu muutoksia vuodelle 2024. Osaamiskampuksen kokeilu päättyy 31.7.2024 sekä organisaatiokokeilu 31.12.2024. Kokeilujen arviointi ja sen pohjalta tehdään mahdolliset muutokset sekä osaamiskampuksen että muuhun kuntaorganisaatioon.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / TP 2024

Valiokuntamallikokeilua arvioitiin valtuuston iltakoulussa 29.10.2024. Käydyn keskustelun jälkeen valtuuston iltakoulussa todettiin, että valiokuntamallikokeilua jatkettaisiin 31.5.2025 saakka. Valtuusto päätti 14.12.2024 kokouksessa jatkaa valiokuntamallin kokeilua sekä kunnanhallituksen puheenjohtajana osa-aikaisuutta. 31.5.2025 saakka. Seurannan ja arvioinnin pohjalta päätetään lopullisesta kuntaorganisaatiosta.

Muut tavoitteet ja niiden mittarit 2024

- Valtuusto kokouksia toimintavuoden aikana 5–6 kpl
- Valtuustoseminaareja ja/tai iltakouluja 3–5 kpl.
- Valtuuston kokoukset verkkolähetyksinä.

Muut tavoitteet ja niiden mittarit / TP 2024

- Valtuuston kokouksia pidettiin 5 kpl.
- Valtuustoseminaareja ja/tai iltakouluja järjestettiin 7 kpl.
- Valtuuston kokoukset olivat pääsääntöisesti katsottavissa verkkolähetyksinä.

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Kunnanvaltuusto	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-28	-14	-12	-26	-27	1	2,9 %
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0,0
Toimintakate	-28	-14	-12	-26	-27	1	2,9 %

2.1.2 Keskusvaalilautakunta

Vastuuhenkilö keskusvaalilautakunnan sihteeri

Toiminnan kuvaus

Valtuuston on vaalilain mukaan asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Keskusvaalilautakunta kokoontuu vaalilaissa säädettyinä aikoina sekä muulloin tarvittaessa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan kutsusta. Keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä. Keskusvaalilautakunnan tehtävä on ylläpitää valmiutta vaalien ja kansanäänestysten järjestämiseen, vastata vaalien ja kansanäänestysten järjestämisestä sekä suorittaa vaalien alustava tuloksen laskenta valtakunnallisten ohjeaikojen puitteissa. Kuntavaaleissa keskusvaalilautakunta huolehtii lisäksi ehdokasasettelusta ja tuloksen laskennasta.

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on kunta-, eduskunta- presidentin- ja europarlamenttivaalien järjestäminen kunnassa. Talousarviovuodelle 2024 ajoittuu presidentinvaalit, vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakkoäänestyspäivät kotimaassa olivat 17.1. – 23.1.2024. Presidentinvaalissa toimitettiin toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä oli sunnuntai 11.2.2024. Toisen kierroksen ennakkoäänestyspäivät kotimaassa olivat 31.1. - 6.2.2024.

Europarlamenttivaalien vaalipäivä oli sunnuntai 9.6.2024. Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspäivät kotimaassa olivat 29.5. - 4.6.2024. Euroopan parlamentin jäsenmäärä on EU:n perussopimusten mukaisesti enintään 751. Kullakin jäsenvaltiolla voi olla enintään 96, mutta vähintään 6 jäsentä. Jäsenmäärästä ja jäsenvaltioiden välisestä paikkajaosta päättää Eurooppa-neuvosto parlamentin tehtyä asiasta aloitteen. Vaalikaudelle 2024–2029 tehdyn päätöksen (22.9.2023) mukaan Euroopan parlamentin jäsenmäärä on 720 ja Suomesta valittavien EP:n jäsenten määrä 15.

Presidentinvaali: Äänioikeutettujen, äänestäneiden määrä sekä äänestysprosentit:

	Suomessa asuvat ääni- oikeutetut	Ennakolta äänestäneet	Ennakko- äänestys- prosentti	Äänestäneet yhteensä	Äänestys- prosentti
Miehet	1334	642	48,1	811	60,8
Naiset	1250	647	51,8	814	65,1
Yhteensä	2584	1289	49,9	1625	62,9

Europarlamenttivaalit: Äänioikeutettujen, äänestäneiden määrä sekä äänestysprosentit:

	Suomessa asuvat ääni-oikeutetut	Ennakolta äänestäneet	Ennako-äänestysprosentti	Äänestäneet yhteensä	Äänestysprosentti
Miehet	1320	339	25,7	459	34,8
Naiset	1246	349	28,0	455	36,5
Yhteensä	2566	688	26,8	914	35,6

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Keskusvaalilautakunnan toiminta perustuu vaalilainsäädännön sekä vaalien toimittamisesta annettujen ohjeiden noudattamiseen. Keskusvaalilautakunta käyttää samoja asianhallinta- ja tiedonvälitysjärjestelmiä kuin muutkin toimielimet ja noudattaa samoja kokous- ja muita käytäntöjä.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävään on nimetty palveluasiantuntija digi- ja palvelutiimistä.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / TP 2024

Keskusvaalilautakunnan toimintaympäristössä ei tapahtunut merkittäviä muutoksia talousarviovuoden 2024 aikana. Vaalien toimittamisessa noudatetaan vaalilain säädöksiä.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Äänestysaktiivisuuden lisääminen	Vaaleista tiedotetaan mm. kunnan verkkosivuilla ja some-kanavilla.	Toteutunut / ei	ei	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Eri ikä- ja käyttäjäryhmien huomioiminen	Ennakoäänestyspaikat kunnanvirasto ja laitokset	Toteutunut / ei	kyllä	
	Äänestyspaikat esteettömiä	Toteutunut/ ei	kyllä	

Vaaleista tiedottamista lisätty some-kanavilla ja kunnan verkkosivuilla. Toimenpiteet ei ole lisänneet äänestysaktiivisuutta.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot
Ennakoäänestys- ja kotiäänestysvirkaileijoiden	Ennakoäänestysvirkaileijan tehtäviin osoitetaan digi- ja palvelutiimin palveluasiantuntijoita.

rekrytointihaasteet, jotta vaalit voidaan toimittaa sujuvasti.	Rekrytointikampanjat kunnan nettisivuilla ja some-kanavilla.
TP 2024	Ennakoäänestysvirkailejoita saatiin rekrytoitua riittävästi. Digi- ja palvelutiimin palveluasiantuntijat sijaistivat tarvittaessa.

Käyttötaloustoteuma 1000 euroa

Keskusvaali- lautakunta	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-11	-19	-4	-23	-36	-25	204 %
Toimintatuotot	6	6	0	6	19	13	194 %
Toimintakate	-5	-13	-4	-17	-17	-12	215 %

2.1.3 Tarkastuslautakunta

Vastuuhenkilöt tilintarkastaja KHT, JHT Juha Väärälä ja tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Irja Lohilahti

Toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunta toimii kuntastrategian 2022-2025 arvojen mukaisesti ja on sitoutunut Posion kunnan strategiaan tavoitteisiin. Kuntalain 121 § säätelee tarkastuslautakunnan toimintaa, minkä mukaisesti tarkastuslautakunnan tavoitteet on asetettu.

Painopisteet toiminnassa 2024

- Valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.
- Arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.
- Huolehtii kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.
- Valvoo sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista.
- Arvioi kuntastrategiassa asetettujen tavoitteiden toteutumista ja sitä, ovatko talousarviossa asetetut tavoitteet kuntastrategiaan perustuvia.
- Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arviointityönsä tulokset vuosittain arviointikertomuksessa.

Muut tavoitteet ja niiden mittarit

Tarkastuslautakunta kokoontuu keskimäärin joka toinen kuukausi.

Tarkastuslautakunnan tavoitteena on tuottaa valtuutetuille soveltamiskelpoista tietoa päätöksenteon ja kehittämisen tueksi. Arviointimenetelmänä käytetään haastatteluja ja kuulemisia 10 kpl. Lisäksi seurataan kunnanhallituksen ja toimielimien päätöksiä, hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman tavoitteita, käsitellään kunnan toimintakertomuksen ja talousarvion toteumat sekä arvioidaan kunnan riskienhallintaa.

Toteutuminen 2024

Tarkastuslautakunta on kokoontunut vuoden 2024 aikana 7 kertaa ja käsitellyt 53 §:ää.

Kokouksissa on kuultu kunnan viranhaltijoita:
Kiinteistöpäällikkö Taneli Mertaniemi, hallintojohtaja Päivi Tuppurainen, talous- ja henkilöstösuunnittelija Saija Säaskilahti, sivistysjohtaja Salla-Maarit Toivanen, kunnanjohtaja Pekka Jääskö sekä tilintarkastaja Juha Väärälän raportti tilintarkastuksesta.

Kuulemiset ovat eri toimialojen ajankohtauskatsauksia ja keskusteluissa jäsenet ovat esittäneet tarkentavia kysymyksiä sekä myös lautakunnan näkemyksiä toteutumisista ja mahdollisista kehittämiskohteista.

Lautakunnan jäsenet ovat arvioineet lautakuntien, valiokuntien ja kunnanhallituksen tekemiä päätöksiä sekä kuntastrategian ja riskienhallinnan huomiointia toimintasuunnitelmissa.

Arviointikertomuksen vuodelta 2024 lautakunta esittää valtuuston hyväksyttäväksi tilinpäätöskäsittelyn yhteydessä.

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Tarkastus- lautakunta	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-20	-12	-13	-25	-24	-4	19%
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0,0
Toimintakate	-20	-12	-13	-25	-24	-4	19%

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Valtuustokausi 1.8.2021-31.5.2025

Tarkastuslautakunnan kokoonpano on seuraava:

Irja Lohilahti	Puheenjohtaja
Johanna Mursu	Jäsen, varapuheenjohtaja
Markku Hyypiö	Jäsen
Marko Kemppainen	Jäsen
Minna Tuomivaara-Oiva	Jäsen

2.1.4 Kunnanhallitus

Toiminnan kuvaus

Kunnanhallituksen keskeisenä tehtävänä on luoda hyvät edellytykset hallinnon ja talouden tehokkaalle hoitamiseksi. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta sekä vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, kunnan toiminnan yhteensovittamisesta sekä kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. Kunnanhallitus vastaa tiedottamisen järjestämisestä siten, että kuntalaisilla on riittävästi ajan tasalla olevaa tietoa heitä koskevista kunnan päätöksistä ja toimenpiteistä jo asioiden valmisteluvaiheessa. Kunnanhallitus vastaa tiedonhallinnasta (tiedonhallintalaki) ja tietosuojasta (tietosuojalaki). Lisäksi kunnanhallituksen lakisääteisenä tehtävänä on valvoa kunnan etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Toimielin sisältää seuraavat palvelualueet

- Kunnan johto
- Kunnanhallitus ja yhteiset palvelut
 - Hanke- ja kehittämisspalvelut
 - Talouspalvelut
 - Henkilöstöpalvelut
 - Digi- ja toimistopalvelut
 - Markkinointi- ja viestintäpalvelut

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Organisaatiomuutoksen kokeilu päättyy 31.12.2024. Organisaatiomuutoksen arvioinnin perusteella tehdään mahdollisia muutoksia toimintaan.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Uusi organisaatio aloitti 1.1.2023. Kunnanhallituksen palvelut muodostuivat kunnan johdosta, yhteisistä palveluista sekä ostopalveluista. Yhteisiin palveluihin kuuluvat toimisto- ja digi-, henkilöstö-, talous- sekä markkinointi- ja viestintäpalvelut. Hanke- ja kehittämisspalvelut aloitti omana palvelunaan. Toimisto- ja digipalvelutiimissä on neljä palveluasiantuntija sekä ict-asiantuntija ja digipalvelupäällikkö. Digipalvelupäällikkö toimii toimisto- ja digipalveluiden lähiesihenkilönä.

Työllisyys- ja asettautumispalvelut siirtyivät 1.9.2024 kunnanhallituksen alaisuuteen. Hanke- ja kehittämisspalvelut muutettiin kehittämis- ja yrityspalveluiksi.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Kuntalaisten osallistaminen	Osallistavan budjetointi	Toteutunut / ei	Toteutunut 60 kpl	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Laajavaikutteisten päätösten hyvä valmistelu	Kysely kuntalaisille osallistavan budjetointiin varatun määrärahan käytöstä	Ehdotusten määrä	Ei toteutunut	Perheiden Posio
Uudet posiolaiset				

	Vaikutusten ennakoarviointi (EVA) osaksi päätösten valmistelu	Vaikutusten ennakoarvioinnit/vuosi	12 kpl	
	Vauvaraha	Kpl/vuosi		

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman toteuttaminen

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma on hyväksytty kunnanvaltuustossa 17.12.2021 osaksi kunnan strategista suunnittelua. Toimintaa toteutetaan hyväksytyyn suunnitelman mukaisesti.

Henkilöstösuunnitelma 2024

Henkilöstösuunnitelma	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Virat, vakinaiset	2	5	3	3	3
Toimet, vakinaiset	15	48	6	7	7
Toimet, määräaikaiset	0	0	1	1	6
Yhteensä	17	53	10	11	16

Virka/toimi	TA 2024 (kpl)	TP 2024 (kpl)
Kunnanjohtaja, virka	1	1
Hallinto- ja HR-johtaja, virka	1	0
Taluspäällikkö, virka	1	
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö, toimi	1	1
Digipalvelupäällikkö, virka	1	1
Ict-asiantuntija, toimi	1	1
Palveluasiantuntija, toimi	4	4
Palveluasiantuntija, määräaikainen toimi	1	0
Hallintojohtaja, virka		1
Talous- ja henkilöstösuunnittelija, toimi		1

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Kunnanhallitus	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-1095	-1499	0	-1499	-1438	343	31,3 %
Toimintatuotot	129	4	0	4	216	87	167 %
Toimintakate	-966	-1495	0	-1495	-1222	256	26,5 %

2.1.4.1 Kunnanhallitus ja yhteiset palvelut

Vastuuhenkilöt kunnanjohtaja Pekka Jääskö (kunnan johto, hanke- ja kehittämispalvelut sekä markkinointi- ja viestintäpalvelut) ja hallintojohtaja Päivi Tuppurainen (talous-, henkilöstö- ja digi- ja toimistopalvelut).

Toiminnan kuvaus

Kunnan johdon vastuualueeseen sisältyvät kunnanhallituksen vastuulle kuuluvat toiminnot ja tehtävät siltä osin, kuin ne suuntautuvat kunnasta ulospäin tai kohdistuvat kunnan eri sidosryhmiin.

Tehtäviin kuuluu kunnan ja kuntakonsernin johto, kehittämistoiminta, kuntamarkkinointi ja viestintä, talous-, digi- ja toimisto- sekä henkilöstöpalvelut, talous- ja palkkapalvelujen ostopalvelut, avustukset, turvallisuus ja varautuminen sekä ylikunnallisten yhteisöjen maksuosuudet (Kuusamon kaupunki: maaseutupalvelut, Lapin liitto ja Itä-Lapin kuntayhtymä).

Painopisteet toiminnassa 2024

- Talous- ja palkkapalvelujen siirto sujuvasti uudelle palveluntuottajalle
- Kunnan elinvoimaisuutta tukevien hankkeiden käynnistäminen ja toteuttaminen
- Henkilöstön osaamisen ja asiantuntijuuden vahvistaminen
- Toimintaprosessien kehittäminen ja digitalisaation edistäminen
- Ulkoisen ja sisäisen viestinnän sekä matkailu- ja kansainvälisen markkinoinnin kehittäminen

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Yhteisten palveluiden painopisteenä on ollut uuden organisaation myötä prosessien ja palveluiden kehittäminen.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

- Varautuminen mahdollisesti uusiin talous- ja palkkahallinnon ohjelmiin.
- Hankerahoitukseen vaikuttavat rahoitusmuutokset
- Tiedon nopea kasvu, teknologioiden nopea kehitys ja lisääntyneet palveluodotukset

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Vuoden 2023 alussa irtisanottiin sopimus Sarastian kanssa talous- ja palkkapalveluiden tuottamisesta. Uuden palveluiden tuottajan kilpailutus saatiin päätökseen syksyllä. Kuntalaskenta aloitti talous- ja palkkapalvelujen tuottajana 1.4.2024.

Virka/toimi	TA 2024 (kpl)	TP 2024 (kpl)
Hallinto- ja HR-johtaja, virka	1	0
Taluspäällikkö, virka	1	0
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö, toimi	1	1
Digipalvelupäällikkö, virka	1	1
Ict-asiantuntija, toimi	1	1
Palveluasiantuntija, toimi	4	4
Palveluasiantuntija, määräaikainen toimi	1	0
Hallintojohtaja, virka		1
Talous- ja henkilöstösuunnittelija, toimi		1

1 htv = 100 %

Virka/toimi	TA 2024 Kpl	TP 2024 Kpl
Kunnanjohtaja, virka	1	1
Hallintojohtaja, virka	1	1
Talous- ja henkilöstösuunnittelija, toimi	1	1
Kehittämispäällikkö, toimi	1	1
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö, toimi	1	1
Digipalvelupäällikkö, virka	1	1
Ict-asiantuntija, toimi, määräaikainen	1	1
Palveluasiantuntija, toimi	4	4

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Yhteiset palvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-698	-703	0	-703	-720	22	3,3 %
Toimintatuotot	76	61	0	61	67	9	-11,8 %
Toimintakate	-622	-642	0	-642	-653	31	5,00 %

2.1.4.2 Hanke- ja kehittämispalvelut / Kehittämis- ja yrityspalvelut

Vastuhenkilö kehittämispäällikkö

Toiminnan kuvaus

Hanke- ja kehittämispalveluiden tehtävänä on koordinoida kunnan kehittämistoimintaa ja elinvoimaisuutta tukevia hankkeita. Hanke- ja kehittämispalvelut ovat mukana hankkeiden suunnittelussa, valmistelussa, rahoituksen haun ja hankkeen toimeenpanon tukena sekä verkostoyhteistyössä.

Painopisteet toiminnassa 2024

Käynnistää ja toteuttaa hankkeita, jotka parantavat alueen elinvoimaisuutta. Olemassa olevien hankkeiden edistäminen ja suunnitteilla olevien jatkovalmistelu. Rahoituskanavien aktiivinen seuranta ja rahoituksen hakeminen tuleviin hankkeisiin. Strategisten kehityshankkeiden suunnitteluun ja toteutukseen osallistuminen. Hankkeiden ideointia, suunnittelua ja hankkeisiin osallistumista ohjaavat kunnan strategiset tavoitteet.

Painopisteet toiminnassa / Toteutuminen 2024

Toiminnan painopisteenä on ollut kunnan strategiasta pohjautuvien hankkeiden toteuttaminen ja suunnitteleminen. Hankkeiden avulla pyritään parantamaan alueen elinvoimaisuutta ja tukemaan yrittäjyyden mahdollisuuksia. Vuoden aikana on edistetty jo olemassa olevia hankkeita sekä valmisteltu tulossa olevia hankkeita.

Vuoden 2024 aikana on suunniteltu seuraavia strategisia kehityshankkeita: Kasvua erikoispuun jalostamisella

Vesistömatkailun mahdollisuudet Posiolla

Lisäksi kunta on mukana useissa Itä-Lapin kuntayhtymän ja Naturpoliksen hallinnoimissa alueellisissa, maakunnan rajat ylittävissä sekä kansainvälisissä hankkeissa (mm. Work&Stay -hanke, SUB-hanke ja Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa esiselvityshanke).

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Hanke- ja kehittämispalveluiden toimintaympäristö on jatkuvassa muutoksessa. Muutokset aluekehitysrahoituksessa, muussa EU-rahoituksessa ja kuntien taloudellisissa resursseissa vaikeuttavat hankkeiden rahoituksen saantia. Tämä edellyttää uusien rahoituslähteiden etsimistä. Muutokset toimintaympäristössä ja kuntien perustehtävissä edellyttävät uusien verkostojen ja kumppanuuksien rakentamista.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Hankerahoituksen pienenemisen johdosta erilaiset yhteishankevalmistelut lisääntyvät jatkossa. Laajemman alueellisen vaikuttavuuden ja rahoittajan kannalta yhteiset hankkeet ovat hyviä.

Koulutusorganisaatioiden kanssa tehtävä yhteistyö on lisääntynyt, joka näkyy suuresti myös yhteisten hankkeiden suunnitelmien määrässä.

Hankkeita toteutetaan yhteistyössä paikallisten yrittäjien kanssa vaikuttavuuden ja elinvoiman lisäämiseksi.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Yritysten kehittymistä tukevat hankkeet		Osallistuvat yritykset	5 kpl	Suomen yrittäjämönteisin kunta
Yritysten perustamista tukevat hankkeet		Yritysvalmennukseen osallistuvat henkilöt	Ei toteutunut	
Uusien työpaikkojen syntyminen hankkeissa		Työpaikkojen lukumäärä	Ei toteutunut	
		Valmennuksiin ja koulutuksiin osallistuvat henkilöt	16 hlöä	

Osaamisen vahvistamista tukevat hankkeet				
------------------------------------------	--	--	--	--

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Kehittämispäällikkö	1	1
Hankesuunnittelija		1
Hankekoordinaattori		2

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot
Hankkeen viivästyminen	Realistinen aikataulu ja hankkeen tiivis seuranta
Hankkeen budjetin ylittyminen	Tarkka budjetin suunnittelu ja seuranta, kulujen tarkistaminen priorisointi
Vaillinaiset resurssit	Selkeä resurssien arviointi hankkeita suunniteltaessa
Henkilöstövaihdokset hankkeissa	Selkeä hankesuunnitelma, tehtyjen toimenpiteiden tarkka dokumentointi
Hankehallinnon ja -talouden osaaminen riittämätöntä	Hyvä perehdytys, osaaminen ja koulutus
TP 2024	Hankkeiden resurssien arvioinnissa haasteita. Tämä johtanut siihen, että osa hankkeista on päässyt alkamaan hieman viiveellä.

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Hanke- ja kehittämispalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutokset	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-192	-209	0	-209	-279	-87	45 %
Toimintatuotot	55	0	0	0	170	115	209 %
Toimintakate	-137	-209	0	-209	-109	-28	20,4 %

2.1.4.3 Markkinointi- ja viestintäpalvelut

Vastuuhenkilönä toimii markkinointi- ja viestintäpäällikkö

Toiminnan kuvaus

Palvelualueen tehtävänä on kehittää ja tukea kaikkien kunnan palvelualueiden sisäistä ja ulkoista viestintää sekä kuntastrategian tavoitteita viestinnän keinoin.

Viestimme kunnan palveluista kuntalaisille, muuttajille, yrittäjille, matkailijoille ja vapaa-ajan asujille.

Kunnan viestintä edistää Posion yrittäjyys- ja perhemyönteisyyttä sekä alueen kestävästä kasvusta. Viestintä vahvistaa kuntalaisten paikallisidentiteettiä ja kannustaa jakamaan kokemuksia siitä, mikä tekee kuntalaisista ylpeästi posiolaisia. Markkinoimme Posiota yhdessä sidosryhmiemme kanssa hyvänä paikkana asua, viettää vapaa-aikaa ja yrittää.

Toimintaa ohjaa viestintäsuunnitelma, markkinointisuunnitelma sekä viestinnän vuosikello.

Painopisteet toiminnassa 2024

- Posion lukion ja koulutusmahdollisuuksien tunnettuuden lisääminen markkinoinnin keinoin
- Päätösviestinnän kehittäminen tekemällä viestintäohjeet viranhaltijoille sekä tuomalla markkinointi- ja viestintäpäällikön työpanosta päätösviestintään
- Matkailumarkkinoinnin kehittäminen yhteistyössä Posion matkailuyhdistyksen kanssa osallistumalla matkamessuille sekä markkinoimalla Posiota matkailukohteena sosiaalisessa mediassa
- Kunnan palvelujen tunnettuuden nostaminen kuntalaisille sekä kotimaisille ja kansainvälisille muuttajille
- Osaajien saaminen kuntaan rekrytointimarkkinoinnin avulla
- Paikallisten yrittäjien palveluiden tukeminen kunnan markkinoinnin avulla
- Kansainvälisen markkinoinnin kehittäminen (Work & Stay -hanke)
- Sisäisen viestinnän kehittämisen jatkaminen

Painopisteet toiminnassa / Toteutuminen 2024

Tammikuu	Helmikuu	Maaliskuu
Maija Koskinen aloitti markkinointi- ja viestintäpäällikön viransijaisen työtehtävissä 3.1.2024.	Pienten kuntien verkostotapaamisen kutsupuheenvuoro	Yhteistyö Pentikin kanssa (lukion markkinointi)
Työpaikkojen markkinointi	Lukion markkinointi	<u>Yrittäjien uutiskirje</u>
<u>Uuden grafiikkavalikoiman käyttöönotto</u>	Yhteisö- ja etätyötila Tarmon markkinointi	Pikkutorin torirakennuksen yrittäjän haku
Matkamessut ja mainoskampanja	<u>Kotouttamismallin työstö</u>	Yli 70-vuotiaiden maksuttoman kuntosalikortin markkinointi
Lukion markkinointi	<u>Work & Stay -hankkeen yhteistyön käynnistys viestinnän osalta</u>	
	Tapahtumakalenterin markkinointi	
	Muikkumarkkinoiden viestintä	Henkilöstön kuukausitiedotteen aloitus

Heinäkuu	Elokuu	Syyskuu
Lujaa Posiolla - brändituotteet	Lujaa Posiolla –tuotteiden markkinointi	Riisitunturin ja Korouoman elämyksellisten kylttien suunnittelun aloitus
Posion kunnan Spotify-listat	Pyöräilykampanjoiden viestintä	Ruka news -mainos
Muikkumarkkinat ja brändituotteiden myynti	Retkipaikka & Outdoor Finland – 100 Most Instagrammable places – somekampanja Korouomasta	Green Destinations top 100 stories – Riisitunturin tarina
Posion yö -tapahtuman valmistelut	Posion yö	
	Vapaalla jalalla – matkailun kalastussisällöt (julkaisu 2025)	

Lokakuu	Marraskuu	Joulukuu
Posio 100v –logon suunnittelu	Vuoden 2025 budjetti	Itsenäisyyspäivän ja joulunavauksen tiedotus
2025 budjetin suunnittelu, toimintakertomuksen työstö	Tekoälyohjeistus henkilökunnalle	Sisällöntuotanto matkailu- ja kuntamarkkinointiin
Yrittäjien uutiskirje	Yhteistyö Metsähallituksen kanssa Korouoman turvallisuusviestintään liittyen	Naamioitu laulaja -tapahtuman valmistelut
Brändituotteiden tilaus	Virtaa tulevaan! Työ- ja koulutusmessujen markkinointi ja jälkitiedotus	Vuoden 2025 valmistelut
	Korkeakouluharjoittelija marraskuu-helmikuu	Lukion markkinointimateriaalien koostaminen
		Matkamessujen valmistelut

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Resurssien rajallisuus ja palveluiden sopeuttaminen käytettäviin resursseihin.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Markkinointi- ja viestintäpalveluiden henkilöstömuutokset haastoivat erityisesti ensimmäisellä kvartaalilla perehtymisen vuoksi. Joustava viestintäsuunnitelma kuitenkin tuki muutoksissa ja loi raamit viestinnälle.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Koulutusviestinnän kehittäminen	Lisätään budjettia koulutusviestintään, lukion TikToken	Lukiolaisten ja hakijoiden määrä, some-	Uusia kampanjoit	Perheiden Posio

	<p>jatkaminen, markkinointi koulutusliitteissä, Maan pinnalla – kanavissa sekä sosiaalisessa mediassa</p>	<p>kampanjoiden tulokset</p>	<p>a, Pentik yhteistyössä</p>	
<p>Päätösviestinnän kehittäminen</p>	<p>Ohjeet päätösviestintään. Markkinointi- ja viestintäpäällikkö lukee tärkeiden päätösten esitykset etukäteen. Päätöksiin tieto, mihin strategian kohtaan tai suunnitelmaan päätös kytkeytyy.</p>	<p>Toteutunut/ei</p>	<p>Ei, jatketaan kehitystyötä</p>	<p>Ylpeästi posiolainen, verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p>
<p>Matkailumarkkinoinnin kehittäminen (yhteistyössä Posion matkailuyhdistyksen kanssa, jolla päävastuu matkailumarkkinoinnista)</p>	<p>Matkailun TikTok-tili, Matkamessujen osastoon panostaminen, matkailun mainoskampanjat Posion brändituotteet, Tarmon</p>	<p>Matkailukampanjoiden tulokset</p>		<p>Suomen yrittäjämyönteisin kunta, Ylpeästi posiolainen</p>
<p>Kunnan palvelujen tunnettuuden nostaminen</p>	<p>markkinointi, tonttien markkinointi, Kalasataman markkinointi.</p>	<p>Kunnan somekanavien ja verkkosivujen analytiikka, brändituotteiden myynti</p>		<p>Ylpeästi posiolainen, vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p>
<p>Rekrytointimarkkinointi sekä yrittäjien palveluiden markkinointi</p>	<p>Kuntarekrynti jatkokehittäminen, maksetut mainoskampanjat, yrittäjien uutiskirje</p>	<p>Kuntarekrynti kävijämäärä ja hakijoiden määrä</p>		<p>Suomen yrittäjämyönteisin kunta</p>
	<p>Markkinointi- ja viestintäpalvelut tekee tiivistä yhteistyötä Work</p>			

<p>KV-markkinoinnin kehittäminen (Work & Stay -hanke)</p> <p>Sisäisen viestinnän kehittämisen jatkaminen</p>	<p>& Stay -hankkeen kanssa.</p> <p>Sisäisen viestinnän mallin päivittäminen palvelualueiden palautteen pohjalta</p>	<p>Work & Stay -hankkeen tulokset</p> <p>Toteutunut/ei</p>		<p>Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p> <p>Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö	1	1

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

<p>Riskit</p> <p>Nopeat ja arvaamattomat muutokset toimintaan, koska vuosi 2023 oli ensimmäinen markkinointi- ja viestintäpalveluiden täysi vuosi. Pienet resurssit markkinoinnin kehittämiseen.</p> <p>Kunnan maineeseen vaikuttavat tekijät, kuten sisäilmaongelmat, epäselvä päätösviestintä, väestön ikärakenne ja asuntopula / vanha asuntokanta.</p> <p>Sisäisen viestinnän kehittämisen haasteet, henkilöstön IT-osaaminen, miten viestintä saadaan osaksi kaikkien työnkuva</p>	<p>Riskien hallintakeinot</p> <p>Viestintäsuunnitelman joustavuus ja talouden tarkka seuranta. Viestinnän painopisteiden määrittely ja työn rajaaminen.</p> <p>Avoin ja rehellinen viestintä myös haasteita ja miten niitä ratkotaan. Päätösviestinnän kehittäminen.</p> <p>Henkilöstön koulutus, sisäisen viestinnän kehittämisen jatkaminen.</p>
<p>TP 2024</p>	<p>Vuoden 2024 markkinointi- ja viestintäpalveluiden haasteena oli henkilöstömuutokset ja siitä aiheutuvat lieveilmiöt, kuten informaatiokatkokset. Joustava viestintäsuunnitelma antoi tilaa ja raameja muutoksille ja uusille ideoille. Esimerkiksi Posion yö -tapahtumaa ei</p>

	<p>ollut lainkaan budjetoitu vuodelle 2024, sillä idea tapahtumaan saatiin vasta vuoden 2024 alkupuolella. Tapahtuma saatiin hyvin järjestettyä ja palaute viestinnästä oli positiivista.</p> <p>Sisäilmatyöryhmä on toiminut aktiivisesti vuoden 2024 aikana ja viestintää on jatkettu avoimesti.</p> <p>Henkilöstön sisäistä viestintää kehitettiin aloittamalla kuukauden välein toimitettava henkilöstötiedote sähköpostin ja Teamsin välityksellä.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Markkinointi- ja viestintäpalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	TA muutos ten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-161	-165	0	-165	-146	19	9,3
Toimintatuotot	2	0	0	2	0		0
Toimintakate	-159	-165	0	-165	-146	19	8,2

2.1.4.4 Talouspalvelut

Vastuhenkilö hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus

Talouspalvelut hankkii, ylläpitää ja analysoi kunnan päätöksenteossa ja palvelutuotannossa tarvittavien kuntaa ja sen toimintaympäristöä koskevia taloustietoja. Talouspalvelut huolehtii erilaisten laskentatietojen kokoamisesta sekä rahoituksen seurannasta. Keskeisiä tehtäviä ovat myös talousarvion ja taloussuunnitelman ja tilinpäätöksen valmistelu sekä talousarvion toteutuksen seuranta. Yksikössä huolehditaan koko kuntaa koskevan laskentatiedon kokoamisesta sekä rahoituksen suunnittelusta, järjestämisestä ja seurannasta.

Painopisteet toiminnassa 2024

Taloustraportoinnin kehittäminen kunnan päätöksenteon tueksi. Talous- ja palkkapalvelujen palveluntuottajan kanssa uusien talousjärjestelmien sujuva käyttöönoton varmistaminen 1.4.2024 alkaen. Uusien järjestelmien käyttöönoton opastus.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Uuden talous- ja palkkapalvelujen toimijan kanssa käyttöönotto sujui hyvin ja aikataulussa. Ongelmia tuotti edellisen toimijan aineistojen siirtäminen muun muassa aikataulujen ja siirtoaineistojen virheellisten tietojen takia.

Raportointia kehitetään edelleen vuoden 2025 aikana.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Uusien talousjärjestelmien käyttöönotto 1.4.2024 yhteistyössä uuden palveluntuottajan kanssa.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Uudet talousjärjestelmät vaativat kehittämistä, koska järjestelmissä on runsaasti manuaalisia vaiheita, jotka lisäävät virheen mahdollisuutta muun muassa talousraportoinnissa. Talousjärjestelmien kehittäminen vaatii aktiivista yhteistyötä palvelujen tuottajan kanssa.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Talousraportointi ajantasaista	Säännöllinen toteumien seuranta	Raportointi johtoryhmälle 1xkk Toteuma-raportointi 4xv	Toteutunut osittain Toteutunut Ei toteutunut Toteutunut osittain	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Raportoinnin kehittäminen palvelualueiden tarpeen mukaan	Kassavirtalaskelmat Raportointiohjelmien tuottaman tiedon analysointi ja jalostaminen	Raportointi johtoryhmälle 1xkk Toteutunut/ei		

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024
Talous- ja henkilöstösuunnittelija	1	1

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot
Ostopalvelut eivät toteudu sopimuksen mukaisena.	Sopimuksen valvonta/seuranta, säännölliset asiakaspalaverit

	palveluntuottajan kanssa, välitön reklamointi palvelutoiminnan puutteista.
TP 2024	Säännölliset asiakaspalaverit ovat toteutuneet. Havaituista puutteista on informoitu palvelujen tuottajaa välittömästi. Manuaalisia työvaiheita on useita, jotka lisäävät virheen mahdollisuutta.

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Talouspalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-59	-84	0	-84	-65	6	10,2 %
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	%
Toimintakate	-59	-84	0	-84	-65	6	10,2 %

2.1.4.5 Henkilöstöpalvelut

Vastuuhenkilö hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus

Henkilöstöpalvelut palvelee kunnan johtoa, esihenkilöitä ja henkilöstöä. Palveluihin kuuluvat johdon ja esihenkilöiden tuki ja neuvonta palvelussuhdeasioiden koko elinkaaren ajalta sekä henkilöstön osaamisen kehittämiseen ja työhyvinvointiin liittyvä kehittämistoiminta ja asiantuntijatuki.

Henkilöstöpalvelut sisältää henkilöstöhallinnon, rekrytoinnin, henkilöstön hyvinvoinnin edistämisen (mm. henkilöstöetuudet), yhteistoiminnan ja työsuojelun.

Painopisteet toiminnassa 2024

Erillisten henkilöstöhallinnon ohjeiden kokoaminen yhteen. Posion kunnan henkilöstöpolitiikan laatiminen. Henkilöstöhallinnon ohjelmien käyttöön ottaminen yhteistyössä uuden talous- ja palkkapalvelujen tuottajan kanssa. Henkilöstöhallinnon prosesseja kehitetään palvelualueilta ja esihenkilöiltä tulleiden palautteiden pohjalta.

Kaikki yksiköt tekevät riskien ja vaarojen arvioinnit. Työhyvinvoinnin ja työkyvyn ylläpidon kehittäminen. Uutena henkilöstöetuna otetaan käyttöön pyöräetuus. Palvelussuhteen elinkaariajattelun kehittäminen (rekrytointi, perehdyttäminen, lähtökyselyn toteuttaminen).

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Henkilöstöpolitiikan laadintaa varten järjestettiin neljä työpajaa, joiden pohjalta Posion kuntaan on laadittu henkilöstöpolitiikka. Asiakirja hyväksytetään kunnanhallituksella alkuvuonna 2025.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Talous- ja palkkapalvelujen tuottajan vaihtuminen 1.4.2024 alkaen.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Talous- ja palkkapalvelut on tuottanut 1.4.2024 alkaen Kuntalaskenta.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuosittavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Riskien ja vaarojen arvioinnit	Aikataulukutus ja ohjeet	Toteutunut/ei	Ei toteunut	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Palvelusuhteesta huolehtiminen	Kehityskeskustelut	Toteutunut/ei Kpl/vuosi	Toteutunut osittain	

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot
Ostopalvelut eivät toteudu sopimuksen mukaisena.	Sopimuksen valvonta/seuranta, säännölliset asiakaspalaverit palveluntuottajan kanssa, välitön reklamointi palvelutoiminnan puutteista.
TP 2024	Ostopalvelujen riskit eivät ole toteutuneet, koska asiakaspalaverit on pidetty säännöllisesti. Palvelun poikkeamista on oltu yhteydessä palveluntuottajaan välittömästi.

Käyttötaloustoteuma (1000 €)

Henkilöstö- palvelut	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-156	-127	0	-127	-185	29	18,6 %
Toimintatuotot	18	6	0	6	12	6	-33,3 %
Toimintakate	-138	-121	0	-121	-173	35	25,4 %

2.1.4.6 Digi- ja toimistopalvelut

Vastuuhenkilönä digipalvelupäällikkö

Toiminnan kuvaus

Digi- ja palvelutiimin muodostavat palveluasiantuntijat (4 kpl) ja ICT-tukihenkilöstö, lähiesihenkilönä toimii digipalvelupäällikkö. Tiimin tehtävänä on toteuttaa tiedonhallintaa ja asianhallintaa kunnanhallituksen alaisuudessa. Tehtävinä on myös keskusvaali- ja viranomaislautakunnan sihteerien tehtävät, sekä hyvinvointi- ja tulevaisuusvaliokuntien tehtävät sekä toimistopalvelujen tuottaminen.

Digipalvelupäällikön tehtävänkuvaan kuuluvat myös hankinta-asiantuntijuus ja tietosuojavastaavan tehtävät. ICT-henkilöstö tuottaa osaltaan kunnan ICT-palvelujen ylläpidon, lähituen ja kehittämisen yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa.

Painopisteet toiminnassa 2024

- Digi- ja toimistopalvelun henkilöstön osaamisen ja asiantuntijuuden vahvistaminen.
- Digi- ja toimistopalvelujen prosessien kehittäminen ja mukauttaminen uuden organisaatiomallin toimintaa vastaavaksi
- Talous- ja henkilöstöhallinnan järjestelmien ja palvelujen käyttöönotto yhteistyössä henkilöstö- ja talouspalvelujen kanssa, talous- ja palkkapalvelujen tuottajan vaihtuessa 1.4.2024 alkaen
- Sähköisten palvelujen kehittäminen

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Palveluasiantuntijoiden tehtäväjako on tarkennettu vuoden 2024 aikana organisaatiossa tapahtuneiden muutosten myötä. Perektytystä toisten tehtäviin palveluasiantuntijoiden kesken on jatkettu.

Toimintatavat ja prosessit on tarkistettu uusien talous- henkilöstöhallinnon järjestelmien ja palvelujen käyttöönoton yhteydessä. Prosessit on sovitettu yhteensopivaksi uuden toimijan kanssa yhdessä henkilöstö- ja talouspalvelujen kanssa.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Digi- ja toimistopalvelujen toiminnalle mahdollisuuksia sekä haasteita luovat nopeasti kasvava tiedon määrä ja sen hallinta, teknologioiden nopea kehitys ja asiakkaiden lisääntyvät palveluodotukset. Henkilöstön asiantuntijuuden ja osaamisen merkitys korostuu.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Lainsäädäntö velvoittaa digitalisaation edistämiseen asianhallinnassa ja asiakaspalvelussa. Tämä tarkoittaa käytännössä uusien järjestelmien päivittämistä ja hankintaa sekä prosessien työstämistä. Kaikkea ei kuitenkaan voi, eikä ole taloudellisesti järkevää sähköistää, joten osa vanhoista menetelmistä on pidettävä käytössä. Lisäksi digitalisaation kehitys mm. tekoälyn tulon myötä on nopeaa.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Lisätään kuntalaisille suunnattuja sähköisiä palveluja	Sähköisten lomakkeiden käyttöönotto	Kpl / vuosi	Ei toteutunut	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Sähköinen asiakirjahallinto ja arkistointi	Tiedonhallintamallin ylläpito jatkuvaa	Toteutunut/ ei	Ei toteutunut	

noudattaa tiedonhallinta- ja tietosuojalakeja				
Jatkamme tukipalveluprosessien sujuvoittamista	Digi- ja palvelutiimin prosessien kuvaaminen jatkuu	Toteutunut/ ei	Toteutunut	
Sähköisen arkiston käyttöönotto jatkuu LapIT:n ja kuntien yhteisenä projektina	Aineistojen siirto sähköiseen arkistoon	Toteutunut/ ei	Toteutunut	
Osaava henkilöstö	Henkilöstö osallistuu aktiivisesti työn edellyttämää ja ammatillista osaamista edistävään koulutukseen	Toteutuneet koulutuspäivät/hlö	Toteutunut	

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024	TP 2024
	Htv	Htv
Digipalvelupäällikkö	1	1
Ict-asiantuntija, määräaikainen	1	1
Palveluasiantuntija	4	4

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot
Ict-tukipalvelut: laitteiston ylläpito, varaosien ja komponenttien saatavuus	Konesalipalveluiden käytettävyyden varmistaminen (kahdennukset omana hankintana tai tietoturvallisen kokonaisuuden hankinta palveluna)
Kyberturvallisuus ja tietosuoja	

	Tietoturvaan ja -tietosuojaan liittyvät koulutukset säännöllisiksi
TP 2024	Kunnanvaltuusto tehnyt päätöksen ICT:n kokanispalvelun hankinnasta LapIT Oy:llä. Tällä turvataan riittävä laite- ja henkilöstöresurssi. Tietorua- ja tietosuojakoulutusmateriaali on käytettävissä verkkopalvelussa 24/7.

Käyttötaloustoteuma (1000 euroa)

Digi- ja toimisto-palvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-321	-327	0	-327	-324	-3	1 %
Toimintatuotot	56	55	0	55	55	-1	1,8 %
Toimintakate	-265	-272	0	-272	-269	-4	1,5 %

2.1.5 Hyvinvointivaliokunta – hyvinvointipalvelut / Sivistyspalvelut

Toiminnan kuvaus

Hyvinvointivaliokunnan ja sen alaisen palvelualueen tehtävänä on kuntalaisten elämänhallinnan, sosiaalisen turvallisuuden ja terveyden edistäminen ja inhimillisen kasvun tukeminen tuottamalla opetus-, kirjasto-, kulttuuri- ja vapaa-aika, sekä kansalaisopiston ja varhaiskasvatuksen palveluja.

Palvelujen tuottamisen lähtökohtana ovat asiakkaiden tarpeet, joihin vastataan palvelujen kehittämisellä yhteistyössä muun organisaation kanssa. Organisaatio ja sen prosessit on mietitty asiakkaan näkökulmasta toimiviksi niin, että asiakkaan on helppo asioida hyvinvointipalveluissa. Sujuvat prosessit lisäävät tehokkuutta ja tuottavat kustannussäästöjä.

Toimielin sisältää seuraavat palveluyksiköt

- varhaiskasvatus
- esi- ja perusopetus
- lukio

- kansalaisopisto
- kirjasto
- kulttuuri
- liikunta
- nuorisotyö
- järjestöpalvelut
- ostopalvelut: musiikkiopisto, nuorisotila Apaja, ympäristöterveydenhuolto ja eläinlääkintä

Toiminnan painopisteet 2024

Yhteenveto tulosityksiköiden painopisteistä.

Varhaiskasvatuksen toiminnan painopisteenä ovat liikunta- ja yrittäjyyskasvatus, jotka ovat osana koko varhaiskasvatus- ja koulupolkua Posion kunnassa. Varhaiskasvatuksessa kehitetään erilaisia tapoja tuoda yrittäjämäinen ajattelu varhaiskasvatuksen toimintaan ja sitä toteutetaan osana leikkiä ja toimintaa. Kehittämisessä painotetaan myös henkilöstön koulutusta. Niin vakinaista kuin määräaikaista henkilöstöäkin tuetaan koulutuksen suorittamisessa. Määräaikaisten henkilöiden työsuhteen vakinaistamisen edellytyksenä on saavutettu pätevyys. Työsuhteen vakinaistaminen lisää työhön sitoutumista.

Perusopetuksessa painotetaan yrittäjyyskasvatusta sekä kansainvälisyyttä. Lukiokoulutuksessa painopisteiksi on määritelty vetovoiman lisääminen, kansainvälistyminen, kaksoistutkintojen toteuttaminen, korkeakoulu yhteistyö Lapin ja Oulun yliopistojen kanssa, sekä yrittäjyyskasvatus ja täydennyskoulutusten mahdollistaminen. Kansalaisopiston osalta painopisteitä ovat ammattitaitoa lisäävien koulutusten tarjoaminen, jotka tukevat muuta koulutustoimintaa ja mahdollistavat myös lukio-opiskelijoiden lisäopintojen toteuttamisen ja erilaisten kehittämisprojektien käynnistämisen.

Kirjaston ja kulttuurin osalta painotetaan kuntalaisten lukemiskulttuurin ja kriittisten lukutaitojen edistämistä sekä kirjastopalvelujen saatavuuden ja hakeutuvan kirjastotyön kehittämistä. Kulttuurin palvelujen osalta on tavoitteena lisätä suunnitelmallisuutta palvelujen toteutuksessa.

Liikuntapalveluissa painotetaan liikunnanohjaustoiminnan kehittämistä ja pyritään varmistamaan palvelun jatko. Lisäksi perustetaan liikunnan edistämisen työryhmä ja käynnistetään sen toiminta.

Nuorisotoimen palveluissa toteutetaan monipuolista harrastustoimintaa, jota kehitetään yhdessä paikallisten toimijoiden kanssa. Etsivän nuorisotyön tavoitteena on saavuttaa alle 29-vuotiaat nuoret. Nuorisovaltuuston toiminnan aktivointi ja vuoropuhelu kunnan päättäjien ja viranhaltijoiden kesken on jatkuvana tavoitteena.

Ostopalvelut painottuvat musiikkiopiston, eläinlääkärin ja terveystalouden sekä nuorisotila Apajan palvelujen ostoon ja näiden palvelujen turvaamiseen.

Toiminnan painopisteet 2024 / Toteutuminen

Hyvinvointipalveluiden toiminta on pääsääntöisesti toteutunut suunnitelmien mukaisesti.

Varhaiskasvatus siirtyi väistötiloihin Koulutien ja Sysitien asuntoihin huhtikuussa 2024 päiväkodin peruskorjauksen vuoksi. Väistömuutto päättyi tammikuussa 2025.

Osaamiskampuskokeilu päättyi 31.7.2024, jonka vuoksi esihenkilöiden tehtävänkuviiin ja nimikkeisiin tuli muutoksia. 1.8.2024 hyvinvointipalveluiden esihenkilöinä toimii sivistysjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, peruskoulun rehtori, lukion rehtori, hanke- ja koulutussuunnittelija, vapaa-aikapäällikkö sekä johtava kirjastonhoitaja.

Posion perhekeskuksen kehittäminen jatkui kaakkoisen alueen ja paikallisen perhekeskuskoordinaattorin yhteistyönä. Perhekeskuskoordinaattorin tehtävään varattiin 10 % kirjastonhoitajan työajasta.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Yhteenveto tulosityksiköiden muutoksista.

Hyvinvointivaliokunnan toiminta on käynnistynyt vuoden 2023 alusta. Valiokuntatyöskentely toteutetaan suunnitellusti.

Sosiaali- ja terveystalvet ovat poistuneet Posion kunnan ja hyvinvointipalveluista hyvinvointialueen (HVA) käynnistymisen vuoksi. Tästä johtuen hyvinvointivaliokunnan talousarvion budjetoinnissa on tapahtunut merkittäviä muutoksia vuodesta 2022 vuodelle 2023. Vuoden 2022 vuosikate 25 287 727 € on muuttunut vuodelle 2023 summaan 6 383 872 €. Valtionhallinnon tekemän vähennyksen vuoksi hyvinvoinnin vuosikate tulee laskemaan edelleen vuodelle 2024.

Hyvinvointivaliokunnan raami vuodelle 2024 on 6 058 000 €. Suunnitelma on vahvistettu kunnanhallituksen kokouksessa 25.9.2023.

Vuoden 2024 strategian mukaisesti Posion kunnalla on tärkeä tehtävä tukea kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta sekä mahdollistaa palvelutarjonnan kautta osallistuminen ja oman terveyden ja toimintakyvyn sekä osallisuuden toteutuminen. Haasteita ovat tuoneet eri yksiköiden sisäilmaongelmat ja niiden tuomat haasteet työntekijöiden työn tekemiselle ja mm. lasten terveysturvallisuudelle. Tarve uudelle toimintaympäristölle on todettu.

Varhaiskasvatuksen toimintamalli ja johtaminen ovat vakiintuneet vuoden 2023 aikana. Varhaiskasvatuksen maksuttomuus on saanut kuntalaisilta hyvää palautetta ja sen on koettu tukevan perheiden taloutta merkittävästi. Varhaiskasvatuksen palvelu on koettu erittäin laadukkaaksi.

Osaamiskampuksen toiminta on edennyt suunnitelman mukaisesti ja palautteen perusteella koetut muutokset ovat pääosin olleet positiivisia. Johtavan rehtorin, osaamiskampuksen kehittämispäällikön, apulaisrehtoreiden ja hyvinvointijohtajan tehtäväkuvien ja työnjaon osalta on tarpeen vielä tehdä muutoksia. Osaamiskampuksen kokeilu-aika päättyy 31.7.2024. Posion lukio on menestynyt valtakunnallisessa lukioiden vertailussa erinomaisesti ollen Lapin lukioista tulosten perusteella paras ja valtakunnallisestikin sijalla 42. Lukion toiminnassa on tavoitteena lisätä kaksoistutkintojen suoritusmahdollisuutta ja lisätä kansainvälisyyteen liittyvää toimintaa. Osaamiskampukselle on palkattu kansainvälisyys- ja

kotouttamiskoordinaattori turvaamaan kansainvälisten opiskelijoiden ja kuntaan muuttaneiden kotouttamista.

Kirjastopalveluissa kolme henkilöä on irtisanoutunut vuoden 2023 aikana. Tilannetta on korjattu määräaikaisin työsopimuksin. Vuoden 2024 kirjaston henkilöstön määrä on suunnitelmassa tarkentaa ja työnjakoa selkeyttää. Näiden toimien jälkeen myös henkilökrytointi on mahdollista.

Vapaa-aikapalvelujen toimintaan on kunnassa panostettu. Vuoden 2022 aikana aloittanut liikunnanohjaaja jatkaa työtään. Rahoitus toiminnalle haetaan osittain hankerahoituksella, osin kunnan omalla rahoituksella. Liikunnanohjauksen ohella Posion kunta on tarjonnut kuntalaisille mm. yksilöllistä ravitsemus- ja lihahuoltopalvelua ilmaiseksi. Vuoden 2023 aikana avattujen liikunta- ja ulkoiluapaikkojen käyttöä tehostetaan. Liikunta- ja ulkoiluapaikat lisäävät kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä liikkumisen että omahoidon osalta.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Hyvinvointipalveluissa on tapahtunut sekä henkilöstö- että tehtävänimikevaihdoksia vuoden 2024 aikana. Toimintojen kehittämiseen on saatu samalla pysyvyyttä ja määräaikaisten työntekijöiden määrä on vähentynyt.

Osaamiskampuksen tilaohjelma laadittiin vuoden 2024 aikana. Varhaiskasvatuksen ja kirjaston sisäilma on haastanut toiminnan järjestämistä.

Posiolla syntyi 12 lasta ja ensimmäiset vauvarahat vuonna 2023 syntyneille maksettiin tammikuussa 2024. Posiolla on runsaasti harrastusmahdollisuuksia kaikenikäisille ja siitä on tullut hyvää palautetta.

Lukiossa aloittivat ensimmäiset Finest Futuren kautta tulleet opiskelijat sekä kaksoistutkinto-opiskelija elokuussa 2024. Lukion opiskelijamäärä oli lukuvuoden 2024 -2025 alkaessa ennätysellinen 50.

Kansainvälisyys- ja kotouttamiskoordinaattorin tehtävänkuvassa on painottunut vuonna 2024 kotoutumishjelman valmistelu. Kansainvälisyys on lisääntynyt Posiolla, joten kansainvälisyys- ja kotouttamiskoordinaattori on tehnyt lukiolaisten lisäksi aktiivisesti yhteistyötä Work&Stay -hankkeen kanssa.

Hyvinvointipalveluiden määrärahat eivät riittäneet, joten budjetin ylitys kompensoitiin kunnanhallituksen budjetista. Ylitykset johtuivat varhaiskasvatuksen väistömuuttojen tilavuokrista sekä ennakoimattoman suurista Compass Groupin hinnankorotuksista.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Strategisten tavoitteiden ja hankkeiden yhteenveto.

Hyvinvointivaliokunnan toimintaa ohjaavat kunnassa laaja hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma. Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman toiminnan painopisteet ovat ikäryhmittäin rakennettuja. Niin nuorille, työikäisille kuin ikäihmisillekin on kehitetty palveluja, joiden avulla kuntalaisten osallisuutta ja hyvinvointia on mahdollistettu. Tavoitteet ja keinot ovat nähtävissä suunnitelmassa.

Toiminnan taustalla ovat Posion kunnan uudet strategiset tavoitteet

1. Suomen yrittäjämönteisin kunta
2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
3. Ylpeästi posiolainen
4. Perheiden Posio
5. Hiilineutraali kunta 2030 mennessä

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman toteuttaminen

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma on hyväksytty kunnanvaltuustossa 17.12.2021 osaksi kunnan strategista suunnittelua. Toimintaa toteutetaan hyväksytyn suunnitelman mukaisesti. Laaja hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma päivitetään alkuvuodesta 2024 siten, että siinä otetaan huomioon uusi kuntastrategia.

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman toteuttaminen / Totetutuminen 2024

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma on hyväksytty kunnanvaltuustossa 17.12.2021 osaksi kunnan strategista suunnittelua. Toimintaa on toteutettu hyväksytyn suunnitelman mukaisesti ja toteutumista on seurattu säännöllisesti HYTETU-työryhmässä.

Henkilöstösuunnitelma 2024

Henkilöstösuunnitelma	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Virat, vakinaiset	34,7	35	40	31
Toimet, vakinaiset	19,3	17,2	20	19
Virat, määräaikaiset	6	4	1	5
Toimet, määräaikaiset	17,3	11,75	6	15,6
Yhteensä	77,3	67,95	67	70,6

Virka/toimi	TA 2024Htv	TP 2024Htv
Hyvinvointijohtaja/sivistysjohtaja	1	1
Johtava rehtori 31.7.2024 saakka	1	1
Kehittämispäällikkö --> hanke- ja koulutussuunnittelija	1	1
Apulaisrehtorit--> rehtorit	2	2
Opettajat	31	30
Koulunkäynninohjaajat	8,5	8,5
Koulukohtauttaja	0,6	0,6
Kansainvälisyys- ja kotouttamiskoordinaattori	1	1
Harrastuskoordinaattori	0,5	0,5
Varhaiskasvatuspäällikkö	1	1
Lastenohjaaja	8	8
Sosionomi	3	4
Varhaiskasvatuksen opettaja	4	4
Tähtihoitaja	1	1
Päiväkotiapulainen	1	1

Vapaa-aikapäällikkö	1	1
Liikunnanohjaaja	1	1
Etsivä nuorisotyöntekijä	0,5	0,5
Nuorisotyöntekijä	0,5	0,5
Kirjasto-kulttuuripäällikkö --> johtava kirjastonhoitaja	1	1
Kirjastonhoitaja-kulttuurituottaja	1	1
Kirjastovirkailija	1	1
Yhteensä	67	70,6

1 HTV = 100 %

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Varhaiskasvatusta ei saada järjestettyä lakisääteisesti, työntekijöillä ei ole tarvittavia pätevyyskysymyksiä	Henkilöstön palkkaaminen ja osaamisen kehittäminen koulutusmahdollisuuksia tarjoamalla mm. työnohessa opiskelemalla. Koulutukseen osallistumisen mahdollistaminen.	Koulutus on mahdollistettu ja kaksi työntekijää on suorittanut lastenhoitajan koulutuksen. Vakituiset lastenhoitajat ovat kaikki päteviä. Keväällä 2024 avattiin rekryt, joilla pyrittiin saamaan pätevää henkilöstöä myös opettajien ja sosionomien paikoille. Siinä ei onnistuttu, vaan jouduttiin palkkaamaan työntekijöitä, joilla ei ole vaadittavia pätevyyskysymyksiä.
Henkilöstöresurssien saatavuus	Työn veto- ja pitovoiman lisääminen valmentavan johtamisen keinoin. Ihmisläheinen toiminta. Vakaiden ja vakinaisten työsuhteiden tarjoaminen.	Olemme saaneet vakinaistettua henkilöstöä eri yksiköihin. Varhaiskasvatuksessa on haastavaa saada päteviä varhaiskasvatuksen opettajia, varhaiskasvatuksen erityisopettajaa sekä sosionomeja.
Oppilasmäärien merkittävä ja nopea pieneneminen	Opiskeluhuollollisen tuen ja etsivän nuorisotyön keinojen toteutus yhteistyössä	Peruskoulun oppilasmäärä on pienentynyt lukuvuodessa 16 oppilaalla. Lukiossa aloitti

	mielenterveyspalvelujen ja sosiaalipalvelujen kanssa.	elokuussa isoin vuosikurssi vuosiin, yhteensä 20 opiskelijaa.
Opiskeluhuollollisen tuen tarve kasvaa	Kohdennettujen tukitoimien toteutus yhteistyössä.	Tuen tarve suhteessa oppilasmäärään on kasvanut. Yhteistyötä tehty etsivän nuorisotyön sekä sosiaalitoimen kanssa.
Vanha rakennuskanta ja sen aiheuttamat ongelmat mm. sisäilmassa.	Rakennusten kunnan tarkastukset ja väistötilakartoitus yhteistyössä kiinteistöpalvelujen kanssa.	Päiväkodin peruskorjaus käynnistyi 4/2024, toiminta siirtyi väistötiloihin. Peruskoululla opiskeluhuollon remontoituiden tilat valmistuivat keväällä 2024.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Hyvinvointivaliokunta - hyvinvointipalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutokset	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-6752	-6347	0	-6347	-6350	-405	-5,9 %
Toimintatuotot	386	288	0	288	289	-97	-25,1 %
Toimintakate	-6367	-6058	0	-6058	-6057	10	-4,8 %

2.1.5.1 Hallinto- ja tukipalvelut

Vastuuhenkilö

hyvinvointijohtaja Juha Peteri 31.7.2024 saakka

sivistysjohtaja Salla-Maarit Toivanen 1.8.2024 alkaen

Toiminnan kuvaus

Palvelualue vastaa hyvinvointipalvelujen toimialan talous- ja henkilöstöhallinnosta sekä toimistotehtävistä. Hyvinvointivaliokunnan alainen hallinnon ja tukipalvelujen tehtäväalue hoitaa valiokunnan kokoukset. Tehtäväalueeseen kuuluvat lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän toiminta ja vammais- ja vanhusneuvosto sekä nuorisovaltuuston toiminta. Hyvinvointivaliokunta, palvelujohtaja ja hyvinvointipalvelujen johtoryhmä toimivat kiinteässä yhteistyössä toimialan johtamisessa sekä suuntaviivojen ja keskeisten päätösten tekemisessä.

Painopisteet toiminnassa 2024

Vuoden 2024 strategian mukaisesti Posion kunnalla on edelleen tehtävänä tukea kuntalaisten hyvinvointia ja turvallisuutta, osallisuuden edistämistä sekä ennaltaehkäistä hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden laskemista. Kuntalaisten sairastuvuus on valtakunnallisesti verrattuna korkea ja ikärakenteessa ikääntyneiden määrä on suuri. Kunnan tehtävänä on luoda mahdollisuuksia osallistua, osallistaa ja luoda hyvinvointia

palveluja tarjoamalla. Toiminnassa painottuu vuoden 2023 alusta kuntien tehtäväksi noussut kuntalaisten hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen (HYTE-työ).

Toiminnan painopisteet 2024 / Toteutuminen

Hyvinvointipalveluiden hallinnossa oli muutoksia heti vuoden 2024 alusta hyvinvointijohtajan pitkän virkavapaan vuoksi. Johtava rehtori sijaisti hyvinvointijohtajaa oman työnsä ohessa. 1.8.2024 alkaen hallinnosta vastasi sivistysjohtaja.

Kaiken ikäisten kuntalaisten hyvinvointi ja palveluiden järjestäminen näkyy hyvinvointipalveluissa vahvasti. Vanhus- ja vammaisneuvosto on yksi tärkeä toimija, joka yhdistää niin kunnan, kolmannen sektorin kuin sosiaali- ja terveystyöt.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Toimintaympäristössä ei tapahdu merkittäviä muutoksia.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Hyvinvointipalvelut aloittivat toimintansa 1.8.2024 uuden organisaatiomallin mukaisesti. Sivistysjohtaja vastaa hyvinvointivaliokunnan kokousten valmistelusta ja esittelijänä toimimisesta.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Kuntalaisten hyvinvoinnin, osallisuuden ja palvelujen kehittyminen	Rakennetaan palvelutoiminta ikäryhmittäin tavoiteasettelujen kautta systemaattisesti HYTE-suunnitelman mukaisesti.	Hyvinvoinnin, turvallisuuden ja terveyden edistäminen tapahtuu HYTE-suunnitelman mukaisesti.	Toimintaa on kehitetty HYTE-suunnitelman mukaisesti yhteistyössä kolmannen sektorin ja Laphan kanssa.	Vahvasti verkostoitunut palveluhenkinen kunta.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

- Hyvinvointipalvelujen hallinnollisen henkilöstön työnkuvien jäsentyminen ja työnjaon onnistuminen.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät / Toteutuminen

Uuden organisaatiomallin rakentaminen ja siihen liittyvät kuulemiset toteutettiin keväällä 2024. Tämän seurauksena lakkautettiin hyvinvointijohtajan, johtavan rehtorin ja kehittämispäällikön virat.

Elokuusta 2024 alkaen tehtävänkuvia on hiottu ja työnjakoa on pyritty selkiyttämään, koska hyvinvointipalveluissa on useampi uusi esihenkilö.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Hallinto	TP 2023	TA 2024	TA- muuto s	Ta muutost en jälkeen	TP 2024	Poikkeam a	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamen ot	-227	-286	0	-286	-150	136	-33,9 %
Toimintatuoto t	44	0	0	0	0	0	0 %
Toimintakate	-183	-286	0	-286	-150	136	-18,0 %

2.1.5.2 Varhaiskasvatus

Vastuuhenkilö varhaiskasvatuspäällikkö Marjo Hautala

Toiminnan kuvaus

Varhaiskasvatus on suunnitelmallinen ja tavoitteellinen kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostama kokonaisuus, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatustilain (540/2018) mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen alkaa äitiys-, isyys- tai vanhempainpäiväraha-oikeuden päätyttyä.

Posiolla varhaiskasvatusta järjestetään Posion päiväkodissa sekä esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta Posion peruskoululla esikoululaisten aamu- ja iltapäivätoimintana. Posion varhaiskasvatus on maksutonta.

Painopisteet toiminnassa 2024

Varhaiskasvatuksen toiminnan painopisteenä on luonto ja kierrätys, liikuntakasvatus sekä yrittäjyys.

Luonto ja kierrätys painopistealueina ovat mukana varhaiskasvatuksen toiminnassa päivittäin. Lapset liikkuvat luonnossa lähes päivittäin ja opettelevat kierrätystä.

Painopisteenä yrittäjyyskasvatus on osana koko varhaiskasvatus- ja koulupolkua Posion kunnassa. Varhaiskasvatuksessa kehitetään erilaisia tapoja tuoda yrittäjämäinen ajattelu jo varhaiskasvatuksen toimintaan ja sitä toteutetaan osana leikkiä ja toimintaa.

Varhaiskasvatuksen toiminnassa painopistealueena on myös liikuntakasvatus. Se otetaan huomioon niin toimintaa suunnitellessa kuin aivan arkisessa toiminnassakin.

Varhaiskasvatuksessa painopisteenä on myös henkilöstön koulutus. Määräaikaista henkilöstöä tuetaan koulutuksen suorittamisessa.

Toiminnan painopisteet 2024 / Toteutuminen

Varhaiskasvatuksen painopistealueina on ollut luonto. Ryhmät ovat tehneet retkiä lähiluontoon ja käyttäneet myös lähimetsiä leikkipaikkoina. Lirojen ryhmä teki syksyllä retken Riisitunturille.

Kierrätystä on harjoiteltu ja lapset ovat viikoittain vieneet papereita ja pahveja kierrätykseen.

Painopisteenä oleva liikuntakasvatus on päiväkodissa monipuolista. Lapset ovat käyneet viikoittain Pyrinöllä sekä tutustuneet erilaisiin liikuntamuotoihin. Hiihtokoulua on pidetty ja jäähallilla on käyty luistelemassa.

Yrittäjyyskasvatus painopistealueena on osa arkitoimintaa ja lapset ovat sitä leikeissä harjoitelleet.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön kouluttautumista on tuettu. Kaksi työntekijää valmistui syksyllä 2024 lastenhoitajan oppisopimuskoulutuksesta.

Päiväkodilla on vuonna 2024 työskennellyt neljä sosionomiopiskelijää.

Päiväkodilla on ollut vuoden aikana useita harjoittelijoita, jotka ovat tehneet koulutukseensa kuuluvia näyttöjä.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Untuvikkojen ryhmä toimii Sysitiellä entisen ryhmäperhepäivähoidon tiloissa, sillä kaikille ryhmille ei ole tilaa päiväkodilla.

Päiväkodin sisäilmaongelmiin etsitään syyt ja ratkaisut.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Untuvikkojen ryhmä on toiminut edelleen Sysitiellä ryhmäperhepäivähoidon tiloissa.

Päiväkodilla havaittiin alkuvuodesta sisäilmaongelma, joka vaati remonttia.

Päiväkoti muutti väistötiloihin huhtikuun alusta. Tilat vuokrattiin Taika-Asunnoilta.

Sirkkujen ryhmä toimii Sysitiellä. Lirojen ja Sirrien tilat olivat Koulutiellä.

Syksyllä Sirrien ryhmä jaettiin kahteen eri ryhmään, sillä huoneistossa ei ollut tilaa yhdelle suurelle ryhmälle.

Päiväkodin remontti venyi, eikä väistötiloista päästy palaamaan päiväkodille vielä vuoden loppuun mennessä.

Hankkeet:

- Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027 --> resurssityöntekijä sekä varhaiskasvatuksen erityisopetuksen ostopalvelu

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari / indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite

Yrittäjyyskasvatuksen edistäminen	Yrittäjyyskasvatuksen toiminnan kehittäminen ja liittäminen osaksi varhaiskasvatuksen arkitoimintaa	Toteutunut	Yrittäjyyskasvatus osana arkitoimintaa ja -leikkiä	Suomen yrittäjämön teisin kunta
Lisäämme osallisuutta	Vanhempainillat, yhteiset teemapäivät Joulujuhla ja keväthuhla vuorovuosittain	13 Kpl / vuosi	Kulttuuri- ja muut yhteiset tapahtumat	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Digipalveluiden kehittäminen	Varhaiskasvatuksen digikoulutusta, lasten käyttöön digilaitteita.	Ei	Tabletit tilattu, mutta niitä ei saatu.	
Turvallisuuden edistäminen	Poikkeustilanteisiin varautuminen, EA-kurssit työntekijöille, Liikennekasvatus	Toteutunut	EA-kurssit suoritettu	
Koulutuksen edistäminen ja henkilöstön vakinaistaminen	Henkilöstön koulutuksen tukeminen, pätevyitysmenkoon rohkaiseminen ja koulutusmahdollisuuksien tarjoaminen.	Toteutunut	Oppisopimuskoulu tettäviä valmistui	Ylpeästi posiolainen
Terveysten edistäminen	Liikuntakasvatussuunnitelma, erilaisiin liikuntalajeihin tutustuminen, arkiliikunnan lisääminen, liikuntakoulutusta työntekijöille ja lapsille	Toteutunut	Liikunta on monipuolisesti osana arkitoimintaa	Perheiden Posio
Puhdas ympäristö ja luonto on tärkeä	Kierrätyskasvatus, ympäristö- ja luontokasvatus, retket lähiympäristöön, pikkueskareiden retki Riisille Vierailut porotilalla ja koiravaljakkoyrityksessä	Toteutunut	Luonto tärkeänä osana arkitoimintaa, Kierrätystä viikoittain	Hiilineutraali kunta vuoteen 2030 mennessä

Henkilöstösuunnitelma 2024

1 htv = 100 %

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TA 2024 Htv
Varhaiskasvatuspäällikkö	1	1
Johtava rehtori 31.7.2024 saakka	0,3	0,3
Lastenhoitaja	8	8
Sosionomi	3	4
Varhaiskasvatuksen opettaja	4	4
Henkilökohtainen avustaja	1	1
Tähtihoitaja (hanke)	1	0,5
Päiväkotiapulainen	1	1

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Varhaiskasvatuksen tilojen kunto	Tilaohjelman laadinta ja uuden kampuksen suunnittelun aloittaminen	Tilat on remontoitu vuoden 2024 aikana.
Varhaiskasvatusta ei saada järjestettyä lakisääteisesti eli työntekijöillä ei ole tarvittavia pätevyksiä	Koulutuksen mahdollistaminen	Koulutus on mahdollistettu ja kaksi työntekijää on suorittanut lastenhoitajan koulutuksen. Vakituiset lastenhoitajat ovat kaikki päteviä. Keväällä 2024 avattiin rekryt, joilla pyrittiin saamaan pätevää henkilöstöä myös opettajien ja sosionomien paikoille. Siinä ei onnistuttu, vaan jouduttiin palkkaamaan työntekijöitä, joilla ei ole vaadittavia pätevyksiä.
Varhaiskasvatuksessa ei pystytä vastaamaan palvelutarpeeseen ja ryhmät ovat täynnä	Varaudutaan tilanteeseen ja tehdään suunnitelma siitä, kuinka lisäpaikkoja saadaan toteutettua	Varhaiskasvatuksen ryhmät ovat lähes täynnä. Väistötiloissa lisäpaikkoja saatiin jakamalla ryhmä kahteen tilaan.
Henkilöstöressurssien puute	Sijaisten rekrytointi	Sijaisia on muutama aktiivinen ja heillä on saatu sijaistarpeet yleensä

		hoidettua. Lisärekrytointia tehtiin.
Vuorohoidon työntekijöiden työvuorojen ja vapaiden sijoittaminen	Vuorohoito vähentää työvoimaa arkipäiviltä, sillä vuorohoidon hoitajat ovat vapaalla viikolla. Työntekijän rekrytointi vuorotyöhön	Ei rekrytoitu erikseen työntekijää vuorohoitoon. Se kuuluu kaikkien työntekijöiden työnkuvaan ja myös sijaisia käytettiin apuna viikonloppuvuoroissa. Väistötiloissa toimiminen haastoi vuorohoidon järjestämistä paljon.
Uhkaava tilanne varhaiskasvatuksen yksikössä, esim. tulipalo, uhkaavasti käyttäytyvä henkilö, vesivahinko, muu kriisitilanne	Turvallisuussuunnitelman päivittäminen Poistumisharjoitus	Turvallisuussuunnitelmaa päivitettiin vastaamaan väistötilojen tilannetta.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Varhaiskasvatus	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-1239	-1296	0	-1296	-1227	69	-1,0 %
Toimintatuotot	52	9	0	9	21	12	-59,6 %
Toimintakate	-1187	-1287	0	-1287	-1206	81	-1,6 %

2.1.5.3 Esi- ja perusopetus

Vastuhenkilö

johtava rehtori Salla-Maarit Toivanen 31.7.2024 saakka
peruskoulun vs. rehtori Mikko Takkinen 1.8.-31.12.2024**Toiminnan kuvaus**

Posion peruskoulun tarjoama perusopetus tukee oppilaan monipuolista inhimillistä kasvua ja oppimista, jotta hänestä kehittyisi toimintakykyinen, vastuullinen ja erilaisuuden kohtaamaan kykenevä ihminen. Perusopetus antaa hyvät valmiudet jatko-opintoihin siirtymiselle.

Posion peruskoulun oppilaat tutustuvat paikkakunnan ja alueen historiaan tekemällä vierailuja sekä luonto- ja kulttuuriretkiä yhteistyössä lähialueen muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi oppilaat perehtyvät yrittäjyyskasvatukseen, jossa on tärkeää tekemällä oppiminen, kokeileminen, projektioppiminen ja yhteistyö työelämän, yrittäjien sekä muiden toimijoiden kanssa. Yrittäjyyskasvatus kannustaa yrittäjyyteen, mutta kaikista ei tarvitse tulla yrittäjiä. Olennaista on, että lapsi ja nuori tunnistaa

omaa osaamistaan, innostuu oman elämänsä rakentamisesta ja löytää oman juttunsa elämässä ja työelämässä.

Oppilasmäärien kehitys 2018-2025

Luokka	2018 - 2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Esiopp.	20	25	23	12	15	11	11
I	16	19	24	21	11	15	11
II	21	16	16	24	20	11	15
III	21	20	16	17	26	21	11
IV	23	22	21	14	18	25	19
V	21	21	20	23	13	18	25
VI	20	22	20	20	23	13	18
VII	22	21	20	20	20	24	13
VIII	27	21	21	20	21	20	23
IX	24	26	22	19	20	22	19
Yhteensä	217	213	203	190	187	180	164

Painopisteet toiminnassa 2024

- Perheiden Posio
- Luonto osana oppimista
- Yrittäjyyskasvatus
- Osaamiskampuksen kehittäminen
- Toisen asteen koulutuksen vahvistaminen Posiolla
- Kansainvälistyminen, yhteistyö Watonin koulun kanssa

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Esi- ja perusopetuksessa tehdään jatkuvaa ja tiivistä yhteistyötä perheiden hyväksi. Maksuton aamu- ja iltapäivätoiminta sekä maksuton välipala pidempinä koulupäivinä tukee perheitä myös taloudellisesta näkökulmasta.

Lähiluontoa hyödynnetään säännöllisesti oppimisympäristönä. Retkisuunnitelman mukaan on järjestetty retket Riisitunturille ja Korouomaan.

Vuonna 2024 on laadittu Posion yrittäjyyskasvatuksen strategia, jonka mukaan yrittäjyyskasvatusta toteutetaan kaikilla luokka-asteilla.

Esi- ja perusopetuksen osalta toimintaa kehittävät kaksi kehittäjäopettajaa.

Ensimmäinen kaksoistutkinto-opiskelija aloitti elokuussa 2024 Posion lukiossa.

Yhteistyö Watonin koulun kanssa ei ole toteutunut.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

- Tilaohjelman laadinta ja uuden kampuksen suunnittelun aloittaminen
- Oppilasmäärien pieneneminen
- Henkilöstöressurssien sopeuttaminen pienenevien oppilasmäärien vuoksi
- Osaamiskampuskokeilu päättyy 31.7.2024

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Osaamiskampuksen tilaohjelma on laadittu vuoden 2024 aikana.

Oppilasmäärä on pienentynyt edelliseen vuoteen nähden 16 henkilöä.

Osaamiskampuskokeilun päätteeksi johtavan rehtorin virka ja peruskoulun apulaisrehtorin tehtävät päättyivät. 1.8.2024 alkaen on perustettu peruskoulun rehtorin virka.

Hankkeet 2024

- Harrastamisen Suomen malli 2023-2024
- Harrastamisen Posion malli 2024-2025
- Koulujen kerhotoiminnan tukeminen ja kehittäminen 2023 ja 2024
- Yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittäminen 2024-2025, peruskoulun ja lukion koulukohtauttaja, jonka tehtävä on tukea sitoutumista kouluun ja vähentää koulupudokkaiden määrää.
- Liikkuva koulu ja Move! 2024-2025 --> lisäresurssia liikunnan lisäämiseksi koulupäivien yhteyteen
- Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2024, parkkiluokanopettaja

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari /Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Yrittäjyyskasvatus	Yrittäjyyskasvatus kaikilla luokka-asteilla Yrityskylä-vierailut 6. ja 9. -luokilla. Basaaripäivä. Järjestetään yritysvierailuja sekä kutsutaan yritysvieraita oppitunneille	kpl/v	Toteutunut, Yrityskylävierailut 6lk Oulussa ja 9lk Rovaniemellä, Basaaripäivä 5/2024, Ajokortti työelämään - koulutus 8lk Toteutunut, Pilkkipäivä 4/2024	Suomen yrittäjämyyntieisin kunta

Lisäämme osallisuutta	<p>Yhteinen vanhempainilta syksyllä, yhteishakuvanhempainilta</p> <p>Virtaa tulevaan – koulutusmessut</p> <p>Yhteiset juhlat (itsenäisyyspäivä, joulujuhla ja kevätjuhla)</p> <p>Vanhempainyhdistyksen tapaamiset kuukausittain</p> <p>Aktiivinen oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta</p> <p>Yhteiset tapahtumat ja hankkeet</p>	kpl/v	<p>Toteutunut, 2kpl</p> <p>Toteutunut 11/2024</p> <p>Toteutunut, joulukulkue</p> <p>Toteutunut, 5kpl</p> <p>Toteutunut</p> <p>Et ole yksin – projekti 5-8lk + lukio, SPR nälkäpäiväkeräys 5-6lk, eskarilaisten vierailu ystävänpäivätapahtumassa, Koulu kartalla -tempaus</p>	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Kansainvälisyyden lisääminen	<p>Ystävyys- ja yhteistyösopimus kiinalaisen Watonin koulun kanssa, minkä myötä mahdollisuus oppilas- ja opiskelijavaihtoihin, koulutusyhteistyöhön ja oppilaiden vierailuihin Posion peruskoulussa sekä lukiossa.</p> <p>Henkilökohtaiset ohjauskeskustelut</p>	toteutunut/ei	<p>Yhteistyötahot kpl/v</p> <p>Ei ole ollut yhteistyötä Watonin koulun kanssa</p> <p>Toteutunut</p>	

<p>Laadukas opinto-ohjaus</p> <p>Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa</p>	<p>oppilaan, huoltajan ja opinto-ohjaajan kanssa</p> <p>Projektit, vierailijat, kansainvälisyyden ja monikulttuurisuuden huomioiminen</p> <p>REDU-yhteistyö: kaksoistutkinto ja tutkinnon osat</p>	<p>Vierailijoiden ja yhteistyön määrä/v</p>	<p>Yhteinen VES-koulutuspäivä Itä-Lapin kuntien kanssa</p> <p>Ensimmäinen kaksoistutkinto-opiskelija aloitti elokuussa 2024 Posion lukiossa</p>	
<p>Suunnitelmallinen terveyden edistäminen</p> <p>Posion luontoon, historiaan ja työllistymismahdollisuuksien tutustuminen</p>	<p>Opiskeluhuollon vuosikellon toteutus ja arviointi</p> <p>Kouluterveyskysely käydään läpi opettajien, oppilaiden, ja huoltajien kanssa</p> <p>Toimenpidesuunnitelma laaditaan koulun johtoryhmän, terveydenhoitajan ja kuraattorin kanssa</p> <p>Oman kunnan mahdollisuuksista kertominen, vierailut</p>	<p>toteutunut/ei</p>	<p>Toiminta järjestetty opiskeluhuollon vuosikellon mukaisesti, kouluterveyskyselyä ei ole tänä vuonna ollut, Move! Mittaukset tehty 5lk ja 8lk</p> <p>Opiskeluhuoltosuunnitelma päivitetty</p> <p>Tutustuminen paikallisiin luontokohteisiin, eskarit koiravaljakkoajelulla, yhteistyö paikallisten toimijoiden kanssa, kesätyötori 3/2024</p>	<p>Ylpeästi posiolainen</p>

Osaamiskampanuksen kehittäminen	Opiskelu- ja harrastusmahdollisuuksien kehittäminen	toteutunut/ei	Kaksoistutkinto mahdollisuudesta kertominen opiskelijoille	Perheiden Posio
	Maksuton aamu- ja iltapäiväkerho	osallistujien määrä/vuosi	22 oppilasta	
Turvallisuuden takaaminen myös poikkeustilanteissa	Turvallisuussuunnitelman päivitys, poistumisharjoitukset, hätäensiapukoulutus koko henkilöstölle	toteutunut/ei	Koulun turvallisuuteen liittyen järjestetty harjoituksia ja päivitetty suunnitelmia, ensiapukoulutusta tarjottu koko henkilöstölle	
Vihreä lippu-toiminta	Ympäristöraati, kierrätys	toteutunut/ei	Toteutunut	Hiilineutraali kunta vuoteen 2030 mennessä
Luonto osana oppimista	Lähiympäristön arvostaminen, opetuksen toteuttaminen ulkona Retket, tutustumiskäynnit	kpl/v	3-4lk retki Korouomaan	

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Johtava rehtori 31.7.2024 saakka	0,4	0,4
Apulaisrehtori 31.7.2024 saakka	0,5	0,5
Rehtori	1	1
Opettajat	22	22
Koulunkäyntiöjohajat	8,5	8,5

1 htv = 100 %

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Osaamiskampuskokeilu päättyy 31.7.2024	Päätös jatkosta alkuvuodesta 2024, jotta mahdolliset rekryt ehdivät ajoissa.	Osaamiskampuskokeilun tulokset arvioitiin ja rekrytoinnit saatiin tehtyä muutosten mukaisesti.
Koulun sisäilmaan liittyvät haasteet	Tilaohjelman laadinta ja uuden kampuksen suunnittelun aloittaminen	Tilaohjelma on tehty vuoden 2024 aikana, suunnitteluun liittyviä työpajoja järjestetty, osa koulun tiloista pois käytöstä ja osalle toiminnoista remontoitu uudet tilat, sisäilmatyöryhmä on kokoontunut säännöllisesti.
Oppilasmäärät pienenevät	Toiminnan ja henkilöstömäärän sopeuttaminen tilanteeseen.	Oppilasmäärä on pienentynyt 16 oppilaalla.
Opiskeluhuollollisen tuen tarve kasvaa	Kohdennettujen tukitoimien toteutus yhteistyössä.	Tuen tarve suhteessa oppilasmäärään on kasvanut. Yhteistyötä tehty etsivän nuorisotyön sekä sosiaalitoimen kanssa.
Pätevän opetus- ja ohjaushenkilöstön pito- ja vetovoima	Osaamisen kehittäminen, kouluttautumismahdollisuuksien tarjoaminen työn ohessa, työaikana osittain. Verkostojen hyödyntäminen työntekijähauissa. Työhyvinvoinnin lisääminen.	Opettajien vaihtuvuus on ollut suuri. Pääsääntöisesti pätevä henkilöstö, kaksi ohjaajaa oppisopimuskoulutuksessa. Rekrytoinneissa hyödynnetty sosiaalisen median maksettua mainontaa. Työhyvinvoinnin edistämiseksi tarjottu työsuhdepolkupyörä.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Esi- ja perusopetus	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-3172	-2824	0	-2824	-2860	-36	-9,8 %
Toimintatuotot	121	120	0	120	97	-23	-19,8 %
Toimintakate	-3041	-2704	0	-2704	-2763	-59	-9,1 %

2.1.5.4 Lukiokoulutus

Vastuuhenkilö johtava rehtori Salla-Maarit Toivanen 31.7.2024 saakka
lukion rehtori Sanna Soudunsaari 1.8.2024 alkaen

Toiminnan kuvaus

Posion lukio on Lapin paras lukio STT:n vuoden 2023 vertailussa. Lukio jatkaa perusopetuksen opetus- ja kasvatustehtävää. Lukiokoulutuksen tehtävänä on antaa laaja-alainen yleissivistys ja riittävät valmiudet lukion oppimäärään perustuviin jatko-opintoihin. Posion lukio on keramiikka- ja liikuntapainotteinen sekä jatkaa jo varhaiskasvatuksessa alkavaa yrittäjyyskasvatuksen polkua.

Posion lukio antaa valmiudet vastata yhteiskunnan ja ympäristön haasteisiin sekä taitoa tarkastella asioita eri näkökulmista. Ohjaamme opiskelijaa toimimaan vastuuntuntoisena ja velvollisuuksistaan huolehtivana kansalaisena yhteiskunnassa ja tulevaisuuden työelämässä. Lukio-opetus tukee opiskelijan itsetuntemuksen kehittymistä ja hänen myönteistä kasvuaan aikuisuuteen sekä kannustaa opiskelijaa elinikäiseen oppimiseen ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen. Posion lukion arvoperusta rakentuu suomalaiselle sivistysperinteelle, jonka mukaan opiskelu ja oppiminen uudistavat yhteiskuntaa ja kulttuuria. Lukiossamme kannustetaan yhteisöllisyyteen, kansainvälisyyteen ja opetuksessa huomioidaan paikalliset perinteet.

Lukio tekee yhteistyötä Posion kunnan muiden toimijoiden sekä paikallisten järjestöjen ja yritysten kanssa. Muita yhteistyötahoja ovat hankeverkostot kotimaassa ja ulkomailla sekä korkea-asteen koulutus ja muut toisen asteen oppilaitokset. Lukioomme on tavoitteena saada 10 kansainvälistä opiskelijaa/lukuvuosi yhteistyössä Finest Futuren kanssa.

Painopisteet toiminnassa 2024

- Kansainvälistyminen
- Kaksoistutkinto yhteistyössä REDU:n kanssa
- Korkeakouluyhteistyö Lapin ja Oulun yliopistojen kanssa
- Yrittäjyyskasvatus
Täydennyskoulutuksen mahdollistaminen

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

- Kansainvälistyminen on jatkunut. Elokuussa 2024 lukion aloitti kahdeksan kansainvälistä opiskelijaa, jotka ovat viittä eri kansallisuutta.
- Ensimmäiset REDU:n kaksoistutkinto-opiskelijat aloittivat lukiossa syksyllä 2024: yksi ensimmäisen vuoden opiskelija ja yksi toisen vuoden opiskelija.
- Korkeakouluyhteistyömahdollisuuksiin on tartuttu ja vierailtu mm. Oulussa ja Värriön tutkimusasemalla. Lapin yliopiston kanssa on yhteistyöhankkeita mm. uuden koulun suunnittelun tiimoilta.
- Yrittäjyyskasvatus on ollut näkyvästi esillä tapahtumien muodossa (Wanhat tanssit, Hehku, koulutusmessut) sekä opintojaksotarjonnassa (yrityksen perustaminen, sijoittajakoulu).

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

- Aloittavia opiskelijoita 18 syksyllä 2023 --> opiskelijamäärän kasvu

- Tilaohjelman laadinta ja uuden kampuksen suunnittelun aloittaminen
- Osaamiskampuksen ja henkilöstön toiminnan kansainvälistyminen, opetusmenetelmien toiminnallistaminen
- Yhteistyö toisen asteen, korkeakoulujen sekä Kuusamo Kampuksen kanssa
- Finest Future -yhteistyö
- Osaamiskampuskokeilu päättyy 31.7.2024

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

- Opiskelijamäärät kasvoivat edelleen. Syksyllä 2024 aloittavia opiskelijoita oli 20 ja lukion opiskelijamäärä 50 opiskelijaa.
- Rehtoreita ja opettajia kuultiin tilaohjelman laatimisen yhteydessä. Tilaohjelma valmistui ja uuden kampuksen suunnittelu on aloitettu. Lukion rehtori ja kehittäjäopettajat ovat olleet mukana työpajoissa.
- Yhteistyöpalavereita on pidetty Oulun yliopiston, Lapin yliopiston ja Kuusamo Kampuksen kanssa.
- Ensimmäiset FF-opiskelijat ovat aloittaneet lukiossa elokuussa 2024.
- Osaamiskampuskokeilu päättyi. Lukioon perustettiin rehtorin virka, johtava rehtori-apulaisrehtori -mallista luovuttiin.

Hankkeet 2024

- Erasmus-hanke Romanian ja Turkin kanssa päättyi keväällä 2024. Hankkeessa opiskelijat ja opettajat vierailivat Turkissa ja Romaniassa. Vastaavasti turkkilaiset ja romanialaiset vierailivat Posiolla. Hankkeessa digitoitiin opiskelijoiden työn ja tutkimuksen kautta paikallista historiaa ja perinteitä. Posiolla työskenneltiin keramiikan parissa.
- MAURI I- ja MAURI II-hankkeissa kehitettiin lukion laatua- ja saavutettavuutta. Korkeakoulu yhteistyön vahvistaminen, kehittäjäopettajamallin sisäänajo ja etäopetusyhteistyö yrittäjyysopintojen merkeissä olivat mukana hankkeessa, jota Posion lukio toteutti yhdessä Ranuan lukion kanssa.
- Yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittäminen 2024 -2025, peruskoulun ja lukion koulukohtauttaja, jonka tehtävä on tukea sitoutumista kouluun ja vähentää koulupudokkaiden määrää.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strategi nen tavoite
Yrittäjyyskasvatus	Yritysvierailut ja –vierailijat, Wanhojen päivä, erätaidot -opintopaketti, sijoittajakoulu, yhteinen opintopaketti Ranuan lukion kanssa syksyksi 2024	kpl/v	Suunnitellut keinot toteutuneet + Hehku	Suomen yrittäjäm ynteisin kunta

Korkeakouluyhteistyö	Yhteistyön käynnistyminen Oulun ja Lapin yliopistojen kanssa	Rakentuneiden yhteistyökumppaneiden määrä/v	Oulun ja Lapin yliopistok, Itä-Suomen yliopiston kanssa sopimus väyläopinnoista	
Koulutusmahdollisuuksien kehittäminen	Lukion vetovoiman lisääminen, oppisopimuskoulutus, etäopiskelu, korkeakouluyhteistyö	Toteutunut/ei	ok, oppisopimuskoulutusta ei	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Kansainvälisyyden lisääminen	ERASMUS+-projektin vierailut Turkkiin ja Romaniaan. Hankkeen tarkoituksena on opiskelijoiden tekemän tutkimuksen ja työn kautta digitoida paikallista historiaa ja perinteitä.	Osallistuvien opiskelijoiden ja opettajien määrä/v	Opettajia 3, opiskelijoita 8	
	Ystävyys- ja yhteistyösopimus kiinalaisen Watonin koulun kanssa, minkä myötä mahdollisuus oppilas- ja opiskelijavaihtoihin, koulutusyhteistyöhön ja oppilaiden vierailuihin Posion peruskoulussa sekä lukiossa.	Vierailijoiden ja yhteistyön määrä/v	Yksi etäpahtuma, opiskelijavaihdot kalliit	
Osallisuuden lisääminen	Vanhempainilta ja -vartit	Pidetyt vanhempainiltojen määrä/v	1, hybriditapa	

			htum a	
	Yhteiset juhlat (itsenäisyyspäivä, joulun- ja kevätjuhla) Oppilaskuntatoiminta	Vuosittaisten tapahtumien ja tapaamisten määrät. Osallistujien määrät.	Wanh ojen tanssi t, kevätj uhla, itsenä isyysj uhla	
	Yhteiset tapahtumat, vierailijat ja hankkeet, kansainvälisyys ja monikulttuurisuus.	Vuosittaisten tapahtumien ja tapaamisten määrät. Osallistujien määrät.	Ryhm äytys päivä, kv. opisk elijoid en aloitu sleiri	
	Yhteistyö Ranuan lukion kanssa MAURI-hankkeen puitteissa	Yhteisten kurssien, tapaamisten ja tapahtumien määrä/v	Yhtei nen opint ojaks o, yhtein en liikunt apäiv ä	
Posion luontoon, historiaan ja työllistymismahdollisuuksiin tutustuminen	Yrittäjyyskasvatus sekä yritysvierailut, Yrittäjien päivään osallistuminen. Oman kunnan infojen järjestäminen kansainvälisille ja natiiviopiskelijoille.	kpl/v	Yrittäj yysop intoja kso	Ylpeästi posiolain en
Suunnitelmallinen terveyden edistäminen	Opiskeluhuollon vuosikellon toteutus ja arviointi sekä hyvinvointi-	toteutunut/ei	Opisk eluhu	

	ja turvallisuussuunnitelman tavoitteiden toteuttaminen.		olto ok	
Lukion arvostuksen nostaminen	Monimuotoisista opiskelumahdollisuuksista informointi.		Tutus tumis päivä, yhteis valint avanh empai nilta	
	Markkinointi- ja viestintäsuunnitelman laatiminen/päivittäminen/toteuttaminen. Markkinointi, some-näkyvyys.		Some - näkyv yyttä (resur ssi + opint ojaks o)	
	Virtaa tulevaan -messut		ok	
Osaamiskampukse n kehittäminen	Opiskelu- ja harrastusmahdollisuuksien kehittäminen	Yhteistyökumpp aneiden määrä	Liikun tapalv elut, HSM	Perheide n Posio
Itsenäistymisen tukeminen	Maksuton asuntola	Asuntola- asukkaiden määrä/v		
Vaihtoehtoisten opiskelumallien kehittäminen	Etä- ja hybridiopintojen kehittäminen ja tarjoaminen yhteistyössä kansalaisopiston, REDU:n, Lapin ja Oulun yliopistojen, Kuusamo Kampuksen ja Tutorhousen Digiluokan kanssa	Mitä on kehitetty/ määrä.	Yrittäj yysop intoja kso, Tutor house n kautt a kielet	
Turvallisuuden takaaminen myös poikkeustilanteissa	Turvallisuussuunnitelman päivitys, poistumisharjoitukset, hätäensiapukoulutus koko henkilöstölle		Turva llisuus koulut us, sisälle	

			suojautumisharjoitus	
Ympäristön ja luonnon arvostaminen	Vihreä lippu -toiminta: kierrätys, ympäristöraati Luontoretket, tutustuminen jätteenkäsittelyyn ja kierrätykseen.	Toteutunut/ei kpl/v	kierrätys ok 2 retkeä + erätai dotopintojaksot	Hiilineutraali kunta vuoteen 2030 mennessä

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Rehtori	1,0	1,0
Opettajat	7,5	7,5
Asuntolanohjaaja	0,7	0,7
Kansainvälisyys- ja kotouttamiskoordinaattori	1,0	1,0

1 htv = 100 %

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Osaamiskampuskokeilu päättyy 31.7.2024.	Päätös jatkosta alkuvuodesta 2024, jotta mahdolliset rekryt ehtivät ajoissa.	Osaamiskampuskokeilun tulokset arvioitiin ja rekrytoinnit saatiin tehtyä muutosten mukaisesti.
Koulun tilojen toimivuus.	Tilaohjelman laadinta ja uuden kampuksen suunnittelun aloittaminen	Tilaohjelma on tehty vuoden 2024 aikana, suunnitteluun liittyviä työpajoja järjestetty, osa koulun tiloista pois käytöstä ja osalle toiminnoista

		remontoitu uudet tilat, sisäilmatyöryhmä on kokoontunut säännöllisesti. Asuntolan lisähuoneita vuokrattu Koulutieltä.
Oppilasmäärien vakiinnuttaminen lukiossa ja kansainvälisten opiskelijoiden saavutettavuus.	Yhteistyö Finest Futuren kanssa ja kansainvälisen tilanteen seuranta + oppilaitoshenkilöstön ja opiskelijoiden informointi.	Ensimmäisen FF-opiskelijat aloittaneet syksyllä 2024, opiskelijamäärä hieman kasvanut.
Opiskeluhuollollisen tuen tarve kasvaa	Yhteistyö etsivänuorisotyön, vapaa-aikatoimen kanssa sekä mielenterveyspalvelujen ja seurakunnan kanssa.	KV-opiskelijoiden opiskeluhuollon aloituspalaveri, harrastusyhteistyö etsivänuorisotyön, vapaa-aikatoimen sekä mielenterveyspalvelujen ja seurakunnan kanssa.
Pätevän opetushenkilöstön pito- ja vetovoima	Osaamisen kehittäminen, kouluttautumismahdollisuuksien tarjoaminen työn ohessa, työaikana osittain. Some-markkinoinnin lisääminen. Verkostojen hyödyntäminen työntekijähauissa. Työhyvinvoinnin lisääminen.	Lukiossa pätevät opettajat ja pysyvyys hyvä. Some-näkyvyyttä on lisätty monissa kanavissa. Työhyvinvoinnin edistämiseksi tarjottu työsuohdepolkupyörä.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Lukiokoulutus	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-960	-865	0	-865	-989	-127	3,0 %
Toimintatuotot	71	41	0	41	52	11	-26,8 %
Toimintakate	-888	-824	0	-824	-937	-113	5,5 %

2.1.5.5 Kansalaisopisto

Vastuhenkilö johtava rehtori/sivistysjohtaja Salla-Maarit Toivanen

Toiminnan kuvaus

Kansalaisopiston toiminta-ajatus perustuu jatkuvan ja elinikäisen oppimisen periaatteelle. Kansalaisopisto tarjoaa kuntalaisille yleissivistävää koulutusta, ammattitaitoa kehittäviä kursseja ja harrastustoimintaa sekä yrityksille, yhdistyksille ja työyhteisöille maksupalvelukoulutusta.

Kansalaisopiston kurssit on kuvattu osaamisperusteisesti eli kursseille on määritelty osaamistavoitteet, laajuus opintopisteinä sekä arviointikriteerit. Opintopisteitä kartuttamalla opiskelija saa paremmin näkyviin osaamisensa ja voi hyödyntää opintojaan esimerkiksi työelämässä tai muissa opinnoissa.

Kansalaisopiston tavoitteena on kannustaa kuntalaisia aktiiviseen itsensä kehittämiseen, lisätä kuntalaisten osallisuutta sekä edistää omalla toiminnallaan ja yhteistyöllä kuntansa kehittymistä ja seutukunnan asukkaiden hyvinvointia.

Kansalaisopisto tekee yhteistyötä Posion kunnan muiden toimijoiden ja paikallisten yritysten kanssa. Muita yhteistyötahoja ovat mm. Koillisopistot, Lapin ja Meri-Lapin opistopiirit sekä Kansalaisopistojen liitto.

Painopisteet toiminnassa 2024

- Ammattitaitoa lisäävien koulutusten tarjoaminen
- Koillisopistojen kestävä brändi -hankkeen koordinointi

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Koillisopistojen kestävä brändi -hankkeen puitteissa laadittiin viestintä- sekä tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmat.

Syyslukukaudella peruuntui runsaasti kursseja vähäisen osallistujamäärän vuoksi.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

- Uuden kampuksen suunnittelun aloittaminen
- Yhteistyö toisen asteen, korkeakoulujen sekä Kuusamo Kampuksen kanssa
- Osaamiskampuskokeilu päättyi 31.7.2024

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Uusi hanke- ja koulutussuunnittelija aloitti työskentelyn Posion kunnassa marraskuussa 2024.

Hankkeet

- Yhdessä! -hanke Lapin opistopiirin kanssa, toteutusaika 8/2023-6/2025. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laatiminen.
- Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset
- Koillisopistojen kestävä brändi yhteistyössä Koillisopistojen kanssa. Hanketyöntekijä työsti viestintäsuunnitelman sekä tasa-arvo -ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Yritystoiminnan ja työllistymismahdollisuuksien tukeminen	Tarjoamme osaamisperusteisia, ammattitaitoa lisääviä ja ylläpitäviä kursseja	Toteutuneet koulutukset/v	Esimerkiksi tulityö-, ensiapu- ja hygieniapassikoulutukset. Kursseista mahdollisuus saada opintopistettä.	Suomen yrittäjämönteisin kunta
Sisäisen verkostojen vahvistaminen	Yhteistyön jatkaminen esim. Posion Perhekeskuksen kanssa	Toteutuneet tapahtumat/v	Tiivis yhteistyö Posion perhekeskuksen, hankkeiden, Koillisopistojen ja Lapin opistopiirin kanssa.	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Alueellisten verkostojen vahvistaminen	Yhteishankkeet esim. Koillisopistojen kestävä brändi ja Yhdessä!	Toteutuneet hankkeet/v	Esittelypiste messuilla	
Kansalaisopiston arvostuksen nostaminen	Virtaa tulevaankoulutusmessut			
Yhteistyön vahvistaminen kuntalaisten kanssa	Järjestämme kuntalaisten ja yrittäjien toiveiden mukaisia kursseja	Kpl/v	Palautekysely keväällä ja kurssitoivekysely syksyllä.	Ylpeästi posiolainen
Kunnan veto- ja pitovoiman lisääminen	Järjestämme osaamisperusteisia kursseja koko perheelle	Koski-tietovarannon vietyjen suoritteiden määrä/v	51 suoritetta	Perheiden Posio
Osaamiskampanjan kehittäminen	Opiskelu- ja harrastusmahdollisuuksien lisääminen	Yhteistyökumppaneiden määrä	Yhteistyö Koillisopistojen, Lapin	

			opistopiiri n, Posion harrastam isen mallin ja Kuusamo kampukse n kanssa	
Kestävän elämäntavan toteuttaminen kurssitoiminnassa	Järjestämme kestävän elämäntavan kurseja	Kpl/v	Ei osallistuji a	Hiilineutraal i kunta vuoteen 2030 mennessä
Digitalisaation edistäminen	Järjestämme digitaitoja kehittäviä kurseja	Kpl/v	1 kurssi	

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024Ht v	TP 2024Ht v
Hanke- ja koulutussuunnittelija	1	1
Sivistysjohtaja	0,1	0,1

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Opetushenkilöstöä ei saada riittävästi.	Tehdään yhteistyötä muiden oppilaitosten kanssa	Kansalaisopistossa aloittanut uusia opettajia.
Opiskelijamäärien pientyminen	Etäkurssien tarjonnan lisääminen.	Useita kurseja jouduttiin perumaan syyslukukaudella 2024 vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Etäkursseille haastavaa saada riittävästi osallistujia, lähikurssit suosituimpia. Koko lukukauden- tai vuoden pituisten kurssien rinnalle toivotaan lyhytkurseja.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Kansalais- opisto	TP 2023	TA 2024	TA- muuto s	Ta muutost en jälkeen	TP 2024	Poikkeam a	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-244	-240	0	-240	-262	-22	7,4 %
Toimintatuotot	46	79	0	79	78	1	69,6 %
Toimintakate	-198	-161	0	-161	-183	-22	-7,6 %

2.1.5.6 Kirjastopalvelut

Vastuuhenkilö johtava kirjastonhoitaja Virva Jakkula

Toiminnan kuvaus

Kirjasto tukee ihmisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja osaamisen kehittämiseen.

Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston tehtävänä on:

- 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin;
- 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
- 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta;
- 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
- 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;
- 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Edellä tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Posion kirjasto on osa Lapin kuntien kirjastojen muodostamaa Lapin kirjastoa. Lapin kirjastolla on yhteinen kirjastojärjestelmä ja yhteiskäytössä oleva kokoelma. Asiakkaat voivat tilata aineistoa mistä tahansa Lapin kirjastosta maksutta. Lapin kirjaston tavoitteena on toteuttaa kaikille yhdenvertaisia, laadukkaita ja uudistuvia palveluja.

Posion kirjasto järjestää monipuolisia palveluja, ohjattuja ryhmäkäyntejä ja tapahtumia eri ikäisille. Koululaisten ja opiskelijoiden käytävissä on pääkirjaston lisäksi koulukirjastopiste, jonka sisällöstä kirjastotoimi vastaa.

Kirjaston lainaustoiminnassa kiteytyy kestävän kehityksen periaate.

TUNNUSLUVUT / TP 2022 / TP 2023 / TP 2024

Hankinnat (kpl) per 1000 asukasta / 647 / 630 / 634

Kokonaislainaus per asukasluku / 12,17 / 12,15 / 12,68

Lainan hinta (toimintakulut per lainaus) / 6,34 / 7,43 / 7,15

Painopisteet toiminnassa 2024

- Lukemiskulttuurin ja kriittisten lukutaitojen edistäminen kunnassa.
- Kirjastopalvelujen saatavuuden ja hakeutuvan kirjastotyön kehittäminen.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

- Lasten lukutaitohankkeen toimenpiteet aloitettiin heti vuoden 2025 alussa.
- Hakeutuvan kirjastotyön mallia haettiin Kaverikirjastosta Tervolasta.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

- Lukutaitotyö on noussut kirjastojen keskeiseksi tehtäväksi lukemisen taitojen heikentyessä valtakunnallisesti. Lukutaidolla on oleellinen merkitys kansalaisten osallistumisessa yhteiskuntaan ja demokratiaan.
- Kirjasto-kulttuuripäällikön työajan resursointi hallinnolliseen ja kehittämistyöhön.
- Osaamiskampuskokeilu päättyy 31.7.2024.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

- Lukutaitotyö otettiin huomioon kirjaston tapahtumien järjestämisessä.
- Kehittämistyötä tehtiin yhdessä kirjastonhoitaja-kulttuurityöntekijän kanssa.

Hankkeet:

Lukutaidon valmiuksia Lapin malliin 2024–2025 (Lapin kirjastot/Inarin kunnankirjasto)

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Edistämme kuntalaisten monipuolisia lukutaitoja	Lapin kirjaston yhteinen lukutaitohanke varhaiskasvatusryhmille	Toteutuneet toimenpiteet / kpl	Posiolla hanketoimenpiteet ajoittuvat vuoteen 2025	Ylpeästi posiolainen
	Lapin kirjallisuusseuran hama-hankeyhteistyö	Tapahtumat / kpl Osallistujat / kpl	Hanke ei toteutunut Posiolla	
	Lukupiiri aikuisille	Tapahtumat / kpl Osallistujat / kpl	Novellikoukku / 9 kpl Osallistujat / 58 kpl	
	Kirjailijavieraat ja kirjallisuustyöpajat	Tapahtumat / kpl Osallistujat / kpl	Tapahtumat / 7 kpl Osallistujat / 117 kpl	
	Tietoiskut ja teemapäivät monilukutaidosta (esim. tekoälyyn ja mediakriittisyyteen liittyen)	Tapahtumat / kpl Osallistujat / kpl	Tapahtumat / 1 kpl Osallistujat / 4 kpl	

Edistämme digitalisaatiota ja etäpalvelujen saatavuutta	Liitymme valtakunnalliseen kuntien yhteiseen eKirjastoon	Toteutunut / ei	Toteutunut	Hiilineutraali kunta vuoteen 2030 mennessä
Kehitämme palveluita	Hankerahoituksen saaminen hakeutuvaan kirjastotyöhön (esim. Pop-up-kirjastot sivukylillä tai kirjat kotiin -palvelu)	Toteutunut / ei	Ei toteutunut; siirrettiin palvelukokeilun aloitus vuoteen 2025	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024Ht v	TP 2024Ht v
Johtava kirjastonhoitaja	0,9	0,9
Kirjastonhoitaja-kulttuurituottaja	1	0,8
Kirjastovirkailija	1	1

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Kirjastotila ei vastaa käyttötarpeita. Haasteet: sisäilman laatu, tilojen epäkäytännöllisyys (ei muunneltavat eivätkä monikäyttöiset), vanhanaikainen valaistus.	Sisäilman laadun seuranta ja haittailmoitukset. Uudisrakennus.	Väistötilojen etsintä käynnistetty syksyllä 2024 heikenneen sisäilman vuoksi.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Kirjastopalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-271	-265	0	-265	-265	6	-2,2 %
Toimintatuotot	3	2	0	2	2	-1	-33,3 %
Toimintakate	-268	-263	0	-263	-263	5	-1,9 %

2.1.5.7 Kulttuuripalvelut

Vastuuhenkilö johtava kirjastonhoitaja Virva Jakkula

Toiminnan kuvaus

Kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa, jolla edistetään kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä (Laki kuntien kulttuuritoiminnasta).

Kulttuuritoimen tavoitteena on järjestää vuosittain monipuolisesti kaikille avoimia taide- ja kulttuuritapahtumia ja -aktiviteetteja. Lisäksi kulttuuritoimi kustantaa useita musiikki-, teatteri- tai muita esityksiä tai toimintaa päiväkotiin, peruskouluun ja lukioon sekä mahdollisuuksien mukaan asumispalveluiden asiakkaille. Kulttuuritoimi vastaa myös kotiseutumuseon palveluista sekä VirtuaaliPosio-emuseon ylläpidosta.

Kulttuuritoimi tekee yhteistyötä kolmannen sektorin, seurakunnan, yksityisten kulttuurin tuottajien ja yritysten kanssa. Kunta on Lapin Alueteatteriyhdistyksen jäsen. Kulttuuritoimen rooli on keskeinen vuotuisjuhlien (veteraanipäivä, itsenäisyyspäivä, joulunavaus) järjestämisessä. Omaehtoista kulttuuritoimintaa tuetaan kulttuuriavustuksilla. Toiminnassa pyritään osallistamaan eri ikäisiä kuntalaisia sekä huomioimaan sivukylien tarpeet tapahtumien järjestämisessä.

Painopisteet toiminnassa 2024

Kehitämme palveluita ja niiden suunnitelmallisuutta yhdessä kuntalaisten kanssa.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Kuntalaiskyselyn perusteella laadittiin sisäiseen käyttöön kulttuurin vuosikello. Kulttuurikasvatussuunnitelman jalkauttaminen on aloitettu. Tapahtumista on kerätty palautetta.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Palkattiin kulttuurityöntekijä (0,2 htv), jolloin johtavan kirjastonhoitajan työaikaresurssi voitiin suunnata enemmän hallinnolliseen ja kehittämistyöhön.

Hankkeet:

- MATKALLA-toimintamalli 2023–2024 (KulttuuriKattila)
- TAIDEKELEKKA – taidetta kylillä harvaan asutuilla alueilla kokien ja tehden 2024 (PisteKollektiivi)
- Pohjoisen Puhuri – Kuntien kulttuuritoiminnan alueellinen kehittämistehtävä Lapissa 2023–2024 (Lapin kunnat ja Saamelaiskäräjät/Rovaniemen kaupunki)

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strategiinen tavoite
Huomioimme eri asiakasryhmät	Kulttuurikasvatussuunnitelman jalkauttaminen varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen	Kulttuurikasvatussuunnitelman toteutuneet toimenpiteet / kpl	Kulttuurikasvatussuunnitelman toteutuneet toimenpiteet / 8 kpl 14:stä,	Perheiden Posio

	Taidetyöpajat erityisryhmille (Matkalla-hankkeen kanssa)	Tapahtumat / kpl Osallistujat / kpl	alkoi kesken vuotta Tapahtumat / 9 kpl Osallistujat / 131 kpl	
Kehitämme palveluita	Kulttuurihyvinvointisuunnitelman laatiminen	Toteutunut / ei	Ei toteutunut, siirtyy vuodelle 2025	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
	Kulttuurityöntekijän (0,33htv) palkkaaminen	Toteutunut / ei	Toteutunut kulttuurityöntekijän palkkaaminen 0,2 htv	
	Perinnetoimikunnan perustaminen	Toteutunut / ei	Toteutunut	
Järjestämme laadukkaita taide- ja kulttuuritapahtumia myös sivukylillä	Yhteistyö Piste Kollektiivin Taidekelekkä-hankkeen kanssa	Tapahtumat / kpl Osallistujat / kpl	Tapahtumat / 15 kpl Osallistujat / 472 kpl	
Kuuntelemme kuntalaisten mielipiteitä	Kuntalaisille tehdyn kyselyn perusteella tehtävät toimenpiteet	Toimenpiteet / kpl	Toimenpiteet / 10 kpl mm. Posion yö	Ylpeästi posiolainen
Vaalimme kulttuuriperintöä	Museotoiminnan kehittäminen *kotiseutumuseon kehittäminen *VirtuaaliPosion sisällön kehittäminen ja markkinointi *Savottahistorian tallentaminen	Toteutunut / ei	Ei toteutunut - kehittäminen aloitettu 2025	

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TA 2024 Htv
Johtava kirjastonhoitaja	0,1	0,1
Kirjastonhoitaja- kulttuurituottaja	0,2	0,2

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Kulttuuritilojen puute.	Uudisrakennukseen suunnitellaan myös kulttuuritoiminnalle soveltuvia tiloja.	Kulttuuritilojen tarve tuotu esille tilasuunnittelussa.
Resurssit toiminnan järjestämiseen ovat niukat.	Pidetään budjetti kuluvan vuoden tasolla. Palkataan kulttuurityöntekijä.	Budjettia ei leikattu. Kulttuuritoimessa työskentelee kaksi henkilöä (yht. 0,3 htv).

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Kulttuuri- palvelut	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-25	-33	0	-33	-28	3	12 %
Toimintatuotot	0	0	0	0	2	2	0 %
Toimintakate	-25	-33	0	-33	-26	-1	4 %

2.1.5.8 Liikuntapalvelut

Vastuhenkilö vapaa-aikapäällikkö Antti Häkämies

Toiminnan kuvaus

Kunnan liikuntatoimen tehtävänä on huolehtia liikuntapalveluiden suunnittelusta ja kehittämisestä sekä kunnassa harjoitettavan liikuntatoiminnan tukemisesta.

Liikunnanohjaus on yksi liikuntatoimen tärkeimmistä tehtävistä ja sen tavoitteena on liikuttaa mahdollisimman monipuolisesti eri-ikäisiä posiolaisia.

Eriaiset hyvinvointikampanjat ovat olleet osa Posion kunnan liikuntatoimintaa jo usean vuoden ajan. Tarkoituksena on, että hyvinvointiin liittyvät kampanjat jatkuvat edelleen vuonna 2024 ja sen tärkeimpänä sisältönä tulee olemaan liikunnanohjaustoiminnan jatkuminen. Liikunnanohjauksen merkitys Posiolla on suuri, koska muun muassa kunnan sairastavuusindeksi otetaan huomioon. Noin puolentoista vuoden ajan Posion kunnassa toiminut liikunnanohjaaja on työskennellyt jo noin kolmensadan posiolaisen kanssa eli hyvinvointi-, terveys- ja ravinto-ohjausta on saanut noin 10 % kuntalaisista. Puitteet liikuntatoiminnan järjestämiseen ovat Posiolla

loistavat, sillä monipuolinen liikuntakampus ja laajat luontoalueet tarjoavat paljon mahdollisuuksia liikuntapalveluiden järjestämiseen.

Painopisteet toiminnassa 2024

Vuonna 2024 toiminnan painopisteenä on liikunnanohjaustoiminnan kehittäminen ja sen jatkuvuuden varmistaminen. Tavoitteena on vakiinnuttaa liikunnanohjaajan toimiminen Posion kunnassa ja siten varmistaa, että kaikenikäisille kuntalaisille on jatkossakin tarjolla laadukasta ohjausta ja paljon liikunnallista tekemistä.

Liikunnan edistämisen työryhmän perustaminen ja toiminnan käynnistäminen ovat toisena painopisteenä liikuntapalveluissa. Tavoitteena on monialaisen työryhmätoiminnan myötä sujuvoittaa tiedonkulkua, tavoitteiden asettamista ja niiden saavuttamista sekä tuottaa entistä parempia liikuntapalveluja kuntalaisille.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Liikunnanohjaustyötä on jatkettu kunnan toimesta aktiivisesti ja toimintaa on mukautettu kuntalaispalautteiden ja resurssien mukaan. Liikunnanohjaustyö on jo melko vakiintunutta toimintaa ja kuntalaiset tietävät palvelusta kohtalaisen hyvin. Työntekijää kuntaan ei ole vielä pystytty vakinaistamaan, koska aluehallintovirastolta on saatu hyödynnettyä valtionavustuksia palvelun tuottamiseen. Toiminta on ollut monipuolista ympäri vuoden ja liikuntapalveluja on tuotettu kaiken ikäisille kuntalaisille.

Liikunnan edistämisen työryhmä on perustettu vuoden 2024 lopulla ja toiminnan työryhmä aloittaa vuoden 2025 alussa.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Liikunnanohjaaja tulee toimimaan kunnassa koko vuoden 2024 ajan osana Hyvinvoiva Posio-kampanjaa. Liikunnan edistämisen työryhmän myötä yhteistyö tulee tiivistymään entisestään.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Liikunnanohjaus on jatkunut koko vuoden 2024 ajan ja liikunnan edistämisen työryhmä on perustettu.

Hankkeet 2024:

Aluehallintovirasto on rahoittanut Liikunnallisen elämäntavan paikallisten valtionavustuksen kautta Posion kunnan Hyvinvoiva Posio-hanketta. Hankerahoituksen määrä oli 20500 € vuonna 2024.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strategiinan tavoite
Kuntalaisten työhyvinvoinnin kehittäminen yhdessä	Työhyvinvointiin liittyvät tapahtumat ja tempaukset yhteistyössä	Tapahtumien määrä. Osallistuneiden yritysten määrä.	Yksi tapahtuma ja yksi yhteistyöyritys.	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhen

<p>posiolaisten yritysten kanssa</p> <p>Yhteistyö Lapin ja Koillismaan alueen liikuntatoimijoiden kanssa</p> <p>TyHy-toiminnan kehittäminen</p>	<p>kunnan ja yritysten kanssa.</p> <p>Säännöllinen yhteistyö Lapin ja Koillismaan alueella tapahtumien ja yhteistyökumppanien muodossa.</p> <p>Eri käyttäjäryhmillä suunnatut tyhy-toimintamallit, kohderymänä ensisijaisesti kunnan henkilöstö ja myöhemmin myös yritysten henkilöstö.</p>	<p>Yhteistyökumppanien ja heidän kanssaan tuotetun toiminnan määrä.</p> <p>Kyselyillä kartoitetaan palaute toiminnasta.</p>	<p>Yhteistyö naapurikuntien kanssa jatkunut säännöllisenä.</p> <p>Ei ole toteutunut.</p>	<p>kinen kunta</p>
<p>Liikuntakampanien alueen markkinointi kuntalaisille ja liikuntaympäristön käyttöasteen nostaminen</p>	<p>Toiminta ja tapahtumat. Liikuntapaikkojen ja välineiden käytön ohjausten järjestäminen kuntalaisille.</p>	<p>Järjestettyjen ohjaustilanteiden /-toimintojen määrä. Tapahtumien määrä liikuntakampanisella.</p>	<p>Kuntalaisille on tarjottu ohjaus- ja neuvontatapaamisia liikuntatiloihin vuoden ympäri.</p>	<p>Ylpeästi posiolainen</p>
<p>Palvelutarjonnan kehittäminen perhemyönteisemmäksi</p>	<p>Perheet yhdessä liikkumaan: tarjotaan sekä lapsille että aikuisille toimintaa samaan aikaan yhteistyössä järjestöjen kanssa.</p>	<p>Toiminnan ja vaihtoehtojen määrä. Osallistuvien lapsiperheiden määrä. Palaute perheiltä.</p> <p>Toteutunut/ei toteutunut.</p>	<p>Liikuntatoimintaa on kunnan ja järjestöjen välillä tehty yhteistyössä.</p> <p>Liikuntaneuvontatoiminta on</p>	<p>Perheiden Posio</p>

	Liikunta- ja ravitsemusneuvonnan kehittäminen.	Asiakkaiden määrä vuodessa. Liikuntaryhmien määrä vuodessa.	kehittynyt edelleen. Ravitsemusneuvonta ei ole vuoden 2024 aikana tarjottu työntekijävaihdoksesta johtuen. Yksilöasiakkaita 53 ja ryhmissä 142.	
Arkiliikunnan ja työmatkaliikunnan lisääminen ja siihen kannustaminen	Työmatkaliikuntaan motivoiminen ja kannustaminen tapahtumien sekä tempausten avulla. Kunnan työntekijöiden mahdollisuus hyödyntää veroetu polkupyörän hankkimiseen. Tiedotetaan mahdollisuudesta myös posiolaisia yrityksiä.	Tapahtumien määrä. Kuinka moni kunnan työntekijä hankkii veroedun avulla polkupyörän.	Kolme erilaista tapahtumaa työmatkaliikkumiseen. Kunnan työntekijöistä 11 on hankkinut työsuohdepyörän vuoden 2024 loppuun mennessä.	Hiilineutraali kunta vuoteen 2030 mennessä

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Vapaa-aikapääällikkö	0,55	0,55
Liikunnanohjaaja	1	1
Kesäohjaaja(t)	0,25	0,25

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
<p>Liikunnanohjaajan tehtävä on määräaikainen, jolloin toiminta työsuhteen päättyessä keskeytyy.</p> <p>Sopeutuminen väestörakenteen muutoksiin.</p> <p>Vapaa-aikatalo Pyrinnön kunnan heikkeneminen.</p>	<p>Vakinaistetaan liikunnanohjaajan tehtävä.</p> <p>Osaamista työskennellä erilaisten kuntalaisten kanssa ja huomioida heidän tarpeensa.</p> <p>Kovassa käytössä olevan kiinteistön huollosta ja kehittämisestä tulee pitää huolta varaamalla siihen resursseja, jotta toimintaa voidaan jatkaa entiseen malliin.</p>	<p>Liikunnanohjauksen työntekijää ei ole vakinaistettu, mutta rahoitus toimintaan on saatu AVI:lta vuosittain ja näin ollen liikunnanohjaaja on saatu palkattua vuoden määräaikaisilla sopimuksilla.</p> <p>Eri-ikäiset kuntalaiset on huomioitu palvelujen tuottamisessa.</p> <p>Pyrinnön talon vanhat tilat ovat edelleen soveltuneet hyvin käyttäjille, mutta kunnossapidosta tulee edelleen huomioida.</p>

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Liikuntapalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-91	-96	0	-96	-104	-13	14,3 %
Toimintatuotot	21	22	0	22	22	1	4,8 %
Toimintakate	-70	-74	0	-74	-82	-12	17,1 %

2.1.5.9 Nuorisopalvelut

Vastuuhenkilö vapaa-aikapäällikkö Antti Häkämies

Toiminnan kuvaus

avulla toimintaa ja tukea nuorten elämään ja elämäntilanteen hallintaa. Posiolla nuorisotyötä toteutetaan mm. nuorisotilatoiminnan ja etsivän nuorisotyön muodossa sekä vapaa-ajanpalveluiden ja kouluyhteistyön kautta.

Nuorisotilatoimintaa on tulevaisuudessa tarkoitus kehittää kunnan omana toimintana. Nuorisopalvelut palkkaa nuorisotyöntekijän, jonka työpanos suuntautuu pääosin nuorisotilatoiminnan toteuttamiseen ja kehittämiseen. Pieni osa työpanoksesta suunnataan koululla tapahtuvaan nuorisotyöhön.

Nuorten kerhotoimintaa kehitetään entisestään Harrastamisen Suomen mallin-hankeella sekä posiolaisten järjestöjen kanssa yhteistyössä.

Etsivä nuorisotyö jatkaa toimintaansa kohdistuen alle 29-vuotiaisiin nuoriin. Etsivä nuorisotyö on erityisnuorisotyötä, jonka tavoitteena on olla läsnä nuorten keskuudessa ja tarjota mahdollisuus turvalliseen ja luottamukselliseen aikuiskontaktiin. Etsivä nuorisotyö etsii yhdessä nuoren kanssa ratkaisuja nuoren pulmiin ja kysymyksiin sekä auttaa nuorta saavuttamaan tarvitsemansa palvelut Posiolla.

Painopisteet toiminnassa 2024

Nuorisotoimen yhtenä painopisteenä on monipuolisen harrastustoiminnan kehittäminen yhdessä muiden paikallisten toimijoiden kanssa. Tarkoituksena on parantaa lasten ja nuorten mahdollisuuksia osallistua harrastustoimintaan ja tarjota heille mielekästä tekemistä vapaa-ajalle.

Etsivän nuorisotyön painopisteenä on ennaltaehkäisevä työ ja alle 29-vuotiaiden nuorten saavuttaminen ja toimintaan mukaan saaminen Posiolla.

Nuorisovaltuustotyön aktivoiminen on myös nuorisopalvelujen painopisteenä vuonna 2024. Loppuvuonna 2023 valitun nuorisovaltuuston tavoitteena on kuulla nuoria aktiivisesti, käydä keskustelua kunnan muiden päättäjien ja viranhaltijoiden kanssa sekä tuoda esille nuorten toiveita ja mielipiteitä.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Harrastamisen Suomen mallin ansiosta posiolaisille nuorille on pystytty tarjoamaan nuorten toivomia harrastusmahdollisuuksia koulupäivän yhteyteen. Lisäksi paikallisten järjestöjen toiminta on aktiivista ja kolmas sektori tarjoaa runsaasti harrastusmahdollisuuksia nuorisolle.

Etsivä nuorisotyö on aktiivista ja toiminnalla tavoitetaan hyvin syrjäytymisvaarassa tai palveluiden ulkopuolella olevat nuoret.

Nuorisovaltuusto kokoontuu säännöllisesti ja pyrkii aktiivisesti vaikuttamaan posiolaisten nuorten tärkeinä pitämiin asioihin.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Toimintaympäristössä ja toiminnassa ei tapahdu merkittäviä muutoksia vuoden 2024 aikana.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen

Nuorisotila Apajan toiminta siirtyi elokuussa 2024 kunnan tuottamaksi palveluksi.

Hankkeet 2024:

Aluehallintovirasto on rahoittanut Etsivän nuorisotyön avustuksen kautta Posion kunnan etsivää nuorisotyötä. Hankerahoituksen määrä oli vuonna 2024 12.500€.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strategienn tavoite
Nuoret ovat tietoisia tarjolla olevasta toiminnasta ja he pääsevät vaikuttamaan tarjontaan ja tekemiseen.	Markkinointi- ja viestintäsuunnitelman mukaisen markkinoinnin toteuttaminen. Kyselyt nuorille ja nuorten ottaminen mukaan suunnittelutoimintaan	Toteutettujen kyselyiden määrä. Kyselyyn vastanneiden määrä. Nuorten itse suunnitteleminen toimintojen määrä vs. toteutunut toiminta.	Nuorille on tehty kysely harrastamisen sekä nuorisotilatoimintaan liittyen.	Ylpeästi posiolainen
Palvelutarjonnan kehittäminen perhemyönteisemmäksi	Harrastustoiminnan kehittäminen lapsille, nuorille ja perheille sopivaksi: huomioidaan pitkät välimatkat, aikataulut ja perheiden yhteinen tekeminen. Perheet yhdessä harrastamaan: tarjotaan sekä lapsille että aikuisille toimintaa samaan aikaan.	Tarjolla olevien kerhojen ja toimintojen määrä ja laatu (monipuolinen sisältö). Harrastustoimintojen sijoittuminen vaihteleviin aikoihin: Tehdään aikataulusuunnitelma ja arvioidaan sen toteutusta.	Kerhotoimintaa on nuorille tarjolla runsaasti kunnan, seurakunnan, järjestöjen tuottamana. Tarjontaa on eri vuorokauden aikoina ja ympäri vuoden.	Perheiden Posio

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024Ht v	TA 2024Ht v
Vapaa-aikapääällikkö	0,25	0,25
Etsivä nuorisotyöntekijä	0,5	0,5
Nuorisotyöntekijä	0,5	0,5

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
20–30-vuotiaiden nuorten saaminen mukaan toimintaan on haastavaa.	Tähän voidaan vastata aktiivisella yhteydenpidolla,	20-30-vuotiaille on järjestetty monipuolisesti toimintaa ja ikäluokasta

<p>Nuorisotilatoiminnan uudelleen järjestely.</p> <p>Riskinä on, että ei saada rekrytoitua uutta työntekijää, jolloin nuorisotilatoiminnan tuotannossa tulee katkos.</p>	<p>yksilöllisten tarpeiden ja nuorten mielipiteiden huomioimisella sekä osallistamisella toimintaan mukaan.</p> <p>Tehdään ajoissa riittävän tarkka ja tarvittaessa muokattava suunnitelma toiminnan uudelleen järjestelyistä.</p> <p>Aloitetaan rekrytointi riittävän ajoissa ja sovitaan työehdoista tarkasti.</p>	<p>tulleista toiveita on mahdollisuuksien mukaan toteutettu.</p> <p>Nuorisotilatoiminta on jatkunut kunnan tuottamana ja toiminta on saavuttanut nuoria aikaisempien vuosien malliin. Nuorisotilalle on saatu rekrytoitua ohjaaja ja kaksi henkilöä on myös käynyt sijaistamassa vuoden 2024 aikana.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Nuorisopalvelut	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-92	-106	0	-106	-92	0	0 %
Toimintatuotot	15	15	0	15	13	-2	-13,3 %
Toimintakate	-77	-91	0	-91	-80	-3	-3,9 %

2.1.5.10 Järjestöpalvelut

Vastuuhenkilö vapaa-aikapäällikkö Antti Häkämies

Toiminnan kuvaus

Järjestöpalveluiden tehtävänä on luoda järjestöille edellytyksiä toimia Posion kunnan alueella ja toimia tietoa jakavana toimijana. Järjestöpalveluiden tavoitteena on luoda tasa-arvoiset mahdollisuudet järjestää toimintaa, tukea sitä ja toimia järjestöjä yhdistävänä tekijänä.

Kunta tukee järjestöjä muun muassa maksamalla järjestö- ja kulttuuriavustuksia, joiden avulla luodaan edellytyksiä posiolaiselle yhdistys- ja järjestötoiminnalle ja tuetaan näin kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävää toimintaa. Järjestöille maksettavien rahallisten avustusten lisäksi kunta tukee Posiolla toimivia yhdistyksiä tarjoamalla tiloja käyttöön edullisesti ja usein myös veloituksetta. Lisäksi tukea annetaan tapahtumien ja toimintojen järjestämisessä sekä markkinoinnissa.

Painopisteet toiminnassa 2024

Vuoden 2024 painopisteinä toiminnassa on yhteistyön edelleen kehittäminen kunnan ja järjestöjen välillä sekä yhdistysten tasapuolinen kohtelu. Lisäksi posiolaisten järjestöjen aktiivinen yhteistoiminta on yksi tärkeistä painopisteistä.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Posiolainen järjestötoiminta on jatkunut erittäin aktiivisena. Eri järjestöt järjestävät toimintaa ympäri vuoden ja lähes jokaisena päivänä on tarjolla kolmannen sektorin

tuottamaa toimintaa kunnan alueella. Järjestöavustuksia jaettiin budjetin mukaan 13 000€ ja avustusta sai kaikki 14 hakijaa. Yhteistyö eri järjestöjen sekä kunnan välillä on tiivistä.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Vuoden 2024 painopisteinä toiminnassa on yhteistyön edelleen kehittäminen kunnan ja järjestöjen välillä sekä yhdistysten tasapuolinen kohtelu. Lisäksi posiolaisten järjestöjen aktiivinen yhteistoiminta on yksi tärkeistä painopisteistä.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Merkittäviä muutoksia järjestötoiminnassa ei vuoden 2024 aikana tapahtunut.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Vahvistetaan yhteistyötä kunnan ja järjestöjen välillä.	Järjestötapaamisten järjestäminen vuosittain. Aktiivinen yhteydenpito järjestöihin ja yhdistyksiin ja tiedon saattaminen heille. Palautteen kerääminen järjestöiltä.	Järjestötapaamisten toteutuminen kpl/v Osallistuneiden järjestöjen määrä ja palaute heiltä. Kirjataan yhteydenpidon muodot ja määrät.	Kunnan ja järjestöjen tapaamisia oli noin kymmenen kertaa, joista kaksi oli kaikille järjestöille yhteisiä. Järjestöjen kanssa vuoropuhelu ja yhteydenpito on aktiivista eri viestintävälineillä.	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta sekä Ylpeästi posiolainen

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Järjestökoordinaattori	0,2	0,2

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

Riskit	Riskien hallintakeinot	TP 2024
Järjestöjen mahdollisuudet tehdä yhteistyötä ja osallistua	Järjestöjen osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksiensa kyselyllään ja Posiolla	Yhteistyö ja kanssa käyminen järjestöjen ja

kehitystoimintaan ovat riippuvaisia monista tekijöistä muun muassa kunnan viranhaltijoista ja muista yhdistyksistä.	toimivat yhdistykset otetaan mukaan suunnittelutoimintaan.	kunnan kanssa on ollut aktiivista ja sujuvaa.
Järjestöjen yhteyshenkilöihin tulee tutustua	Järjestöjen yhteyshenkilöihin tulee olla säännöllisesti yhteydessä.	Yhteydenpito on ollut säännöllistä ja tarpeeseen on pystytty vastaamaan.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Järjestöpalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-56	-57	0	-57	-60	-4	7,1 %
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0 %
Toimintakate	-56	-57	0	-57	-60	-4	7,1 %

2.1.5.11 Ostopalvelut

Vastuhenkilö johtava rehtori/sivistysjohtaja Salla-Maarit Toivanen

Toiminnan kuvaus

Ostopalveluina Hyvinvointipalveluiden alueelle tuotetaan musiikkiopiston palvelut, eläinlääkärin ja terveystalouden palvelut ja nuorisotila Apajan palvelut.

Ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkäripalvelut

Kuusamon kaupungin ympäristö -tulosalue tuottaa yhteistyösopimuksen mukaisesti ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta ja eläinlääkintähuolto) ja ympäristönsuojelun palvelut Kuusamon, Posion ja Taivalkosken kuntien alueella.

Ympäristö- tulosalue ja ympäristöjaosto toimivat lakisääteisenä viranomaisena ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja maaseutuhallinnon osa-alueilla. Tulosalue tuottaa ympäristön ja maaseudun kehittämiseen liittyviä palveluita sekä toimii maa-ainestalon mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena.

Toiminnan tavoitteena on turvata eläinten hyvinvointi, turvalliset elintarvikkeet, terveellinen, turvallinen, viihtyisä sekä luonnontaloudellisesti kestävä ja monimuotoinen ympäristö.

Ympäristöterveyden ja ympäristönsuojelun tuloksikokko turvaa asukkaille terveelliset ja turvalliset elintarvikkeet sekä elinympäristön ja valvoo tuotteiden ja palvelujen turvallisuutta. Tuloksikokko työskentelee myös ympäristön pilaantumisen ja siitä aiheutuneiden vahinkojen ehkäisemiseksi ja vähentämiseksi tarkkailun, lupien ja valvonnan sekä ympäristön tilaa parantavien hankkeiden avulla. Sen lisäksi tulosalue valvoo maa-ainesten ottoa yhteistoiminta-alueella. Tuloksikokkon käytössä on toimipisteet Kuusamon lisäksi Taivalkosken ja Posion kunnanvirastoilla.

Eläinlääkinnän tuloksikokko tuottaa yhteistoiminta-alueella eläinlääkintähuoltolain mukaiset peruspalvelut sekä suorittaa eläinlääkäreille kuuluvat virkatehtävät.

Tulosityksikön käytössä on hyvin varusteltu vastaanottotila Kuusamossa sekä vastaanottotilat Taivalkoskella ja Posiolla. Tulosityksikkö huolehtii myös eläinlääkäripäivystyksestä Kuusamon, Posion ja Taivalkosken kuntien alueella.

Vuonna 2020 hyvinvointilautakunnan päätöksellä käyttöön otettua eläinlääkinnän subventiota matkakulujen osalta jatketaan vuonna 2024. Kustannukset katetaan subventioon varatusta määrärahasta.

Terveydensuojelun ostopalvelukustannus on ollut vuonna 209 000 €, vuodelle 2024 on budjetoitu 240 000 €. Nousu johtuu eläinlääkärin tilojen tilavuokran siirtämisestä elinvoimapalveluista hyvinvointipalvelujen talousarvioon.

Nuorisotila Apaja

Posion 4H-yhdistys on tuottanut Posion kunnalle nuorisotilapalvelut nuorisotila Apajassa yhteistyösopimuksen mukaisesti. Uusi sopimuskausi on alkanut 1.1.2020. Toiminta on jatkunut aikaisempien vuosien kaltaisena yhteistyössä Posion kunnan nuorisotoimen kanssa suunnitellen ja nuorten toiveita kuunnellen. Yhteistyö muiden kunnan alueella toimivien järjestöjen, koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa tulee olla tiivistä. Palvelujen hankintasopimus päättyi keväällä 2024, jonka jälkeen toiminta siirtyi kunnan omaksi toiminnaksi.

Musiikkiopisto

Musiikkikasvatuksen taiteen perusopetusta tuottaa Kuusamon musiikkiopisto (1.8.2019 alkaen). Kuusamon musiikkiopiston hallintoa hoitaa Kuusamon kaupungin kasvatus- ja sivistyslautakunta. Musiikkiopisto järjestää opetuksen pääsääntöisesti Posion kunnan alueella. Opisto on sitoutunut antamaan opetusta pianonsoitossa ja tarvittaessa musiikin perusteissa (musiikin teoriassa) sekä erikseen sopien myös muissa soittimissa ja musiikkileikkikoulutoimintaa.

Kevätlukukaudella opiskelijoita oli 24 ja syyslukukaudella 21.

28.2.2024 oppilaskonsertti koulun auditoriossa (15 esiintyjää)

15.5.2024 kevätkonsertti seurakuntatalolla (18 esiintyjää)

9.10.2024 oppilaskonsertti koulun auditoriossa (9 esiintyjää)

18.12.2024 joulukonsertti seurakuntatalolla (14 esiintyjää)

Posiolaiset oppilaat esiintyivät ahkerasti Kuusamossa järjestetyissä tapahtumissa ja kolme piano-oppilasta osallistui Rovaniemellä 15.-17.11.2024 järjestettyyn Arctic Piano Fest 2024 - tapahtumaan.

Lisäksi opiskelijoilla on mahdollisuus osallistua Kuusamon musiikkiopiston orkesteritoimintaan, oppilaskonsetteihin ja musiikin perusteiden opetukseen Kuusamossa.

Painopisteet toiminnassa 2024

Ostopalvelujen toteutus tapahtuu kunkin osa-alueen osalta suunnitellusti ja strategian mukaisesti.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen

Apajan toiminnasta vastasi Posion 4H-yhdistys keväällä 2024, elokuusta alkaen toiminta siirtyi kunnalle. Apajassa työskentelee nuoriso-ohjaaja 50 % työajalla.

Musiikkiopiston toiminta on kasvanut vuosittain uusien opiskelijoiden myötä, mikä on aiheuttanut budjetoitua suuremmat kulut (ylitys 9718,15 €).

Terveydensuojelun edistämisen budjetti on ylittynyt 36715 €.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Ostopalvelujen tuotanto tapahtuu sopimusten mukaisesti.	Seurataan palvelujen toteutumista.	Toteutuuko / ei toteudu	Toiminta on toteutunut suunnitellusti.	Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot

- Ostopalvelut eivät toteudu sovitun mukaisesti.
- Ostopalvelujen sopimuksen mukaisen toiminnan valvonta.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät ja niiden hallintakeinot / TP 2024

Ostopalvelut ovat toteutuneet hyvin, mutta kulut ovat ennakoitua suuremmat. Kuusamon musiikkiopiston yhteistyöstä on tullut positiivista palautetta ja musiikkiharrastuksen parissa on eri-ikäisiä kuntalaisia.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-374	-240	0	-240	-309	-65	-17,4 %
Toimintatuotot	12	0	0	0	3	9	75 %
Toimintakate	-362	-240	0	-240	-306	-56	-15,5 %

2.1.6 Tulevaisuusvaliokunta - Elinvoimapalvelut

Toiminnan kuvaus

Tulevaisuusvaliokunta ja elinvoimapalvelujen palvelualue käynnistyvät 1.1.2023. Elinvoimapalveluita johtaa elinvoimajohtaja.

Elinvoimapalveluiden alle sijoittuu maankäyttö ja kaavoitus, infrapalvelut, kiinteistöpalvelut, työllisyyspalvelut, matkailun kehittäminen ja koordinointi, asettautumispalvelut sekä yrityspalvelut.

Elinvoimapalvelujen hallinto hoitaa tulevaisuusvaliokunnan kokoukset ym. palvelut, yksityisteiden perusparantamisen avustamisen valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti ja vesihuollon rakentamisen avustamisen ja toteuttaa osaltaan valtuuston hyväksymää asuntopoliittista ohjelmaa.

Tulevaisuusvaliokunnan keskeiset tehtävät on tarkemmin määritelty Posion kunnan hallintosäännössä 22 § Valiokuntien tehtävät.

Palvelualue sisältää seuraavat tehtäväalueet

- Elinvoimapalvelut: Yrityspalvelut, kaavoitus- ja maankäyttö
- Työllisyyspalvelut
- Infrapalvelut: ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta
- Kiinteistöpalvelut: rakentaminen, kiinteistöjen hoito
- Liiketoiminta

Toiminnan painopisteet 2024

Palveluyksiköiden toiminnan painopisteet ilmenevät palveluyksiköiden toimintasuunnitelmassa. Keskeisiä painopisteitä on kunnan elinvoimaa vahvistavat hankkeet ja kunnossapito. Teiden kunnossapito, kaavoitus ja kiinteistöjen kunnossapito sekä tulevaisuuden koulukampus -hankkeen suunnittelu. Kyläkuvan ja yleisten alueiden kehittämiseen panostetaan erityisesti vuonna 2024.

Posion kunta on Hinku kunta ja liittyy sen mukaisesti KETS sopimukseen (Kunta-alan energiatehokkuussopimus), jonka tavoitteena on asettaa ohjeellinen määrällinen energian säästötavoitteen (MWh) kaudelle 2017–2025. Elinvoimapalveluiden hankkeissa ja uusissa palveluissa huomioidaan kunnan hiilineutraaliustavoitteet. Elinvoimapalvelut seuraavat kunnan ilmastosuunnitelman mukaisia toimenpiteitä ja kirjaa tavoitteita tuleville vuosille.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Kunnanvaltuuston 19.6.2024 §15 päätöksen mukaisesti on toteutettu elinvoimapalveluiden ja yhteisten palveluiden organisaatiomuutos 1.9.2024 alkaen. Organisaatiomuutoksessa elinvoimapalvelut palvelualueen nimi muuttui teknisiksi palveluiksi sekä perustettu teknisen johtajan virka ja toimistoinsinöörin toimi. Uudessa organisaatiossa kiinteistöpäällikkö siirtyi teknisen johtajan virkaan ja rakennustarkastaja siirtyi teknisen johtajan alaisuuteen. Toimistoinsinöörin toimi on toteutettu yhdistelmätoimena, jakautuen 60% teknisille palveluille ja 40% yhteisille palveluille. Asettautumis-, työllisyys- ja yrityspalvelut siirtyivät yhteisiin palveluihin 1.9.2024 alkaen.

Kunnanhallituksen 18.11.2024 §213 ja kunnanvaltuuston 13.12.2024 §40 päätösten mukaisesti kiinteistöpäällikön ja elinvoimajohtajan virat on lakkautettu tarpeettomina 1.1.2025.

Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen mukainen Posion kuntakonsernin yhteenlaskettu vertailukelpoinen energiansäästö vuoden 2024 lämmitysenergian osalta on 1044 MWh ja sähköenergian osalta 413 MWh verrattuna vuoden 2016 vastaaviin energiakulutuksiin. Posion kuntakonsernin energiansäästötavoite sopimuskaudella 2017-2025 on 7,5% eli 777 MWh.

Kunnan hiilineutraaliustavoitetta on huomioitu vuonna 2024 päiväkodin peruskorjaushankkeessa uusittujen energiatehokkaiden ilmanvaihtokoneiden osalta. Osaamiskampanjan tarveselvityksessä hiilineutraaliustavoitteet on huomioitu tilakannan tiivistämisen kautta kiinteistöjen käytöstä ja ylläpidosta aiheutuvan hiilijalanjäljen pienentämiseksi.

Elinvoimapalveluissa vuoden 2024 aikana henkilöstömuutokset ja poissaolot ovat vaikuttaneet toimintojen järjestämiseen sekä asetettujen tavoitteiden toteutumiseen.

Kokonaisuudessaan tulevaisuusvaliokunnan alaisten palvelualueiden talouden toteuma oli talousarvion mukainen. Tulevaisuusvaliokunnalle / elinvoimapalveluille vuodelle 2024 annettu toimintakatteen raami oli -749 919 euroa, tilinpäätöksen mukainen toteuma -749 812 euroa. Talouden toteutuminen ja poikkeamat on raportoitu palvelualueittain elinvoimapalveluiden, työllisyyspalveluiden, infrapalveluiden, liiketoiminnan, kiinteistöpalveluiden ja joukkoliikennepalveluiden oheisissa tekstiosuuksissa.

Henkilöstösuunnitelma 2024

Keskeiset asiat toimialueen henkilöstön muutoksista ja huomioitavista asioista. Lisäksi taulukko, johon koottu koko henkilöstömäärä. Myös määräaikaisten ja sijaisten suunniteltu tarve. Palkkatukilainsäädännön muutos vaikuttaa kaikkien palvelualueiden resursseihin. Muutos voi vaikuttaa negatiivisesti tukipalveluiden palvelutasoon. Suoravaikutus palvelutasoon on 3,5-4 htv/vuosi.

Henkilöstösuunnitelma	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Virat, vakinaiset	5	4	4	2
Toimet, vakinaiset	15	8	11	9,6
Virat, määräaikaiset		1	1	1
Toimet, määräaikaiset	1	6	1,5	1
Yhteensä	21	19	17,5	13,6

Virka/toimi	TA 2024 Kpl	Tp 2024 Kpl
Elinvoimajohtaja, virka	1	0
Tekninen johtaja, virka	0	1

Infrapäällikkö, virka	1	1
Kiinteistöpäällikkö, virka	1	0
Työllisyyspäällikkö, virka	1	0
Rakennustarkastaja, virka	1	1
Toimistoinsinööri, toimi	0	0,6
Urheilualueiden hoitaja, toimi	2	2
Kiinteistöpalvelun työnjohtaja, toimi	1	1
Kiinteistönhoitaja, toimi	3	3
Kiinteistönhoitaja, oppisopimus	1	1
Kirvesmies, toimi	2	2
Rakennussiivoja, toimi	1	0
Työnjohtaja, toimi	2	0
Työ- ja yksilövalmentaja/Nuorten työpaja, toimi	0,5	0

2.1.6.1 Elinvoimapalvelut

Toiminnan kuvaus

Elinvoimapalveluiden tehtävänä on kunnan elinvoimaisuuden kehittäminen, kunnan veto- ja pitovoimaisuuden vahvistaminen, työllisyyden tukeminen ja posiolaisen yritystoiminnan edistäminen sekä maankäytön ja rakentamisen suunnittelu kunnan elinvoimaisuuden vahvistamiseksi. Posion kunnan elinvoimapalveluihin kuuluvat kiinteistöpalvelut, infrapalvelut, kaavoitus ja maankäyttö, työllisyydenhoito, asettautumispalvelut sekä yrityspalvelut. Tulevaisuusvaliokunta, palvelujohtaja ja elinvoimapalveluiden johtoryhmä toimivat kiinteässä yhteistyössä palvelualueen johtamisessa sekä linjausten ja keskeisten päätösten valmistelussa. Viranomaislautakunta toimii MRL 21 §:n mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena.

Painopisteet toiminnassa 2024

Elinvoimapalveluiden keskeiset painopisteet vuoden 2024 toiminnassa on määritelty kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti. Strategian painopisteenä:

- Tavoite 1: Suomen yrittäjämyönteisin kunta,
- Tavoite 2: Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta,
- Tavoite 3: Ylpeästi Posiolainen,
- Tavoite 4: Perheiden Posio,
- Tavoite 5: Hiilineutraali kunta vuoteen 2030 mennessä.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Yhdistykset ja yritykset ovat voineet käyttää yhteisö- ja etätyötila Tarmoa erilaisten tapahtumien järjestämiseen. Tila on ollut myös etätyöntekijöiden käytössä.

Yrittäjille suunnattuja verkostoitumistilaisuuksia ja aamukahveja on järjestetty läpi vuoden. Lapin ja Oulun yliopiston, Lapin ammattikorkeakoulun ja Rovaniemen koulutuskuntayhtymän (Redun) kanssa tehty yhteistyö on jatkunut suunnitellun mukaisesti. Yhteistyön myötä kunta on aloittanut ja suunnitellut yhteisiä kehittämishankkeita oppilaitosten kanssa.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Elinvoimapalveluiden toimintaa kehitetään edelleen vuonna 2024 organisaatiomuutoksen tavoitteiden mukaisesti. Kunnan haasteena on yleinen kustannustason kehitys ja niiden ennakointi. Kasvavien palvelu – ja tarvekustannusten takia rakentamiseen liittyviä toimenpiteitä valmistellaan harkiten.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Organisaatiouudistus saatiin valmiiksi vuoden 2024 lopussa. Uudistuksen myötä elinvoimapalvelut jaettiin teknisiin palveluihin, kehittämis- ja yrityspalveluihin, asettautumispalveluihin sekä työllisyyspalveluihin.

Elinvoimapalveluiden hallinnon palvelualueen talouden toteuma oli ylijäämäinen 76 000 euroa, joka on seurausta pääasiassa organisaatio- ja henkilöstömuutoksista johtuneista henkilöstökustannusten pienentymisestä. Vastaavasti ostopalvelujen käyttöä on lisätty, joka on kompensoinut henkilöstömuutoksista aiheutunutta väliaikaista resurssitarvetta.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Toiminnasta raportoidaan vuosittain toimintakertomuksessa

Yrityspalvelut				
Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Yrittäjyyskasvatus opinpolun kaikkiin vaiheisiin	Työllistämisen liittyvänä toimenpiteenä tuetaan kuntalaisia uuden yrityksen perustamisen liittyvissä toimenpiteissä. Yhteistyössä Oulun uusyrityskes	Oulun uusyrityskeskuksen palveluita hyödyntäneet henkilöt / kpl.	Aloittaneet yrittäjät 12 kpl	Tavoite1. Suomen yrittäjämön teisin kunta

	kuksen kanssa.			
Yritysten ja yhdistysten kehitysmahdollisuuksien ja -suuntien selvittämällä ja tukemisella	Yrittäjien aamukahvitilaisuudet 1krt/kk. Tavoitteena vahvistaa vuoropuhelua.	8 kpl /yrittäjä aamukahvitilaisuuksia ja 2kpl hankintainfoja.	Hankinta-infoja ei toteutettu Yrittäjien aamukahvitilaisuuksia pidetty 3 kpl. 20.11. pidetty Soukkavaarassa yrittäjille suunnattu puunjalostuksen kehittämiseen liittyvä tilaisuus.	Tavoite1. Suomen yrittäjämön teisin kunta
Yrittäjille suunnattujen palveluiden kehittäminen yhteistyössä yrittäjäjärjestöjen kanssa	Tarjoamalla avoin yrityspalvelupiste, missä elinkeinopalvelut ja oppiskampuksen työelämätaidot kohtaavat. Yhteistyön lisääminen Lapin yrittäjien ja Posion yrittäjäyhdistyksen välillä.	Tarmon tila 1krt/ vuosi yhteistapaaminen Lapin yrittäjät ja Posion yrittäjä yhdistys sekä Posion yrittäjät ja yhdistykset. Osallistuminen yrittäjäyhdistysten hallituksen kokouksiin.	Toteutunut Toteutunut Toteutunut	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

	Yhteistyö Posion yrittäjäyhdistysten kanssa.			
Houkuttelemalla Posiolle uusia yrityksiä alueen tarpeiden mukaan	<p>Markkinointi viestinnällisin keinoin tuetaan Posion tunnettavuuden ja kiinnostavuuden kasvua.</p> <p>Konkreettiset yhteydentotot kiinnostaviin yrityksiin.</p> <p>Verkostomaisen yhteistyön lisääminen oppilaitosyhteistyön ja yritysten esim. yliopistojen ja ammattikoulujen kanssa.</p>	<p>4 kpl/mainosta vuodessa eri viestintäkanavissa. Tavoitteena tavoittaa valtakunnallisesti ja kansainvälisesti uusia yrittäjiä. Yhteistyössä alueen yrittäjien tai alueelta lähteneiden yrittäjien kanssa.</p> <p>Osallistuminen työelämärekrytointimesseille 2 kertaa vuodessa (Rovaniemi ja Oulu).</p>	Ei toteutunut	
			Ei toteutunut	

Korkeakoulu yhteistyö Lapin ja Oulun korkeakoulujen kanssa	Yrityspalveluverkoston laajentaminen mm.	Vahva yhteistyö keskeisten sidosryhmien kanssa: Oulun yliopisto ja	Toteutunut	Tavoite 1. Suomen yrittäjämönteisin kunta
------------------------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------

	<p>korkeakouluyhteistyö ja sopimukset.</p> <p>Tavoitteena päästä mukaan TKI-hankeyhteistyöhön ja täydennyskoulutukseen yrittäjille.</p> <p>Korkeakouluyhteistyö sopimusten ja toimeenpanosuunnitelmien mukainen yhteistyö ja kehittämistoiminta.</p> <p>Tavoite: tehdä alueellista, kansallista ja tulevaisuudessa kansainvälistä yhteistyötä.</p>	<p>Oulun AMK, Lapin Yliopisto ja Lapin AMK, Lapin yrittäjät, Posion yrittäjät ja Posion matkailuyhdistys, Ely, Lapin liitto, Leader, Maaseuturahasto, Sitra ja mahdolliset muut rahoittajat.</p> <p>Osallistuminen Lapin ja Oulun yliopistojen yhteistyöhön ja toimeenpanosuunnitelman mukainen kehittämis- ja yhteistyö.</p> <p>Osallistuminen yhteistyöseminaa reihin tai kokouksiin 4 kertaa Vuodessa.</p>	<p>Ei toteutunut</p>	<p>Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p>
<p>Kestävien matkailutuotteiden kehityksen (Sustainable Travel Finland) ja Kohti hiilineutraalia kuntaa 2030-toimenpiteiden</p>	<p>Yhteistyösopimus Posion matkailuyhdistyksen kanssa.</p> <p>Oppilaitosyhteistyön</p>	<p>2kpl/vuosi sopimuksen mukaisten toimien arviointikokous.</p> <p>Aktiivinen yhteistyö</p>	<p>Ei toteutunut</p>	<p>Tavoite1. Suomen yrittäjämöntein kunta</p>

kehitys.	hyödyntämisen matkailualan kehittämisessä: Gradut, harjoittelupaikat, TKI-yhteistyö.	teeman parissa työskentelevien korkeakoulujen ja organisaatioiden kanssa kansa: Lapin yliopisto, Lapin Amk, Jyväskylän Amk, Arktinen matkailuklusteri, Visit Finland, House of Lapland (HoL).		
Luodaan esihautomotoiminta yritysideoiden ja palveluiden kehittämiseksi.	Järjestetään hackathon yhteistyössä kunnan ja osaamiskampuksen sekä muiden keskeisten sidosryhmien kanssa. Perustetaan osuuskuntayritys lukiolaisille osana yrityskasvatuksen opintokokonaisuutta.	1/ kpl vuosi esim. Hehku tapahtuman yhteydessä 1/kpl esihautomotoiminnan lanseeraustilaisuus 1/kpl osuuskuntayritys	Toteutunut Ei toteutunut	Tavoite1. Suomen yrittäjämönteisin kunta
Made in Posio – teeman edistäminen alueen yritys- ja palvelutoiminnan kehittämisessä.	Uusien yrityskonseptien kehittäminen ja tukeminen. Elintarviketutannon sekä maa- ja	Yrittäjän ja rahoitus mahdollisuuksien yhdistäminen. Oppilaitosyhteistyö ja yritys yhteistyö.	Ei toteutunut	

	metsätalousja lostustuotann on kasvattamine n.			
Tukemalla yritys- ja yhdistysverkostojen rakentumista ja luomalla heille verkostoitumismahdo llisuuksia ja – areenoita.	Viestitään aktiivisesti maakunnallisi sta, kansallisista ja kansainvälisis tä tilaisuuksista.	Arktinen hehku – tapahtuma. Yrittäjien uutiskirje 1krt/kk.	Toteutu nut Toteutu nut	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkine nkunta

Maankäyttö ja kaavoitus				
Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Ind ikaattori	TP 2024	Strategine n tavoite
Kunnan perustehtävät kunnan maankäytön ja kaavoituksen osalta.	Kunnalla on viranomaisv astuu kaavoitukse sta ja siihen liittyvistä neuvotteluis ta. Vesistöasiat, Posio on	Elinvoimaisu utta tukevan maankäytön suunnittelu ja kaavoitusten valmistelu yhteistyössä kuntalaisten ja yrittäjien kanssa. Viranomaise n roolissa osallistumin en kaavoitus ja maankäyttö ön liittyviin maakunnalli siin sekä alueellisiin yhteistyöryh miin: Lapin liitto, Itä- Lapin	Kotivaaran asemakaava muutos on valmistunut ja kaava hyväksytty 18.10.2024. Kotivaaran alueelle muodostui teollisuusko rtteli (T) yritys- ja liiketoiminta a ja/tai pienteollisu utta varten. Kirintövaara n ja Alakirin asemakaava muutos on luonnosvai heessa.	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitun ut ja palveluhenki nen kunta Tavoite 4: Perheiden Posio

	<p>Lapin vesistörikka n Kunta.</p> <p>Kaivosasiat, jotka sijoittuvat kunnan alueelle.</p> <p>Tuulivoima-asiat</p> <p>Vapaa-ajan asumiseen liittyvät ratkaisut, missä rakennustar kastaja tekee päätöksen poikkeamisista.</p>	<p>kuntayhtymä.</p> <p>Lausunnot ympäristöasioista, jotka koskevat Posion vesistöjä.</p> <p>Osallistuminen kunnan asiantuntijana vesistöryhmiin esim. vesienhoidon, Suolijärven ja Kemijoen yhteistyöryhmät.</p> <p>Tukesin ja kaivosyhtiöiden lausuntoihin vastaaminen kunnan asiantuntijana</p> <p>Lapin liiton ja muiden kuntien tuulivoimakaavoihin ja selvityksiin lausuminen ja vastaaminen kunnan puolesta asiantuntijana.</p> <p>Poikkeamisuudet</p>	<p>Ei lausuntoja</p> <p>Toteutunut</p> <p>Tuulivoimailaisuus pidetty matkailuyrittäjille 1.10.2024. Riisitunturin kupeeseen suunnitellusta Nuunajärven tuulivoimao sayleiskaavaan annettu kriittinen lausunto.</p> <p>Käsitellyt poikkeamisuudet on raportoitu viranomaisille</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>Tavoitteena on aktiivisesti tiedottaa kaavoituksen ja maankäytön liittyvissä asioissa ja päätöksissä.</p>	<p>(vapaa-ajanasunnot) ja kaavamuutokset (Kirintövaaran asemakaava ja Alakirin ranta-asemakaava muutokset).</p> <p>Käynnistyneet kaavamuutokset ja kaavamuutosten eteneminen.</p> <p>Kirjallinen kaavoituskatsaus vuosittain.</p> <p>ELY keskuksen kehityskeskustelu 1kpl /vuosi.</p>	<p>autakunnan toimintakertomuksessa.</p> <p>Toteutunut</p> <p>Ely-keskuksen kehityskeskustelu ja kaavoituskatsaus pidetty 29.10.2024.</p>	
<p>Kunnan perustehtävät kunnan maankäytön ja kaavoituksen osalta.</p>	<p>Kunnan maaomaisuuden hallinta mm. etuosto-oikeus ja metsäomaisuuden Hallinta.</p>	<p>Metsänhoitosuunnitelman mukaiset toimenpiteet.</p> <p>Myydyt tontit.</p>	<p>Metsänhoitosuunnitelman v. 2023-2025 mukaisia toimenpiteitä ei aloitettu vuonna 2024.</p>	<p>Tavoite1. Suomen yrittäjämyyden teisin kunta</p> <p>Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen</p>

	<p>Tonttien myyntiin ja maanvuokraukseen liittyvä palvelu ja kehitystyö. Vapaiden tonttien markkinointi ja esittely.</p>	<p>Sopimusyhteistyökumppani tonttimyyntiä tukemaan.</p> <p>Asukasmäärän kasvu.</p> <p>Nettomuutto kuntaan.</p> <p>Kunnan vuokra-asuntojen määrä ja kunnan uusien vuokra-asuntojen määrä.</p> <p>Aktiivinen viestintä kunnan toimenpiteistä asumiseen liittyen.</p>	<p>Vuonna 2024 ei myyty yhtään vapaa-ajan tonttia. 1 kpl ehdollisena myyty liiketontti.</p> <p>Pysynyt ennallaan vuoden 2024.</p> <p>Ei aloitettuja hankkeita.</p> <p>Toteutunut tonttimaanhankinta Jakkarasaaresta, Männikkökiinteistön etuostokauppa.</p>	<p>kunta</p>
<p>Maankäyttö ja kaavoitus tukemassa kunnan elinvoimaisuutta</p>	<p>Liiketonttitarjonnan lisääminen ja kaavoituksen panostaminen.</p>	<p>Liiketonttien määrä.</p>	<p>Kotivaaran asemakaava muutos on valmistunut ja kaava hyväksytty 18.10.2024. Kotivaaran alueelle muodostui teollisuuskohteli (T) yritys- ja liiketoiminta ja/tai</p>	<p>Tavoite1. Suomen yrittäjämöynteisin kunta</p> <p>Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p>

			pienteollisuutta varten.	
--	--	--	--------------------------	--

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 htv	TP 2024 htv
Elinvoimajohtaja, virka	1	

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Keskeisimmät riskit ja niiden hallintakeinot

Keskeisimmät riskit	Hallintakeinot
Kansantalouden muutokset: inflaatio ja taantuma ovat merkittäviä epävarmuustekijöitä.	Ennakoivalla toiminnan suunnittelulla.
Henkilöstömuutoksien myötä vähentyneet resurssit.	Työhyvinvoinnin tukeminen ja nopeat ratkaisut rekrytointitarpeiden kohdalla.
Yrittäjien ja yhdistysten sitoutuminen yhteistyöhön.	Aktiivinen ja säännöllinen vuoropuhelu yritysten ja yhdistysten kanssa, minkä myötä pystytään paremmin vastaamaan heidän tarpeisiinsa.
Ilmastonmuutoksen vaikutukset toimintaan esim. ennakoimattomat sääilmiöt	Ennakoivalla toiminnan suunnittelulla. Panostamalla TKI- toimintaan ja yhteistyöhön. Tuetaan paikallisia yrityksiä kehittämään olemassa olevia tai uusia tuote/palvelukonsepteja.
Muut yllättävät ja ennakoimattomat kriisit tai luonnonmullistukset.	Valmiussuunnitelma ja sen mukaiset toimenpiteet.
TP 2024	

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Elinvoimapalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-407	-387	0	-387	-318	69	-21,9%
Toimintatuotot	19	20	0	20	27	7	42,1%
Toimintakate	-388	-367	0	-367	-291	76	-25,0%

Käyttötalous (1000 euroa)

2.1.6.2 Työllistäminen ja työpajat

Vastuhenkilö työllisyyspäällikkö

Toiminnan kuvaus

Posion kunnan työllistämisen yksikkö tarjoaa erilaisia työllistämispalveluja heikommassa työmarkkina-asetmassa oleville posiolaisille. Palvelutarjontaan kuuluu muun muassa työkokeilumahdollisuudet eri kunnan yksiköissä sekä palkkatuella työllistyminen osana sosiaalista työllistämistä. Palkkatuki on kohdennettu ensisijaisesti velvoitetöylyllistettäviin, pitkäaikaistyöttömiin (vähintään 300 päivää), täsmätyökykyisiin sekä alle 29-vuotiaiden työllistämiseen. Erilaisten palveluiden yhteensovittamisella tavoitellaan työmarkkinavalmiuksien parantamista, työ- ja toimintakyvyn ylläpitoa sekä auttamista työllistymään avoimille työmarkkinoille.

Posion kunnassa toimii osana sosiaalista työllistämistä myös seinättömät työpajat (eri kunnan yksiköissä), puutyöpaja sekä nuorten työpaja. Työpajatoiminnan tavoitteena on vahvistaa heikommassa työmarkkina-asetmassa olevien posiolaisten työelämävalmiuksia. Työpajatyöskentely vahvistaa hyvinvointia, osaamista ja ohjaa sekä valmentaa kohti työelämää. Työpajatoimintaa tehdään monialaisesti ja se toimii yhteistyössä muun muassa nuorisotyön, työllistämisen yksikön ja hyvinvointialueen yhdyspinnoilla.

Työllisyyspalvelun toimintaan kuuluu myös kotoutukseen ja asettautumispalveluihin liittyvän toiminnan organisointi ja toteutus. Toiminnan tavoitteena on tukea kuntaan muuttavien integroitumista alueelle.

Painopisteet toiminnassa 2024

Vuoden 2024 keskeinen painopiste on TE24 –uudistuksen valmistelu yhteistyössä työllisyysalueen kanssa. Osana uudistusta uudistetaan myös kotoutumislaki KOTO24. Tämän lisäksi, tärkeä painopiste kaikessa toiminnassa on työ- ja toimintakyvyn tarpeiden tunnistaminen, työ- ja toimintakyvyn tukeminen sekä sen ylläpitäminen.

Tarjotaan määrätietoisemmin työkokeilupajakoja työ- ja toimintakyvyn haasteiden tunnistamiseen. Luodaan tavoitteellisia työllistymisen polkuja eri väyliä pitkin, esimerkiksi kuntouttavasta työtoiminnasta palkkatuella siirtyminen kuntaan ja työkokeilusta palkkatuella.

Työpajatoiminnan osalta työskennellään laatukriteerien mukaisesti ja tavoitellaan työpajatoiminnan laatusertifiointia. Tavoitteena on kehittää työpajatoimintaa kokonaisuudessaan Posion kunnassa laatukriteerejä vastaavasti. Kehittämistyössä on tiiviisti mukana myös nuorten työpajatoiminta.

Palkkatuella palkatessa tuki kohdennetaan ensisijaisuusperusteella heikommassa työmarkkina-asetmassa oleviin. Työllistämisen yksikkö luo Posion kunnan työllistämisen mallin, jossa kuvataan perusteet palkkatuella rekrytointiin ja tavoitteet palkkatukijaksolle.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Työllisyysalumuutosta valmisteltiin koko vuosi. Työllisyysalueelle perustettiin ohjausryhmä sekä valmistelutyöryhmiä tukemaan alumuutosta. Jokaisesta työllisyysalueen kunnasta oli edustus ohjausryhmässä. Ohjausryhmä kokoontui säännöllisesti.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Te-palvelut siirtyvät kuntien järjestämistä vastuulle 1.1.2025 alkaen. Te-palveluiden siirtyessä kuntiin on tarkoitus siirtää pääosa nykyisin TE-toimistojen vastuulla olevista henkilöasiakas-, työnantaja- ja yrityspalveluista. Järjestämistä vastuu siirtyy kunnille, mutta valtio vastaa työllisyydenhoidon palvelujärjestelmästä ja toimivuudesta valtakunnallisella tasolla. Palveluiden siirtämisellä kuntiin saadaan palvelut lähemmäksi henkilö- ja yritysasiakkaita. Palveluiden siirtämisellä kuntiin tavoitellaan työntekijöiden nopeaa työllistymistä sekä lisätä työ- ja yrityspalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

TE-palvelut siirretään valtiolta kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Posion kunta on liittynyt Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueeseen kunnanvaltuuston kokouksessaan 23.10.2023 §30 tekemällä päätöksellä. Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueeseen kuuluvat Posion kunnan lisäksi Inari, Kemijärvi, Pelkosenniemi, Salla, Savukoski, Sodankylä ja Utsjoki. Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Sodankylä.

TE24-uudistuksen ohella myös palkkatukilainsäädäntö uudistettiin 1.7.2023. Palkkatuki-uudistuksen tavoitteena on edistää heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllistymistä ja lisätä palkkatuen käyttöä erityisesti yrityksissä. Uudistuksen myötä palkkatuella työllistäviin toimenpiteisiin on panostettava aikaisempaa vahvempaa verkostoyhteistyötä Posion kunnan, alueen yritysten ja muiden alueen työllistävien tahojen kesken.

Kotoutumislain tavoitteena on vahvistaa maahan muuttaneiden työllisyyttä, työllisyyttä tukevia valmiuksia, kielitaitoa ja osallisuutta yhteiskuntaan. Lain tavoitteena on myös edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken.

KOTO24- uudistus vahvistaa työvoiman ulkopuolella olevien maahan muuttaneiden kotoutumista, selkeyttää eri toimijoiden vastuita, vahvistaa monialaista yhteistyötä sekä järjestöjen ja työnantajien kanssa tehtävää yhteistyötä sekä päivittää kotoutumislakia vastaamaan viranomais tehtävien siirtojen aiheuttamiin muutostarpeisiin.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Vuoden 2024 aikana valmistauduttiin työllisyysalumuutokseen.

Posion kunnan kotoutumisohjelma hyväksyttiin kunnanhallituksessa 2.12.2024.

Työllisyyspalveluiden talouden toteumassa ei merkittäviä poikkeamia. Toimintakate 68 000 euroa ylijäämäinen suhteessa talousarvioon.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Toiminnasta raportoidaan vuosittain toimintakertomuksessa

Työllisyyspalvelut					
Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite	
Kunnan perustehtävät työllisyyden hoidon ja työttömyyden ehkäisyn osalta.	Työllisyydenhoito ja työllisyyspalvelut ovat jatkossa kunnan perustehtäviä. Tieto, neuvonta ja ohjauspalveluiden kehittäminen yhteistyössä valittujen yhteistyötoiminta-alueen kuntien kanssa.	Rekrytointitilaisuudet ja kampanjat osaavan työvoiman saamiseksi. Virtaa tulevaan – työ- ja koulutusmessujen järjestäminen 2krt/vuosi. Työnantaja- ja yrityskäynnit. Palkkatuen käyttö.	Toteutunut	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta Tavoite 4: Perheiden Posio	
	Laajan työttömyyden määrän vähentäminen kunnassa. Edelleen palkkatuen hyödyntäminen, omaehtoisen opiskelun lisääminen ja siihen kannustaminen.	Työttömien työnhakijoiden määrän muutokset. Täydennys-/tutkintokoulutuksen opintojaksojen tarjonta.	Ei toteutunut Toteutunut Ei toteutunut		Pitkäaikaistyöttömien määrä vuoden 24 lopussa 37 kpl
	Aktiivinen yhteistyö ammatillisen koulutuksen ja korkeakoulujen kanssa.	Rakennetaan yhteistä koulutus tarjontaa osaamiskampuksen kanssa.			
	Vahvistaa yhteistyötä	Laajan työttömyyden määrän väheneminen. Tunnistetaan			

	<p>osaamiskampan ksen kanssa.</p> <p>Kevytyrittäjyyt een tukeminen.</p> <p>Ylläpitää ja kehittää yhteistyötä TE -palveluiden kanssa.</p>	<p>laajan työttömyyden syyt.</p> <p>1-2kpl / Kevytyrittäjyy den esittelytilaisuu s.</p> <p>Säännölliset palaverit kunnan ja TE - palveluiden kanssa.</p>	<p>Ei toteutunut</p>	
TE24	<p>Työllisyysalue en valmistelutyöh ön liittyvät tehtävät ja toimenpiteet.</p>	<p>Osallistuminen yhteistyöryhm än kokouksiin.</p> <p>Kunnan oman yhteistyöryhm än kokousten valmistelu ja järjestäminen 1 krt / kk.</p>	<p>Ohjausryhmän kokouksia 11 kpl</p>	<p>Tavoite1. Suomen yrittäjämönte isin kunta</p> <p>Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkin en kunta</p>
Työllisyyspalveluiden kehittäminen	<p>Työllisyyspalvelut osana Posion kunnan elinvoimapalveluita.</p> <p>Yhteistyö- ja opintomatkat</p>	<p>Aktiivinen yhteistyö Lapin ja Oulun korkeakouluje n sekä oppilaitosten kanssa (Lapin Yliopisto, Oulun</p>	<p>Ei toteutunut</p>	

		<p>Yliopisto, KAO, REDU, OSAO)</p> <p>1 kpl / benchmarking</p> <p>-</p> <p>matka Oulun kaupungin Businessasemalle, jossa työllisyys-, yritys- ja koulutuspalvelut ovat rakennettu yhdessä</p>	Ei toteutunut	
KOTO24	Kotouttamiseen liittyvät tehtävät ja toimenpiteet	<p>Kotouttamissuunnitelma</p> <p>Work&Stay hankeen toimenpiteet (odottaa rahoituspäätöstä 11/2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pilotoidaan kyläkaveri - toimintamallia tukemaan uusien asukkaiden integroitumista Posion kuntaan. - Yhteisö - ja etätyötila Tarmon hyödyntäminen uusien asukkaiden ja kuntalaisten 	<p>Toteutunut</p> <p>Toteutunut</p>	

		<p>n kohtaamis paikkana - Aukkaide n ja mökkiläist en kannalta tärkeiden dokumentt ien ja ohjeiden kieliversiot mm. englanti.</p>		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Asettautumispalvelut				
Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Asettautumispalvelut	<p>Asettautumispalveluiden eri osa-alueiden kehittäminen ja tuottaminen.</p> <p>Asumiseen liittyvät mahdollisuudet kunnassa, varhaiskasvatus, koulutusmahdollisuudet lapsille, nuorille ja aikuisille, ulkoilu – ja liikunta mahdollisuudet, kuntalaisen tervetuloa-paketti sekä</p>	<p>Asettautumissuunnitelman ja sen toimenpiteiden pilotointi.</p> <p>Kehityshankkeet</p> <p>Posion kunnan verkkosivujen ylläpito ja kehittäminen tukemaan asettautumispalveluiden tarpeita.</p> <p>Uuden kuntalaisen Paketti.</p>	<p>Work&Stay-hanke toteuttaa ja pilotoi asettautumispalveluita</p> <p>Toteutunut</p> <p>Toteutunut</p> <p>Toteutunut yhteistyössä Work&Stay-</p>	<p>Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p> <p>Tavoite 4: Perheiden Posio</p>

	yhteistöllinen ja osallisuutta tukeva kunta.	Kuntalaisten ja uusien kuntalaisten yhteisöllisiä tapahtumia yhteistyössä vapaa-ajantoimen kanssa 2-6 krt vuodessa.	hankkeen kanssa	
--	----------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	--

Työpajat				
Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Poratappitehdas	Tappitehtaan toiminnan tunnettavuuden lisääminen alueellisesti ja maakunnallisesti. Poratappien hyvä laatu ja niiden tuotanto kysyntää vastaavasti: - Jatkuva laadun kontrolli - Henkilöstöressit sovitetaan tuotantomäärään - Asiakastyytyväisyyskysely.	Esittelyvideo/materiaali. Reklamaatiot <10/vuosi Hlömäärä / vuosi Asiakaskyselyntulos	Ei toteutunut Ei reklamaatioita 8 hlöä Ei toteutunut	Tavoite1. Suomen yrittäjämönteisin kunta
Yhteistyö: Työllistämisen tiimi	Työllistämisen tiimi kokoontuu x 1/vko.	Kpl / vuosi	Ei tiedossa	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja

Työkyvyn tuen tiimi	Työkyvyntuen tiimi kokoontuu x1/kk, toiminnan kehittäminen, markkinointi ja ohjaus.	Kpl / Vuosi	Ei tiedossa	palveluhenkine n kunta
Työttömien terveystarkastus malli	Seurataan toteutumista hyvinvointialueen toimijoiden kanssa. Säännölliset kokoukset 3kpl/vuosi.	Tarkastukset / vuosi	Ei tiedossa	Tavoite 3. Ylpeästi Posiolainen
Ryskäryhmä toiminta	Monialainen yhteistyö ja suunnittelu. Ryskäryhmä -toimintaa pilotoidaan kokovuotisena 2023-2025 välisenä aikana.	Toteutunut/ ei Kyläkuvan kehittäminen Kunnostetut kohteet / kpl Kunnostus toimenpiteet / kpl Reittien ja maa-alueiden kunnostus ja raivaus / kpl	Toteutunut Ryskäryhmän toiminta raportoitu infrapalveluiden toimintakertomuksessa	Tavoite 3. Ylpeästi Posiolainen Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkine n kunta
Palkkatukityöpakkojen näkyvyys/houkuttelevuus	Palkkatukipaikat ilmoitetaan työmarkkinatorilla.	Toteutunut/ ei	Ei toteutunut	Tavoite 4. Perheiden Posio
Poratappitehtaan tuotanto ja toiminta on ekologisesti kestävä	Tuotannosta jäävä koivupuu kierrätetään (lämpölaitos, muut toimijat).	Toteutunut/ ei Fossiilisten polttoaineiden säästö / litraa	90 % sivutuotteista purua ja haketta toimitettu lämpölaitokselle	Tavoite 5. Hiilineutraali kunta vuoteen 2023 mennessä.

	Sähköisen trukin hankinta. Energiatehokk uustoimenpide Puutyöpajan laadun sertifiointi.	Toteutunut /ei	Ei toteutunut Ei toteutunut	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	------------------------------------	--

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Työllisyyspäällikkö, virka	1	0
Työnjohtaja määräaikainen	2	0
Työ – ja yksilövalmentaja /nuortentyöpaja, toimi	0,5	0

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

- Keskeisimmät riskit ja niiden hallintakeinot

Keskeisimmät riskit	hallintakeinot
Taantumasta johtuen poratappien kysyntä heikkenee, toimintatuotot ei kata toimintamenoja.	Ennakoivalla toiminnan suunnittelulla pyritään raaka-ainehankinta suhteuttamaan tilausmäärään. Työnjohtajan työpanosta kohdennetaan työpajan toiminnan uusien tuotteiden suunnitteluun, kehittämiseen ja tuotteiden valmistukseen sekä tuotteiden valmistuksen ohjaus- ja valvontatyöhön, tarkoituksena monimuotoistaa työpajatoimintaa laatuksiteereitä vastaavasti.
Valtion palkkatukimäärärahojen loppuminen kesken vuoden.	Palkkatuella palkatessa ensisijaisuusperuste, kohdennetaan heikommassa työmarkkina- asemassa oleville henkilöille.
TP 2024	

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Työllisyys- palvelut	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-865	-913	0	-913	-840	73	-2,9 %
Toimintatuotot	239	291	0	291	286	-5	19,7 %
Toimintakate	-626	-622	0	-622	-554	-68	-11,5 %

2.1.6.3 Infrapalvelut (Yhdyskuntapalvelut)

Vastuuhenkilö infrapäällikkö

Toiminnan kuvaus

Tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puisto- ja yleisten alueiden, maa- ja metsätilojen kunnossapitotyöt, liikuntapaikkojen ja ulkoreittien kunnossapito ja hoitotyöt, jätehuoltoon ja jäteasemaan liittyvät tehtävät sekä yhdyskuntasuunnittelun ja rakentamisen. Asemakaavateiden, kevyen liikenneväylien ja muiden yleisten alueiden peruskorjausten suunnittelun ja urakkakilpailutukset.

Tiehoidon kunnossapito ja talviauraus hoidetaan ostopalveluna.

Painopisteet toiminnassa 2024

Vuonna 2024 keskeinen painopiste on valittujen asemakaavateiden peruskorjauksissa ja päällystysten uusimisessa. Peruskorjauksen yhteydessä valmistaudutaan uusimaan myös tarvittaessa katuvalaistus.

Kyläkuvan kehittämisen ja yleisten alueiden kunnostamisen tueksi on kehitetty ryskäryhmä toimintaa. Ryskäryhmän toimintaa pilotoidaan talvikaudella 2024 ja toiminnan koordinointiin on palkattu ohjaaja.

Taajama-alueen kokonaisvalaistussuunnitelma ja valaistusten uusiminen. Posion kunta on tilannut taajama –alueen kokonaisvalaistussuunnitelman, mikä sisältää kausivalaistuksen, sisääntuloväylien patsaiden valaistuksen, kiertoliittymätaideteoksen ja muiden taideteosten valaistuksen sekä katuvalaistuksen uusimisen. Valaistussuunnitelman toimenpiteitä toteutetaan aikavälillä 2024–2026.

Tavoitteena on infrapäällikön viran vakinaistaminen vuoden 2024 aikana.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Asemakaavateiden peruskorjaus Sysitien osalta ei toteutunut. Sysitien peruskunnostuksen määrärahat siirretty päiväkodin peruskorjaukselle.

Uimaniementien ja Muikkutien peruskorjauskohteiden päällystäminen toteutettiin suunnitelman mukaisesti ja valittujen asemakaavateiden päällysteiden korjaukseen varattu määräraha käytettiin Sysitien, Suopolun ja Riihipolkun päällysteiden korjaukseen. Katuvalosaneerausta ei toteutettu vuonna 2024, määrärahat siirrettiin päällystekorjauksiin.

Ryskäryhmän toiminnassa oli kesällä 2024 8 työntekijää, jolloin saatiin jaettua työntekijät kahteen eri ryhmään. Ryhmät suorittivat ulkoilureittien raivausta ja taajaman yleisten alueiden raivausta ja siistimistä sekä jäteaseman siivousta ja vieraslajien poiskitkettä.

Taajama-alueen kokonaisvalaistussuunnitelma on toteutettu. Suunnitelmasta jätettiin pois häiriövalosuunnitelma ja suunnitelman osuus siirrettiin Elämystaluhankkeelle. Kokonaisvalaistussuunnitelmaan liittyvät kiertoliittymän taideteoksen valaistustyöt tehtiin suunnitelman mukaisesti.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Ulkoreittien kunnossapidon parantamiseksi hankitaan uusi 4-tahtinen moottorikelkka. Moottorikelkka on myös vapaaehtoisten latuja kunnossapitävien tahojen käytettävissä sovittaessa. Toive moottorikelkan hankintaan on tullut kuntalaisilta.

Latujen kunnossapitoon on hankittu uusi latukone, latujen kunnossapidon varmistamiseksi ja laadun parantamiseksi.

Inflaation myötä nousevat kustannukset nostavat peruskorjausurakoiden hintoja. Vuoden 2024 talousarviossa on pyritty ennakoimaan tulevia hinnannousuja.

Kaavateiden ja yksityisteiden aurausurakkasopimus kilpailutetaan kesällä 2024. Talousarvion suunnittelussa on pyritty ennakoimaan mahdollinen hinnannousu.

Uusi jätelaki tuli voimaan 1.7.2023. Kunnilla on siirtymäaika uusien toimenpiteiden toteuttamiseen. Vuoden 2024 valmistellaan ja toteutetaan uuden jätelain mukaisia toimenpiteitä.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Ulkoilureittien kunnossapitoon hankittiin uusi nelitahtinen moottorikelkka. Moottorikelkka on latuja hoitavien liikuntapaikkahoitajien ja vapaaehtoisten latuja kunnossapitävien talkoolaisten käytössä.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Toiminnasta raportoidaan vuosittain toimintakertomuksessa

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Teiden kunnossapito hoidetaan urakkasuunnitelman mukaisesti	Kunnossapidon seuraaminen: teiden kunnossapito seuranta järjestelmä tracker.	Reklamaatiot/valitukset kpl Toteutunut / ei Toteuma kunnossapidon toteutumisesta	Toteutunut, Ei saapuneita reklamaatioita Teiden kunnossapitoa seurattu säännöllisesti Tracker-	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

			järjestelmässä sekä pistokokein.	Tavoite 4: Perheiden Posio
Ryskäryhmän toiminta	<p>Kyläkuvan kehittäminen: Liikunta- ja ulkoilureittien raivaus, kunnostus ja karttamerkintöjen päivittäminen digitaalisiin karttoihin.</p> <p>Yleisten alueiden ja jäteaseman alueen siivous ja kunnossapito.</p> <p>Valikoitujen kohteiden kunnostaminen ja maalaaminen osana kyläkuvan kehittämistä.</p>	<p>Raivatut ja kunnostetut reitit / kpl</p> <p>InfoGIS palvelun uudet reitit / kpl</p> <p>Raivattuja tai kunnostettuja kohteita / kpl</p> <p>Kuntalaispalaute</p> <p>Kohteet / Kpl</p>	<p>Toteutunut, Ulkoilureittien/latujen raivaus, haittaavien oksien ja puiden poisto</p> <p>Taajaman yleisten alueiden ja leikkikenttien raivaus ja kunnossapito sekä jäteaseman kevätsiivous ja Jättipalsamin poiskitkeminen</p> <p>Liikuntapaikkojen ja kiinteistönhoidon vaatimat kunnostustyöt</p>	<p>Tavoite 3. Ylpeästi Posiolainen</p> <p>Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta</p>
Liikuntapaikat, ulkoilureitit, ladut ja kelkkareitit.	<p>Liikuntapaikkojen, latujen ja reittien hoito ja ylläpito</p> <p>Seuranta InfoGIS</p> <p>Aktiivinen viestintä reittien kunnostuksesta ja kehittämisestä</p>	<p>Toteutunut / ei</p> <p>Toteuma InfoGIS</p> <p>2kpl vuodessa viestitään kuntalaisille reiteistä ja suunnitellusta kunnossapidosta. Yhteistyössä markkinointi – ja viestintätoimen kanssa. (kevät / syksy).</p>	Toteutunut	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

--	--	--	--	--

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/Toimi	TA 2024Ht v	TP 2024Ht v
Infrapäällikkö, virka	1	1
Urheilualueiden hoitaja, toimi	2	2

1 htv= työntekijä/viranhaltija 100% työajalla

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

- Keskeisimmät riskit ja niiden hallintakeinot

Keskeisimmät riskit	hallintakeinot
Ennakoimattomat sääolosuhteiden muutokset ja määrärahojen riittävyys teiden hoitotoimenpiteisiin.	Talousarvio pyritään laatimaan riittävän kattavaksi ja varaudutaan teiden talvikunnossa pidossa sääolosuhteiden muutoksiin.
Henkilöstöressurssien riittävyys liikuntapaikkojen kunnossapitoon.	Hyvällä työajan suunnittelulla ja ennakoinnilla. Sairasolotapauksien kohdalla pyritään talousarvion puitteissa hyödyntämään ulkopuolista apua. Oikea-aikaisella ja hyvällä viestinnällä kerrotaan mahdollisista muutoksista reittien tai latujen kunnostuksessa.
Kansantalouden muutokset: inflaatio ja taantuma ovat merkittäviä epävarmuustekijöitä. mm. polttoaineen hinnannousut	Talousarvio pyritään laatimaan riittävän kattavaksi. Tarpeen mukaan anotaan lisätalousarviota.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät / Toteutuminen 2024

Sääolosuhteet olivat normaalit ja syksyn osalta vähälumiset, kunnossapitotarve teiden osalta oli tavanomaista vähäisempää. Liikenneväylien kunnossapidon osalta budjetti alittui n. 7 %.

Henkilöressurssien riittävyyteen varauduttiin kouluttamalla toinen työntekijä oppisopimuksella urheilualueiden hoitajan tehtävään. Urheilualueiden hoitaja palkattiin 1.8.2024 oppisopimuskoulutuksen valmistuttua. Palkkatuella työllistettäviä työntekijöitä käytettiin ns. ryskäryhmässä yleisten alueiden ja liikuntapaikkojen kunnossapitoon. Palkkatukilainsäädännön muutokset vaikuttavat jatkossa palkkatuella työllistettävien työntekijöiden saatavuuteen.

Poikkeamat talouden toteutuksessa:

Infrapalveluiden talouden toteumassa toimintatuotot jäivät budjetoidusta 80 000 eurosta, koska yhtään vapaa-ajan tonttia ei saatu myytyä. Kyselyjä ja varauksia tonteille kuitenkin tuli hyvä määrä. Tonttimyynnin tuotto-odotus on talousarviossa ollut ylioptimistinen. Toimintakulut ylittyivät 12 000 eurolla. Poikkeamat infrapalveluiden taloudessa on kompensoitu sopeuttamalla muiden palvelualueiden budjettia.

2.1.6.3.1 Rakennusvalvonta (Viranomaispalvelut, rakentamisen ohjaus)

Vastuuhenkilö rakennustarkastaja

Toiminnan kuvaus

Tehtäväalueeseen kuuluu rakentamista koskevien lupien käsittely, katselmuksien tekeminen ja rakennustyönaikainen ja rakennetun ympäristön valvonta sekä poikkeamislupien ja suunnittelutarveratkaisujen käsittely. Maa-aineslupien valvontatyön hoitaa Kuusamon kaupunki yhteistyösopimuksen mukaan.

Painopisteet toiminnassa 2024

Uuden rakennuslain vaatimien toimenpiteiden tekeminen ja rakennuslain muutoksista viestintä. Kunnan rakennusjärjestys ja rakennusvalvonnan taksat on päivitettävä uutta lakia vastaavaksi. Kuntalaisille tiedottaminen uuden rakennuslain muutoksista.

Uusi rakennuslaki tulee voimaan 1.1.2025, joka tulee muuttamaan Posion kunnan rakennuslupamääriä.

Toimenpideilmoitus ja toimenpidelupa poistuvat. Jatkossa on olemassa vain rakentamislupa, joka tarvitaan asuinrakennuksille, yli 30m²:n rakennuksille, yli 50m²:n katoksille ja tietyille uudessa laissa määrätyille toimenpiteille (mm. energiakaivot, yli 5 hengen yleisörakennelmat sekä yli 30 metriä korkeat mastot/piiput ja mainosvalot).

Uuden lain myötä Posion kunnan alueella luvanvaraisuudesta vapautettujen hankkeiden määrän on arvioitu olevan noin 25 % (alle 30m²).

Tämä helpottaa rakennustarkastajan työtä lupamäärien suhteen, valvontatyö korostuu. Valvontalupamaksut ja kiinteistöverot tulevat vähenemään kuntaan.

Rakentamislain (751/2023, RakL) yhteydessä hyväksyttiin lisäksi maankäyttö -ja rakennuslain muutos jonka, myötä laista kumotaan rakentamista koskevat pykälät ja lain nimi muuttuu alueidenkäyttölainsi. Uudet lait tulevat voimaan 1.1.2025.

Eduskunnan hyväksymä RYTJ-lain (431/2023) yhteydessä maankäyttö- ja rakennuslakiin lisättiin säännökset alueidenkäytön digitaalisuudesta eli käytännössä kaavojen tietomallimuodosta. RYTJ-laki edellyttää, että kunnat toimittavat kaavoituksen, rakentamisen ja tonttijakojen tietoja Syke:n ylläpitämään rakennetun ympäristön tietojärjestelmään (Ryhti). Posion kunta on mukana valtakunnallisessa KATTI -hankkeessa, jonka myötä kunta saa tukea sekä neuvoja kaavojen digitalisointityön toimenpiteisiin. Ryhti tietojärjestelmä otetaan käyttöön porrastetusti vuoden 2025 jälkeen. Kunnilla on siirtymä aikaa vuoteen 2028 asti.

Vuonna 2023 käyttöön otettu rakennusvalvonnan sähköinen asiointi- ja lupapalvelu on helpottanut lupa-asioiden hoitoa.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Tehtäväalueen lisäksi kouluttautuminen ja valmistautuminen uuden rakentamislain tuomiin muutoksiin, työpajoihin ja webinaareihin osallistuminen. KATTI-hankkeen edellyttämät toimenpiteet. Rakennusvalvonnan talouden toteumassa ei merkittäviä poikkeamia.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Toiminnasta raportoidaan vuosittain toimintakertomuksessa

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Lupakäsittelyn joustavuus	Sähköinen lupapalvelu Lupien käsittely kuukauden sisällä saapumisesta.	Tilasto Toteutunut / ei	Toteutunut, lupien keskimääräinen käsittelyaika ollut n. 3 viikkoa.	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta Tavoite 4: Perheiden Posio
Uusi rakennuslaki	Rakennuslain muutoksista tiedottaminen kunnan verkkosivuilla ja viestintäkanavissa: Verkkosivuille päivitetty teksti uuden rakennuslain muutoksista Mökkiläisille ja kuntalaisille tiedote keskeisistä muutoksista / kunnan	Toteutunut / ei Toteutunut / ei	Toteutunut, kunnan verkkosivuilla tiedote uuden rakentamislain tuomista muutoksista.	Tavoite 3. Ylpeästi Posiolainen Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

	verkkosivu + some			
Kaavojen digitointi	Osallistuminen KATTI – hankkeen toimenpiteisiin.	Toteutunut / ei	Toteutunut, KATTI-hankkeessa kunta aloitti ranta-asemakaavojen digitoinnin sekä osallistui kaavoituksen digitalisaatio-ohjeen laadintaan.	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta
Sidosryhmä ja seutukunta yhteistyö	Aktiivinen yhteistyö Itä-Lapin rakennustarkastajien ja muiden sidosryhmien kanssa.	Kokoukset / Kpl Benchmarking matka/t / kpl	Kokouksia 9 kpl ja 1 selvitystyöryhmän benchmarking matka Tornioon.	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka/toimi	TA 2024 Htv	TP 2024 Htv
Rakennustarkastaja, virka	1	1

1htv = työntekijä/viranhaltija 100% työajalla

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

- Keskeisimmät riskit ja niiden hallintakeinot

Keskeisimmät riskit	hallintakeinot
Rakennuslupal palvelun ja katselmuksien joustavuus.	Sähköisen palvelun myötä lupa-asioiden hoitaminen on helpottunut. Asiakas voi hoitaa lupa-asioita hänelle parhaiten sopivana ajankohtana paikasta riippumatta.
Henkilöstöresurssi. Posion kunnassa on yksi rakennustarkastaja ja ei nimettyä sijaista.	Itä-Lapin kuntayhtymä valmistelee ratkaisua rakennustarkastajien loma-

Loma-aikoina rakennustarkastusta ei ole pystytty toteuttamaan.	aikojen tai muiden poissaolojen sijaistukseen.
TP 2024 Keskeisimmät riskit toimintaympäristössä on tunnistettu. Loma-aikojen tiedottaminen. Valmistelutyö Itä-Lapin kuntayhtymän rakennustarkastuksen yhteistyöstä jatkuu.	

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Infrapalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-1 012	-999	0	-999	-1 011	-12	-0,2 %
Toimintatuotot	225	253	0	253	173	-80	-23,1 %
Toimintakate	-787	-746	0	-746	-838	-92	6,4 %

2.1.6.4. Liiketoiminta

Vastuuhenkilö infrapäälikkö

Toiminnan kuvaus

Liiketoiminta -tehtäväalue hoitaa mm. Kuloharjun vesihuollon ja kunnalle kuuluvat jätehuoltotehtävät.

Painopisteet toiminnassa 2024

Uuden jätelain mukaisten toimenpiteiden toimeenpano

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Uuden jätelain vaatimia toimenpiteitä kartoitettiin. Toimenpiteet vaativat kunnan jätehuoltomääräysten päivittämistä. Kunnan jätehuoltomääräysten päivittäminen aloitettiin vuoden lopulla. Avuksi jätehuoltomääräysten päivittämiseen hankittiin jätehuoltoon perehtynyt konsultti. Kunnan edelliset jätehuoltomääräykset ovat vuodelta 2012.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Uusi jätelaki tuli voimaan 1.7.2023. Kunnilla on siirtymäaikaa uusien toimenpiteiden toteuttamiseen. Vuoden 2024 valmistellaan ja toteutetaan uuden jätelain mukaisia toimenpiteitä.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Kunnan jätehuoltomääräyksien päivittäminen on aloitettu ja selvitetty tarvittavat erilliskerättävien jakeiden ja kunnan kiinteistöjen jätteenkeräyksen kilpailuttaminen.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Toiminnasta raportoidaan vuosittain toimintakertomuksessa

Vuositavoitteet	Keinot	Mittari/Indikaattori	TP 2024	Strateginen tavoite
Uuden jätelain mukaisten toimenpiteiden toimeenpano	Valmistellaan ja toteutetaan uuden jätelain mukaisia toimenpiteitä.	Toteutunut / ei	Toteutunut, aloitettu jätehuoltomääräysten päivittäminen vastaamaan uusia jätehuoltomääräyksiä	Tavoite 2. Vahvasti verkostoitunut ja palveluhenkinen kunta

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

- Keskeisimmät riskit ja niiden hallintakeinot

Keskeisimmät riskit	hallintakeinot
Kansantalouden muutokset: inflaatio ja taantuma ovat merkittäviä epävarmuustekijöitä.	Ennakoivalla toiminnan suunnittelulla.
Henkilöstömuutoksien myötä vähentyneet resurssit.	Työhyvinvoinnin tukeminen ja nopeat ratkaisut rekrytointitarpeiden kohdalla.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät / Toteutuminen 2024

Jätehuollon osalta toimintatuotot toteutuneet 97 %, tuotot budjetin mukaiset. Toimintamenojen osalta jätehuollon kulut ylittyneet 47 % budjetista ja 31 % edellisestä vuodesta. Jätehuollon huomattava kulunlisäys johtuu ennakkoon arvaamattomista ulkopuolisista tekijöistä, joihin ei ole voitu varautua. Elyn tarkastuksen yhteydessä suoritettiin jäteaseman sakokaivolietealtaista ja kompostista näytetutkimus, jonka tuloksena sekä lietealtaissa että kompostissa olevasta sakokaivolietteestä löytyi raja-arvot ylittäviä määriä öljyhiilivetyjä. Elyn kehoituksen mukaisesti lietealtaissa ja kompostissa oleva sakokaivoliete tuli lähettää käsittelyyn ko. jätteitä vastaanottavalle jätteenkäsittelylaitokselle. Jäteasemalta kuljetettiin 610 tonnia lietettä Kajaanin jätteenkäsittelylaitokselle. Öljyhiilivetyypitoisen sakokaivolietteen käsittelystä aiheutui n. 60 000 € ennakoimaton kuluerä. Lisäksi samassa Elyn tarkastuksessa havaittiin jäteaseman vanhan kaatopaikan alueella vieraslajiksi luokiteltavaa jättipalsamia, joka tuli hävittää jäteaseman alueelta vuoden 2024 loppuun mennessä. Jättipalsamin hävittämisestä aiheutui n. 8 000 € ennakoimaton kuluerä.

Jäteaseman siirtokuormausaseman huonokuntoinen ja toimimaton oviverho on aiheuttanut runsaasti ylimääräistä siivousta ja oviverhon korjauskäyntejä.

Palkkatuella työllistettäviä työntekijöitä käytettiin ns. ryskäryhmässä yleisten alueiden ja jäteaseman siivouksessa. Palkkatukilainsäädännön muutokset vaikuttavat jatkossa palkkatuella työllistettävien työntekijöiden saatavuuteen.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Liiketoiminta	TP 2023	TA 2024	TA- muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-211	-189	0	-189	-277	-88	31,3 %
Toimintatuotot	228	230	0	230	222	-8	-2,6 %
Toimintakate	17	41	0	41	-55	-96	-423,5%

2.1.6.5 Kiinteistöpalvelut

Vastuuhenkilö kiinteistöpäällikkö, 1.9.2024 alkaen tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus

Kiinteistöpalvelu tuottaa kiinteistönhoidon ja kiinteistöjen ylläpitopalvelut hyvinvointialueelle vuokrattuihin sote-kiinteistöihin sekä sisäisellä vuokrausmallilla kunnan muihin kiinteistöihin, joissa järjestetään kunnan palveluita. Kiinteistöpalvelun alaisuuteen kuuluu mm. rakennusten huolto-, korjaus-, puhtaanapito-, jäte-, ja energiakustannukset. Lisäksi kiinteistöpalveluiden tehtäviin kuuluu kunnan omistamien asuntojen, liike- ja teollisuustilojen vuokraaminen.

Painopisteet toiminnassa 2024

Tavoite 1: koulukampus -hankkeen kiinteistöstrategian ja peruskorjaussuunnitelman muodostaminen. Tavoite 2: sisäilmaan liittyvien haasteiden hallinta
Tavoite 3: kunnan hiilineutraalisuustavoitteiden huomioiminen kiinteistöjen korjausrakentamisessa sekä energiaratkaisuissa.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Osaamis- ja tulevaisuuskampuksen tarveselvityksen toteutti Haahtela-kehitys Oy aikavälillä 3/2024 – 8/2024. Tarveselvityksessä on määritelty päiväkodin, peruskoulun, lukion, kirjaston ja kunnanviraston toimintojen tulevaisuuden tilatarpeet. Selvityksessä on kartoitettu rakennusten korjaustarpeita sekä tilankäytön tiivistämismahdollisuuksia. Tutkituille tilaratkaisuille on selvityksessä laadittu kustannusarviot sekä tilaluettelot ohjaamaan mahdollista hankesuunnittelua.

Sisäilmahaasteisiin vastattiin nopealla reagoinnilla, peruskoulun kanslian henkilöstölle saneerattiin tammi-helmikuussa väistötilat lukion rakennukseen. Oppilashuollon henkilöstölle saneerattiin kevään aikana väistötilat peruskoulun entiseen musiikkiluokkaan. Terveyskeskuksen perusturvatoimiston sisäilmakorjaukset tehtiin touko-kesäkuussa.

Päiväkodilla ilmenneiden sisäilmaongelmien vuoksi toiminta siirtyi väistötiloihin huhtikuussa 2024. Päiväkodin sisä rakenteiden purkutöiden alettua sisäilmaongelman lähteeksi osoittautui kuitupäästöt väliseinien ja välipohjan suorassa sisäilmayhteydessä olevista mineraalivillaeristeistä. Päiväkodin sisäilmakorjauksen laajuus huomioiden rakennuksen sisätilojen muutostyöt sekä talotekniikan peruskorjaus sisällytettiin kesäkuun kunnanhallituksen päätöksellä samaan remonttiin mukaan. Peruskorjauksen laajuus oli noin 85 % sisätilojen pintojen osalta.

Kunnan hiilineutraaliustavoitetta on huomioitu vuonna 2024 päiväkodin peruskorjaushankkeessa uusittujen energiatehokkaiden ilmanvaihtokoneiden osalta. Osaamiskampuksen tarveselvityksessä hiilineutraaliustavoitteet on huomioitu tilakannan tiivistämisen kautta kiinteistöjen käytöstä ja ylläpidosta aiheutuvan hiilijalanjäljen pienentämiseksi.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset

Merkittävimpänä toiminnan muutoksena on tulevaisuuden koulukampus -hankkeen suunnittelun aloittaminen vuonna 2024. Hankkeen tilaohjelman laadinta tulee osaltaan määrittelemään suunnan kunnan kiinteistöstrategialle sekä sivistystoimen toimitilojen peruskorjausten aloittamiselle.

Muutokset palkkatukilainsäädännössä tulevat hankaloittamaan kiinteistöhoidon järjestämistä kunnan kiinteistöillä.

Pyritään vakiinnuttamaan kiinteistöpalvelun toiminta vuodelle 2024, työnjohtajan rekrytointi on merkittävä muutos toiminnan vakiinnuttamiseksi. Sote-kiinteistöjen vuokraukseen liittyvien kiinteistöhoidon ja -ylläpidon vastuurajapinnoista sopiminen hyvinvointialueen toimitilahallinnon kanssa.

Talousarvion energiakustannuksiin vuonna 2024 vaikuttavat sähköenergian hankintahinnan lasku. Yleinen hintatason nousu kasvattaa ostopalveluiden ja materiaalin hankintakuluja.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Kiinteistöpalvelun työnjohtaja aloitti toimessa tammikuun alussa 2024. Laphalle vuokrattujen sote-kiinteistöjen kiinteistöhoidon ja -ylläpidon vastuunjakomatriisista sovittiin Laphan kanssa huhtikuussa 2024. Rakennussiivoojan rekrytointia ei toteutettu loppuvuodesta palvelun tarpeen vähentymisen vuoksi. Tarvitavat rakennussiivouksen palvelut on hankittu ostopalveluna. Kiinteistöpäällikön virka lakkautettiin ja kiinteistöpäällikön tehtävät siirtyivät tekniselle johtajalle 1.9.2024 alkaen.

Kiinteistöpalvelujen energiakustannusten osalta budjetti alittui, jota osaltaan selittää vuonna 2023 tehdyt energiansäästötoimenpiteet sekä lämmin ja pitkä syksy. Henkilöstökulut ja palvelujen ostot ylittyivät budjetoidusta koululle tehtyjen ennakoimattomien sisäilmakorjausten ja väistömuuttotilojen saneerauksien vuoksi. Ennakoimattomien sisäilmakorjausten kustannukset olivat kiinteistöpalvelulle noin 50 000 euroa. Ylittyneet toimintakulut kompensoituivat arvioitua paremmalla vuokratuottokertymällä. Kiinteistöpalvelujen toimintakate oli 78 000 euroa ylijäämäinen.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit

Tavoite 1: koulukampus -hankkeen kiinteistöstrategian ja peruskorjaussuunnitelman muodostaminen.

Tavoite 2: sisäilmaan liittyvien haasteiden hallinta

Tavoite 3: kunnan hiilineutraalisuustavoitteiden huomioiminen kiinteistöjen korjausrakentamisessa sekä energiaratkaisuissa.

Strategisia tavoitteita tukevat toiminnan tavoitteet ja mittarit/ Toteutuminen 2024

Tavoite 1. Osaamis- ja tulevaisuuskampuksen tarveselvityksessä on määritelty päiväkodin, peruskoulun, lukion, kirjaston ja kunnanviraston toimintojen tulevaisuuden tilatarpeet sekä kartoitettu rakennusten korjaustarpeet ja tilankäytön tiivistämismahdollisuudet.

Tavoite 2. Sisäilmaan liittyviin haasteisiin reagoitiin nopeasti ja korjauksiin oli riittävästi resursseja käytettävissä.

Tavoite 3, valmistuneita energiansäästötoimenpiteitä: päiväkodin peruskorjauksen yhteydessä uusittu ilmanvaihtokoneet ja kalasataman 20kWp aurinkovoimala asennettu.

Henkilöstösuunnitelma 2024

Virka / toimi	TA 2024 htv	TP 2024 htv
Kiinteistöpäällikkö, virka	1	0
Tekninen johtaja, virka	0	1
Kiinteistönhoitaja, toimi	3	3
Kiinteistönhoitaja, oppisopimus, toimi	1	1
Kiinteistöpalvelun työnjohtaja, toimi	1	1
Kirvesmies, toimi	2	2
Rakennussiivoaja, toimi	1	0

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät

Kasvava korjausvelka kunnan rakennuskannassa edellyttäisi uudisrakentamista tai mittavia peruskorjauksia. Hyvinvointialueelle vuokrattujen sote-kiinteistöjen peruskorjausten toteutus ei todennäköisesti etene nykyisen vuokrasopimuskauden, 3+1 vuotta aikana. Lykkääntyvien peruskorjausten merkittävin riski on putkivaurioista aiheutuvat vahingot. Ennakoivat putkiremontit peruskorjauksien yhteydessä on keskeisin toimenpide riskin hallitsemiseksi.

Mahdolliset rajoitukset palkkatuella työllistettävien työntekijöiden saatavuuteen voivat vaikuttaa negatiivisesti kiinteistönhoidon palvelutasoon. Henkilöressurssien vähyys kiinteistönhoidossa konkretisoituu piha-alueiden kunnossapitotöiden priorisoinniksi. Suurimpana riskinä töiden priorisoinnissa on talvella liukastumistapaturmien kasvu.

Riskin hallitsemiseksi tulisi talousarvioon lisätä kiinteistönhoidon talvikunnossapitoon henkilöresurssia.

Sairaalantie 3 rivitalojen ennakoitua huonompi käyttöaste vaikuttaa negatiivisesti kiinteistöpalvelun talousarvioon. Asuntojen vuokrien alentaminen, markkinoinnin tehostaminen ja yhteistyö sote-palveluiden kanssa pienentää taloudellista riskiä. Realistisena tavoitteena voidaan pitää 50 % käyttöasteen saavuttamista vuoden 2024 loppuun mennessä.

Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät / Toteutuminen 2024

Hyvinvointialueelle (Lapha) vuokrattujen sotekiinteistöjen peruskorjauksista neuvottelemisen ei edennyt vuonna 2024. Lapha ilmoitti, ettei käytä 3+1 vuokrasopimusten optiota vuodelle 2026. Uudet vuokrasopimukset Laphan kanssa neuvotellaan vuoden 2025 aikana ja samassa yhteydessä neuvotellaan vuokrattavien kiinteistöjen peruskorjauksen toteutusmallit.

Palkkatuen rajoitukset eivät vaikuttaneet vuonna 2024 henkilöstöresursseihin. Kiinteistönhoidossa toimi kaksi palkkatuella työllistettyä työntekijää. Palkkatuen rajoitusten vaikutukset henkilöresursseihin konkretisoituvat vasta vuodelle 2025. Riskiä on ennakoitu ja talousarvioon 2024 on kh:n lisäyksellä huomioitu määräraha neljännen kiinteistöhoitajan oppisopimuskoulutusta ja palkkausta varten. Kiinteistöhoitajan palkkaus oppisopimuksella on toteutunut talousarvion mukaisesti.

Sairaalantie 3 vuokra-asuntojen markkinointia tehostettiin ja vuokria alennettiin. Toimenpiteillä saavutettiin tavoitteena ollut vähintään 50 % käyttöaste, 18 asunnosta vuokrattuna vuoden 2024 lopussa oli 10 asuntoa.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Kiinteistöpalvelut	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-2 656	-2 670	0	-2 670	-2 810	-140	5,8 %
Toimintatuotot	3 575	3 666	0	3 666	3 884	218	8,6 %
Toimintakate	920	996	0	996	1 074	78	16,7 %

2.1.6.6 Joukkoliikenne

Vastuuhenkilö elinvoimajohtaja, 1.9.2024 alkaen infrapäällikkö

Toiminnan kuvaus

Reitit noudattavat koulukuljetusreittejä ja ajetaan Posion kunnan koulupäivinä. Kutsuliikennekuljetukset ajetaan koulujen kesäloman, syysloman, joululoman ja talviloman aikana kerran viikossa.

Toimintaympäristön ja toiminnan muutokset / Toteutuminen 2024

Posion kunta on kilpailuttanut oppilaskuljetukset, joiden yhteydessä linja-autovuoroihin on varattu kaksi matkustajapaikkaa muille matkustajille. Sopimusperusteisten joukkoliikennepalveluiden kustannukset arvioitu budjetissa liian

alhaisiksi. Ylitys 34 000 euroa kompensoitu sopeuttamalla muiden palvelualueiden budjettia.

Painopisteet toiminnassa 2024

Tarpeellisten työmatka-, opiskelu-, asiointi-, matkailu- ja liityntäyhteyksien edistäminen osallistumalla joukkoliikennettä käsitteleviin foorumeihin.

Painopisteet toiminnassa 2024 / Toteutuminen 2024

Osallistuttu joukkoliikennettä käsitteleviin tilaisuuksiin.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Joukkoliikenne	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-61	-52	0	-52	-86	-34	41,0 %
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Toimintakate	-61	-52	0	-52	-86	-34	41,0%

INVESTOINNIT

A. Investointitoiminta

<i>Elinkeinoja tukevat infrahankkeet</i>	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-45 000	41 500	-3 500	0
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-45 000	41 500	-3 500	0

Maastopyöräilyn hankekokonaisuuden toteutushanke Leader-tuen avustuksella. Hankkeessa toteutetaan digitaalisesti opastettu bikepacking-reitistö Posion kunnan alueella. Reitistöä varten joudutaan rakentamaan, parantamaan ja/tai korjaamaan joitain puuttuvia yhteyksiä. Hankkeelle ei ole saatu rahoituspäätöstä, toteutus siirtyy vuodelle 2025 ja toteutuu mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.

<i>Pienen torin kehittäminen</i>	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-10 000	0	-10 000	-9 083
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-10 000	0	-10 000	-9 083

Kausivalojen ja aluevalaisimien asennukset sekä kaivuutyöt valaistussuunnitelman mukaisesti.

<i>Yksityistiet</i>	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-20 000	-1 700	-21 700	-21 621

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-20 000	-1 700	-21 700	-21 621

Yksityisteiden sorastus talousarvioon varatun määrärahan mukaisesti. Sorastusta kohdennettu kriittisiin kohteisiin, joissa kulutuskerros erityisen vähäinen lanauksen tarpeisiin. Vuonna 2024 sorastuksen kohteina olivat Kaukolantie, Lehdontie, Kihlonniementie, Tolvanniementie, Kylmäniementie, Karppisentie ja Selänsalmentie.

Kaavoitus	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-50 000	0	-50 000	-13 159
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-50 000	0	-50 000	-13 159

Kotivaaran asemakaavamuutos on valmistunut ja kaava hyväksytty 18.10.2024. Kotivaaran alueelle muodostui teollisuuskortteli (T) yritys- ja liiketoimintaa ja/tai pienteollisuutta varten. Kirintövaaran ja Alakirin asemakaavamuutos on luonnosvaiheessa. Luonnosvaiheen palautteiden pohjalta asemakaavaehdotuksien laadinta aloitettu vuoden 2024 lopulla.

Kalatatama hanke	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-30 000	0	-30 000	-11 598
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-30 000	0	-30 000	-11 598

Kalatataman jatkokehityshankkeelle on myönnetty 80% EMKVR-tuki. Hankkeen kustannusarvio 103 760 euroa, josta kunnan omarahoitusosuus on 20 752 euroa. Hankeessa parannetaan nykyistä kalatataman toimintaympäristöä sekä laajennetaan tiloja kalan pakkasvarastoinnille. Rakennuksen energiankulutusta kompensoidaan aurinkosähköjärjestelmän hankinnalla. Rakennustyöt on aloitettu syksyllä 2024. Rakennustyöt jatkuvat vuonna 2025.

Kaavatiet	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-460 000	269 500	-190 500	-190 489
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-460 000	269 500	-190 500	-190 489

Kaavateille suunniteltu Sysitien perusparannus ei toteutunut. Sysitien perusparannukseen varatuista määrärahoista siirrettiin osa päiväkodin peruskorjaukselle. Kaavateille varattiin Ta muutosten jälkeen 190 500€.

Määrärahalla toteutettiin vuoden 2023 peruskorjauskohteiden, Uimaniementien ja Muikkutien päällystystyö ja valittujen kaavateiden päällysteiden korjaukset sekä Kirintövaaran kevyenliikenteenväylän kulutuskerroksen uusiminen. Päällystekorjausten kohteena oli Sysitie, Suopolku ja Riihipolku. Katuvalosaneerausta ei toteutettu vuonna 2024, määräraha siirrettiin päällystekorjauksiin.

Koulukampuksen hankesuunnittelu	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
----------------------------------------	----------------	------------------	-----------------------------	------------------

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Menot	-168 000	100 000	-68 000	-59 000
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-168 000	100 000	-68 000	-59 000

Osaamis- ja tulevaisuuskampuksen tarveselvityksen toteutti Haahtela-kehitys Oy aikavälillä 3/2024 – 8/2024. Tarveselvityksessä on määritelty päiväkodin, peruskoulun, lukion, kirjaston ja kunnanviraston toimintojen tulevaisuuden tilatarpeet. Selvityksessä on kartoitettu rakennusten korjaustarpeita sekä tilankäytön tiivistämismahdollisuuksia. Tutkituille tilaratkaisuille on selvityksessä laadittu kustannusarviot sekä tilaluettelot ohjaamaan mahdollista hankesuunnittelua.

<i>Soukkavaaran teollisuuskiinteistön muutostyöt</i>	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-26 000	0	-26 000	-5 707
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-26 000	0	-26 000	-5 707

Halli 2:ssa vuonna 2023 syksyllä aloitetut muutostyöt jatkuivat vuoden 2024 tammikuun ajan. Halli 2:ssa muutostyöt valmistuivat helmikuussa ja tilat on otettu käyttöön maaliskuun alusta alkaen. Halli 1:ssä sosiaalitilojen käyttövesiputkiremonttia ei toteutettu, toteutus siirtyy vuodelle 2025.

<i>Päiväkodin peruskorjaus</i>	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-34 000	-494 000	-528 000	-528 000
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-34 000	-494 000	-528 000	-528 000

Päiväkodilla ilmenneiden sisäilmaongelmien vuoksi toiminta siirtyi väistötiloihin huhtikuussa 2024. Päiväkodin sisärakenteiden purkutöiden alettua sisäilmaongelman lähteeksi osoittautui kuitupäästöt väliseiniä ja välipohjan suorassa sisäilmayhteydessä olevista mineraalivillaeristeistä.

Sisäilmakorjauksen laajuus huomioiden rakennuksen sisätilojen muutostyöt sekä talotekniikan peruskorjaus sisällytettiin kesäkuun kunnanhallituksen päätöksellä samaan remonttiin mukaan. Peruskorjauksen laajuus oli noin 85% sisätilojen pintojen osalta. Ilmanvaihtojärjestelmä ja käyttövesiputket uusittu kokonaisuudessaan. Sähköjärjestelmää ja valaistusta uusittu noin 75%.

Päiväkodin sisätilojen peruskorjaukselle laadittu kustannusarvio oli 528 000 euroa, josta lvi-töiden osuus 92 000 euroa ja sähkötöiden osuus 49 000 euroa.

Päiväkodin peruskorjaus ei valmistunut tavoiteaikataulussa joulukuun loppuun mennessä. Peruskorjaus jatkui tammikuun puolelle ja tilojen käyttöönottopäivä oli 20.1.2025. Lvi- ja sähköurakoiden osalta kustannusarvio ylittyi ja rakennustekniikan osalta kustannusarvio alittui. Lvi- ja sähköurakoiden ylitykselle haetaan tammikuun 2025 toteuman mukainen muutos- tai lisämääräraha vuoden 2025 investointiosaan.

<i>Kunnanviraston korjaukset</i>	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-34 000	0	-34 000	-31 179
Tulot	0	0	0	0

Nettomenot	-34 000	0	-34 000	-31 179
------------	---------	---	---------	---------

Kunnanviraston henkilöstön taukotilan viimeistelytyöt tammi-helmikuussa. Vanhan kunnanviraston julkisivumaalaus. Kunnanviraston varavoimajärjestelmän laajennus ja automatisointi.

	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Kotilammen hallin muutostyöt				
Menot	-70 000	40 000	-30 000	-29 794
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-70 000	40 000	-30 000	-29 794

Kotilammen hallin käyttövesiputkien saneeraus ja paloaseman syöttöputken lisäys. Julkisivupellitystä ei toteutettu, toteutus siirtyy vuodelle 2025.

	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Kattotyöt				
Menot	-20 000	0	-20 000	-17 777
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-20 000	0	-20 000	-17 777

Terveyskeskuksen hoitotarvikevaraston vesikaton saneeraus. Tasakatto muutettu pulpettikatoksi.

	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Sisäilmakorjaukset				
Menot	-30 000	-2 400	-32 400	-32 364
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-30 000	-2 400	-32 400	-32 364

Terveyskeskuksen perusturvatoimiston sisäilmakorjaukset touko-kesäkuussa. Perusturvatoimiston ulkoseinän valesokkelikorjaus tehty termopalkki- ja termokenkämenetelmällä. Toimistohuoneiden sähkö- ja kutsujärjestelmien uusimista remontin yhteydessä.

	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Vapaa-aikatalo Pyrinnön korjaukset				
Menot	-25 000	0	-25 000	-11 367
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-25 000	0	-25 000	-11 367

Julkisivun maalaukset sekä kahvion terrassin valokatteen uusiminen tehty elo-syyskuussa. Korjaushanke jatkuu vuonna 2025.

	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Esteettömyyskorjaukset				
Menot	-10 000	4 100	-5 900	-5 880
Tulot	0	0	0	0

Nettomenot	-10 000	4 100	-5 900	-5 880
------------	---------	-------	--------	--------

Sairaalanniemen laavun kulkualueen leventäminen ja tasaus. Laavulle lisätty pylväsvälaisin sekä sähköpistoke. Esteettömyyskorjaukset -hanke jatkuu vuonna 2025.

Kunnan vuokra-asuntojen remontit	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-71 000	0	-71 000	-52 711
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-71 000	0	-71 000	-52 711

Sairaalantie 5 vuokra-asuntojen remontit valmistuivat kolmeen asuntoon elokuussa. Remonteissa on parannettu asuntojen esteettömyyttä sekä uusittu tilapinnat. Sairaalantie 5 vuokra-asuntojen remontit jatkuvat vuonna 2025.

Taajama-alueen valaistuksen kehittäminen	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-50 000	0	-50 000	-49 833
Tulot	0	0	0	0
Nettomenot	-50 000	0	-50 000	-49 833

Taajama-alueen valaistuksen kokonaisvalaistussuunnitelma toteutettu. Suunnitelmasta jätettiin pois häiriövalosuunnitelma ja suunnitelman osuus siirrettiin Elämyslatuhankkeen suunnitteluun. Elämysladun suunnitelma valmistunut ja toteutukselle haettu Leader-rahoitusta. Suunnitelman laati Valoa Design Oy. Kiertoliittymän taideteoksen valaistus toteutettiin laaditun valaistussuunnitelman mukaisesti.

Maanhankinta	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
Menot	-10 000	-13 000	-23 000	-18 554
Tulot	100 000	0	100 000	0
Nettomenot	90 000	-13 000	77 000	-18 554

Maanhankinta Jakkarasaaresta, Männikkö-kiinteistön etuostokauppa. Yhtään tonttia ei myyty Jakkarasaaresta tai Kirintövaarasta vuoden 2024 aikana. Varauksia tonteista 6 kpl.

B. Irtain omaisuus/ investointi	Muu	Ta 2024	Ta muutos	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024
ICT-laitteet		-10 000	0	-10 000	-9 260
Sähköinen arkisto		-10 000	0	-10 000	-6 132
Trukki		-15 000	15 000	0	0
Moottorikelkka		-17 000	0	-17 000	-16 931
Varavoimakone		-35 000	9 000	-26 000	-25 890

Talous- ja palkkalveluiden järjestelmät

-50 000

0

-50 000

-50 000

2.1.7 Viranomaislautakunta**Toiminnan kuvaus**

Viranomaislautakunta päättää niistä asioista, jotka lakien mukaan tulee käsitellä monijäsenisessä toimielimessä, joka ei voi olla kunnanhallitus sekä niistä toiminta-alueen ratkaistavaksi kuuluvista asioista, jotka edellyttävät hallintopakollain käyttöä. Viranomaislautakunta toimii MRL 21 §:n mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena.

Toiminnan toteutuminen 2024

Viranomaislautakunta kokoontui vuoden 2024 aikana 4 kertaa. Käsiteltyjä poikkeuslupia 9 kpl, joista 2 kpl vakituiseen asuinrakennuksen rakentamiseen ja 1 kpl käyttötarkoituksen muutos vakituiseen asumiseen. Lisäksi rakennustarkastaja myöntänyt 1 kpl:tta käyttötarkoituksen muutoksen vakituiseen asumiseen suoraan rakennusluvalla.

Käyttötaloustoteumat (1000 €)

Viranomaislautakunta	TP 2023	TA 2024	TA-muutos	Ta muutosten jälkeinen	TP 2024	Poikkeama	Muutos ed. vuoteen %
Toimintamenot	-3,7	-3,5	0	-3,5	-3,2	0,3	-13,5 %
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Toimintakate	-3,7	-3,5	0	-3,5	-3,2	0,3	-13,5 %

2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Ulkoinen/sisäinen	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 1-12/2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%
TOIMINTATUOTOT							
MYYNITUOTOT	1 715 869,00	0	1 715 869,00	1 791 575,24	75 706,24	4,41 %	104,41%
MAKSUTUOTOT	85 000,00	0	85 000,00	85 059,40	59,40	0,07 %	100,07%
TUET JA AVUSTUKSET	422 060,00	0	422 060,00	653 416,47	231 356,47	54,82 %	154,82%
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 595 538,00	0	2 595 538,00	2 656 369,82	60 831,82	2,34 %	102,34%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	4 818 467,00	0	4 818 467,00	5 186 420,93	367 953,93	7,64 %	107,64%
TOIMINTAKULUT							
HENKILÖSTÖKULUT	-6 137 249	-5 646,00	-6 142 895	-6 140 439	2 456	-0,04 %	99,96 %
PALKAT JA PALKKIOT	-4 880 810	-5 646,00	-4 886 456	-5 060 025	-173 569	3,56 %	103,55 %
HENKILÖSIVUKULUT	-1 256 439	0	-1 256 439	-1 080 414	176 025	-14,01 %	85,99 %
ELÄKEKULUT	-1 106 572	0	-1 106 572	-1 154 608	-48 036	4,34 %	95,84 %
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-149 867	0	-149 867	74 194	224 061	-149,51 %	-201,99 %
PALVELUJEN OSTOT	-4 099 849	-23 506,00	-4 123 355	-4 226 417	-103 062	2,51 %	102,50 %
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 734 559	-959,00	-1 735 518	-1 660 338	75 180	-4,33 %	95,67 %
AVUSTUKSET	-322 730	0	-322 730	-298 964	23 766	-7,36 %	92,64 %
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 512 268	0	-1 512 268	-1 612 625	-100357	6,64 %	106,64 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-13 806 655	-30 111,00	-13 836 766	-13 938 782	-102 016	0,74 %	100,74 %
TOIMINTAKATE	-8 988 188	-30 111,00	-9 018 299	-8 752 361	265 938	-2,96 %	97,05 %
VEROTULOT	7 031 000	0	7 031 000	7 618 850	587 850	8,36 %	108,36 %
VALTIONOSUUDET	3 281 902	0	3 281 902	3 451 761	169 859	5,18 %	105,18 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

KORKOTUOTOT	6 360	0	6 360	51 799	45 439	714,45 %	814,45 %
MUUT RAHOITUSTUOTOT	413 640	0	413 640	182 297	-231 343	-55,93 %	44,07 %
KORKOKULUT	-120 000	0	-120 000	-296 327	-176 327	146,94 %	246,94 %
MUUT RAHOITUSKULUT	-200 000	0	-200 000	-38 253	161 747	-80,87 %	19,13 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	100 000	0	100 000	-100 484	-200 484	-200,48 %	-100,48 %
VUOSIKATE	1 424 714	-30 111,00	1 394 603	2 217 766	823 163	57,78 %	159,02 %
POISTOT JA ARVONALENTUMISET							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-1 334 269	0	-1 334 269	-1 290 002	45 529	-3,41 %	96,59 %
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-1 334 269	0	-1 334 269	-1 290 002	45 529	-3,41 %	96,59 %
SATUNNAISET ERÄT YHTEENSÄ	0	0	0	0	0		
TILIKAUDEN TULOS	90 445	-30 111,00	60 334	927 764	868 692	960,46 %	-54,31 %
POISTOERON MUUTOS	131 374	0	131 374	131 374	-124	-0,09 %	99,91 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	221 819	-30 111,00	191 708	1 059 139	867 430	391,05 %	553,13 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Verotulojen erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2024	Poikkeama	Poikk.%	Tot.%
Kunnan tulovero	4 350 000	0	4 350 000	4 518 272,60	168 272,60	4 %	103,87 %
Kiinteistövero	1 911 000	0	1 911 000	2 482 381,13	571 381,13	30 %	129,90 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	770 000	0	770 000	618 196,01	-151 803,99	-20 %	80,29 %

	Tulovero- prosentti	Verotettava tulo, milj.€	Muutos %
2016	21,75	39 265	-1,5
2017	21,75	36 564	-6,9
2018	21,75	36 720	0,4
2019	21,75	37 531	2,2
2020	21,75	39 028	4,0
2021	21,75	38 891	-0,4
2022	21,75	40 006	2,9
2023	9,11	46 526	-52,8
2024	9,10	46 779	2,6

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Kiinteistöverojen erittely

Verotusarvot (1000 €)

	Yleisen kiint.v- % alaiset	Vakituiset asuin- rakennukset	Muu kuin vakituinen asuin- rakennus	Voimalaitos- rakennus	Yleishyödyllinen yhteisö	Rakentamaton rakennuspaikka	Kiinteistö- vero €	1000	Muutos %
2011	32 364	58 835	31 956	0	57	0	814	1,7	
2012	33 270	60 667	33 798	0	57	0	846	3,9	
2013	34 372	61 551	34 871	0	57	0	1 027	21,4	
2014	41 230	65 908	38 256	1 080	179	0	1 206	17,4	
2015	40 969	65 612	38 445	1 043	175	0	1 127	-5,5	
2016	41 618	64 822	38 665	1 001	171	0	1 240	9,3	
2017	44 653	63 790	39 102	2 841	167	0	1 240	-0,5	
2018	41 409	62 653	39 191	2 771	324	0	1 265	2,0	
2019	41 840	62 609	39 972	2 771	327	0	1 278	1,0	
2020	41 385	62 458	39 766	2 712	322	0	1 250	-2,2	
2021	41 122	61 294	39 542	2 629	335	0	1 296	3,7	
2022	45 056	61 686	40 661	2 661	338	0	1 350	4,2	
2023	61 743	65 748	44 238	2 843	353	0	1 587	16,3	
2024	62 094	66 279	44 585	2 843	353	0	1 665	4,3	

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Kiinteistöveroprosentit

	Yleinen kiinteistövero%	Vakituisen asunnon kiinteistövero %	Muun asuinrakennuksen kiinteistövero %	Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero %	Rakentamattoman tontin kiinteistövero %	Voimalaitos- rakennuksen kiinteistövero %
2011	0,9	0,4	0,9	0	ei erillistä vero%	1,4
2012	0,9	0,4	0,9	0	ei erillistä vero%	1,4
2013	0,9	0,4	0,9	0	ei erillistä vero%	1,4
2014	1,0	0,5	1,0	0	ei erillistä vero%	1,4
2015	1,0	0,5	1,0	0	ei erillistä vero%	1,4
2016	1,0	0,5	1,0	0	ei erillistä vero%	1,4
2017	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2018	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2019	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2020	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	1,6
2021	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	3,1
2022	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	3,1
2023	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	3,1
2024	1,0	0,6	1,1	0	ei erillistä vero%	3,1

Valtionosuuksien erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	917 344	0	917 344	855 634	-61 710
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	1 516 640	0	1 516 640	1 516 640	0
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	78 917	0	78 917	310 486	231 569
Verotulojen menetysten kompensaatiot	769 001	0	769 001	769 001	0
Yhteensä	3 281 902	0	3 281 902	3 451 761	169 859

2.3 Investointien toteutuminen

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus- arvio	Kustannus- arvion muutokset	Kustannus- arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Elinkeinoja tukevat infrahankkeet											
Menot	-60 000	0	-60 000	-52 305	-45 000	41 500	-3 500	0	3 500	-52 305	100,0 %
Tulot	18 000	0	18 000	0	0	0	0	0	0	0	100,0 %
Netto- menot	-42 000	0	-42 000	-52 305	-45 000	41 500	-3 500	0	3 500	-52 305	100,0 %
Pienen torin kehittäminen											
Menot	-60 000	0	-60 000	-222 417	-10 000	0	-10 000	-9 083	917	-231 500	9,2 %
Tulot		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto- menot	-60 000	0	-60 000	-222 417	-10 000	0	-10 000	-9 083	917	-231 500	9,2 %
Yksityistiet											
Menot	-40 000	0	-40 000	-58 733	-20 000	-1 700	-21 700	-21 621	79	-80 354	0,0 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto- menot	-40 000	0	-40 000	-58 733	-20 000	-1 700	-21 700	-21 621	79	-80 354	0,0 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus-arvio	Kustannus-arvion muutokset	Kustannus-arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Kaavoitus											
Menot	-40 000	-55 000	-95 000	-14 004	-50 000	0	-50 000	-13 159	36 841	-27 163	73,7 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto-menot	-40 000	-55 000	-95 000	-14 004	-50 000	0	-50 000	-13 159	36 841	-27 163	73,7 %
Liikuntakampusalueen kehittäminen											
Menot	-70 000	23 000	-47 000	-51 294	0	0	0	0	0	-51 294	0,0 %
Tulot	0	0	0	6 400	0	0	0	0	0	6 400	0,0 %
Netto-menot	-70 000	23 000	-47 000	-44 894	0	0	0	0	0	-44 894	0,0 %
Taajama-alueen valaistuksen kehittäminen											
Menot	-150 000	0	-150 000	0	-50 000	0	-50 000	-49 833	167	-49 833	-0,3 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto-menot	-150 000	0	-150 000	0	-50 000	0	-50 000	-49 833	167	-49 833	-0,3 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus-arvio	Kustannus-arvion muutokset	Kustannus-arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Soukkavaaranteollisuuskiinteistön muutostyöt											
Menot	-155 000	0	-155 000	-204 838	-26 000	0	-26 000	-5 707	20 293	-210 545	78,1 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-155 000	0	-155 000	-204 838	-26 000	0	-26 000	-5 707	20 293	-210 545	78,1 %
Esteettömyyskorjaukset											
Menot	-10 000	-10000	-20 000	-12 991	-10 000	4 100	-5 900	-5 880	20	-18 871	0,3 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-10 000	-10000	-20 000	-12 991	-10 000	4 100	-5 900	-5 880	20	-18 871	0,3 %
Älylukitukset											
Menot	-10 000	-40 000	-50 000	-24 507	0	0	0	0	0	-24 507	0,0 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-10 000	-40 000	-50 000	-24 507	0	0	0	0	0	-24 507	0,0 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus- arvio	Kustannus- arvion muutokset	Kustannus- arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Energiasäästöoptimointi kiinteistöille											
Menot	-10 000	-10000	-20 000	-25 454	0	0	0	0	0	-25 454	0,0 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto- menot	-10 000	-10000	-20 000	-25 454	0	0	0	0	0	-25 454	0,0 %
Kunnanviraston korjaukset											
Menot	-1 221 000	0	-1 221 000	-219 724	-34 000	0	-34 000	-31 179	2 821	-250 903	8,3 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto- menot	-1 221 000	0	-1 221 000	-219 724	-34 000	0	-34 000	-31 179	2 821	-250 903	-8,3 %
Kalasadama											
Menot	-114 000	0	-114 000	0	-30 000	0	-30 000	-11 598	18 402	-11 598	61,3 %
Tulot	84 000	0	84 000	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto- menot	-30 000	0	-30 000	0	-30 000	0	-30 000	-11 598	18 402	-11 598	61,3 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus-arvio	Kustannus-arvion muutokset	Kustannus-arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Maanhankinta											
Menot	-45 000	5 000	-40 000	-60000	-10 000	-13 000	-23 000	-18 554	4 446	-78 554	19,3 %
Tulot	100 000	0	100 000	0	100 000	0	100 000	0	-100 000	0	100,0 %
Nettomenot	55 000	5 000	60 000	-60 000	90 000	-13 000	77 000	-18 554	-95 554	-78 554	124,1 %
Kaavatiet											
Menot	-637	-636	-1 273	-309 741	-460 000	269 500	-190 500	-190 489	11	-500 230	0,0 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-637	-636	-1 273	-309 741	-460 000	269 500	-190 500	-190 489	11	-500 230	0,0 %
Vapaa-aikatalo Pyrinnön korjaus											
Menot	-20 000	-5 000	-25 000	0	-25 000	0	-25 000	-11 367	13 633	-11 367	-54,5 %
Tulot	10 000	0	10 000	0	10 000	0	10 000	0	-10 000	0	-100,0 %
Nettomenot	-10 000	-5 000	-15 000	0	-15 000	0	-15 000	-11 367	3 633	-11 367	-24,2 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus-arvio	Kustannus-arvion muutokset	Kustannus-arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Koulukampuksen hankesuunnittelu											
Menot	-200 000	0	-200 000	0	-168 000	100 000	-68 000	-59 000	9 000	-59 000	-13,2 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto-menot	-200 000	0	-200 000	0	-168 000	100 000	-68 000	-59 000	9 000	-59 000	-13,2 %
Päiväkodin peruskorjaus											
Menot	-354 000	0	-354 000	0	-34 000	-494 000	-528 000	-528 000	0	-528 000	0,0 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto-menot	-354 000	0	-354 000	0	-34 000	-494 000	-528 000	-528 000	0	-528 000	0,0 %
Kotilammen hallin muutostyöt											
Menot	-220 000	-20	-220 020	0	-70 000	40 000	-30 000	-29 794	206	-29 794	-0,7 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto-menot	-220 000	-20	-220 020	0	-70 000	40 000	-30 000	-29 794	206	-29 794	-0,7 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus-arvio	Kustannus-arvion muutokset	Kustannus-arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Kattotyöt											
Menot	-100 000	-20 000	-120 000	0	-20 000	0	-20 000	-17 777	2 223	-17 777	-11,1 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-100 000	-20 000	-120 000	0	-20 000	0	-20 000	-17 777	2 223	-17 777	-11,1 %
Sisäilmakorjaukset											
Menot	-30 000	0	-30 000	0	-30 000	-2400	-32 400	-32 364	36	-32 364	-0,1 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-30 000	0	-30 000	0	-30 000	-2 400	-32 400	-32 364	36	-32 364	-0,1 %
Kunnan vuokra-asuntojen remontit											
Menot	-71 000	0	-71 000	0	-71 000	0	-71 000	-52 711	18 289	-52 711	-25,8 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Nettomenot	-71 000	0	-71 000	0	-71 000	0	-71 000	-52 711	18 289	-52 711	-25,8 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

A. Investointitoiminta	Alkuperäinen kustannus-arvio	Kustannus-arvion muutokset	Kustannus-arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk. (ta)	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
Yhteisö- ja etätyötila Tarmo											
Menot	-60 000	-50 000	-110 000	-15 990	0	0	0	0	0	-15 990	0,0 %
Tulot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto-menot	-60 000	-50 000	-110 000	-15 990	0	0	0	0	0	-15 990	0,0 %
Yhteensä											
Menot	-3 040 637	-162 656	-3 203 293	-1 271 998	-1 163 000	-56 000	-1 219 000	-1 088 116	112 482	-2 360 114	2,0 %
Tulot	212 000	0	212 000	6 400	110 000	0	110 000	0	-110 000	6 400	1,0 %
Netto-menot	-2 858 637	-162 656	-2 991 293	-1 265 598	-1 053 000	-56 000	-1 109 000	-1 088 116	20 482	-2 342 116	3,0 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

B. Irtain omaisuus/ Muu investointi	Alkuperäinen kustannus- arvio	Kustannus- arvion muutokset	Kustannus- arvio muutosten jälkeen	Ed. vuosien käyttö	Ta 2024	Ta muut	Ta muutosten jälkeen	Tot. 2024	Poikk.	Tot (2024 + ed. vuodet)	Poikk-%
ICT-laitteet	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	0	-10 000	-9 260	740	-9 260	7,4 %
Sähköinen arkisto	-40 000	-70 000	-110 000	-70 831	-10 000	0	-10 000	-6 132	3 868	-76 963	38,7 %
Trukki	-25 000	0	-25 000	0	-15 000	15 000	0	0	0	0	0,0 %
Moottorikelkka	-17 000	0	-17 000	0	-17 000	0	-17 000	-16 931	69	-16 931	0,4 %
Varavoimakone	-10 000	-25000	-35 000	0	-35 000	9 000	-26 000	-25 890	110	-25 890	0,4 %
Talous-ja palkka- palveluiden järjestelmät	-50 000	0	-50 000	0	-50 000	0	-50 000	-50 000	0	-50 000	0,0 %
Irtain omaisuus/muu investointi yhteensä											
Netto- menot	-152 000	-95 000	-247 000	-70 831	-137 000	24 000	-113 000	-108 213	4 787	-179 044	4,2 %
Investointitoiminta yhteensä											
Menot	-3 192 637	-257 656	-3 450 293	-1 342 829	-1 300 000	-32 000	-1 332 000	-1 196 412	135 671	-2 539 158	10,2 %
Tulot	212 000	0	212 000	6 400	110 000	0	110 000	0	-110 000	6 400	1,0 %
Netto- menot	-2 980 637	-257 656	-3 238 293	-1 336 429	-1 190 000	-32 000	-1 222 000	-1 196 412	25 671	-2 532 758	2,1 %

2.4 Rahoituksen toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%
TOIMINNAN RAHAVIRTA							
VUOSIKATE	1 424 714	-30 111	1 394 603	2 217 766	823 163	59,02 %	159,02 %
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0	0		
TULORAHOITUKSEN KORJAUSET	-70 000	0	-70 000	0	70 000	47,36 %	52,64 %
	1 354 714	-30 111	1 324 603	2 217 766	893 163	67,43 %	167,43 %
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA							
INVESTOINTIMENOT	-1 300 000	-32 000	-1 332 000	1 196 412	2 528 412	22,89 %	77,11 %
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIN	0	0	0	0	0	-39,10 %	60,90 %
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	100 000	0	100 000	0	-100 000	-70,00 %	30,00 %
	-1 200 000	-32 000	-1 232 000	1 196 412	2 428 412	12,70 %	87,30 %
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	154 714	-62 111	92 603	1 021 354	928 751	***	***
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA							
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET							
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	0	0	0	-17 501	-17 501		
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYS	50 000	0	50 000	0	-50 000		
LAINAKANNAN MUUTOKSET							
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	1 000 000	0	1 000 000	0	-1 000 000		
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-840 000	0	-840 000	-878 449	-38 449		
Lyhytaikaisen lainojen muutos	0	0	0	353 988	353 988		
Oman pääoman muutokset	0	0	0	-27 255	-27 255		
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	-412 000	0	-412 000				
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	0	0	0	-34 301	-34 301		
SAAMISTEN MUUTOS	0	0	0	375 604	375 604		
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	0	0	0	85 812	85 812		
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-202 000	0	-202 000	-142 102	-1 088 449		
RAHAVAROJEN MUUTOS	-47 286	-62 111	-109 397	879 252	-159 698	145,98 %	-803,73 %
RAHAVARAT 31. 12.		6 987 217					
1. 1.		6 983 735					

2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Sito- vuus	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkuperäinen ta	Ta:n muutok- set	Ta muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Alkuperäi- nen ta	Ta:n muutok- set	Ta muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Kunnanvaltuusto	N	-13 500	-12 354	-25 854	-27 258	-1 404					
Keskusvaalilautakunta	N	-13 429	-4 335	-17 764	-17 455	309					
Tarkastuslautakunta	N	-12 000	-13 422	-25 422	-24 005	1 417					
Kunnanhallitus	N	-1 495 000	0	-1 495 000	-1 221 713	273 287					
Yhteiset palvelut	N	-642 138	0	-642 138	-653 496	-11 358					
Hyvinvointivaliokunta	N	-6 058 702	0	-6 058 702	-6 057 037	1 665					
Tulevaisuusvaliokunta	N	-749 919	0	-749 919	-749 843	76					
Viranomaislautakunta	N	-3 500	0	-3 500	-3 197	303					
TULOSLASKELMAOSA											
Verotulot	B						7 031 000	0	7 031 000	7 618 850	587 850
Valtionosuudet	B						3 281 902	0	3 281 902	3 451 761	169 859
Korkotuotot	B						6 360	0	6 360	51 799	45 439
Muut rahoitustuotot	B						413 640	0	413 640	182 297	-231 343
Korkomenot	B	-120 000		-120 000	-296 327	-176 327					
Muut rahoitusmenot	B	-200 000		-200 000	-38 253	161 747					
INVESTOINTIOSA											
Pienen torin kehittäminen	N	-10 000	0	-10 000	-9 083	917					
Yksityistiet	N	-20 000	-1 700	-21 700	-21 621	79					
Kaavoitus	N	-50 000	0	-50 000	-13 159	36 841					
Kaavatiet	N	-460 000	269 500	-190 500	-190 489	11					
Päiväkodin peruskorjaus	N	-34 000	-494 000	-528 000	-528 000	0					
Vapaa-aikatalo Pyrinnön korj.	N	-25 000	0	-25 000	-11 367	13 633					
Liikuntakampusalueen kehittäm.	N	0	0	0	0	0					
Energiasäästöopim. Kiinteistöt	N	0	0	0	0	0					
Elinkeinoja tukevat infrahankkeet	N	-45 000	0	-45 000	0	45 000					
Esteettömyyskorjaukset	N	-10 000	4 100	-5 900	-5 880	20					

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Soukkavaaran teollisuus- kiinteistön muutostyöt	N	-26 000	0	-26 000	-5 707	20 293					
Kunnanviraston korjaukset	N	-34 000	0	-34 000	-31 179	2 821					
Yhteisö- ja etätyötila Tarmo	N	0	0	0	0	0					
Kalasadama	N	-30 000	0	-30 000	-11 598	18 402					
Älylukitukset	N	0	0	0	0	0					
Taajama-alueen valaistuksen kehittäminen	N	-50 000	0	-50 000	-49 833	167					
Koulukampuksen hankesuunnittelu	N	-168 000	100 000	-68 000	-59 000	9 000					
Kotilammen hallin muutostyöt	N	-70 000	40 000	-30 000	-29 794	206					
Kattotyöt	N	-20 000	0	-20 000	-17 777	2 223					
Kunnan vuokra-asuntojen remontit	N	-71 000	0	-71 000	-52 711	18 289					
Ict-laitteet	N	-10 000	0	-10 000	-9 260	740					
Trukki	N	-15 000	15 000	0	0	0					
Sähköinen arkisto	N	-10 000	0	-10 000	-6 132	3 868					
Moottorikelkka	N	-17 000	0	-17 000	-16 931	69					
Varavoimakone	N	-35 000	9 000	-26 000	-25 890	110					
Talous- ja palkka- palveluiden järjestelmät	N	-50 000	0	-50 000	-50 000	0					
Maanhankinta		-10 000	-13 000	-23 000	-18 554	4 446					
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B						1 000 000	0	1 000 000	974	-999 026
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	-840 000	0	-840 000	-931 182	-91 182					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vaikutus maksuvalmiuteen	B	-412 000	0	-412 000	427 115	427 115	0	0	0	0	0
YHTEENSÄ		-11 830 188	0	-11 519 399	-10 756 616	762 783	11 732 902	0	11 732 902	11 305 681	-427 221

3 HANKESALKKU

Hankkeen nimi	Hankkeen tavoitteet (lyhyt kuvaus)	Strategian hanke Nro	Hanke-aika	Kokonais-budjetti, €	Oma-rahoitus kunta € /%	Omarahoitus/budjetti kunta 2024 €	Omarahoitus/budjetti kunta 2025-2026, €	Rahoittaja/rahoitus €	Hankkeen hallinnoija	Vastuuhenkilö, yhteystiedot
Talonrakentamisen ja puunjalostuksen kehittäminen Soukkavaarassa	Soukkavaaran alueen mahdollisuuksien kartoittaminen puun jatkojalostukseen ja CLT-tuotantoon	1, 2	5/2024 - 3/2025	99 948 €	20 %	14 538 €	5 452 €	Lapin liitto / JTF	Kehittämisen- ja yrityspalvelut	Kehittämispäällikkö
Tulevaisuuden kampuksen ja Pentikmäen kehittäminen	Toimintasuunnitelman luominen elinvoimaisen ja monipuolisen osaamiskampuskokonaisuuden kehittämiseksi ja toteuttamiseksi.	2	9/2024 - 4/2025	48 178 €	20 %	2 520 €	2 520 €	Lapin liitto / AKKE	Kehittämisen- ja yrityspalvelut	Hankekoordinaattori
Vesistömatkailun mahdollisuudet Posiolla	Hankkeessa tuotetaan selvitys Posion vesistömatkailun mahdollisuuksista kartoittamalla	2	9/2024 - 7/2025	55 573 €	20 %	2 028 €	6 086 €	Koillismaan Leader	Posion Matkailuyhdistys	Hankekoordinaattori

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

	infra ja luomalla toimivia yhteistyöverkostoja.									
Kasvua erikoispuun jalostamisella	Hankkeessa kartoitetaan kunnan alueella jo olemassa oleva julkis- ja yritysomisteen puunjalostukseen soveltuva infrastruktuuri mahdollisine muutostarpeineen, selvitetään erikoispuun määrä ja jatkojalostuspotentiaali soveltuvalta puunhankinta-alueelta sekä mahdollisuudet puunhankinnan tehostamiseen	1	9/2024 - 8/2025	104 031 €	20 %	8 669 €	17 339 €	Lapin liitto / JTF	Kehittämisen- ja yrityspalvelut	Hankekoordinaattori
SUB - Sustainable Arctic and Peripheral	Osaamisen kasvun lisääminen partnerialueilla, joka edistää	1, 5	6/2023 - 5/2026	1 882 491 €	11 954 €	3 985,00 €	3 985,00 €	Interreg NPA	Itä-Lapin kuntayhtymä	Kehittämispäällikkö

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Biking Tourism	ympärivuotisen matkailun ja sitä tukevien tuotteiden ja palveluiden sekä pyörämatkailun markkinaosuuksien kehittymistä.									
Etelä-Lapin Vesku	Vesienhoidon edistäminen pienimuotoisen kunnostus- ja hoitotoiminnan tukena toimimalla.	3	5/2023 - 3/2025	130 000 €	5 000 €	0,00 €	0,00 €	ELY-keskus	Kehittämis- ja yrityspalvelut	Kehittämis-päällikkö
Verkostoilla vaihdoksiin -hanke	Kokeillaan uusia toimintatapoja ja malleja, joiden avulla Lappilaisten yrittäjien ja yritystoimijoiden verkostoa laajennetaan koko Suomeen verkostoitumalla yritysvälitystoimintaa harjoittaviin toimijoihin	1,2	8/2023 - 7/2025	242 556 €	743 €	374,54 €	216,73 €	ELY-keskus	Kehittämis- ja yrityspalvelut	Kehittämis-päällikkö
VASA 2	Haavoittuvassa asemassa	5	2023 - 2025	1 461 540 €	0 €			STM	Sivistyspalvelut	Sivistysjohtaja

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

	olevien asiakasryhmien hoito-, kuntous- ja palveluvelkase-lvitys sekä kehittämissuunnitelman laatiminen palveluihin pääsyn parantamiseksi.									
Work&Stay – kokonainen elämä Koillismaalla	Hankkeella tavoitteena on lisätä alueen elinvoimaa edistämällä osaavan työvoiman saantia, ehkäistä syrjäytymistä sekä parantamalla heikosti työmarkkinoille kiinnittyvien työllistymisedellytyksiä.	1,2,4	8/2023 - 12/2025	2 224 853 €, Posio 232300 €	46 461 €	19 912 €	19 912 €	ESR+	Kuusamon kaupunki	Hankesuunnittelija
Lappi brändi 2.0	Hankkeella luodaan sisältöä yhteisen brändityön linjauksen uudistumisen tueksi.	2	2024 - 2026	1 400 000 €	1 577 €	545 €	1 032 €	EAKR	Lapin liitto	Markkinointi- ja viestintäpäällikkö
Lapin kierto	Hanke edistää Lapissa toimivien	5	1/2024 - 12/2025	752 990 €	0 €	0 €	0 €	EAKR	Lapin yliopisto ja REDU	Kehittämisspäällikkö

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

	mikro- ja pk-yritysten kasvua, kehittymistä, osaamista ja verkostoitumista vihreään siirtymään ja kiertotalouteen									
Pedagoginen siirtymä: Lukutaidon valmiuksia Lapin kirjaston malliin	Hankkeen tavoitteena on saada aikaan jäsentynyt ja vaikuttava malli kirjastojen ja varhaiskasvatuksen systemaattiseen lukutaitoyhteistyöhön Lapin kirjastojen alueella.	2	2024-2025	200 000 €	0 €	0 €	0 €	AVI	Inarin kunta	Johtava kirjastonhoitaja
Vetovoimaa kala-alalle	Hankkeen tarkoituksena on luoda mahdollisuksia Koillismaan kalatalousalueen kehittymiselle edistämällä osaavan työvoiman saatavuutta	1, 2	4/2024-3/2025	24 159 €	1 611 €	0 €	0 €	Kalaleader	Naturpoliis	Kehittämispäällikkö

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

	viestinnän ja ohjauksen keinoin.									
Kestävästi kehittyvät maatilat	Kestävästi kehittyvät maatilat - hanke keskittyy maatilojen kehittämiseen ja neuvontaan, edistään tilojen ekologista ja sosiaalista vastuullisuutta , taloudellista kannattavuutta ja eettistä päätöksentekoa	1, 5	4/2024-2/2027	210 000 €	3 500 €	1 000 €	2 500 €	ELY	Naturpolis	Kehittämis päällikkö
Pohjoisten luonnonantimien perinteinen käyttö	Hanke kerää itälappilaista perinnetietoutta riistasta, kalasta ja muista luonnonantimista ikäluokalta, joka vielä tuntee vanhat tavat ja tarinat.	1	4/2024-5/2026	269 132 €	1 974 €	987 €	987 €	ELY	Itä-Lapin kuntayhtymä	

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Last Arctic Frontier -pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa	Hankkeessa kehitetään Itä-Lapin alueen pyörämatkailu- ja melontareittejä. Tarkoituksena on luoda alueelle uusia yritys- ja työllistämismahdollisuuksia pyörä- ja melontamatkailun ympärille sekä lisätä lumettoman ajan matkailua.	2,5	4/2024-2/2026	357 513 €	11 941 €	5 821 €	6 120 €	ELY	Itä-Lapin kuntayhtymä	
Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa esiselvitys	Esiselvityshankkeen tavoitteena on tukea Itä-Lapin kehitystä ja varmistaa, että alue yrityksineen hyötyy mahdollisimman hyvin muuttuneesta geopoliittisesta tilanteesta ja sotilaallisen liikkuvuuden (harjoitustoimint		8/2024-7/2025	59 069 €	1 973 €	987 €	987 €	AKKE	Itä-Lapin kuntayhtymä	

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

	a/ NATO-yhteistyö) tarjoamista mahdollisuuksista.									
Lapin seutukuntayhteistyön toiminnan kehittämishanke	Hankkeessa luodaan Lapin seutuyhteistyön toimintasuunnitelma, uusi moderni kuntien ja seutukuntien toimintamalli, joka vastaa tulevaisuuden globaaleihin kehitysnäkymiin ja realisoi uusien mahdollisuuksien potentiaalin Lapin maakunnassa.		10/2024 -2/2026	69 674 €	460 €	230 €	230 €	AKKE	Itä-Lapin kuntayhtymä	
Kulttuuripolitiikka- Etsivällä kulttuurisella vanhustyöllä lisää kulttuurihyvinvointia ja liikettä ikääntyneille	Hanke edistää ikääntyneiden kulttuurihyvinvointia ja liikkumista Lapin hyvinvointialueen Kaakkois-Lapin palvelualueen kunnissa.	2	1/2025 - 10/2027	427 680 €	0 €			THL	Sivistyspalvelut	Johtava kirjastonhoitaja

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Hankkeen nimi	Hankkeen tavoitteet (lyhyt kuvaus)	Strategi- nen hanke Nro	Hanke- aika	Kokonais- -budjetti, €	Oma- rahoitus kunta € /%	Omarahoi- tus/budj- etti kunta 2024 €	Omaraho- itus/ budjetti kunta 2025- 2026, €	Rahoitta- ja/ rahoitus €	Hankke- en hallinn- oija	Vastuue- nkilö, yhteystie- dot
Harrastamisen Posion malli 2024-2025	Maksuttoman harrastustoiminnan tarjoaminen peruskoululaisille koulupäivän yhteydessä	2,4	1.8.2024 - 31.7.2025	35714,29	30 %	4464	6250	AVI	Posion peruskoulu	Sivistysjohtaja
Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2024	Koulun kerhotoiminta toteutetaan koulupäivinä osana koulun toimintaa.	2,4	17.6.2024-31.12.2025	7857,15	30 %	0	2357,15	OPH	Posion peruskoulu	Sivistysjohtaja
Koillisopistojen kestävä brändi	Tasa-arvo - ja yhdenvertaisuussuunnitelma sekä viestintästrategia	2	25.5.2023-30.6.2025	43 000	15 %	1290	0	OPH	Posion kansalaisopisto	Sivistysjohtaja
Vapaan sivistystyön laatu- ja kehittämisavustukset 2023 - Yhdessä!	Tasa-arvo - ja yhdenvertaisuussuunnitelma	2	25.5.2023-30.6.2025	5 000	15 %	750	0	OPH	Tornion kansalaisopisto	Sivistysjohtaja

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Yhdenvertainen ja tasa-arvoinen perheiden Posio! Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027	Parkkiluokanopettajan palkkaaminen koululle, resurssityöntekijä ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja varhaiskasvatukseen	2	17.4.2024-31.12.2027	50000 €/luku vuosi	20 %	12500 €/vuosi	12500 €/vuosi	OPH	Posion peruskoulu	Sivistysjohtaja
Vapaan sivistystyön opintotukset 2024	Opintomaksujen korvaaminen ja alentaminen	2	7.6.2024 - 31.12.2025	1950	0	0	0	OPH	Posion kansalaisopisto	Sivistysjohtaja
Posion liikkuva koulu ja Move!	Liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistuminen ja vakiintuminen peruskoulussa sekä Move!-prosessin ja perusopetusikäisten lasten ja nuorten liikuntaneuvon	2	1.8.2024 - 30.6.2025	10083	40 %	1833	2200	OPH	Posion peruskoulu	Sivistysjohtaja

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

	nan kehittäminen									
Sitouttava kouluyhteistyö Posiolla	Koulukohtautt aja 60 % työajalla peruskouluun ja lukioon	2	1.8.2024 - 31.7.2025	28571,43	30 %	3571	5000	OPH	Posion perusko ulu ja lukio	Sivistysjoh tjaja

VUONNA 2024 PÄÄTTYNEET HANKKEET

Hankkeen nimi	Hankkeen tavoitteet (lyhyt kuvaus)	Strategi nen hanke Nro	Hanke- aika	Kokonais- budjetti, €	Oma- rahoit us kunta € /%	Omarahoi tus/budj etti kunta 2024 €	Omaraho itus/ budjetti kunta yhteensä , €	Rahoitta ja/ rahoitus €	Hankke en hallinn oija	Vastuuhe nkilö, yhteystie dot
Matkailusta buustia pienyrittäjyyt een Posiolla	Digitaalisen myynnin ja markkinoinnin sekä yrittäjäosaami sen kehittäminen	3	5/2022 - 4/2024	90 548 €	0 %	0	0	ELY	Matkailu yhdistys	Kehittämis päällikkö
KATTI - Kaavatietojen digitalisointi sekä kunnan kaavayhdistel män digitointiohje	Asemakaava-, yleiskaava- ja/tai ranta- asemakaavati etojen digitalisointi kansallisesti yhteen toimivin tietosisällöin ja rakentein.		9/2022 - 9/2024	1 423 529 €	11238 / kuitata an työtunt eina	0	0	VM	Elinvoim apalvelu t	Elinvoimaj ohtaja

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Pohjoisen puhuri - Kuntien kulttuuritoiminnan alueellinen kehittämistävä Lapissa	Lapin kulttuuritoimijoiden yhteistoiminnan vahvistaminen ja kulttuuripalveluiden yhdenvertaisen saatavuuden edistäminen ja käytön monipuolistaminen.	3	1/2023 - 12/2024	177 800 €	809 €	404,50 €	404,50 €	OKM	Hyvinvointipalvelut	Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö
Virtapailakka - sisäinen saavutettavuus 365 -hanke	Innovatiivisen sisäisen saavutettavuuden toimintamallin laatiminen Itä-Lappiin	5	1/2023 - 3/2024	71 000 €	3 550 €	1 550,00 €	0,00 €	Traficom	Elinvoimapaalvelut	Kehittämispäällikkö
Lapin TE24-koordinaatiohanke	Hankkeella varmistetaan kaikkien Lapin kuntien eteneminen uudistuksen osalta siten, että kunnissa ja muodostuvilla työllisyysalueilla on valmius ottaa palvelut järjestettäväkseen vuoden 2025 alussa	2	2023 - 2024	197 399 €	940 €	470,00 €		Akke	Lapin Liitto	Työllisyyspäällikkö

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Taidekelekkahanke: taidetta kylillä harvaan asutuilla alueilla kokien ja tehden	Harvaan asutun maaseudun kulttuuritoiminnan kehittäminen	2, 3	2023 - 2024	52 000 €	0 €			Taike	Piste Kollektii vi	Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö
Harrastamisen Suomen malli 2023-2024	Maksuttoman harrastustoiminnan tarjoaminen peruskoululaisille koulupäivän yhteydessä	2,4	1.8.2023 - 31.7.2024	29333	25 %	5000	7333	AVI	Posion peruskoulu	Johtava rehtori
MAURI I- Maakuntien rajoilta urille! - kehittämishanke 1.1.2023 - 31.7.2024	Lukiokoulutuksen saavutettavuuden ja laadun parantaminen yhteistyössä Ranuan kunnan kanssa	2 ja 4	1.1.2023 - 31.7.2024	65245, josta Posion osuus 21285	10 %	1000	2316,66	OPH	Ranuan kunta	Johtava rehtori
MAURI II- Maakuntien rajoilta urille! - kehittämishanke 1.1.2023 - 31.7.2024	Lukiokoulutuksen saavutettavuuden ja laadun parantaminen yhteistyössä Ranuan kunnan kanssa	2 ja 4	24.3.2023 - 31.12.2024	69495, josta Posion osuus 21736	10 %	2 174	2 174 €	OPH	Ranuan kunta	Johtava rehtori
Vapaan sivistystyön opintotieliaivustukset 2023	Opintomaksujen korvaaminen ja alentaminen	2	26.5.2023 - 31.12.2024	2 000 €	0	0	0	OPH	Kansalaisopisto	Oppimiskeskuksen kehittämisspäällikkö

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Digital school life/digital practice@school	Digitaaliseen muutokseen valmistautuminen kehittämällä digitaalista valmiutta, kestävyyttä ja kapasiteettia	2	23.03.2023-23.09.2024	60 000	0	0	0	OPH (Erasmus+)	Posion lukio	Johtava rehtori
Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen 2023-2024	Tähtiohjaajan palkkaaminen	2	1.4.2023 - 31.12.2024	38 750	0,2	3875	7750	OPH	Posion esi- ja perusopetus	Posion peruskoulun ja lukion rehtori
Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin lukio-opetukselle 2022-24	COVID-vaikutusten tasoittaminen	2	9.11.2022-31.7.2024	18 500	5 %	250	925	OPH	Posio lukio	Posion peruskoulun ja lukion rehtori
Erityisavustus kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun 1.1.2021 - 31.5.2024	Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu	2	1.1.2021 - 31.5.2024	60 700	0	0	0	OKM	Varhaiskasvatus	Johtava rehtori

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja tasavertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin 2023	Resurssityöntekijän palkkaaminen.	2,4	24.3.2023-31.12.2024	25000	20 %	3300	5000	OPH	Varhaiskasvatus	Johtava rehtori
Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen koronaepidemian vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2022–2024	COVID-vaikutusten tasoittaminen	2	26.10.2022-31.7.2024	35 000	5 %	250	750	OPH	Varhaiskasvatus ja Posion peruskoulu	Johtava rehtori
Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2023	Koulun kerhotoiminta toteutetaan koulupäivinä osana koulun toimintaa.	2,4	12.5.2023-31.12.2024	10000	30 %	3000	0	OPH	Posion peruskoulu	Johtava rehtori

4 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

4.1 Tuloslaskelma (ulkoinen)

	2024		2023	
TOIMINTATUOTOT				
<i>MYYNITUOTOT</i>	513 718,00		548 026,59	
<i>MAKSUTUOTOT</i>	82 477,00		85 592,81	
<i>TUET JA AVUSTUKSET</i>	653 416,00		593 953,52	
<i>MUUT TOIMINTATUOTOT</i>	2 628 873,00	3 878 484,00	2 532 512,80	3 760 085,72
TOIMINTAKULUT				
<i>HENKILÖSTÖKULUT</i>				
<i>PALKAT JA PALKKIOT</i>	-5 060 025,00		-4 756 743,52	
<i>HENKILÖSIVUKULUT</i>				
<i>ELÄKEKULUT</i>	-1 154 608,00		-1 085 632,31	
<i>MUUT HENKILÖSIVUKULUT</i>	74 194,00		-176 419,23	
<i>PALVELUJEN OSTOT</i>	-4 167 900,00		-4 052 131,58	
<i>AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT</i>	-1 651 783,00		-1 804 057,43	
<i>AVUSTUKSET</i>	-298 964,00		-307 467,89	
<i>MUUT TOIMINTAKULUT</i>	-371 760,00	-12 630 846,00	-342 463,70	-12 524 915,66
TOIMINTAKATE		-8 752 362,00		-8 764 829,94
<i>VEROTULOT</i>		7 618 850,00		6 810 613,06
<i>VALTIONOSUUDET</i>		3 451 761,00		3 627 705,00
<i>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</i>				
<i>KORKOTUOTOT</i>	51 799,00		54 613,88	
<i>MUUT RAHOITUSTUOTOT</i>	182 297,00		211 559,20	

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

<i>KORKOKULUT</i>	-296 327,00		-284 808,66	
<i>MUUT RAHOITUSKULUT</i>	-38 253,00	-100 484,00	-533 220,36	-551 855,94
VUOSIKATE		2 217 765,00		1 121 632,18
<i>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</i>				
<i>SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT</i>	0	-1 290 002,00		-1 288 388,12
SATUNNAISET ERÄT				
<i>SATUNNAISET TUOTOT</i>	0,00		205 416,01	
<i>SATUNNAISET KULUT</i>	0,00	0,00	0,00	205 416,01
TILIKAUDEN TULOS		927 764,00		38 660,07
<i>POISTOERON MUUTOS</i>		131 374,00		131 250,03
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ ALIJÄÄMÄ		1 059 138,00		169 910,10

4.2 Tuloslaskelma (ulkoinen/sisäinen)

	2024		2023	
TOIMINTATUOTOT				
<i>MYYNTITUOTOT</i>	1 791 575,24		1 642 978,31	
<i>MAKSUTUOTOT</i>	85 059,40		86 939,17	
<i>TUET JA AVUSTUKSET</i>	653 416,47		593 953,52	
<i>MUUT TOIMINTATUOTOT</i>	2 656 369,82	5 186 420,93	2 559 859,68	4 883 730,68
TOIMINTAKULUT				
<i>HENKILÖSTÖKULUT</i>				
<i>PALKAT JA PALKKIOT</i>	-5 060 024,95		-4 756 743,52	
<i>HENKILÖSIVUKULUT</i>				

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

<i>ELÄKEKULUT</i>	-1 154 607,67		-1 085 632,31	
<i>MUUT HENKILÖSIVUKULUT</i>	74 193,72		-176 419,23	
<i>PALVELUJEN OSTOT</i>	-4 226 416,79		-4 116 998,94	
<i>AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT</i>	-1 660 337,95		-1 810 327,92	
<i>AVUSTUKSET</i>	-298 963,67		-307 467,89	
<i>MUUT TOIMINTAKULUT</i>	-1 612 624,55	-13 938 781,86	-1 394 970,81	-13 648 560,62
TOIMINTAKATE		-8 752 360,93		-8 764 829,94
<i>VEROTULOT</i>		7 618 849,74		6 810 613,06
<i>VALTIONOSUUDET</i>		3 451 761,00		3 627 705,00
<i>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</i>				
<i>KORKOTUOTOT</i>	51 799,02		54 613,88	
<i>MUUT RAHOITUSTUOTOT</i>	182 297,36		211 559,20	
<i>KORKOKULUT</i>	-296 326,50		-284 808,66	
<i>MUUT RAHOITUSKULUT</i>	-38 253,49	-100 483,61	-533 220,36	-551 855,94
VUOSIKATE		2 217 766,20		1 121 632,18
<i>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</i>				
<i>SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT</i>		-1 290 002,00		-1 288 388,12
SATUNNAISET ERÄT				
<i>SATUNNAISET TUOTOT</i>	0,00		205 416,01	
<i>SATUNNAISET KULUT</i>	0,00	0,00	0,00	205 416,01
TILIKAUDEN TULOS		927 764,00		38 660,07
<i>POISTOERON MUUTOS</i>		131 374,05		131 250,03
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ		1 059 138,00		169 910,10

4.3 Rahoituslaskelma

		2024		2023	
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
<i>VUOSIKATE</i>		2 217 766,59		949 889,48	
<i>SATUNNAISET ERÄT</i>		0,00		205 416,01	
<i>TULORAHOITUKSEN KORJAUSET</i>		0,00	2 217 766,59	-52 644,79	1 102 660,70
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
<i>INVESTOINTIMENOT</i>		-1 196 411,78		-1 022 426,72	
<i>RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIIN</i>		0,00		47 500,00	
<i>PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT</i>		0,00	-1 196 411,78	60 000,00	-914 926,72
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			1 021 354,81		187 733,98
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
<i>ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET</i>					
<i>ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS</i>		-17 501,11		-25 200,00	
<i>ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYS</i>		0,00	-17 501,11	33 500,00	8 300,00
<i>LAINAKANNAN MUUTOKSET</i>					
<i>PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS</i>		0,00		91 573,19	
<i>PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS</i>		-878 449,32		-813 134,76	-721 561,57
<i>LYHYTAIKAISTEN LAINOJEN MUUTOS</i>		353 988,35			
<i>OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET</i>		-27 254,95	-551 715,92		
<i>MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET</i>					
<i>TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET</i>		0,00		0,00	
<i>VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS</i>		-34 301,39		-489,70	
<i>SAAMISTEN MUUTOS</i>		375 604,14		1 299 004,79	
<i>KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS</i>		85 811,92	427 114,67	-1 648 758,01	-350 242,92
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA			-142 102,36		-1 063 504,49
RAHAVAROJEN MUUTOS			879 252,45		-875 770,51
RAHAVARAT	31.12.	6 987 216,68		6 107 964,23	
	1.1.	6 107 964,23	879 252,45	6 983 734,74	-875 770,51

4.4 Tase

	2024	2023
TASE VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	16 367 152,59	16 367 152,59
Edellisten tilikausien ylijäämä(alijäämä)	6 042 075,49	6 071 163,04
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	1 059 138,51	-1 832,60
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	23 468 366,59	22 436 483,03
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	842 302,42	973 676,47
POSTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
YHTEENSÄ	842 302,42	973 676,47
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	16 967,98	17 028,25
Muut toimeksiantojen pääomat	8 992,33	4 137,06
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	25 960,31	21 165,31
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 711 009,07	8 214 750,97
Lainat julkisyhteisöiltä		12,17
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	18 212,95	18 111,24
Pitkäaikainen yhteensä	7 729 222,02	8 232 874,38
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	857 677,86	846 237,36
Lainat julkisyhteisöiltä	66,93	32 316,04
Saadut ennakot	50,00	
Ostovelat	892 654,71	742 294,71
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	91 736,64	145 873,26
Siirtovelat	1 048 517,50	1 058 978,96
Lyhytaikainen yhteensä	2 890 703,64	2 825 700,33
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	10 619 925,66	11 058 574,71
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	34 956 554,98	34 489 899,52

4.5 Konsernilaskelmat

TULOSLASKELMA

	2024	2023
Toimintatuotot	7 331 827,85	5 846 154,18
	-15 643	
Toimintakulut	883,50	14 088 200,93
Toimintakate	-8 312 055,65	-8 242 046,75
Verotulot	7 606 177,01	6 810 613,06
Valtionosuudet	3 451 761,00	3 627 705,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	19 469,38	57 163,17
Muut rahoitustuotot	145 745,29	131 478,52
Korkokulut	-409 292,40	483 191,19
Muut rahoituskulut	-48 478,29	453 631,98
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-292 556,02	-748 181,48
Vuosikate	2 453 326,34	1 448 089,83
Poistot ja arvonalentumiset	-1 692 254,73	1 665 242,69
Satunnaiset erät	0,00	205 396,47
Tilikauden tulos	761 071,61	-11 756,39
Rahastojen lisäys (-) ja vähennys (+)	-3 560,00	0,00
Vähemmistöosuudet	727,37	0,00
Tilikauden verot (konserni)	-18 224,02	-32 183,70
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	740 014,96	-43 940,09

RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023	Muutos
TOIMINNAN RAHAVIRTA			
Vuosikate	2 453 326,34	1 448 089,83	69,4 %
Satunnaiset erät	0,00	205 396,47	-100,0 %
Tilikauden verot	-18 224,02		
Tulorahoituksen korjausevät	118 527,28	-72 366,91	-263,8 %
TOIMINNAN RAHAVIRTA	2 553 629,60	1 581 119,39	61,5 %
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			
Investointimenot	-1 404 566,10	-1 112 857,69	26,2 %
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	47 500,00	-100,0 %
Investointihyödykkeiden luovutusvoitot	0,00	60 000,00	-100,0 %
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-1 404 566,10	-1 005 357,69	39,7 %
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	1 149 063,50	575 761,70	99,6 %
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA			
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET			
Antolainasaamisten lisäykset	-17 501,11	-25 200,00	-30,6 %
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	33 500,00	-100,0 %
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET YHTEENSÄ	-17 501,11	8 300,00	-310,9 %
LAINAKANNAN MUUTOKSET			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-207 640,00	91 573,19	-326,7 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 728 449,32	-1 108 804,94	55,9 %
	368 988,35		100,0 %
	-27 254,95		-100,0 %
LAINAKANNAN MUUTOKSET YHTEENSÄ	-1 594 355,92	-1 017 231,75	56,7 %
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET			
Toimeksiantojen ja pääomien muutos	-1 098,01	1 277,57	-185,9 %
Vaihto-omaisuuden muutos	-112 624,74	-143 430,22	-21,5 %
Saamisten muutos	1 345 705,40	1 509 711,00	-10,9 %
Korottomien velkojen muutos	-138 012,16	-1 890 156,31	-92,7 %
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	1 093 970,49	-522 597,96	****
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-517 886,54	-1 531 529,71	-66,2 %
RAHAVAROJEN MUUTOS	631 176,96	-955 768,01	-166,0 %
RAHAVARAT 31.12.	7 691 038,32	7 059 861,86	8,9 %
RAHAVARAT 1.1.	7 059 861,86	8 015 629,87	-11,9 %
RAHAVAROJEN MUUTOS	631 176,96	-955 768,01	-166,0 %

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
Pysyvät vastaavat			Oma pääoma	21 334 405	20 608 190,54
Aineettomat Hyödykkeet	287 967	190 914	Peruspääoma	16 367 153	16 367 152,59
Aineettomat oikeudet	197 380	119 420,28	Muut rahastot	676 127	672 566,85
Muut pitkävaikutteiset menot	90 587	71 493,68	Osakepääoma	0,00	0,00
			Edell. tilikausien yli- / alijäämä	3 551 110	3 612 411,20
Aineelliset Hyödykkeet	24 221 804	24 606 631,64	Tilikauden yli- / alijäämä	740 015	-43 940,10
Maa- ja vesialueet	2 485 286	2 466 732,01	Vähemmistöosuus	7 233	7 801,48
Rakennukset	19 347 111	19 679 586,22			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 161 667	1 513 214,91	Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	0,0	0,00
Koneet ja kalusto	154 323	169 602,05	Pakolliset varaukset	0,0	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	61 819	61 819,46			
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankkeet	11 598	715 676,99	Toimeksiantojen pääomat	331 788	432 759,49
			Valtion toimeksiannot	0	230 494,04
Sijoitukset	781 686	882 636	Lahjoitusrahastojen pääomat	0	22 014,41
Osakkeet ja osuudet	6 000	154 722,30	Muut toimeksiantojen pääomat	331 788	180 251,04
Muut osakkeet ja osuudet	399 767	369 495,87			
Muut lainasaamiset	333 218	333 217,79	Vieras pääoma	14 218 304	14 621 508,44
Muut saamiset	42 701	25 200,00	Pitkäaikainen	10 571 753	11 258 654,66
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 411 009	11 122 390,97
Pysyvät vastaavat	304 842	0,00	Lainat julkisyhteisöiltä	0	12,17
Välitetyt valtion lainat	304 842	0,00	Muut velat	18 213	0,00
			Saadut ennakot	0	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	17 580	0,00	Liittymismaksut	120 249	136 251,52
Lahjoitusrahastojen varat	17 580	0,00	Siirtovelat	12 130	0,00
			Ostovelat	10 152	0,00
Toimeksiantojen varat	8 992	431 287	Lyhytaikainen	3 646 551	3 362 854
Muut toimeksiantojen varat	8 992	431 287,39	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 157 678	1 131 237,36
			Lainat julkisyhteisöiltä	67	32 316,04
Vaihtuvat vastaavat			Saadut ennakot	6 270	4 696,80
Vaihto-omaisuus	461 328	776 172			

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Aineet ja tarvikkeet	277 116	307 961,35	Siirtovelat	1 109 069	1 148 267,04
Muu vaihto-omaisuus	123 004	432 819,74	Ostovelat	1 042 270	787 683,38
Ennakkomaksut	61 208	35 390,46	Liittymismaksut ja muut velat	331 197	258 653,16
Pitkäaikaiset saamiset	0	36 219	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 891 730	35 670 259,95
Muut saamiset	0	36 219,40			
Lyhytaikaiset saamiset	1 693 004	1 704 145			
Myyntisaamiset	586 876	825 376,08			
Lainasaamiset	36 219	50 000,00			
Muut saamiset	197 040	90 075,03			
Siirtosaamiset	872 869	738 693,62			
Rahoitusarvopaperit	5 884 844	5 360 855			
Osakkeet ja osuudet	0	0,00			
Sijoitukset ja rahoitusinstrumentit	5 884 844	5 360 854,51			
Rahat ja pankkisaamiset	2 229 679	1 681 400,81			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 891 730	35 670 259,95			

5 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintameno tai sitä alemman todennäköisen hankintameno tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

Lapin sairaanhoitopiirin edellisten vuosien ylijäämän palautukset

Lapin sairaanhoitopiirin edellisten vuosien ylijäämän palautukset jaettu jäsenkuntien kesken peruspääoman suhteessa. Ylijäämän kokonaissumma on 13 660 964,10 €. Siitä Posion kunnan osuus 519 116,64 € ja se on kirjattu rahoitustuottoihin. Vuoden 2022 osalta Posion kunnan osuus 112 719,00 €. on kirjattu asiakaspalvelujen ostojen oikaisuksi, koska kyseessä on jäsenkuntalaskutuksen oikaisua. Ennakkotiedon mukaan jäsenkuntalaskutuksen oikaisun määrä on yhteensä 4 701 556,00 €. Coronaria ja Posion kunnan välisen sopimuksen mukaan Lapin sairaanhoitopiirin jäsenkuntalaskutuksen oikaisu tilitetään Coronarialle, joten tulosvaikutusta oikaisulla ei ole. Jäsenmaksupalautukset eivät ole saaneet lainvoimaa. Ne ovat edelleen kirjattuna siirtosaamiin ja Coronarialle maksettava palautus on kirjattu siirtovelkoihin.

Varat, jotka eivät ole kunnan taseessa

Asunto Oy Posion Säästötorin osakkeet nrot 000397-0000461, jotka oikeuttavat asuinhuoneiston B 001 hallintaan.

Asunto Oy Posion Säästötorin osakkeet nrot 000462-0000526, jotka oikeuttavat asuinhuoneiston B 002 hallintaan.

Kiinteistö Oy Riihipolku osakkeet nrot 394873-462015, jotka oikeuttavat huoneiston K4 hallintaan ja osakkeet nro 1060281-1211615, jotka oikeuttavat huoneiston L4 hallintaan osoitteessa Posiontie 44, 97900 Posio. Osakkeet saatu lahjoituksena. Lahjakirja allekirjoitettu 25.6.2020.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhtiöt ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty pariarvomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoerojen ja vapaaehtoisten varausten käsittelytapaa on muutettu konsernitilinpäätöksessä 2015. Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset rinnastetaan konsernitilinpäätöstä laadittaessa ylijäämäeriin siltä osin kuin niihin ei sisälly vastaisia verovaikutuksia. Poistoeroilla ja vapaaehtoisilla varauksilla on ollut vaikutuksia sisäisten omistuksen eliminointiin, vähemmistöosuuden erottamiseen ja osakkuusyhteisöjen yhdistelemiseen sekä konsernin tilinpäätöskaavoihin.

Kunnan ja kuntayhtymän taseessa oleva poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitilinpäätöksessä omaan pääomaan jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja niiden muutos konsernituloslaskelmassa tilikauden tulokseen. Posion kunnan konsernin tuloslaskelmassa oli 131 374,05 € poistoeroja ja vapaaehtoisia varauksia. Kunnan omassa taseessa oli poistoeroja ja vapaaehtoisia varauksia 842 302,42 €.

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä –tilille on tehty korjaus edellisen tilikauden kumulatiivisen saldon epäjatkomon vuoksi. Konserniin kuuluvien yhteisöjen yksittäisiä muutoksia lopulliseen tilinpäätökseen ei ole huomioitu.

Liitetietojen vastuiden käsittely

Konsernitilinpäätöksessä vertailuvuoden 2023 vastuut on tarkistettu vahvistettujen tilinpäätösten mukaisiksi.

Posion kunta**Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot****Toimintatuotot tehtäväalueittain, ulkoinen/sisäinen**

	2024	2023	Muutos %
Keskusvaalilautakunta	18 574	6 314	194,1 %
Kunnanhallitus	216 479	129 138	67,6 %
Yhteiset palvelut	66 733	75 860	-12,0 %
Hyvinvointi/Sivistysvaliokunta	289 484	385 566	-24,9 %
Tulevaisuusvaliokunta	4 592 764	4 286 853	7,1 %
Yhteensä	5 184 033	4 883 731	6,1 %

Toimintatuotot tehtäväalueittain, ulkoinen

	2024	2023	Muutos %
Keskusvaalilautakunta	18 574	6 314	194,1 %
Kunnanhallitus	216 479	129 138	67,6 %
Yhteiset palvelut	11 748	20 055	-41,4 %
Hyvinvointi/Sivistysvaliokunta	287 624	381 295	100,0 %
Tulevaisuusvaliokunta	3 341 673	3 223 284	100,0 %
Yhteensä	3 876 097	3 760 086	3,1 %

Verotulojen erittely

	2024	2023	Muutos %
Kunnan tulovero	4 518 273	4 532 253	-0,3 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	618 196	735 303	-15,9 %
Kiinteistövero	2 482 381	1 543 057	60,9 %
Verotulot yhteensä	7 618 850	6 810 613	11,9 %

Valtionosuuksien erittely

	2024	2023	Muutos %
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (ilman tasauksia)	855 634	1 083 275	-21,0 %
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	1 516 640	1 622 110	-6,5 %
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	310 486	156 552	98,3 %
Valtionosuuksien muutokset	0	0	
Verotulomenetyksen kompensatio	769 001	765 768	0,4 %
Valtionosuudet yhteensä	3 451 761	3 627 705	-4,9 %

Palvelujen ostojen erittely

	2024	2023	Muutos %
Asiakaspalvelujen ostot	381 540	443 085	-13,9 %
Muiden palvelujen ostot	3 786 360	3 609 047	4,9 %
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	4 167 900	4 052 132	2,9 %

Selvityssuunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä**Aineettomat hyödykkeet**

	tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5 vuotta
Kehittämismenot	2 vuotta
ATK-ohjelmistot	2 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet ei poistoa

Rakennukset ja rakennelmat

Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20-30 vuotta
Talous- ja varastorakennukset	10-20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	20-30 vuotta
Asuinrakennukset	30-50 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kadut, tiet, torit, puistot, piha-alueet, urheilu- ja leikkikentät tvs, kuntoradat, ladut ja hissirinteet	15 vuotta
Sillat, laiturit, uimalat, uimarannat	10 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet, mm. kaatopaikat	15 vuotta
Vedenjakeluverkosto	30 vuotta
Viemäriverkosto	30 vuotta
Kaukolämpöverkko ja lämpölaite	20 vuotta
Sähkövalot, ulkovalaistukset, tie- ja katuvalot	15 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta
Vesi- yms. Laitosten laitoskoneet ja -laitteet	20 vuotta
Lämmöntuotannon koneet ja laitteet	10 vuotta
Muut koneet, laitteet ja rakenteet	10 vuotta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 vuotta

Koneet ja kalusto

Muut kuljetusvälineet	4 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet ja koneet	5 vuotta
ICT-laitteet	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Muistomerkit	ei poistoaikaa

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

ei poistoaikaa

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa
---------------------	----------------

Käyttöomaisuus aktivoidaan, kun arvonlisäverolla vähennetty hankintameno on yli 10 000,00 € ja pitoaika vähintään kolme vuotta. Mikäli hankintameno koostuu useasta eri osasta, joiden yhteenlaskettu hankintameno on vähintään aktivointirajan ylittävä, se viedään käyttö-

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

omaisuuteen ja kirjataan poistosuunnitelman mukaisina poistoina kuluksi. Aktivointirajan alittavat hankinnat kirjataan suoraan hankintavuoden kuluksi.

Perusparannuksen tarkoituksena on parantaa hyödykkeen soveltuvuutta tarkoitukseensa ja yleensä pidentää sen käyttöaikaa. Perusparannus tarkoittaa aktivointirajan ylittäviä korjaustoimia. Käyttöomaisuuden perusparannusmeno lisätään poistamattomana hankintamenuun, jollei erilliseen poistosuunnitelmaan ole erityistä syytä.

Palkollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Eläkevastuu 1.1	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Eläkevastuu 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00

Pysyvien vastaavien luovutusvoitot ja -tappiot	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0,00	60 000,00	0,00	60 000,00
Muut luovutusvoitot	0,00	1 661,75	0,00	0,00
Luovutusvoitot yhteensä	0,00	61 661,75	0,00	60 000,00
Muut toimintakulut				
Muut luovutustappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Satunnaiset tuotot	0,00	205 396,47	0,00	258 708,74
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	53 292,73

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	2024	2023
Sarastia Oy	5 034,67	0,00

Erittely poistoeron muutoksista

	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	131 374,05	131 250,03
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus (- tai +)		

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Tasetta koskevat liitetiedot

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

	Aineettomat hyödykkeet		Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	Aineettomat oikeudet	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	
Poistamaton hankintameno 01.01.2024	115 047,39	115 047,39	2 276 788,94	13 926 571,89	1 513 214,91	159 728,93	61 819,46	17 938 124,13
Lisäykset tilikauden aikana	154 711,63	154 711,63	18 553,68	875 570,16	799 490,29	52 080,96	0,00	1 745 695,09
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	-46 935,27	-46 935,27	0,00	-844 073,18	-327 348,63	-71 645,05	0,00	-1 243 066,86
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.2024	222 823,75	222 823,75	2 295 342,62	13 958 068,87	1 985 356,57	140 164,84	61 819,46	18 440 752,36
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	222 823,75	222 823,75	2 295 342,62	13 958 068,87	1 985 356,57	140 164,84	61 819,46	18 440 752,36

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

	Osakkeet konserniyhtiöt	Kuntayhtymä- osuudet	Osakkuusyhteisö- osakkeet ja -osuudet	Muut osakkeet ja osuudet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	6 532 427,70	73 246,53	0,00	42 186,79	6 647 861,02
Lisäykset				84,00	
Vähennykset					84,00
Siirrot erien välillä		0,00			0,00
Hankintameno 31.12.	6 532 427,70	73 246,53	0,00	42 270,79	6 647 945,02
Arvonlennukset					
Arvonkorotukset					
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 532 427,70	73 246,53	0,00	42 270,79	6 647 945,02

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Jvk-, muut laina- ja muut saamiset			
	Muut lainasaamiset konserniyhteisöt		Yhteensä
Kirjanpitoarvo 1.1.	850 000,00		850 000,00
Lisäykset			
Vähennykset	50 000,00		50 000,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	800 000,00		800 000,00

Omistuksia muissa yhteisöissä

Tytäryhteisöt ja kuntayhtymäosuudet 31.12.2024

	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Posion Vesi Lämpö Oy	Posio	99,831	99,831	156 685	338 093	2245
Posion Kehitysyhtiö Oy	Posio	97,95	97,95	25 544	19 991	-3657
Posion Taika-asunnot Oy	Posio	100	100	4 196	965	-154
Kuntayhtymät						
Lapin Liitto ky	Rovaniemi	1,78	1,78	352	710	-4
Itä-Lapin ky	Kemijärvi	17,84	17,84	5226	2439	723

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Saamisten erittely

	2024		2023	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		111 750,11		549 258,19
Lainasaamiset	750 000,00	50 000,00	800 000,00	50 000,00
Muut saamiset		199 161,55		0,00
Siirtosaamiset	0,00	2 853,32	0,00	2 853,32
Yhteensä	750 000,00	363 764,98	800 000,00	602 111,51
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		112 179,00		112 179,00
Yhteensä		112 179,00	0,00	112 179,00
Saamiset yhteensä	750 000,00	475 943,98	800 000,00	714 290,51

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni 2024	Konserni 2023	Kunta 2024	Kunta 2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset	1 157 250,68	1 157 250,68		
HVA-muutos		-102 743,95		
Lyhytaikaiset siirtosaamiset 1.1.	1 157 250,68	1 054 506,73		
<i>Kelan korvaus työterv.huollosta</i>	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00
<i>Pohjola tapaturmavakuutus</i>	8 369,80	0,00	8 369,80	0,00
<i>Ely-keskus / Ruokavirasto</i>	0,00	27 883,70	0,00	27 883,70
<i>JobBoost 9022</i>	0,00	14 900,00	0,00	14 900,00

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

<i>Kalatatama investointihanke</i>	46 392,20	0,00	46 392,20	0,00
<i>Nayax Europe</i>	106,59	0,00	106,59	0,00
<i>Posion Kehitysyhtiö</i>	18 129,81	0,00	18 129,81	0,00
<i>Koulumatkatuki 12/2024</i>	313,90	0,00	313,90	0,00
<i>Team Viewer Germany GmbH</i>	1 292,56	0,00	1 292,56	0,00
<i>Kodia Oy</i>	655,41	0,00	655,41	0,00
<i>Taloustutka Oy</i>	1 129,50	0,00	1 129,50	0,00
<i>LapIT Oy</i>	328,09	0,00	328,09	0,00
<i>Webropol Oy</i>	1 039,14	0,00	1 039,14	0,00
<i>Grade Solutions</i>	1 522,56	0,00	1 522,56	0,00
<i>Koillismaan Leader</i>	0,00	17 500,00	0,00	17 500,00
<i>Jäsenmaksupalautus 2022</i>	112 179,00	112 179,00	112 179,00	112 179,00
<i>Mela Turkistuottajat 2022</i>	70 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00
<i>Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskus</i>	0,00	22 672,36	0,00	22 672,36
<i>Suomen Messut Oyj</i>	5 661,31	0,00	5 661,31	0,00
<i>9048 Talonrak. ja puunjal. Kehitt. Soukkavaara</i>	58 150,00	0,00	58 150,00	0,00
<i>9051 Pentik ja kampus</i>	19 000,00	0,00	19 000,00	0,00
<i>9053 Kasvua erikoispuun jalostamisella</i>	34 500,00	0,00	34 500,00	0,00
<i>Lähitapiola korvaus siirtosaamisiin</i>	3 383,54	0,00	3 383,54	0,00
<i>Kuusamon kaupunki, eläinlääkintä</i>	9 529,00	0,00	9 529,00	0,00
<i>Kuusamon kaupunki,terveydensuojelu</i>	7 578,00	0,00	7 578,00	0,00
<i>Kuusamon kaupunki, yhteistoiminta</i>	9 693,00	0,00	9 693,00	0,00
<i>Valtionosuuksien täsmäytys TP 2024</i>	188 104,00	0,00	188 104,00	0,00
<i>Erasmus hankkeen 9364 loppurahoitus 2024</i>	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00
<i>Kv. Leirin 9050 rahoitus 2024</i>	5 703,62	0,00	5 703,62	0,00
<i>9046 W&S 2024</i>	15 086,23	0,00	15 086,23	0,00
<i>Työllistämistuet 11-12 2024</i>	2 629,84	0,00	2 629,84	0,00
<i>Työllistämistuki 2024</i>	688,77	0,00	688,77	0,00
<i>Hyvityslasku 963 Kone-Sarajärvi</i>	46 501,17	0,00	46 501,17	0,00
<i>Lasku 987 Kone-Sarajärvi</i>	-1 198,46	0,00	-1 198,46	0,00
<i>Hyvityslasku Genano 1000344</i>	2 399,40	0,00	2 399,40	0,00
<i>Ely-keskuksen työllistämistuet joulukuulta</i>	49 294,39	0,00	49 294,39	0,00
<i>Palkat</i>	0,00	16 000,00	0,00	16 000,00
<i>Veter.kunt. ja eläke välitys</i>	0,00	27 254,95	0,00	27 254,95
<i>Muut siirtosaamiset</i>	481 619,36	481 619,36	644 994,31	644 994,31

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

<i>Saamiset/Itä-Lapin ky</i>	0,00	0,00		
<i>Saamiset/Lapin liitto</i>	0,00	22 573,53		
<i>Saamiset/Posion Vesi ja Lämpö Oy</i>	38 364,41	293,90		
<i>Saamiset/Posion Taika-Asunnot Oy</i>	63 918,73	3 000,63		
<i>Saamiset/Posion Kehitysyhtiö Oy</i>	0,00	0,00		
Tulojäämät yhteensä	1 314 064,87	825 877,43		
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	1 314 064,87	825 877,43		
			1 375 156,68	963 384,32
			1 375 156,68	963 384,32
Rahoitusarvopaperit				
Sampo -pankin sijoitussalkku				
			2024	2023
Jälleenhankintahinta			6 289 540,52	5 522 121,92
Kirjanpitoarvo 31.12.			5 461 359,69	5 360 854,51
Erotus			828 180,83	161 267,41

Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma	16 367	17 307 970,02	16 367	17 306
HVA-muutos	152,59		152,59	673,42
HVA-muutos	0,00	-940 825,66	0,00	-939 520,83
Peruspääoma 1.1.	16 367	16 367 144,36	16 367	16 367
Lisäykset	144,36		152,59	152,59
Vähennykset	0,00	8,23	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	16 367	16 367 152,59	16 367	16 367
	144,36		152,59	152,59
Muut omat rahastot	677 562,05	677 562,05		
HVA-muutos	0,00	-4 969,88		
Muut omat rahastot 1.1.	677 562,05	672 592,17	0,00	0,00
Lisäykset				
Vähennykset	0,00	25,32	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	677 562,05	672 566,85	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	4 687 852,59	4 687 852,59	6 042 075,49	6 071 163,04
HVA-muutos	0,00	-226 961,69		
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä 1.1.	4 687 852,59	4 460 890,90	6 042 075,49	6 071 163,04
ed tilikauden yli-/alijäämän muutos			0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä 1.1.	4 687 852,59	4 460 890,90		
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-822 556,42	-822 556,42		
HVA-muutos	-25 923,28	-25 923,28		
Tilikauden ylijäämä/alijäämä 1.1.	-848 479,70	-848 479,70		
Tilikauden ylijäämä/alijäämä 31.12.	155 764,92	155 764,92	1 059 138,51	-1 832,60
	21 039		23 468	22 436
Oma pääoma yhteensä	844,22	20 807 895,56	366,59	483,03

Vieras pääoma

Pitkäaikaiset velat

	Kunta	Kunta
	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 711 009,07	8 214 750,97
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Muut velat	18 212,95	18 111,24
Siirtovelat	0,00	0,00
Yhteensä	7 729 222,02	8 232 862,21

Pakolliset varaukset

	Konserni	Konserni
	2024	2023
Pakolliset varaukset	0,00	185 870,53
HVA-muutos	0,00	-185 870,53

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Pakolliset varaukset 1.1.	0,00	0,00
Pakolliset varaukset 31.12.	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00

Sekkilimiitti	Kunta	Kunta
	2024	2023
Luotollisen sekkitilin sekkilimiitti 31.12.	-353 988,35	0,00

Lyhytaikaiset velat	Kunta	Kunta
	2024	2023
Lainat rahoituslaitoksilta	857 677,86	846 237,36
Lainat julkisyhteisöiltä	66,93	32 316,04

Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä		
Ostovelat	0,00	0,00
Velat tytäryhteisöille		
Ostovelat	111 937,94	742 294,71
Velat osakkuusyhteisöille		
	0,00	0,00
Velat muille		
Saadut ennakot	50,00	0,00
Ostovelat	892 654,71	0,00
Muut velat	91 736,64	145 873,26
Siirtovelat	1 048 517,50	1 058 978,96

Lyhytaikaiset velat yhteensä	3 002 641,58	2 825 700,33
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
	Konserni	Konserni
	2024	2023
	Kunta	Kunta
	2024	2023

Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
	376			
Palkat ja henkilöstösivukulut	651,60	376 651,60	783 728,27	321 556,81
Korkojaksotukset	78 526,23	78 526,23	71 477,25	78 526,23
	528			
Muut menojäämät	336,83	528 336,83	193 311,98	658 895,92
	983		1 048	1 058
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	514,66	983 514,66	517,50	978,96
	983	1 148	1 048	1 058
Siirtovelat yhteensä	514,66	267,04	517,50	978,96

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2024	2023	2024	2023
Leasingvastuiden yhteismäärä				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	27 390,19	12 260,84	26 722,05	12 260,84
Myöhemmin maksettavat	57 005,76	34 389,93	56 463,50	34 389,93
Yhteensä	84 395,95	46 650,77	83 185,55	46 650,77

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	68,67	2057,00	0,00	0,00
Myöhemmin maksettavat	0,000	445,00	0,00	0,00

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Vastuusitoumukset	Konserni 2024	Konserni 2023	Kunta 2024	Kunta 2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	2 400 000,00	4 891 800,00	2 400 000,00	4 888 000,00
Jäljellä oleva pääoma	2 400 000,00	3 192 640,00	2 400 000,00	3 477 640,00
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	0,00	0,00
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	0,00	0,00

Posion Taika-Asunnot Oy shekkilimitin puolesta annettu pantiksi As Oy Posion Kotipuiston osakekirjat nrot 10653-11699 sekä 12747-13793.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	25 262 076,00	24 879 192,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	27 109,00	19 804,00

MUUT TALOUDELLISET VASTUUT 31.12.2024

Vakuustalletukset urakoista ja vastaavista sopimuksista

Sairaalantie 1 palvelutalo

Sprinkleriurakka

Takuuaikainen vakuus

Caverion Suomi Oy Caverion Corporation 712,26 ep. 19.1.2025

Sairaalantie 1 palvelutalo

Paloilmoitinurakka

Takuuaikainen vakuus

Capitis Control Oy Atradius Credito y
Caucion S.A de Segkuros 310,00 ep. 28.2.2025
y Reaseguros

Posion valtuustosali

Sähköurakka

Takuuaikainen vakuus

Kuusamon Sähköpalvelu Oy Tryg Garanti 590,00 ep. 31.12.2024

Posion valtuustosali

Av-urakka

Takuuaikainen vakuus

Oulun Digitekniikkapalvelut Oy Nordea 913,56 ep.13.1.2025

Posion kunta – toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024

Päiväkodin saneeraus

Sähköurakka	Atradius Credito y		
Urakkatakaus	Caucion S.A de Segkuros	6 580,00	ep. 11.1.2025
Paikallis-Sähkö Oy	y Reasegurous		

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12.

	2024	2023
Kunnanhallitus	15	11
Hyvinvointi/Sivistysvaliokunta	83	113
Tulevaisuusvaliokunta	31	33
Yhteensä	129	157

Henkilöstökulut

	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	6 140 438,90	6 018 795,06
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	149 790,75	104 818,05

Henkilöstökulut yhteensä

6 290 229,65 **6 123 613,11**

Tilintarkastajan palkkiot

	2024	2023
Tilintarkastuspalkkiot	9 200,00	2 412,00
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tilintarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	4 600,00	0,00
Muut palkkiot	4 075,00	17 765,40
Yhteensä	17 875,00	20 177,40

LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Pääkirjanpito		
Käyttöomaisuuskirjanpito	paperilla/sähköisesti	Kasper
Myyntireskontra	paperilla/sähköisesti	eFina
Ostoreskontra	paperilla/sähköisesti	eFina
Päiväkirja	paperilla/sähköisesti	
Pääkirja	paperilla/sähköisesti	
Palkkaluettelo		
Populus		
Konsernikirjapito	paperilla/sähköisesti	Talgraf / Accuna
Tilinpäätöskirja	sidottu	
Tase-erittelyt	paperilla/sähköisesti	
Liitetietojen erittelyt	paperilla/sähköisesti	

Tilinpäätöskirja säilytetään pysyvästi ja muut kirjanpitokirjat 10 vuotta tilikauden päättymisestä

Luettelo käytetyistä tositelajeista

OR	Ostolaskut	10000
MY	Myyntilaskut	20000
T1	Tiliote	30000
PA	Palkat	50000
MU	Muistiot	60000
SA	Saldojen avaus	90000
HI	Historia	8000

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Tositteet kuluvalta ja edelliseltä vuodelta ovat Kuntalaskennan tiloissa, josta ne siirretään Posion kunnan kunnanviraston taloustoimiston siivessä olevaan arkistoon ja/tai "vanhan puolen" arkistoon.

Tasekirjat ja tase-erittelyt arkistoidaan taloustoimiston arkistoon.

Tositteet säilytetään kymmenen vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tasekirjat ja tase-erittelyt säilytetään pysyvästi.

6 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Pekka Jääskö
kunnanjohtaja

Heikki Maaninka
khal. puheenjohtaja

Elina Ruokamo
khal. varapuheenjohtaja

Antti Hämeenniemi
khal. jäsen

Leila Iisakka
khal. jäsen

Eero Posio
khal. jäsen

Ari Takapuro
khal. jäsen

Marja Tuomivaara
khal. jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Posiolla ____/____ 2025

KPMG Oy
Juha Väärälä
HT, JHT TILINTARKASTAJA

7 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT